

Regler för den kommunala barn- och skolbarnsomsorgen i Höors kommun¹

1. Rätt till omsorg²för

Utöver vad som stadgas i lag och författning gäller följande:

1.1 barn i åldern 1-5 år vars förälder är arbetslös eller föräldraledig

Utöver vad som stadgas i lag³ ska barn i åldersgruppen 1-5 år, som har förälder som är arbetslös eller föräldraledig, i första hand erbjudas förskoleplats. I första hand med 3 timmar per vardag, antingen mellan kl. 08.30-11.30 eller mellan kl. 13.30-16.30 eller om verksamheten så medger 5 tim/dag 3 dagar i veckan.

Rektor prövar och beslutar efter samråd med berörd förskolepersonal om och i vilken omfattning förskoleavdelningen ska kunna bereda tillsyn 5 tim/3dagar i veckan för den berörda målgruppen.

Barn- och utbildningschefen medges rätt att besluta om andra tillsynstider om det är nödvändigt för att kunna disponera berörda personal- eller lokalresurser på ett effektivt sätt.

Barn som redan är placerade i den kommunala familjedaghemverksamheten har fortsatt rätt till denna omsorgsform. Dock har det inte rätt till ersättningsplats under ordinarie dagbarnvårdares semester, sjukdom eller annan ledighet.

1.2 barn i åldern 1-4 år vars vårdnadshavare har sjuk- eller aktivitetsersättning? Barn i ålderskategorin 1 till 4 år (d v s till den förste september det år det fyller 4 år) till vårdnadshavare, som har sjuk- eller aktivitetsersättning (tidigare benämnt sjukbidrag eller förtidspension), är inte berättigat till barnomsorgsplats.

Vårdnadshavare, som har sjuk- eller aktivitetsersättning, har dock rätt till barnomsorgsplats under den period som denne är föremål för rehabiliteringsinsatser från försäkringskassans eller sjukvårdens sida som syftar till att möjliggöra en återgång i arbete.

1.3 barn i åldern 6-12 år vars vårdnadshavare har sjuk- eller aktivitetsersättning Barn till vårdnadshavare, som har sjuk- eller aktivitetsersättning, har inte rätt till plats i skolbarnsomsorgen.

1.4 barn i åldern 6-12 år vars förälder är arbetslös eller föräldraledig

Skolbarn till arbetslös eller föräldraledig vårdnadshavare, som enligt lag inte har rätt till omsorg och som därför mist sin plats, ska ha förtur till plats inom kommunens skolbarnomsorg så snart vårdnadshavaren återgår till arbete eller börjar studera.

Barn som tidigare haft skolbarnsomsorg och som behöver omsorg under lov dagar (ej jul - eller sommarlov) kan ansöka om s k lovverksamhet och få sådan beviljad i mån av plats. Rektor beslutar om plats kan erbjudas eller ej.

¹ Antagna av BUN 2007-02-26 §23, därefter rev 2007-06-18 § 65, 2007-11-19 §97, 2007-12-17 § 106.

² I detta dokument är ordet omsorg lika med förskola, familjedaghem, fritidshem

³ Barn i åldern 1-5 år vars vårdnadshavare är arbetslös eller föräldraledig har rätt till 15 timmars omsorg per vecka.

⁴ I detta dokument är Vårdnadshavare= förälder, adoptivförälder och familjehemsförälder

1.5 barn i åldern 1-12 år vars vårdnadshavare är permitterade, säsongsarbetare eller motsvarande

Barn i åldern 1-5 år till vårdnadshavare som är permitterade, säsongsarbetare eller motsvarande, har rätt att behålla sin plats om intyg kan lämnas som styrker att arbete erhålles åter. Lämningsstiden är då för förskolebarn kl 08.30 – 11.30 eller 13.30 – 16.30.

Skolbarn till vårdnadshavare som är permitterade, säsongsarbetare eller motsvarande har inte rätt till skolbarnomsorg. Så snart vårdnadshavaren vet när hon kommer att återgå i arbete kan hon dock ansöka om återplacering eller aktualisera vilande ansökan.

1.6 barn i åldern 1-12 år vars vårdnadshavare är sjukskriven vid ansökningstillfället

Barn i åldern 1-12 år vars vårdnadshavare är sjukskriven vid ansökningstillfället men har anställning gäller inlämnat arbetsschema⁵, dock med lämning tidigast kl 08.00 och hämtning senast kl 16.00. Rektor kan efter särskild prövning medge att barnet får lämnas och hämtas på annan tid.

För barn i åldern 1-5 år vars vårdnadshavare är sjukskriven vid ansökningstillfället och som saknar anställning har rätt till barnomsorgsplats på samma villkor som barn till arbetslös eller föräldraledig vårdnadshavare.

Barn i åldern 6-12 år, vars vårdnadshavare är sjukskriven vid ansökningstillfället och som saknar anställning, har inte rätt till plats i skolbarnomsorgen.

1.7 Barnomsorgsskuld

Barn vars vårdnadshavare står i skuld till kommunen p g a obetald avgift har inte rätt till plats.

När skulden har erlagts måste ny ansökan/anmälan göras och barnet ställs på nytt i barn- och skolbarnomsorgskön.

1.8 Ansökan

Ansökan om omsorg ska vara skriftlig.

1.9 Vissa administrativa rutiner

Barn- och utbildningschefen beslutar med beaktande av gällande regler för den kommunala barn- och skolbarnomsorgen i Höors kommun, antagna av barn- och utbildningsnämnden, om vilka administrativa rutiner som ska gälla inom den kommunala barnomsorgen och skolbarnomsorgen.

2. Placeringsregler och förtur

Barn ska placeras i kö efter sitt personnummer och placeringsdatum, d v s det datum man önskar plats.

⁵ Vårdtagare är skyldig att lämna in schema över dennes arbetstider innan plats kan tas i anspråk.

I förskoleverksamheten ska äldsta barnen placeras först i kön.

I skolbarnsomsorgen ska det yngsta barnet placeras först i kön.

I det fall två eller flera syskon har behov av plats i förskoleverksamheten samtidigt ska det yngre syskonet/syskonen erhålla samma köplacering som det äldre syskonet.

I det fall två eller flera syskon har behov av plats i skolbarnsomsorgen samtidigt ska det äldsta syskonet/syskonen erhålla samma köplats som det yngsta syskonet.

Barn har rätt till förtur till ledig plats enligt följande turordning:

I första hand om det har behov av särskilt stöd⁶ där det finns ledig plats i den kommunala omsorgen,

I andra hand om det har rätt till allmän förskola där det finns ledig plats i den kommunala omsorgen.

I tredje hand föräldraledig vårdnadshavare, vars förskolebarn tidigare haft kommunal barnomsorg men som valt att avstå från denna under sin föräldraledighet har förtur till plats i den kommunala barnomsorgen så snart vårdnadshavaren åter igen anmäler behov av omsorg.

I fjärde hand om det har ett äldre syskon kvar i förskoleverksamheten⁷ under förälders föräldraledighet. Förturen gäller också rätt till placering på samma förskola eller familjedaghem som det äldre syskonet går på.

I femte hand vid omplacering inom den kommunala omsorgen.

Skolbarn till arbetslös eller föräldraledig vårdnadshavare ska ha förtur till plats inom kommunens skolbarnomsorg så snart vårdnadshavaren återgår till arbete eller börjar studera eller återupptar sina studier.

Vårdnadshavare, som erhållit ett platserbjudande måste skriftligen meddela inom angiven tid - tio dagar - om denne accepterar den erbjudna platsen eller ej. Om vårdnadshavare trots en påminnelse inte lämna skriftligt besked avförs dennes barn från kön.

Om vårdnadshavare tackar nej till erbjuden plats som dels skäligen beaktar vårdnadshavarens önskemål om placering, dels beaktar kravet om effektivt utnyttjande av lokaler och andra resurser, ska dennes barn placeras sist i kön. Om vårdnadshavaren inte begär att dennes barn ska stå kvar i kön avförs det från kön.

3. Schema

Vårdnadshavare ska inkomma till barn- och utbildnings sektorn med schema över barnets omsorgstider, som ska utgå ifrån vårdnadshavarens arbets- eller studietider samt skälig restid.

⁶Skollagen 2 a kap. 9§

⁷I detta dokument är ordet förskoleverksamhet liktydigt med plats i förskola eller hos dagbarnvårdare.

Semester, tillfällig tjänstledighet eller helgdagar läggs inte in på schemat.

För gifta eller sammanboende vårdnadshavare ska omsorgstiden baseras på den vårdnadshavares arbets- eller studietider inkl skälig restid, som börjar senast och slutar tidigast under dagen.

Vårdnadshavare som har mycket oregelbunden arbets- eller studietid ska beräkna en genomsnittlig omsorgstid och redovisa denna samt lämna en förklaring till varför ett mer exakt schema inte kan lämnas in.

Om vårdnadshavarens arbets- eller studietider förändras måste nytt schema lämnas in 30 dagar innan förändringen.

Varje förskola, fritidshem/fritidsklubb eller dagbarnvårdare tar ställning till om vårdnadshavare, vid enstaka tillfällen högst 4 gånger per år, kan utnyttja extratid utöver inlämnat schema. Ett negativt besked ska motiveras.

4. Platsutnyttjande

Platsen får först utnyttjas när det föreligger ett godkänt schema. Dessutom så måste också berörd vårdnadshavare skriftligen redovisa hushållets inkomster till barn- och utbildningsnämnden innan platsen kan utnyttjas.

Vårdnadshavare får inte utnyttja platsen vid semester eller likartad ledighet.

För vårdnadshavare, som blir sjukskriven gäller inlämnat schema, dock med lämning tidigast kl. 08.00 och hämtning senast kl. 16.00. Rektor kan efter särskild prövning medge att barnet får lämnas och hämtas på annan tid.

För vårdnadshavare, som är hemma för vård av sjukt barn gäller inlämnat schema, dock med lämning tidigast kl. 08.00 och hämtning senast kl. 16.00. Vid smittsam sjukdom ska syskon stanna hemma. Rektor kan efter särskild prövning medge att barnet får lämnas och hämtas på annan tid.

Vårdnadshavare som blir arbetslös/föräldraledig måste anmäla detta till avdelningen/dagbarnvårdaren.

Barn placerade på fritidshem/fritidsklubb har inte rätt till plats under vårdnadshavarens arbetslöshet/föräldraledighet. Om vårdnadshavaren önskar plats efter arbetslöshet/föräldraledigheten måste denne inkomma med ny ansökan.⁸

⁸Såsom framgår under punkten **2 Placeringsregler och förtur** har den sökande förturen till plats.

5. Inskolning

Verksamheten ska i samråd med vårdnadshavaren planera inskolningen.

Förskolebarn har rätt till fem avgiftsfria inskolningsdagar och fritidshemsbarn har rätt till två avgiftsfria inskolningsdagar.

Vid omplacering till annan kommunal förskola eller fritidshem föreligger ingen rätt till avgiftsfria inskolningsdagar.

6. Uppsägning

Uppsägning av plats ska ske skriftligen med en uppsägningstid om 30 dagar räknat från den dag upp sägningen inkom till barn- och utbildningsnämnden.

7. Avgiftsregler m fl

Höörs kommun tillämpar maxtaxan.

7.1 Förskoleklassen

Förskoleklass för 6-åringar är avgiftsfri. 5-åringar som börjat i förskoleklass ett år tidigare, debiteras enligt förskoletaxan och vårdnadshavare får själv ansvara för eventuella transporter till och från skolan.

7.2 Allmän förskola

Allmän förskola är avgiftsfri och erbjuds 525 timmar under perioden september – maj.

Under denna period reduceras barnomsorgsavgiften med 3/10 om barnets sammanlagda tillsynstid i förskoleverksamheten överstiger 15 timmar/vecka.

Vårdnadshavare till barn, som är berättigad till den avgiftsfria allmänna förskolan och som efterfrågar omsorg under perioden juni - augusti, ska erlægga avgift enligt gällande taxa.

7.3 Sjukfrånvaro

Vårdnadshavare har rätt till avgiftsreduktion vid barns sammanhängande sjukfrånvaro om minst 14 kalenderdagar och reduktion sker med 50 % av 1/30 av månadsavgiften per hel frånvarodag fr.o.m. dag 15.

Det åvilar vårdnadshavare att skriftligt ansöka om reduktion hos barn- och utbildningsnämnden.

7.4 Personalens kompetens-/fortbildningsdagar

Barnomsorgen stängs fyra dagar per år för att ge personalen möjlighet till utvärdering, planering och utbildning. För dessa dagar sker ingen avgiftsbefrielse.

De vårdnadshavare, som inte kan lösa sitt tillsynsbehov ovannämnda dagar ska erbjudas tillfällig tillsyn, bemannad med vikarier.

7.5 Avgiftspliktiga personer

Avgiften ska grundas på hushållets alternativt respektive hushålls sammanlagda inkomster.

För sammanboende och gifta gäller att bådass inkomster är avgiftsgrundande oberoende om barnen är gemensamma eller inte.

En vårdnadshavare, som är i behov av omsorg och som är beviljad sådan, kallas i detta dokument för platsinnehavare

I det fall ett barns föräldrar har gemensam vårdnad men bor på skilda håll i samma kommun och barnet bor växelvis hos föräldrarna och båda har behov av barn- och skolomsorg är båda platsinnehavare. Avgiften beräknas på den sammanlagda inkomsten i respektive platsinnehavares hushåll och man erhåller var sin barnomsorgsräkning. De sammanlagda avgifterna får dock inte överstiga högsta tillåtna avgift. Om så blir fallet ska en procentuell fördelning av avgiften göras baserad på respektive hushålls sammanlagda inkomst.⁹

I det fall ett barns föräldrar har gemensam vårdnad men en av föräldrarna bor i annan kommun och barnet bor växelvis hos föräldrarna och båda har behov av barn- och skolomsorg ska avgiften beräknas på den sammanlagda inkomsten i det hushåll som bor i Höors kommun.

När växelvis boende (50/50) föreligger och enbart en förälder har behov av förskoleverksamhet/skolbarnsomsorg, ska avgiften beräknas på den sammanlagda inkomsten i detta hushåll.

7.6 Avgiftsgrundande

Familjens sammanlagda bruttoinkomst ska ligga till grund för avgiften.

7.6.1 Inkomstbegreppet

Med **inkomst** avses familjens samlade bruttoinkomst inkl schemalagd OB-ersättning, schemalagd jourersättning och semestertillägg m m. Dessutom räknas skattepliktiga förmåner som t ex traktamente, bilförmån, reseersättning, matersättning etc. in samt följande ersättningar och bidrag:

- Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning
- Familjehemsföräldrarnas arvodesersättning
- Pension (ej barnpension)
- Livränta med vissa undantag
- Föräldrapenning
- Vårdbidrag för barn till den del det utgör arvode
- Sjukpenning
- Arbetslöshetsersättning
- Kontant arbetsmarknadsstöd
- Utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning

⁹Resp platsinnehavares avgift ska beräknas på följande sätt:

Platsinnehavare A:s månadsavgift enligt taxan är 900 kr. Platsinnehavare B:s månadsavgift är 700 kr. Högsta tillåtna avgift enligt taxan är i detta räkneexempel 1260 kr/mån. Efter justering blir platsinnehavare **A:s avgift** $(900/1600)*1260=709\text{kr/mån}$ och platsinnehavare **B:s avgift** $(700/1600)*1260=551\text{kr/mån}$.

- Familjebidrag i form av familjepenning
- Dagpenning vid repetitionsutbildning för värnpliktiga mm

Vid familjehemsplacering ska den egna bruttoinkomsten samt arvodesdelen för samtliga placerade barn i hemmet räknas som inkomst, även om inte alla barn har barn- eller barnomsorg.

7.6.2 Varierande inkomst

Om vårdnadshavare har **en varierande inkomst** ska en årsinkomst beräknas, som därefter delas på tolv månader. Denna beräknade genomsnittliga månadsinkomst ska ligga till grund för avgiftssättningen.

7.6.3 Egna företagare

För näringsverksamhet är det överskottet i inkomstslaget näringsverksamhet (bilaga N 1 inkomst av näringsverksamhet) som ska tas med i hushållets bruttoinkomst. Kopia av den senaste deklarationen och bilaga N1 ska bifogas.

7.6.4 Inkomstuppegifter

För att kunna debitera rätt avgift så ska barn- och utbildningssektorn begära in nya inkomstuppegifter en gång om året. Om begärda uppgifter inte lämnas in ska platsinnehavaren debiteras avgift efter högsta inkomstklass.

När sektorn finner anledning att kontrollera inlämnade inkomstuppegifter ska handläggare ta kontakt med resp. arbetsgivare eller myndighet.

7.6.5 Förändring av inkomst

Förändring av inkomst ska omedelbart skriftligen anmälas till Höörs kommun.

Ändring av avgiften sker månaden efter det att inkomstuppegiften inkommit till Barn- och utbildningsnämnden.

7.6.6 Debitering

Avgift betalas tolv månader om året så länge platsen är reserverad. Den betalas månadsvis för innevarande månad, med förfallodag den sista vardagen i månaden.

Vid strejk eller annan händelse som gör att platsinnehavaren är förhindrad att utnyttja sin plats och som varar längre än 14 dagar sammanhängande ska avgiften reduceras med en trettiondel per tillsynsdag (måndag – fredag, ej helgdag).

Om platsinnehavaren inte fått räkningen den 25:e i månaden, är denne skyldig att kontakta Barn- och utbildningssektorn.

Vid utebliven betalning kommer ingen påminnelse att skickas ut. I stället ska ett kravbrev med en uppmaning att betala räkningen inom 8 dagar skickas till platsinnehavaren.

Om avgiften inte erlägges ska kravet överlämnas till inkasso.

7.6.7 Förverkat rätten till plats

Platsinnehavare får högst ha fått två betalningsanmodanden under kalenderåret. Vid tredje anmodan är platsinnehavarens rätt till plats inom barn- och skolbarnsomsorgen förverkad.

Ansökan om omsorg från den vårdnadshavare, som förverkat sin rätt till plats och som därefter reglerar sin skuld till kommunen skall handläggas som en ny anmälan.

Kommunens ekonomikontor beslutar om uppskov eller avbetalning kan medges. Bryts avbetalningen eller det som överenskommet med ekonomikontoret är rätten till plats förverkad.