

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Plats och tid

Älvkullen
Onsdagen den 26 april 2017 kl 19:00

Kallade ledamöter

Anders Netterheim (M), ordförande
Mona Schill-Ingvarsson (S), 1:e vice ordf
Ellinor Dahlgren (S), 2:e vice ordf
Anna Palm (M)
Björn Andreasson (M)
Camilla Källström (M)
Johan Svahnberg (M)
Christer Olsson (M)
Jan Malmström (M)
Jessica Ashworth (M)
Lars-Håkan Persson (M)
Tom Ström (M)
Kaiza Nilsson (KD)
Lars-Olof Andersson (C)
Hanna Ershytt (C)
Arne Gustavsson (C)
Brita Edholm (L)
Magnus Marvéus (L)
Mikael Sparrhult (L)
Peter Rönngren (SD)
Stefan Liljenberg (SD)
Helena Ohlson (SD)
Robert Nilsson (SD)
Ulf Rosvall (SD)
Rolf Streijffert (SD)
Natalia Bengtsson (SD)
Carina Berg (SD)
Stefan Lissmark (S)
Susanne Asserfors (S)
Anders Magnhagen (S)
Maria Boström-Lambrén (S)
Thomas Hulth (S)
Jill Andersson (S)
Olof Asserfors (S)
Lars Oscarsson (S)
Fredrik Hanell (MP)
Maria Truedsson (MP)
Kenneth Kallin (MP)
Lena Zetterström (MP)
Olle Krabbe (V)
Agne Dahlqvist (V)

KOMMUNFULLMÄKTIGE

För kännedom

Camilla Kampf (M)
Olle Iding (M)
Bo Strandh (M)
Jan Malmgren (M)
Daniel Eil (M)
Erik Mårtensson (KD)
Margareta Johansson (KD)
Ola Kollén (C)
Martin Olsson (C)
Birgitta Krüger (L)
Åsa Kryger Cardinali (L)
Linda Andersson (S)
Göran Dahlgren (S)
Roger Persson (S)
Marianne Ragntoft (S)
Jens Sjögren (S)
Anneli Elmelid (MP)
Bengt Jönsson (MP)
Anita Tarkkonen (V)
Linda Björnman (V)

Övriga kallade

Gunilla Dencker Skog, Kanslichef
Helena Sjöholm, Verksamhetsutvecklare
Linda Andersson, tf ekonomichef
Staffan Olofsson, Administratör
Christer Ekelund, Ordförande kommunens revisorer
Bengt Svensson, (MERAB)

Föredragningslista

	Ärende/Föredragande	Tid	Dnr
1	Sammanträdets kungörande och fastställelse av föredragningslistan		KSF 2017/37
2	Upprop		KSF 2016/609
3	Val av justerande samt bestämmande av dag och tid för protokollets justering		KSF 2016/609
4	Informationsärende: Information om MERAB och avtackning av avgående VD <i>Bengt Svensson</i>		
5	Ev svar på frågor eller interpellationer		
6	Ev. bordlagda ärenden		KSF 2016/609
7	Årsredovisning 2016 <i>Helena Sjöholm och Linda Andersson</i>		KSF 2016/619
8	Begäran till Länsstyrelsen angående överlåtelse av tillsyn avseende Mariannelund 3:19 och 3:16		KSF 2017/130
9	Motion: Externa investeringar på lokaler, Nya moderaterna		KSF 2016/457
10	Motion avseende överenskommelse mellan asylsökande och boende		KSF 2016/245
11	Uppdrag till HFAB att påbörja projektering på Sätöftaskolan		KSF 2017/225
12	Anmälan: Ekonomisk månadsuppföljning februari 2017		KSF 2016/640
13	Anmälan: Ärendebalansförteckning 2016 - uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut		KSF 2017/23
14	Anmälningar		KSF 2017/39
15	Fyllnadsval		KSF 2017/40
16	Övrigt		KSF 2016/609
17	Mötets avslutande		KSF 2016/609

Dnr KSF 2017/37

1 Sammanträdets kungörande och fastställelse av föredragningslistan

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Kungörelse om sammanträdet har utfärdats på ett korrekt sätt.
2. Föredragningslistan fastställs.

Ärendebeskrivning

Kungörelsen för sammanträdet har utfärdats den 13 april 2017 och anslagits på kommunens anslagstavla den 19 april 2017.

Kungörelsen, föredragningslista och handlingar samt kommunstyrelsens protokoll från sammanträde den 3 april 2017 har tillgängliggjorts på Höör24 den 19 april 2017, information om detta har gått ut till samtliga ledamöter och ersättare samma dag.

Annons om sammanträdet har varit införd i av kommunfullmäktige beslutade tidningar, Skånska Dagbladet den 19 april 2017 och Lokaltidningen den 22-23 april 2017 (Lokaltidningen har ändrat utdelningsdag).

Beslutsunderlag

Kungörelse utfärdad 2017-04-13

Dnr KSF 2016/609

2 Upprop

Ärendebeskrivning

Efter upprop enligt förteckning av ledamöter och ersättare konstateras att samtliga beslutande ledamöter är närvarande utom

I ledamöternas ställe tjänstgör för

Dnr KSF 2016/609

3 Val av justerande samt bestämmande av dag och tid för protokollets justering

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Camilla Källström (M) och Stefan Liljenberg (SD) utses att justera protokollet.
2. Dagens protokoll justeras på kommunkansliet, Södergatan 28, onsdagen den 3 maj 16.30.

Ärendebeskrivning

Camilla Källström (M) och Stefan Liljenberg (SD) står i tur att justera protokollet enligt upprättad turlista. Kommunfullmäktiges protokoll justeras i normala fall onsdagen efter sammanträdet kl. 16:30 på kommunhuset.

4 Informationsärende: Information om MERAB och avtackning av avgående VD

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Informationen om MERAB:s nuläge och framtida utmaningar läggs till handlingarna.
2. Kommunfullmäktige tackar Bengt Svensson för sina insatser inom ramen för sitt uppdrag som VD i MERAB.

Ärendebeskrivning

Bengt Svensson, VD på Mellanskånes Renhållnings AB (MERAB) sedan 2010 ska på eget initiativ pensionera sig. Han har bjudits in till kommunfullmäktige för att ge en sista avrapportering om MERAB:s nuläge och om företagets största framtidsutmaningar. Kommunfullmäktige kommer även ta tillfället i akt och tacka Bengt Svensson för sina insatser inom ramen för sitt uppdrag som VD i MERAB.

5 Ev svar på frågor eller interpellationer

Ärendebeskrivning

Inga frågor eller interpellationer har kommit in till kansliet när kallelsen fastställs.

Dnr KSF 2016/609

6 Ev. bordlagda ärenden

Ärendebeskrivning

Inga ärenden har bordlagts vid tidigare möten.

Dnr KSF 2016/619

7 Årsredovisning 2016

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Årsredovisningen 2016 för Höors kommun godkänns.
2. Ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och övriga nämnder samt de förtroendevalda i dessa organ beviljas.

Ärendebeskrivning

Årsredovisning för 2016 överlämnas till kommunfullmäktige för beslut. Redovisningen visar ett ekonomiskt resultat på + 4,4 miljoner kronor vilket är på 0,5 % av skatteintäkter och generella statsbidrag.

För kommunfullmäktiges mål har 63 % av de mått som finns till målen ökat. Till de fyra målen har nämnderna sammantaget tagit fram 80 verksamhetspecifika delmål. 55 % av dessa har nåtts.

För att ytterligare öka kommunens gemensamma målresultat behövs insatser inom information och kommunikation, rekrytering, personalkontinuitet, medborgardelaktighet och inklusion/integration. Det behövs också investeringar som möter framtida behov och ett ekonomiskt resultat på 0,5-1 % av skatteintäkterna och de generella statsbidragen.

Den ekonomiska budgeten för 2017 har ett resultat om 0,02 % av skatteintäkterna och de generella statsbidragen.

Den 16 februari bjöds samtliga förtroendevalda in till en workshop om mål, resultat och framtid.

En redovisning med en integrerad ansats

Årsredovisningen har tagits fram utifrån ramverket integrerad redovisning. Det innebär att årsredovisningen har "besvarat" åtta frågor, se verksamhetsutvecklarens och finanschefens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelsen 2017-04-03 (2017-04-03 KS §87).doc
2. Kommunstyrelsen 2017-03-13 (2017-03-13 KS §65).doc
3. Tjänsteskrivelse för årsredovisning 2016.docx
4. Årsredovisning för Höors kommun 2016 - ver 2017-03-28.pdf
5. Revisionsberättelse för år 2016
6. Revisorernas årsredogörelse 2016 (Bil 1)
7. Sakkunnigas rapport - Höors kommun - Årsredovisning 2016 (Bil 2)
8. Granskningsrapport - Höors Fastighetsaktiebolag (Bil 3)
9. Granskningsrapport - Mellanskånes Renhållnings AB (Bil 4)

Dnr KSF 2017/130

8 Begäran till Länsstyrelsen angående överlåtelse av tillsyn avseende Mariannelund 3:19 och 3:16

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Höors kommun hemställer att Länsstyrelsen överlåter den operativa tillsynen för aktuell verksamhet på fastigheten Mariannelund 3:19 och 3:16 till Höors kommun.

Ärendebeskrivning

Miljö- och byggnadsnämnden har fått en förfrågan från Länsstyrelsen angående begäran om överlåtelse av tillsyn på fastigheten Mariannelund 3.19 och 3:16.

Länsstyrelsens diarienummer: 504-35393-2016.

Miljö- och byggnadschefen beskriver hemställan till Länsstyrelsen som ett standardförfarande.

Företaget gör en utökning och blir därmed tillståndspliktigt (B), f.n. är det anmälningspliktigt (C) och då ligger automatiskt tillsynen hos kommunen. I de flesta skånska kommunerna ligger tillsynen över tillståndspliktiga företag hos kommunen (bl.a. Höör). Miljö- och byggnadsnämnden måste begära överlåtelse för att fortsätta att ha tillsynen på Mariannelund 3:19 pga. av de går från C-företag till B-företag. De låg på gränsen till B tidigare och med den lilla utökning de gör nu blir de ett B-företag.

Höors kommun vill ha tillsynen kvar eftersom vi redan arbetat upp kontakten med företaget genom tillsyn under många år, och utökningen ryms i vår tillsynsplan. Vidare generera tillsyn av ett B-företag betydligt högre tillsynsavgift.

Förslag till beslutsmotivering

Enligt 1 kap. 20 § miljötillsynsförordningen ska den myndighet, som prövar om uppgiften att utöva operativ tillsyn kan överlåtas, ta hänsyn till den kommunala nämndens förutsättningar att uppfylla kraven i 6 – 12 §§ i 1 kap miljötillsynsförordningen.

LÅ Olsson AB bedriver i nuläget en anmälningspliktig djurhållning på fastigheten Mariannelund 3:19 och 3:16. Tillsynen har under många år bedrivits av miljö- och byggmyndigheten. Fortsatt tillsyn efter den planerade utökningen av djurhållningen ryms inom ramen för miljö- och byggmyndighetens tillsynsplan.

Beslutsunderlag

1. 16-1142-2 Tjänsteskrivelse av miljöinspektör Ewa Björnberg Förslag till beslut angående överlåtelse av tillsyn avseende Mariannelund 3-19 och 3-16 2016-12-15..docx (Dnr 2016/1142 i Miljö- och byggreda)

KOMMUNFULLMÄKTIGE

2. Miljö- och byggnadsnämnden 2017-02-07 (2017-02-07 MBN §14).doc (MBN 2017/14)
 3. mariannelund 3_19.pdf (Länsstyrelsen)
 4. Meddelande.pdf
 5. Kommunstyrelsen 2017-04-03 (2017-04-03 KS §91).doc
-

Dnr KSF 2016/457

9 Motion: Externa investeringar på lokaler, Nya moderaterna

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Ur motionens tre förslagspunkter

- punkt 1 bifalls
- punkt 2 avslås
- punkt 3 bifalls

2. Enligt punkten 1 i motionen ges kommundirektören i uppdrag att göra en översyn på delegationsordning för upprättande av nya hyreskontrakt på verksamhetslokaler samt kostnadsökningar inom befintliga hyreskontrakt.

Enligt punkten 3 i motionen ges kommundirektören i uppdrag att göra en översyn på "Principer för styrning och kontroll av investeringar i lokaler och andra byggprojekt" och återkomma med förslag till ändringar till kommunfullmäktige senast i maj 2017.

Ärendebeskrivning

Motion från Nya Moderaterna angående Externa investeringar på lokaler + bilaga inlämnad av Björn Andreasson (M) och Johan Svahnberg (M).

Om ärendets beredning:

Kommunfullmäktige beslutade 2016-09-28 att motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

KS au beslutade 2016-10-24 § 319 - Motionen remitterades ut till samtliga nämnder, mark- och fastighetsstrategen samt HFAB. Svar skulle lämnas så att ärendet kan tas upp på kommunstyrelsens arbetsutskotts möte i februari 2017.

Kultur- och fritidsnämnden, barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden, mark- och fastighetsstrategen, samhällsbyggnadschefen har inkommit med remissvar. Remissvar från VA-GIS nämnden och HFAB har kommit in efter kommunstyrelsens arbetsutskotts möte.

Liggande förslag till beslut skapades av kommunstyrelsen genom ändring av tjänstemännens förslag. **Svar på motionen**

Nya moderaterna framför i sin motion att kommunens -Principer för styrning och kontroll av investeringar i lokaler och andra byggprojekt (KSF 2010/69)- inte är tydliga och att det inte uppenbart framgår vem som är beställare, kravställare styrgrupp och utförare etc. Vidare föreslås tydligare delegeringsordningar där beloppsgränser gällande kostnadsdrivande ombyggnadsbeställningar införs.

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Kommunfullmäktige delegerar sin beslutanderätt genom nämndernas **reglementen**. Nämnderna delegerar sin beslutanderätt genom nämndens **delegeringsordning**. Således har redan nämnderna denna möjlighet, att via delegeringsordning, besluta om hur stora beställningar gällande om- nybyggnation en tjänsteman kan göra.

Principerna för styrning och kontroll av investeringar i lokaler och andra byggprojekt fungerar men skulle kunna förtydligas då de inte upplevs helt enkla att förstå.

Ett klargörande av roller mellan politik och tjänstemän samt mellan olika tjänstemannagrupper inom förvaltningen är nödvändig för att komma ifrån dagens omständliga och tidsödande processer –Förenkla helt enkelt.

Förslagsvis ges arbetsgruppen för Strategisk lokalförsörjning i uppdrag att se över Principer för styrning och kontroll av investeringar i lokaler och andra byggprojekt.

Beslutsunderlag

1. Motion - Externa investeringar på lokaler, Nya moderaterna.pdf
 2. Bilaga till Motion - Externa investeringar på lokaler - Granskning av kommunens hyreskostander.pdf
 3. remissvar från BUN
 4. remissvar från SN - saknar sammanställningen
 5. remissvar från KFN
 6. remissvar från Samhällsbyggnadschefen
 7. remissvar från Mark- och fastighetsstrategen
 8. byggstyrning.pdf
 9. HFAB styrning.pdf
 10. kommunen styrning.pdf
 11. Miljö- och byggnadsnämnden 2016-12-13 (2016-12-13 MBN §180).doc
 12. Kommunstyrelsen 2017-04-03 (2017-04-03 KS §97).doc
 13. Remissvar § 319 Motion_ Externa investeringar på lokalerna, Nya moderaterna.pdf
 14. VA-GIS nä § 32 yttr motion.doc
-

Dnr KSF 2016/245

10 Motion avseende överenskommelse mellan asylsökande och boende

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Motionen avslås.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2016-05-27 att "Motion avseende överenskommelse mellan asylsökande och boende" skulle överlämnas till kommunstyrelsen.

Motionen inlämnad 2016-04-26 av Kaiza Nilsson (KD), Erik Mårtensson (KD) och Margareta Johansson (KD). KSF 2016/245

Kommunstyrelsens arbetsutskott har berett ärendet och föreslog 2016-09-26 kommunstyrelsen att avslå motionen. Kommunstyrelsen beslutade 2016-10-10 att remitteras motionen till socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Nämnderna ska med gemensamt svar beskriva hur integrationsarbetet pågår inom nämndernas olika verksamhetsområde där värdegrundsarbetet är centralt.

Remissvar skulle ha inkommit 2017-01-31 för att kunna behandlas av kommunstyrelsens arbetsutskott i februari.

Remissinstansen barn- och utbildningsnämnden har behandlat frågan vid sammanträde 2017-03-06, § 39. Barn- och utbildningsnämnden menar att den juridiska giltigheten kring en sådan överenskommelse behöver utredas. De områden som listas i motionen är sådana som rör rättigheter som svensk lagstiftning redan reglerar och som polismyndighet och rättsväsende ska hantera om någon bryter mot.

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig också frågande kring vilken betydelse ett intygande av att följa lagen kring just dessa utvalda områden har.

Socialnämnden (SN 2016/811), och Kultur- och fritidsnämnden (KFN 2016/163) har inte inkommit med något svar.

2017-02-10 skickade kommunkansli ut en förfrågan till remissinstanserna om de avsåg att inkomma med gemensamt svar. Inget svar har inkommit.

Förslag till beslutsmotivering

Biträdande barn- och utbildningschefen anger i tjänsteskrivelse till BUN och menar att den juridiska giltigheten kring en sådan överenskommelse behöver utredas. De områden som listas i motionen är sådana som rör rättigheter som svensk lagstiftning redan reglerar och som polismyndighet och rättsväsende ska hantera om någon bryter mot.

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig också frågande kring vilken betydelse ett intygande av att följa lagen kring just dessa utvalda områden har.

Beslutsunderlag

1. Motion avseende överenskommelse mellan asylsökande och boende (KD).pdf
 2. Motion överenskommelse mellan boende och asylboende.docx (KF 2016-05-25 § 70)
 3. Barn- och utbildningsnämnden 2017-03-06 (2017-03-06 BUN §39).doc (Dnr BUN 2016/325)
 4. Kommunstyrelsen 2017-04-03 (2017-04-03 KS §98).doc
-

Dnr KSF 2017/225

11 Uppdrag till HFAB att påbörja projektering på Sätotaskolan

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Höors kommun ger Höors Fastighets AB uppdrag att påbörja projektering av byggnad och mark på Sätotaskolan enligt beslut av Kommunfullmäktige 2015-06-17 § 73 och av Barn- och utbildningsnämnden 2015-04-13 § 62.
2. Intentionerna för det fortsatta arbetet är att projektkostnaden ska hållas inom beräknade 75 miljoner kronor, kalkylen omfattar inte allmän platsmark (såsom gata, GC-väg och parkering).

Ärendebeskrivning

Nu är projektet i en fas då det är dags att besluta om detaljplan och påbörja projektering. Det finns många önskemål om enplanslösning av integritetsskäl (grannar), pedagogiska skäl och säkerhetsskäl. För att Höors Fastighets AB ska kunna påbörja upphandling av konsult för att inleda projektering behövs en beställning från Höors kommun. Förslag på lösning för att kontrollera de ekonomiska aspekterna är att kommunstyrelsen beslutar om maxinvestering. Lämpligen fattas det beslutet i samband med budgeten. Idag beräknas projektet kosta 75 miljoner kronor exklusive moms. Avvikelse ska rapporteras i ett tidigt skede. Kommunstyrelsen är beställare och Höors Fastighets AB är utförare.

Beslutsunderlag

1. Utdrag.doc (Beslut i Kommunfullmäktige 2015-06-17, KF §73 i Höors kommun)
 2. Utdrag.doc (Beslut i Barn- och utbildningsnämnden 2015-04-13, BUN §62 i Höors kommun)
 3. Tjänsteskrivelse MA och LF.docx
 4. Kommunstyrelsen 2017-04-03 (2017-04-03 KS §108).doc
-

Dnr KSF 2016/640

12 Anmälan: Ekonomisk månadsuppföljning februari 2017

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Prognosrapporten för februari 2017 läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Tf. ekonomichefen redogjorde vid kommunstyrelsens möte för ekonomisk uppföljning/prognos avseende februari månad 2017.

Höors kommun redovisar ett resultat på 12,4 mnkr efter februari, vilket är 5,1 mnkr bättre än budget för perioden. Prognosen för hela året är ett resultat på -21,1 mnkr, vilket är 21,5 mnkr sämre än det budgeterade resultatet.

För perioden redovisar nämnderna ett överskott på 3,3 mnkr, men prognosen pekar på ett underskott på 30,1 mnkr.

- **Kommunstyrelsen** redovisar ett underskott på 0,6 mnkr och en prognos på 3,5 mnkr. Verksamheter som prognostiserar underskott är nämnd- och styrelseverksamhet, gemensamma lokaler samt gemensamma verksamheter.

- **Socialnämnden** redovisar för perioden ett överskott på 4,7 mnkr. För året prognostiseras dock ett underskott på 21,7 mnkr. Äldreomsorgen har ett underskott efter februari och står för det stora underskottet i prognosen. Externa placeringar och hemtjänstens höga kringtid orsakar underskott. Även insatser enligt LSS och insatser till funktionsnedsatta har högre kostnader jämför med budget på grund av tillkommande ärenden. Verksamheten för flyktingmottagande har ett överskott efter februari på 6,2 mnkr, men prognosen stannar på ett överskott på 1,4 mnkr. Ersättningarna för boende för ensamkommande ungdomar kommer att sänkas vid halvårsskiftet. Bedömningen idag ger att kommunen kommer att klara dessa lägre ersättningsnivåer för det egna boendet. Däremot har kommunen avtal året ut som ger att kommunen måste fortsätta betala en högre ersättning än vad som kan eftersökas hos Migrationsverket. Detta gör att det överskott som genereras under våren kommer att minska under hösten.

Socialnämndens ekonomiska läge är egentligen en fortsättning på kostnadsläget från 2016. Då kunde nämnden redovisa ett överskott på totalen eftersom flyktingverksamheten hade ett överskott på ca 10 mnkr. Denna verksamhet kommer inte att väga upp äldreomsorgens underskott i år. Äldreomsorgen redovisade för 2016 ett underskott på 7 mnkr. Eftersom det tillkom placeringar i slutet av året och dessa bedöms kvarstå under 2017 prognostiseras underskottet bli större för året. Hemtjänstens underskott från fjolåret består också eftersom kringtiden är för hög. Nämnden fick ett tillskott i budgeten för 2017 för demografiförändringar, men volymökningen bedöms större än compensationen.

- **Barn- och utbildningsnämnden** redovisar för perioden ett underskott på 0,7 mnkr,

KOMMUNFULLMÄKTIGE

vilket prognostiseras bestå till årets slut. Det prognostiserade underskottet härrör från kommunens nyöppnade förskolor. Personalen börjar en tid innan barnen placeras och därmed blir kostnaden större än intäkten för förskolepengen.

- **Miljö- och byggnadsnämnden** redovisar ett underskott efter februari på 0,3 mnkr. Prognosen är ett underskott på 3,2 mnkr. Det är bostadsanpassningsbidragen som står för underskottet.

- **Kultur- och fritidsnämnden** redovisar ett mindre överskott på 0,2 mnkr för perioden, men ett underskott för 2017 på 1 mnkr. Det är bad- och sportcentrum som står för underskottet på grund av lägre intäkter och att kostnadsminskningen efter filterbytet fördröjs.

- **Skatter och generella statsbidrag** har ett överskott hittills på 1,9 mnkr. Prognosen är ett överskott på 8,6 mnkr. Antalet kommuninvånare är något fler än budgeterat. Dessutom har kostnadsutjämningsavgiften och regleringsavgiften blivit betydligt mindre än budgeterat.

- **Prognosen för verksamheterna** är ett underskott på 30,1 mnkr, underskottet totalt begränsas dock av högre skatter och generella statsbidrag. Totalt prognostiseras resultatet till -21,1 mnkr. Om denna prognos kvarstår när året är slut, måste kommunfullmäktige besluta om hur det negativa resultatet ska regleras inom 3 år.

Beslutsunderlag

1. Månadsuppföljning 1702 KSau.pdf
 2. Kommunstyrelsen 2017-04-03 (2017-04-03 KS §86).doc
-

Dnr KSF 2017/23

13 Anmälan: Ärendebalansförteckning 2016 - uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Ärendebalansförteckningen med information om verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut under 2016 läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2015-12-07 § 259 att kommunkansliet två gånger per år i samband med delårsbokslut och årsredovisning ska upprätta en lista över samtliga kommunfullmäktigebeslut och uppföljning av verkställighet. Förteckningen ska innehålla aktuell status och bedömd tid för verkställighet i enlighet med revisorernas förslag.

Kommunkansliet har översänt ärendebalansförteckning över beslut som fattats i kommunfullmäktige till respektive sektorschef, för återrapportering av status för verkställighet, d.v.s. när det är verkställt, hur eller när det beräknas verkställas.

Samlat svar på ärendebalansförteckning 2016 innehåller kommentarer från respektive sektorschef på verkställighet av beslut i kommunfullmäktige mellan 2016-07-01 – 2016-12-31. De ärenden som ännu inte verkställts från tidigare ärendebalansförteckning har flyttats över och finns med i förteckningen för 2016.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse till ärendebalansförteckning 2016-12-31.docx
 2. Samlat svar på ärendebalans förteckning 2016-12-31.pdf
 3. Kommunstyrelsen 2017-04-03 (2017-04-03 KS §102).doc
-

Dnr KSF 2017/39

14 Anmälningar

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Carina Berg (SD) entledigas från sitt uppdrag som ledamot i kultur- och fritidsnämnden.
2. Anmälningarna i övrigt läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

1. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-03-29
 2. Kommunstyrelsens protokoll 2017-04-03
 3. Granskning av IT-nämnd Skåne Nordost. KSF 2017/208
 4. Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet. KSF 2017/213
 5. Beslut från länsstyrelsen: Upphävande av föreskrifter i § 3, 7, 12, 15, 17 och 20 i de allmänna lokala ordningsföreskrifterna för Höors kommun. KSF 2016/164
 6. Mål för miljö- och byggnadsnämnden, MBN 2017-03-14, § 28. KSF 2014/354
 7. Arvodesreglemente 2017-2018, BUN 2017-04-03, § 70. KSF 2016/184
 8. Inbjudan KF Presidiekonferens
 9. Redovisning av deltagande i av SKL anordnad presidiekonferens för KF presidium
 10. Anmälan om avsägelse av uppdrag som ledamot i kultur- och fritidsnämnden av Carina Berg (SD). KSF 2014/15
-

Dnr KSF 2017/40

15 Fyllnadsväl

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Ärendebeskrivning

När en förtroendevald uppsagt sig ett förtroendeuppdrag ska fyllnadsväl ske. Kommunfullmäktige kan förrätta val utan att ärendet bereds och förslag kan lämnas direkt på sammanträdet.

För närvarande finns behov av fyllnadsväl för följande förtroendeuppdrag:

1. Ersättare i miljö- och byggnadsnämnden efter Johan Magnusson (MP). KSF 2015/12
 2. Ledamot och ordförande i barn- och utbildningsnämnden efter Björn Andreasson (M) fr o m 2017-08-01. KSF 2015/13
 3. Ersättare i kultur- och fritidsnämnden efter Eva Vesterberg (V). KSF 2015/15
 4. Ledamot i kultur- och fritidsnämnden efter Carina Berg (SD). KSF 2015/15
-

Dnr KSF 2016/609

16 Övrigt

Dnr KSF 2016/609

17 Mötets avslutande

Ärendebeskrivning

Ordföranden förklarar mötet avslutat.
