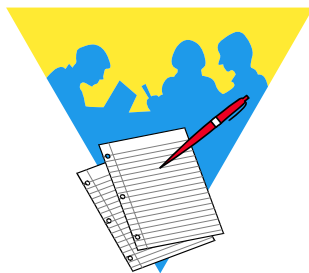


# HÖÖRS KOMMUNS ARBETSMILJÖPOLICY



Vår kommuns arbetsmiljöpolicy skall vara vägledande och inspirerande för arbetsmiljöarbetet på alla nivåer.

## MÅL

**God arbetsmiljö** skall prägla våra arbetsplatser såväl vad gäller lokaler, utrustningar och anläggningar som i sättet att leda och organisera arbetet och i samverkan människor emellan

En **god arbetsmiljö** förutsätter

- tydliga mål, krav på resultat med uppföljning och utvärdering
- en väl fungerande arbetsorganisation
- motiverad ledning och personal på alla nivåer
- samverkan mellan ledning och personal

Varje **anställd** ska

- känna till målen med arbetet
- förstå sin arbetsuppgift och roll
- ha nödvändig kompetens och befogenheter att utföra sina arbetsuppgifter
- få och ta sitt ansvar
- få utveckla sin kompetens
- få sin kompetens tillvaratagen
- ha inflytande över sitt arbete och sin arbetsmiljö
- medverka aktivt i strävandena att nå en god arbetsmiljö

Varje **verksamhetsansvarig** ska

- utarbeta arbetsmiljöprogram och sätta mål för sin arbetsmiljö
- redovisningar skall successivt arbetas fram där attityder till arbetet, frånvaro, personalomsättning, risker i arbetet, arbetsskador mm behandlas. Analyser skall därvid göras av
  - \* arbetsmiljösituationen (nuläget)
  - \* uppnådda effekter av vidtagna åtgärder
  - \* förväntade effekter av planerade åtgärder

**Rehabilitering** skall ske tidigt, aktivt och i samverkan med berörda. Närmaste chef skall hålla kontinuerlig kontakt med den sjuke. Denna uppgift kan ej delegeras.

**Företagshälsovården** skall arbeta som konsult inom arbetsmiljöområdet. Inriktningen skall vara förebyggande. Information och utbildning utgör en viktig del av verksamheten.