

Handling	Sortering	Förvaring	Bevara/ Gallra	Till Kommunarkivet	Anmärkning
Ekonomi					
Fakturor	Ver.nummer	Fakturaprogram	10år	Nej	Ekonomi ansvarar
Kundfakturor	Fakturanummer	Fakturaprogram	10år	Nej	Ekonomi ansvarar
Bokföringsorder	Ver.nummer	Fakturaprogram	10år	Nej	Ekonomi ansvarar
Debiteringsunderlag,			2 år	Nej	Verksamhet
Avtal / Kontrakt	Diariesystem	Diariesystem W3D3/ Arkivet på RTJ	2 år	Ja, via W3D3 Nej	Efter utgången av avtal.
Följesedlar	Namn	Arkivet på RTJ		Nej	Efter avstämning av faktura
Styrdokument					
Nämndsbeslut	Ämne	RTJ elektroniskt arkiv	4 år	Ja	Via nämnden
Interna riktlinjer	Ämne	RTJ elektroniskt arkiv	Giltighet	Nej	
Interna policy	Ämne	RTJ elektroniskt arkiv	Giltighet	Nej	
Samverkan och MBL	Ämne	RTJ elektroniskt arkiv	2 år	Nej	W3D3 + personal

Handling	Sortering	Förvaring	Bevara/ Gallra	Till Kommunarkivet	Anmärkning
Personal			efter avslutad tj.		
Ansökningar	Pers.nr.	Handläggare	1 år	Nej	
Anställningsbeslut	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Ledighetsansökningar	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Tjänstgöringsintyg	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Läkarintyg	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Arbetsskade- /Tillbudsanmälan	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Sjukförsäkran	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Rehabiliteringutredning	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Läkarundersökningar	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Fystester	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Löner	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Reseräkningar	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Utbildningsintyg	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Delegationsintyg	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal
Medarbetare- lönesamtal anteckningar	Pers.nr.	Personalakt RTJ	1 år	Nej	Till Personal

Handling	Sortering	Förvaring	Bevara/ Gallra	Till Kommunarkivet	Anmärkning
Verksamhetshandlingar					
Delegationsbeslut	Namn	Arkivet på RTJ	2 år	Nej	KLK bilaga till KS protokollet
Insatsrapporter	Datum	Verksamhetsprogram	Bevaras	Nej	Bevaras elektroniskt i Verksamhetsprogram
Undelag från SOS	Datum	Arkivet på RTJ/ Om möjligt elektroniskt	10 år 10 år	Nej	
Tjänsteanteckningar	Namn	Verksamhetsprogram	Bevaras	Nej	Bevaras elektroniskt i Verksamhetsprogram
Föreläggande	Namn	Verksamhetsprogram	Bevaras	Nej	Bevaras elektroniskt i Verksamhetsprogram
Inkomna brev och handlingar	Namn	Verksamhetsprogram samt W3D3	Bevaras	Nej	Bevaras elektroniskt i Verksamhetsprogram
Tillståndshantering sk egenotning	Namn	Verksamhetsprogram samt W3D3	Bevaras	Nej	Bevaras elektroniskt i Verksamhetsprogram
Tillståndshantering LBE	Namn	Verksamhetsprogram samt W3D3	Bevaras	Nej	Bevaras elektroniskt i Verksamhetsprogram
Anbud	Datum	Handläggare Arkivet på RTJ	2 år	Nej	Efter gilltighet gått ut W3D3
Brand- och olycksutredningar	Namn	Verksamhetsprogram	Bevaras	Nej	Bevaras elektroniskt i Verksamhetsprogram
Sakunnighetsutlåtande till polisen	Namn	Verksamhetsprogram	Bevaras	Nej	Bevaras elektroniskt i Verksamhetsprogram
Inventeringslistor	Namn	Arkivet på RTJ	-	Nej	Vid inaktualitet
IVPA/Sjukvårds journaler	Datum	Arkivet på RTJ	Bevaras	Ja	
Insatsplaner	Namn	Verksamhetsprogram	1 år	Nej	Vid inaktualitet
Övningsrapport	Ämne	Verksamhetsprogram	Gallras	Nej	Vid inaktualitet
Servicejournaler fordon	Namn	Handläggare	1 år	Nej	Vid inaktualitet
Meddelande från allmänheten	Namn	Anslagstavlan	Gallras	Nej	Vid inaktualitet