

MARS 2011

# Plan- och bygglov- taxa 2011

INKLUSIVE KART- OCH MÄTTAXA

ANTAGEN AV KOMMUNFULLMÄKTIGE I HÖÖR 2011-06-15 § 34 MED DE  
FÖRTYDLIGANDE SOM FRAMGÅR AV MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDENS BESLUT  
2011-04-05 § 64, REVIDERAD 2013-09-25, 2014-09-24, 2016-11-20 OCH 2017-09-27

## Kommunens fastställanden och beslut

### **MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDENS BESLUT 2011-04-05 § 64**

MBN § 64

Dnr 2010/1122

### **Ny taxa efter ändring av plan- och bygglagen**

#### **Ärendebeskrivning**

Inför den nya plan- och bygglagens (PBL) ikraftträdande, har Sveriges kommuner och landsting (SKL) arbetat fram ett förslag till ny taxa för mätning, planverksamhet samt bygglovhantering. Genom ändringarna ska taxan bättre motsvara den tillkommande handläggning som prövningen och tillsynen enligt den nya lagstiftningen innebär.

Kommunens taxa har tidigare baserats på ett G-belopp för att räkna fram taxebeloppen, men nu har en annan storhet – P införts för att kunna räkna fram belopp för de olika tjänsterna. Storheten P bygger på prisbasbeloppet/1 000. Nuvarande P = 42 400/1 000.

Förslaget som föreligger bygger helt på SKLs förslag med strykningar av de tabeller avseende mät- och kartverksamhet som inte berör nämndens kompetensområde samt ändringar av tabell 1 som motsvarar den justering avseende objektsfaktorer som infördes i nuvarande taxa under 2010 (tabell 1 A). Tabell 1 föreslås därför bytas ut mot tabell 1 A i SKLs förslag.

Förslaget utgår också ifrån att mindre kommuner – med färre än 20 000 invånare – kan använda en reduceringsfaktor  $N = 0,8$ . För större kommuner med fler än 50 000 invånare kan N sättas till 1,2.

Det hopräknade beloppet blir bygglovavgiften. I denna ingår:

- Granskning av att handlingarna är fullständiga som beslutsunderlag (meddelas den sökande).
- Granskning.
- Bygglov inkl. villkor.
- Tekniskt samråd.
- Startbesked.
- Ett (1) arbetsplatsbesök.
- Slutsamråd.
- Slutbesked.

MBN § 64 forts.

Dnr 2010/1122

**Skäl för beslut**

Nuvarande taxa för nämndens verksamhet enligt PBL stämmer inte med de arbetsinsatser som blir aktuella när den nya lagen träder i kraft den 2 maj 2011. Genom den taxa som föreligger som förslag bedöms den kostnadstäckning som eftersträvas kunna uppnås.

**Miljö- och byggnadsnämndens beslut**

Nämnden beslutar att anta föreliggande förslag till taxa för verksamheten enligt plan- och bygglagen, med reduceringsfaktor N= 0,8 och tabell 1 A för angivande av objektfaktor. Taxeförslaget överlämnas till Kommunfullmäktige med förslag att fastställas.

(Fattat på SKLs första förslag, se redovisande dokument/MBN/protokoll/osv./2011-04-05)

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT 2011-06-15 § 34**

att anta förslag till taxa för kommunens uppgifter enligt plan- och bygglagen och att taxan ska utvärderas senast 2012-06-01.

(Fattat på reviderat förslag från SKL, se nedan.)

## **TEKNISKA NÄMNDENS BESLUT 2013-06-17 §63**

TN §63.

Dnr 2013/187

### **Komplettering avseende avgift för kart- och mättaxa till gällande Plan- och bygglovstaxa**

#### **Förslag till beslut**

Samhällbyggnadssektor föreslår Tekniska nämnden besluta om att införa taxa för nybyggnadskarta och utstakning enligt modell från SKL.

#### **Ärendebeskrivning**

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Byggnadsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att Byggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Hörs kommun har i dag ingen av kommunfullmäktige antagen taxa för nybyggnadskarta eller utstakning av t ex tomter. Trots detta har Samhällsbyggnadssektor tagit ut avgift för dessa tjänster.

Avgiften som tagits ut för en nybyggnadskarta ligger idag på 4 800 kr + moms men enligt uträkningsmodell från SKL skulle avgiften komma att ligga på 5 340 kr + moms.

**Fastställd av Kommunfullmäktige 2013-09-25 §74**

## **VA-GIS NÄMNDENS BESLUT 2014-05-20 §79**

VA-GIS §79.

Dnr 2014/200

### **§ 79 Komplettering avseende avgift för kart- och mättaxa till gällande Plan- och bygglovstaxa**

#### **Beslut**

Att godkänna kompletteringen av kart- och mättaxa till gällande Plan- och bygglovstaxa samt att överlämna den till kommunstyrelserna i Höör och Hörby med förslag till fastställande i respektive kommunfullmäktige.

#### **Ärendebeskrivning**

Höör kommun har i dag ingen av kommunfullmäktige antagen taxa för markering och inmätning av tillfällig mätpunkt.

#### **Beslutsunderlag**

Tabell 27 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt.

## **KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT 2014-09-24 §58**

#### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar.

Gällande plan- och bygglovstaxa, inklusive kart- och mättaxa, kompletteras med ”Tabell 27 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt” att gälla från och med att detta beslut vinner laga kraft.

## **MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDENS BESLUT 2016-08-24 §93**

Dnr MBN 2016/13

### **§ 93 Budgetskrivelse för miljö- och byggnadsnämnden 2017 och VEP 2018- 2019**

#### **Beslut**

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att anta budgetskrivelse för miljö- och byggnadsnämnden 2017 och VEP 2018-2019 version 2 och översända den till kommunstyrelsens budgetberedning.

#### **Ärendebeskrivning**

Dnr 2016/0526 i MBR

Miljö- och byggnadsnämnden har fått i uppdrag att till kommunstyrelsens budgetberedning inkomma med budgetskrivelse för 2016 senast den 29 augusti 2016. Nämndernas budgetskrivelser ligger sedan till grund för ett förslag till driftsbudgetramar för budget 2017 och verksamhetsplan 2018-2019 som ska antas av kommunfullmäktige i november månad.

Ett förslag på budgetskrivelse för miljö- och byggnadsnämnden 2017 har upprättats av miljö- och byggmyndighetschefen Rolf Englesson och ordförande Kenneth Kallin (MP). Version 2 är rättat i sammanfattningen av äskandena. Samverkan gällande budgetskrivelse äger rum den 26 augusti 2016 med närvarande fackförbund. Vision, Kommunal, Ledarna och Naturvetarna är kallade.

#### **Beslutsunderlag**

1. Budgetskrivelse Blankett 3, budget 2017 OCH VEP 2018-2019, 2016-08-15, version 1.
2. Budgetskrivelse Blankett 3, budget 2017 OCH VEP 2018-2019, 2016-08-15, version 2.

## **KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT 2016-11-20 §140**

Dnr KSF 2016/318

### **§ 140 Driftsbudget 2017 och VEP 2018-2019 Nämnder och styrelser**

#### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar.

...

10. Miljö- och byggnadsnämndens beräkningsfaktor vid beräkning av taxa för bygglovsansökningar ökas från 0,8 till 1,0.

...

## **VA-GIS NÄMNDENS BESLUT 2017-05-30 §60**

Dnr VA-GIS 2017/299

### **§ 60 Plan- och bygglovstaxa 2017**

#### **Beslut**

VA-GIS nämnden godkänner Plan- och bygglovstaxa 2017, med justeringsfaktor N=1, samt överlämna detta till kommunstyrelsen i Höör med förslag till fastställande i kommunfullmäktige

#### **Ärendebeskrivning**

##### **Historik**

Kommunfullmäktige beslutade 2011-06-15 att anta förslaget till taxa för kommunens uppgifter enligt Plan- och bygglagen, exklusive kart- och mättaxa.

##### **Sedan dess har:**

flera tabeller tillkommit och därmed innehåller den antagna taxan numera tabell 8; Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner, tabell 23; Avgift för nybyggnadskarta, tabell 24; Avgift för utstakning, tabell 25; Lägeskontroll samt tabell 27; Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt. Kommunfullmäktige har beslutat att Miljö- och byggnadsnämndens beräkningsfaktor vid beräkning av taxa för bygglovsansökningar ökas från 0,8 till 1,0 (KSF 2016/318 § 220)

I den beslutade Plan- och bygglovtaxan från 2011, gäller justeringsfaktor "N" samtliga tabeller.

I samband med beslut om budget 2017 togs beslut om ny taxa men endast gällande avgift för bygglovsansökningar, inte samtliga tabeller. Detta har fått konsekvensen att det råder osäkerhet i administrationen av gällande plan- och bygglovtaxa 2011.

Samhällsplanerare/Kommunarkitekt, Miljö- och byggchef samt Plan- och GISchef, har mot bakgrund av de tillkomna tabellerna, samt oklarheten från senaste beslutet gällande justeringsfaktorn bedömt att ett nytt samlat beslut gällande Plan- och bygglovtaxa 2017 skulle ge ett förtydligat styrdokument och underlätta administrationen för handläggare inom bygglovsärenden, detaljplanering samt kart- och mätfunktioner.

#### **Beslutsunderlag**

Plan- och bygglovtaxa 2017

Plan- och bygglovtaxa 2011

## KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT 2017-09-27 §127

Dnr KSF 2017/345

### § 127 Plan- och Bygglovstaxa

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Revidering av Plan- och bygglovstaxa 2011, med justeringsfaktor N=1 antas att börja gälla den 1 november 2017, bilaga § 127.

#### Ärendebeskrivning

VA-GIS nämnden beslutade 2017-05-30 § 60 att föreslå kommunfullmäktige att justera Plan- och bygglovstaxa 2011, så att alla taxor beräknas med justeringsfaktor N=1.

#### Historik

Kommunfullmäktige beslutade 2011-06-15 att anta förslaget till taxa för kommunens uppgifter enligt Plan- och bygglagen, exklusive kart- och mättaxa.

#### Sedan dess har:

flera tabeller tillkommit och därmed innehåller den antagna taxan numera tabell 8; Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner, tabell 23; Avgift för nybyggnadskarta, tabell 24; Avgift för utstakning, tabell 25; Lägeskontroll samt tabell 27; Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt. Kommunfullmäktige har beslutat att Miljö- och byggnadsnämndens beräkningsfaktor vid beräkning av taxa för bygglovsansökningar ökas från 0,8 till 1,0 (KSF 2016/318 § 220)

I den beslutade Plan- och bygglovtaxan från 2011, gäller justeringsfaktor "N" samtliga tabeller.

I samband med beslut om budget 2017 togs beslut om ny taxa men endast gällande avgift för bygglovsansökningar, inte samtliga tabeller. Detta har fått konsekvensen att det råder osäkerhet i administrationen av gällande plan- och bygglovtaxa 2011.

Samhällsplanerare/Kommunarkitekt, Miljö- och byggchef samt Plan- och GISchef, har mot bakgrund av de tillkomna tabellerna, samt oklarheten från senaste beslutet gällande justeringsfaktorn bedömt att ett nytt samlat beslut gällande Plan- och bygglovtaxa skulle ge ett förtydligt styrdokument och underlätta administrationen för handläggare inom bygglovsärenden, detaljplanering samt kart- och mätfunktioner.

#### Yrkanden

Anders Netterheim (M) föreslår kommunfullmäktige besluta:

Revidering av Plan- och bygglovstaxa 2011, med justeringsfaktor N=1 antas att börja gälla den 1 november 2017.



### **Beslutsordning**

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag från kommunstyrelsen och ett förslag från Anders Netterheim (M). Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla Anders Netterheims (M) förslag.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse till ärende Plan- och bygglovtaxa 2017 (PBL 2017.docx)
2. 2017-05-30 VA-GIS nä § 60 PBL-taxa.doc, Dnr VA-GIS 2017/299
3. RD 11 A042 Taxa PBL 2011 (3).pdf (Nu gällande taxa)
4. Kommunstyrelsen 2017-09-11 (2017-09-11 KS §235).doc
5. revidering av RD 11 A042 Taxa PBL 2011 (2)\_rev2017\_utkast3\_EM.pdf (Förslag till ny taxa)

---

## Förord

Denna översyn av bygglovtaxan har föranletts främst av den nya plan- och bygglagen som träder i kraft den 2 maj 2011. I och med lagändringen får byggnadsnämnden flera nya uppgifter att hantera, främst inom ramen för bygglovsprövning, anmälan, startbesked och teknisk handläggning, men också genom den nya möjligheten att lämna planbesked. De hänvisningar till plan- och bygglagen som finns i taxan avser den nya lagen (SFS 2011:900).

Förslaget har utarbetats av Sveriges Kommuner och Landstings avdelning för tillväxt och samhällsbyggnad och följer till stor del den taxa som togs fram av Svenska Kommunförbundet år 2004. Projektansvarig har varit Reigun Thune Hedström. I arbetet har även Anna Eklund deltagit. Förslaget har remitterats till ett tjugotal kommuner som kommit med många värdefulla synpunkter inför det fortsatta arbetet.

Efter att denna taxa tagits i bruk kommer vi att följa upp och utvärdera hur tillämpningen av taxan fungerar i syfte att tillhandahålla ett underlag som ger kommunerna stöd för rättsäkra avgiftsuttag.

Vi vill framföra ett varmt tack till alla som engagerat sig i arbetet med att ta fram denna taxa och riktar ett särskilt tack till Lennart Johansson med kollegor på Stadsbyggnadskontoret i Göteborg och Sven-Åke Sonesson, Skövde. Ett särskilt tack vill vi också rikta till Lantmätericheferna Allan Almqvist i Malmö, Lars Fredén i Göteborg samt Hans Sandler i Stockholm som lämnat värdefullt stöd i arbetet med taxan för kart- och mätområdet.

Stockholm i januari 2011

Gunilla Glasare	Ann-Sofie Eriksson
Avdelningschef	Sektionschef
<i>Avdelningen för tillväxt och samhällsbyggnad</i>	

## Innehåll

---

Kommunens fastställanden och beslut .....	2
Förord .....	10
Inledning .....	13
Utgångspunkter .....	13
<b>Allmänna regler om kommunala avgifter .....</b>	<b>14</b>
Kommunallagen .....	14
Självkostnadsprincipen .....	14
Likställighetsprincipen .....	15
Retroaktivitetsförbudet .....	16
Plan- och bygglagen .....	16
<b>Administrativa rutiner .....</b>	<b>18</b>
Kommunfullmäktiges beslut om taxa .....	18
Överklagande av beslut om taxa .....	18
Avgiftsbeslut i enskilda ärenden .....	19
Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän .....	19
Mervärdesskatt .....	19
Vad avgiftsbeslut bör innehålla .....	19
Avgiftsbestämning .....	19
Antagande av taxan .....	19
Betalning av avgift .....	20
Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall .....	20
<b>Förslag till plan- och bygglovtaxa .....</b>	<b>21</b>
Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter .....	22
Avräkning .....	22
<b>Tabeller .....</b>	<b>24</b>
Tabell 1 Objektsfaktorer .....	24
Tabell 2 Tid ersättning .....	26
Tabell 3 Underrättelse och expediering .....	27
Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1 .....	28
Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2 .....	29
Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter .....	30
Tabell 7 Avgift för besked .....	31
Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner .....	33
Planavgift: $mPBB \times OF \times PF \times N$ .....	34
Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig .....	35

Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar.....	35
Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift.....	36
Tabell 12 Tillbyggnad .....	38
Tabell 13 Enkla byggnader .....	39
Tabell 14 Övriga åtgärder .....	40
Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd) .....	41
Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked .....	41
Tabell 17 Bygglov för skyltar .....	42
Tabell 18 Marklov inklusive startbesked .....	44
Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk.....	44
Tabell 20 Bygglov för anläggningar.....	45
Tabell 21 Övriga ärenden.....	46
Tabell 22 Brandfarliga och explosiva varor m.m.....	47
Tabell 23 Avgift för nybyggnadskarta.....	49
Tabell 24 Avgift för utstakning .....	50
Tabell 25 Lägeskontroll .....	53
Tabell 27 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt .....	54

# Inledning

## Utgångspunkter

Plan- och bygglagen ger möjligheter för byggnadsnämnden att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för nybyggnadskarta, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Byggnadsnämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

**Detta underlag ska ge stöd för kommunerna att täcka kostnaderna för uppgifterna ovan. Materialet kan justeras med hänsyn till förhållanden i varje enskild kommun.**

# Allmänna regler om kommunala avgifter

## Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller.

För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nytta som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

## Självkostnadsprincipen

För byggnadsnämndens verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap. 3c § kommunallagen.

”Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller (självkostnaden)”.

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

## Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 2 § kommunallagen.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelning av verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65-66).

## Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter fränsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 3 § kommunallagen:

”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finns synnerliga skäl för det”.

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. (Angående tidpunkt för när uttagande av avgift ska ske, se under Avgiftsbestämning nedan, samt NJA 1974 s. 10).

## Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Byggnadsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att Byggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Byggnadsnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovpliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Enligt kommunalrättsliga grundsatsar står det kommunerna fritt att finansiera sin verksamhet med skattemedel. Kommunerna är därför inte skyldiga att ta ut avgifter för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen. Det är från kommunalrättslig synpunkt också godtagbart att kommunerna bara tar ut avgifter för viss prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen, under förutsättning att det finns sakliga skäl för det



(jämför 2 kap. 2 § kommunallagen). Byggnadsnämndens rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop. 2009/10:170 s. 351 f.).

## Administrativa rutiner

### Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas. Kommunfullmäktiges beslut kan exempelvis formuleras enligt följande:

Med stöd av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen beslutar kommunfullmäktige att anta bilagda taxa för prövning enligt plan- och bygglagen.

Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras. Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet (tidigare Basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

### Överklagande av beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 10 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövad. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslags-tavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

## Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

### Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda för-  
troendevalda endast efter delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.

Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Vi vill betona vikten av att nämndernas delegationsordningar anpassas till gällande regler.

### Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

### Vad avgiftsbeslut bör innehålla

I linje med det anförda anser vi att det av beslut om avgift bör framgå:

- Med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i 22-28 §§ förvaltningslagen).
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

### Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner byggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Byggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidersättning.

### Antagande av taxan

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

### **Betalning av avgift**

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

### **Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall**

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till byggnadsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

# Förslag till plan- och bygglovtaxa

## **Inledande Bestämmelser**

Denna taxa gäller för Miljö- och byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

## **Beräkning av avgiften**

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Justeringsfaktor N utgörs av siffran 1,0

## **Betalning av avgift**

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

### Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunikering
KF	Kartfaktor
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor

**Grundprincip för beräkning av avgift:** Faktor x mPBB x N.

**Avgift för bygglov/start besked** beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

**Nybyggnad** Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

**Tillbyggnad** Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

**Ombyggnad** Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

**Ändring** En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, sluttningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa.

Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.

Vid tidersättning utgår ersättning för resa.

### Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under

förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen.

# Tabeller

## Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m <sup>2</sup> ) – BTA + OPA	OF
<b>Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader</b>	
0-24	2
25-49	3
50-74	4
75-104	5
105-199	8
300-499	12
500-999	20
1 000-1 999	40
2 000-4 999	60
10 000-9 999	80
10 000-14 999	100
<b>Däröver för varje 5000 intervall +20</b>	
<b>Mycket enkla byggnader &lt; 50 m<sup>2</sup>*</b>	2



\*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

## Tabell 2 Tid ersättning

Om kostnadstäckningsgraden ska vara 75 % (dvs. den debiterbara tiden ska vara 75 %) kan timersättningen tas ut enligt nedanstående tabell.

Total debiterbar årsarbetstid är 1 200-1 400 årsarbetstimmar.

I timkostanden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

Timersättning i ett ärende beräknas utifrån kommunens samlade kostnader för personalen inom verksamheten. (räkneexempel: två personer 550 kr/tim, en person 700 kr/tim och en person 1 150 kr/tim ger en timkostnad på 737,5 kr/tim)

Exempel:

Löneintervall (månadslön), kr	Timpris
-21 999	600
22 000-27 999	700
28 000-33 999	800
34 000-39 999	900
40 000-45 999	1 000
46 000-	1 200

### Tabell 3 Underrättelse och expediering

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Avgift = KOM x mPBB x N

Antal	Kommentarer	KOM
<b>Sakägare 1-5</b>		40
<b>Sakägare 6-9</b>		60
<b>Sakägare 10-</b>		120
<b>Kungörelse</b>	+ faktisk annonskostnad	80
<b>Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning</b>	+ faktisk annonskostnad	5

**Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1**

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N  
(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
Administration inkl arkivering	7
Planprövning <b>Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked</b>	3
Byggnaden <b>Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet</b>	7
Tomten <b>Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)</b>	7

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter

**Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2**

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N

(OF enligt tabell 1 alternativt tabell 2)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl arkivering <b>och registrering av kontrollansvarig</b>	7
<b>Startbesked</b>	
<b>-Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller</b>	10
<b>-Startbesked och fastställande av kontrollplan eller</b>	5
<b>Startbesked (gäller även rivning)</b>	3
Arbetsplatsbesök	<b>5</b>
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3

## Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter

Bygglovavgift avser lovprövning utom HF

Åtgärd	Avgift
<b>Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan</b>	1,25 bygglovavgift
<b>Tillägg för prövning av liten avvikelse</b>	1,2 bygglovavgift
<b>Varsamhet</b>	1,1 bygglovavgift
<b>Ändring</b>	0,7 bygglovavgift (berörd del)
<b>Tidsbegränsat bygglov</b>	0,75 bygglovavgift
<b>Tidsbegränsat bygglov, förlängning</b>	0,5 bygglovavgift
<b>Tidsbegränsat bygglov, säsong</b>	0,75 bygglovavgift
<b>Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning</b>	0,5 bygglovavgift
<b>Förnyelse av lov = ny prövning</b>	0,8 bygglovavgift
<b>Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall) <math>\geq 600 \text{ m}^2</math></b>	0,3 bygglovavgift

**Tabell 7 Avgift för besked**

Typ av besked	Avgift
Förhandsbesked	100 mPBB - utanför planlagt område <sup>1</sup> (x N)
<b>Ingripandebesked</b>	Tidersättning
<b>Planbesked (se nedan)</b>	Tidersättning (dock minst 200 mPBB)
<b>Villkorsbesked</b>	Tidersättning (dock minst 50 mPBB)
<b>Strandskyddsdispens</b>	200 x mPBB <sup>2</sup> (x N)

**Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3.**

## **Planbesked -Ärendekategorier**

### **Enkel åtgärd**

200 mPBB eller tidersättning

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m<sup>2</sup> bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m<sup>2</sup> **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

### **Medelstor åtgärd**

300 mPBB eller tidersättning

---

<sup>1</sup> Justeringsfaktor N kan användas

<sup>2</sup> Justeringsfaktor N kan användas

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

### **Stor åtgärd**

400 mPBB eller tidersättning

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m<sup>2</sup> bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m<sup>2</sup> markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.



## Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

Planavgift tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas avgift ut senast vid beslut om bygglov.

Planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, t ex på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymmet).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som skall utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (t.ex. inredning av vindar).

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende skall OF användas enligt tabell 1.

För tillbyggnad som överstiger 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t ex där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA

Planavgift tas inte ut för

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m<sup>2</sup>
- tillbyggnader oavsett byggnad mindre än 50 m<sup>2</sup>

**Förskottsavgift tas ut enligt följande princip: vid planstart 25 %, vid granskning 25 %, efter antagande 50 %**

**Planavgift: mPBB x OF x PF x N**

**OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m<sup>2</sup>.** Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m<sup>2</sup>.

(Exempel: OF 10 000 m<sup>2</sup> = 101; 11 000 m<sup>2</sup> = 102)

	Planfaktor (PF) <b>Nybyggnad</b>	PF <b>Tillbyggnad</b>	PF <b>Ändring</b>
Områdesbestämmelser	100	60	60
Detaljplan inkl program	220	100	100
Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	80	40	40

**Planavgift för enbostadshus**

Avgift = mPBB x PF x N

<b>Objekt</b>	<b>PF Nybyggnad</b>	<b>PF Tillbyggnad / Ändring</b>
Enbostadshus (oberoende av area)	1 200	600

**F d fastighetsplan i separat ärende**

Avgift= mPBBx PF x N

<b>Åtgärd</b>	<b>PF</b>
Upphävande	300

**Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig**

Avgift = HF x mPBB x N

Åtgärd	HF
<b>Ny sakkunnig</b>	25

**Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar**

Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).

Åtgärd	Tidersättning
<b>Medgivande eller förbud att använda hiss</b>	Antal timmar (minst 1 tim)

## Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift

Gäller för ”standardärende” inom detaljplan, utan avvikelser och kommunikering.

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök (utom vid mycket enkla byggnader).

$$\text{Bygglovavgift} = \text{mPBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2})^3 \times \text{N}$$

Area (m <sup>2</sup> ) – BTA + OPA	OF	HF1	HF2
<b>Byggnader, anläggningar inkl. bygglovspliktiga komplementbyggnader</b>			
<b>Mycket enkla byggnader &lt; 49 m<sup>2</sup>*</b>	2	20	20
<b>0-24</b>	2	24	28
<b>25-49</b>	3	24	28
<b>50-74</b>	4	24	28
<b>75-104</b>	5	24	28
<b>105-199</b>	8	24	28
<b>300-499</b>	12	24	28
<b>500-999</b>	20	24	28
<b>1 000-1 999</b>	40	24	28
<b>2 000-4 999</b>	60	24	28
<b>10 000-9 999</b>	80	24	28
<b>10 000-14 999</b>	100	24	28
<b>Däröver för varje 5000 intervall +20</b>		24	28

<sup>3</sup> Bygglov inklusive startbesked

<b>Stor, enkel byggnad (oisolerad – lagerhall) ≥ 600 m<sup>2</sup></b>	0,3x OF (intervall enl. ovan)	24	28
<b>Vindsinredning ≤ 199 m<sup>2</sup></b>	8	17	28

### Komplementbyggnad

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)<sup>4</sup> x N

Objekt	Yta BTA	OF	HF1	HF2
<b>Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)</b>	<50 m <sup>2</sup>	2	17	13
<b>Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)</b>	>50 m <sup>2</sup>	4	17	15
<b>Källsorteringsbehållare/grupp Sopskåp, sophus</b>		4	14	15

---

<sup>4</sup> Bygglov inklusive startbesked

**Tabell 12 Tillbyggnad**

$$\text{Bygglovavgift} = \text{mPBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2})^5 \times \text{N}$$

Huvudbyggnad	Yta BTA	OF	HF1	HF2
<b>Tillkommande yta BTA</b>	$\leq 15 \text{ m}^2$	3	14	10
<b>Tillkommande yta BTA</b>	16-49 $\text{m}^2$	4	17	15
<b>Tillkommande yta BTA</b>	50-129 $\text{m}^2$	6	17	28
<b>Tillkommande yta BTA</b>	130-199 $\text{m}^2$	8	17	28
<b>Tillkommande yta BTA</b>	200-299 $\text{m}^2$	10	17	28
<b>Tillkommande yta BTA</b>	300-499 $\text{m}^2$	14	17	28
<b>Ytterligare intervall se tabell 11</b>				

Komplementbyggnad		OF	HF1	HF2
<b>Typ: garage, carport, för- råd</b>	Oavsett storlek men $\leq 50\%$ av ursprunglig byggnads BTA	2	14	13
<b>Tillbyggnad fritidshus</b>	$\leq 50 \text{ m}^2$	4	14	13
<b>Tillbyggnad växthus, lusthus m.m. oisolerat</b>	$> 15 \text{ m}^2$	2	14	13
<b>Burspråk</b>		2	14	13
<b>Takkupa</b>		2	14	15

---

<sup>5</sup> Bygglov inklusive startbesked

**Tabell 13 Enkla byggnader**

$$\text{Bygglovavgift} = \text{mPBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2})^6 \times \text{N}$$

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2
<b>Fritidshus</b>	40-80 m <sup>2</sup>	4	21	28
<b>Kolonistuga</b>	< 40 m <sup>2</sup>	2	14	15
<b>Nätstation/pumpstation</b>	Oavsett storlek	4	14	13
<b>Växthus, lusthus och likn. oisolerat</b>	> 15 m <sup>2</sup> men ≤ 50 m <sup>2</sup>	2	14	13
<b>Rullstolsgarage förråd m.m.</b>	Oavsett storlek	2	14	13
<b>Kiosk, manskapsbod m.m.</b>	Oavsett storlek	4	17	15
<b>Sommarveranda, restaurang</b>	Oavsett storlek	4	17	23

Kommentar: Fritidshus ska enligt 8 kap. 6 § PBL inte granskas med hänsyn till tillgänglighet och energikrav. Större fritidshus än 80 m<sup>2</sup> är dock ofta lika tekniskt komplicerade som permanentbostäder, därför är avgiften lika som för permanenthus .

---

<sup>6</sup> Bygglov inklusive startbesked

**Tabell 14 Övriga åtgärder**

Bygglovavgift = mPBB x HF x N

	Yta BTA	HF
<b>Balkong 1-5 st</b>		65
<b>Balkong &gt;5 st</b>		130
<b>Inglasning av balkong 1-5 st</b>		65
<b>Inglasning av balkong &gt;5 st</b>		130
<b>Inglasning av uteplats/ uterum</b>	oavsett storlek	65
<b>Skärmtak</b>	15-30 m <sup>2</sup>	50
<b>Skärmtak</b>	≥ 31 m <sup>2</sup>	100

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)<sup>7</sup> x N

Övrigt – utan konstr.	Yta BTA	OF	HF1	HF2
<b>Fasadändring, mindre</b>		2	11	10
<b>Fasadändring, större</b>		4	11	10
<b>Bostadshiss – handikapp enbostadshus<sup>8</sup></b>		2	17	13
<b>Hiss/ramp<sup>*</sup></b>		4	17	15
<b>Mur och eller plank vid en- bostadshus</b>		4	10	13
<b>Mur och/eller plank – bullerplank/stabilitet – oavsett material</b>		6	14	15
<b>Solfångare – ej på en- och tvåbostadshus</b>		2	14	13
<b>Frivilligt bygglov</b>	Avgift enl. normalt bygglov			

<sup>7</sup> Bygglov inklusive startbesked<sup>8</sup> Endast HF2 vid invändig installation



**Tabell 15 Anmälan<sup>9</sup> (icke lovpliktig åtgärd)**

Avgift = HF2 x mPBB x N

	HF2
<b>Eldstad/st</b>	25
<b>Grundförstärkning enbostadshus</b>	90
<b>Grundförstärkning</b>	200
<b>Ventilationsanläggning enbostadshus</b>	50
<b>Ventilationsanläggning övriga</b>	140
<b>Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre</b>	30
<b>Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större</b>	140
<b>Stambyte</b>	90
<b>Sopsug</b>	90
<b>Fettavskiljare</b>	30
<b>Rivning utanför planlagt område</b>	25

**Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked**

Avgift = HF x mPBB x N

Rivning	HF
<b>&lt; 250 m<sup>2</sup> BTA</b>	100
<b>250-999 m<sup>2</sup> BTA</b>	200
<b>&gt;1000 m<sup>2</sup> BTA</b>	400

<sup>9</sup> Vid framtagandet av taxan har plan- och byggförordning ännu inte antagits. Tabellen behöver justeras efter plan- och byggförordningens lydelse.

**Tabell 17 Bygglov för skyltar<sup>10</sup>**

Prövning skall ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift = HF x mPBB x N

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
<b>Vepa</b>	$\leq 20 \text{ m}^2$	80	
<b>Stor vepa</b>	$\geq 20 \text{ m}^2$		200
<b>Skyltprogramgranskning</b>	$\geq 20 \text{ m}^2$	100	200
<b>Prövning mot skyltprogram</b>		20	20
<b>Därutöver per skylt</b>		10	10
<b>Prövning utan gällande skyltprogram</b>	Placering, Utformning, Miljö- och omgivningspåverkan	45	105
<b>Därutöver per skylt</b>		23	53
<b>Skylt, skyltpelare, stadspelare</b>	$\leq 10 \text{ m}^2$	60	
<b>Skylt, skyltpelare, stadspelare,</b>	$\geq 10 \text{ m}^2$ vid bussskur	-	150
<b>Ljusramp</b>	Ny/ny front	-	100

<sup>10</sup> Vid framtagandet av taxan har plan- och byggförordning ännu inte antagits. Tabellen behöver justeras efter plan- och byggförordningens lydelse.

<b>Ljusramp</b>	utöver den första	20	-
<b>Ljusordning vid idrottsplats eller likn.</b>	> 5 st		100
<b>Förbesiktning</b>	Per gång	10	20
<b>Remiss</b>	Trafikverket m.fl.	15	15

Väsentlig ändring av skylt eller ljusordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m<sup>2</sup> är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m<sup>2</sup> tas avgift ut enligt tabell .

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och stadsbyggnadskontoret. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.

**Tabell 18 Marklov inklusive startbesked**

Avgiften tas enbart ut som tidersättning

Åtgärd	Tidersättning
<b>Marklov såväl schakt som fyllning</b>	Antal timmar (minst 25 mPBB)

**Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk**

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1	HF 2 Tidersättning
<b>Radio- och telemast eller torn + en teknikbod</b>	ett torn	250	Antal timmar (minst 1)
<b>Radio- och telemast eller torn + en teknikbod</b>	fler än ett	550	Antal timmar (minst 1)
<b>Vindkraftverk</b>	<b>ett verk</b>	<b>550</b>	Antal timmar (minst 1)
<b>Vindkraftverk</b>	upp till 4 st	1 200	Antal timmar (minst 1)
<b>Vindkraftpark (&gt;5 verk)</b>		2 500	Antal timmar (minst 1)

## Tabell 20 Bygglov för anläggningar

Anläggning på land

$$\text{Avgift} = (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{OF} \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
<b>Anläggningens yta</b>	2 000-4 999 m <sup>2</sup>	60	24	28
-”-	5 000-10 000 m <sup>2</sup>	80	24	28
-”-	≥ 10 000 m <sup>2</sup>	100	24	28
<b>Mindre anläggningar t.ex. Parkeringsplats</b>	Antal timmar (minst 1)			
<b>Upplag/ materialgård</b>	Antal timmar (minst 1)			
<b>Tunnel/ berggrum</b>	Antal timmar (minst 1)			

Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen):

Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana, Kabinbana, Minigolf, Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, Skjutbana

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
<b>Brygga, såväl ponton som fast anlagd</b>	för fler än 10-12 båtar, (annars ej bygglov)	20	24	28
<b>Småbåtshamn – se marina</b>	för fler än 10-12 båtar, < 5 000 m <sup>2</sup>	40	24	28
<b>Marina 5 000-10 000 m<sup>2</sup>, flera bryggor</b>	för fler än 10-12 båtar, annars inte hamn	80	24	28
<b>Utökning med pontonbrygga –</b>	per brygga	5	24	28

**Tabell 21 Övriga ärenden**

Avgift = HF x mPBB x N

Ärendetyp	Beskrivning	HF
<b>Anstånd</b>	ingen avgift	
<b>Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked</b>	<b>Full avgift HF 1</b>	
<b>Avvisa</b>		20
<b>Återkallad ansökan (avskrivet ärende)</b>	Tidersättning se tabell 2	

Avgift = HF x mPBB x N

## Tabell 22 Brandfarliga och explosiva varor m.m.

Avgift tas ut enligt 27 § Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. (i de fall byggnadsnämnden har ansvar för tillsyn, tillståndsgivning etc. enligt lagen)

Avgiften innefattar kommunens totala insats för tillståndsgivningen. I avgiften ingår även platsbesök.

Avgift = HF x mPBB x N

Anläggning som förvarar kemisk produkt	Beskrivning	HF
<b>Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner</b>	1 st	150
<b>Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner</b>	2 till 4 st	240
<b>Restaurang med gasol</b>		150
<b>Skola</b>	ej laboratorie/industri	150
Bensinstationer		
<b>Bensinstation automat</b>		240
<b>Bensinstation m butik</b>		300
<b>Nytt tillstånd enl. § 20 FBE</b>	innehavsskifte brandfarlig vara	20
<b>Nytt tillstånd enl. § 20 FBE</b>	vid innehavsskifte; explosiv vara inkl. godkännande av föreståndare	40
<b>Förvaring; Explosiva varor samt godkännande av föreståndare</b>		150
<b>Mindre komplettering till gällande tillstånd</b>		20
<b>Mindre lackeringsanläggning</b>		150
<b>Avslag utan utredning</b>		20
<b>Avslag med utredning</b>		150
<b>Administrativa åtgärder</b>		20

### **Tidersättning**

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t.ex. cisterner ovan mark > 5 i oljehamn och likvärdig, laboratorier samt transporter i rörledning, förhandsbesked och andra åtgärder.



### Tabell 23 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKF x N) vid upprättande av nybyggnadskarta m.m.

Avgift = mPBB x NKF x N

Nybyggnadskarta	NKF eller tid- ersättning	NKF Enkel nybyggnadskarta
<b>Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, plan-information och anslutningspunkter</b>		
<b>Enbostadshus/enstaka byggnad Oavsett tomtyta</b>	150	110
<b>Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m<sup>2</sup>.</b>	150	110
<b>2 000-4 999 m<sup>2</sup></b>	250	150
<b>5 000-9 999 m<sup>2</sup></b>	350	200
<b>10 000-15 000 m<sup>2</sup></b>	450	250
<b>Tomtyta större än 15 000 m<sup>2</sup></b>	Skälighetsbedömning/nedlagd tid	
<b>Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet</b>	Tidersättning	Tidersättning
<b>Granskning av nybyggnadskarta</b>	10	10
<b>Komplettering av nybyggnadskarta</b>	40	40

<b>Förhandskopia alt, preliminär nybyggnadskarta</b>	Tidersättning	Tidersättning
<b>Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet</b>	Tidersättning	Tidersättning
<b>Alla övriga åtgärder</b>	Tidersättning	Tidersättning

### Enkel nybyggnadskarta

Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder och befintliga byggnader

<b>Åtgärd</b>	<b>KF eller tidersättning</b>
Analog karta	15
Digital karta	15+15
Digital karta för större områden än normaltomt	Tidersättning

### Tabell 24 Avgift för utstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix. Byggfixen redovisas i läge och höjd på utstakningsskissen.

Utslakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår.

Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utstakningsavgift = mPBB x UF x N

Beskrivning	UF
Huvudbyggnad – nybyggnad (4 punkter)	
<b>Mindre tillbyggnader, garage, uthus m.m.</b>	
<b>15-49 m<sup>2</sup></b>	80
<b>1-199 m<sup>2</sup></b>	180
<b>200-499 m<sup>2</sup></b>	210
<b>500-999 m<sup>2</sup></b>	240
<b>1000-1 999 m<sup>2</sup></b>	290
<b>2 000-2 999 m<sup>2</sup></b>	340
<b>Större än 3000 m<sup>2</sup></b>	390
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	10
<b>Objekt större än 3 000 m<sup>2</sup>. Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut.</b>	Anbudsförfarande
<b>Utstakning, detaljpunkter, mätninglinjer och arbetsfixar</b>	Tidersättning se tabell 2

Komplementbyggnad – Nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter).	Utstakningsfaktor UF
<b>15-199 m<sup>2</sup></b>	70
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	5

Tillbyggnad – nybyggnad (4 punkter)	Utstakningsfaktor UF
<b>15-199 m<sup>2</sup></b>	50
<b>200-1 000 m<sup>2</sup></b>	100
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	5

Övrig utstakning	Utstakningsfaktor UF
<b>Plank eller mur</b>	50
<b>Transformatorstation</b>	70
<b>Detaljpunkter och mätningslinjer</b>	Tidersättning (minst 1 h)

**Grovutstakning kostar 50 % av priset för utstakning.**

**Tabell 25 Lägeskontroll**

(Moms 25 % tillkommer)

Avgift = mPBB x MF x N

Lägeskontroll sker för ny- och tillbyggnader större än eller 50 m<sup>2</sup>.Lägeskontroll utförs inte i ärenden < 15 m<sup>2</sup>Om ett ärende innehåller **flera olika hustyper** räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA + OPA) för varje hustyp för sig.

Huvudbyggnad nybyggnad (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
<b>50-199 m<sup>2</sup></b>	75
<b>200-499 m<sup>2</sup></b>	90
<b>500-999 m<sup>2</sup></b>	110
<b>1 000-1 999 m<sup>2</sup></b>	130
<b>2 000-2 999 m<sup>2</sup></b>	150
<b>3 000-5 000 m<sup>2</sup></b>	170
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	2

Komplementbyggnad – nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
<b>50-199 m<sup>2</sup></b>	40
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	1

Tillbyggnader – nybyggnad(4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
<b>50-199 m<sup>2</sup></b>	40
<b>200-1 000 m<sup>2</sup></b>	80
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	1

För ärende större än 5 000 m<sup>2</sup> vid nybyggnad och större än 1 000 m<sup>2</sup> vid tillbyggnad gäller anbudsförfarande.

**Tabell 27 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt**

**Avgift = mPBB x MF x N**  
(Moms 25 % tillkommer)

Det föreslagna beloppet kan justeras med faktor N.

Objekt	Mättningsfaktor (MF)
<b>Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt (minimum 3 punkter per beställning)</b>	10