Dnr KSF 2017/6

§ 146 Kommundirektören informerar

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar:

1. Kommundirektören uppdras att se över gällande fasta och rörliga brukningsavgifter för kommunalt vatten och avlopp och eventuellt föreslå revidering av dessa. Ärendet ska tas upp på novembermötet. Dnr KSF 2017/268

2. Kommundirektören får i uppdrag att se över kostnadsbilden för LSS/SOL, Dnr KSF 2017/269, politiska kostnader, Dnr KSF 2017/269 och infrastrukturkostnader Dnr KSF 2017/271.

3. Kommundirektören får i uppdrag att utreda skillnaden i pris mellan att bygga ett boende och driva det själv och att köpa platser, Dnr KSF 2017/272

Den lämnade informationen från kommundirektören läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Michael Andersson informerar kortfattat om:

1. VA översyn avgifter (särskild punkt)

2. Markanvisning - Västra stationsområdet, ärendet ska formellt tas upp på nästa kommunstyrelsens arbetsutskotts möte.

3. Redovisning av ledningsgruppens arbete (stående punkt).

4. Trygghetsboende på västra stationsområdet. Möjligheten för Riksbyggen att bygga särskilt boende och förskola.

5. Kommunen ha fått uppmaning att redovisa innovationsprojektet på Almedalsveckan. Deltagande skulle kosta 50-70 000 kr inklusive lokal m.m. Kommunen kan delta om vi blir inbjudna.

6. Eon har tagit ett principbeslut om att de vill etablera gasmackar i Höör och Hörby. Nu tittar bolaget på tomter.

7. Rekrytering av ekonomichef ska påbörjas. Rekryteringsfirma har anlitats. Rekryteringen ska vara färdig efter sommaren.

Överläggning

Lars-Olof Andersson (C) framför att det är viktigt att avgifterna återspeglar de faktiska kostnaderna och kommunens ambition.

———

Regionstyrelsen

Datum 2017-03-21

Samtliga Skånes kommuner

Region Skånes indelning i valkretsar

Regionstyrelsen beslutade 2017-03-16, § 60, att föreslå regionfullmäktige att besluta om en ändrad indelning av valkretsar i Region Skåne från och med valet 2018. Bakgrunden till att frågan har blivit aktuell är en ändring i vallagen den 1 januari 2015. Den nya bestämmelsen innebär att det inte längre finns krav på att landsting ska vara indelade i valkretsar. I stället är det så att landstingen utgör en enda valkrets, såvida inte fullmäktige beslutar om att dela in landstinget i två eller fler valkretsar. Ett sådant beslut ska då fattas senast den 31 oktober 2017. Ändras valkretsindelningen i förhållande till idag, så ska kommunerna i länet få tillfälle att yttra sig om detta innan beslut fattas.

Regionstyrelsens förslag framgår av bifogade handlingar. Avsikten är att regionfullmäktige ska kunna fatta beslut vid sitt sammanträde den 20 juni 2017. Det innebär att Region Skåne önskar era eventuella synpunkter på förslaget **senast den 15 maj 2017.**

Synpunkter kan med fördel skickas med e-post till region@skane.se

Med vänliga hälsningar

Cecilia Eklund
Sekreterare i regionstyrelsen

Postadress: 291 89 Kristianstad Organisationsnummer: 23 21 00-0255

Telefon (växel): 044-309 30 00 Fax: 044-309 32 98
Internet: skane.se

Regionstyrelsen

Gustaf Hallqvist
Utredare
044-309 31 65
gustaf.hallqvist@skane.se

BESLUTSFÖRSLAG

Datum 2017-03-01
Dnr 1604826

Regionstyrelsen

Region Skåne - indelning i valkretsar

Ordförandens förslag

Regionstyrelsen föreslår regionfullmäktige följande

1. Region Skåne ska från och med valet till Skåne läns landsting 2018 vara indelat i fyra valkretsar med den geografiska indelning som framgår av detta ärende.

Regionstyrelsens beslut

1. Förslaget om ny valkretsindelning skickas till Skånes samtliga kommuner, som har möjlighet att senast den 15 maj 2017 lämna synpunkter.

Sammanfattning

Sedan 1 januari 2015 finns inte längre något krav på valkretsindelning vid val till landstingsfullmäktige. Enligt de nya bestämmelserna utgör landstingen en enda valkrets om inte fullmäktige beslutar att dela in landstinget i två eller fler valkretsar. I detta ärende föreslås att Region Skåne från och med valet i september 2018 ska vara indelat i fyra valkretsar. Detta beslut gäller intill dess att ett eventuellt nytt beslut fattas som innebär en förändring av denna indelning.

I ärendet finns följande dokument

1. Beslutsförslag 2017-03-01
2. Bilaga 1; den nya valkretsindelningen (geografi)
   Bilaga 2; förteckning av ingående kommuner samt folkmängd i de olika valkretsarna

Postadress: 291 89 Kristianstad
Besöksadress: Rådhus Skåne, Västra Storgatan 12
Telefon (växel): 044-309 30 00 Fax: 044-309 32 98
Internet: www.skane.se
Organisationsnummer: 23 21 00-0255

Beskrivning av ärendet och skälen för förslaget

Vallagen (2005:837) har sedan från 1 januari 2015 ändrats i vissa avseenden. Bland annat har kravet på valkretsindelning för val till landstingsfullmäktige tagits bort, vilket får betydelse för valet 2018. Enligt de nya bestämmelserna utgör landstingen en enda valkrets om inte fullmäktige beslutar att dela in landstinget i två eller fler valkretsar. Om landstinget ska delas in i valkretsar från och med valet 2018, behöver fullmäktige fatta ett sådant beslut senast den 31 oktober 2017. Ändras indelningen i valkretsar i förhållande till idag, så ska kommunerna före beslut om detta ha fått tillfälle att yttra sig. Av den anledningen kommer styrelsens förslag, efter beslut den 16 mars, att skickas till Skånes 33 kommuner. Remisstiden anpassas så att regionfullmäktige slutligen kan fastställa valkretsindelningen vid sitt möte i juni 2017. För att gälla ska regionfullmäktiges beslut slutligen därefter fastställas av länsstyrelsen.

De idag åtta partierna i regionfullmäktige är överens om att Region Skåne fortsatt ska vara indelat i valkretsar. Det antal valkretsar som samtliga partier har enats om är fyra (4). Den geografiska indelningen av de fyra valkretsarna framgår av **bilaga 1** i detta ärende. De i respektive valkrets ingående kommunerna och valkretsens hela folkmängd (2016-12-31) framgår av **bilaga 2** i detta ärende.

Av regionfullmäktiges 149 mandat är 134 mandat fasta mandat, som före valet fördelas mellan de olika valkretsarna. Fördelningen utgår från antalet röstberättigade i valkretsen i förhållande till antalet röstberättigade i hela landstingsområdet. Det nu aktuella förslaget innebär att de fyra valkretsarna kommer att ha samma geografiska indelning som idag gäller för Skåne läns fyra riksdagsvalkretsar. Namnen på de fyra valkretsarna i Region Skåne föreslås vara följande:

Sydvästra valkretsen
Södra valkretsen
Västra valkretsen
Norra och östra valkretsen

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Förslaget om ändrad valkretsindelning innebär inga direkta kostnader för Region Skåne. Justeringar i olika register och IT-stödsystem kommer att behöva göras, men är ingenting som nämnvärt påverkar våra kostnader.

Juridisk bedömning

Ingen juridisk bedömning har ansetts nödvändig.

Miljökonsekvenser

Ärendet bedöms inte medföra miljökonsekvenser.

Samverkan med berörda fackliga organisationer

Ingen samverkan har bedömts nödvändig i detta ärende.

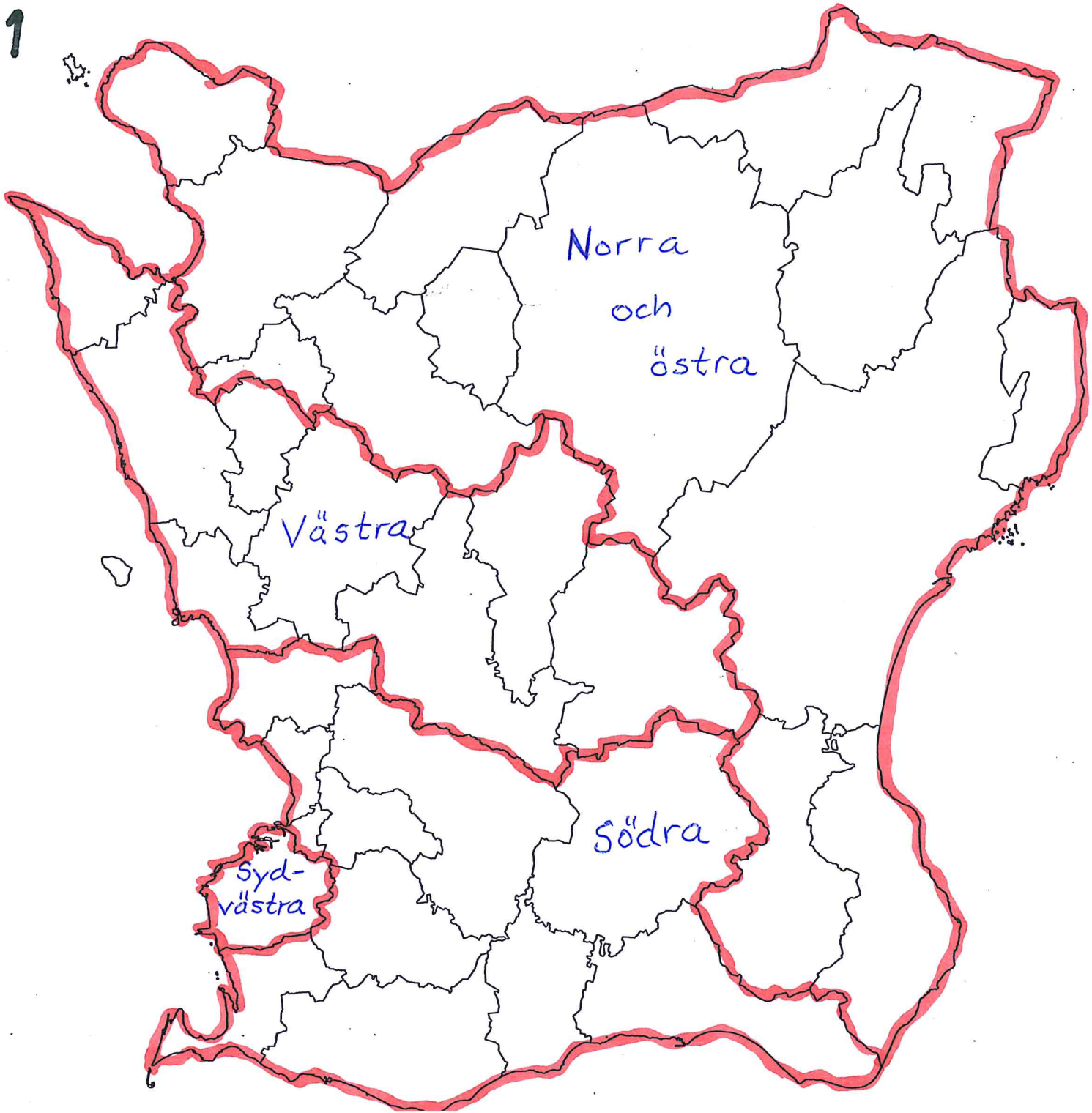
Uppföljning

Någon särskild uppföljning av valkretsindelningen kommer inte att göras. Regionfullmäktige har alltid möjligheten att besluta om annan valkretsindelning inför val.

Henrik Fritzon
Ordförande

Alf Jönsson
Regiondirektör

Bilaga 1



Bilaga 2

Sydvästra valkretsen	**Kommun:**	**Antal invånare** (2016-12-31):
	Malmö	326 937
	Summa	**326 937**
Södra valkretsen	**Kommuner:**	**Antal invånare** (2016-12-31):
	Vellinge	35 180
	Trelleborg	43 780
	Svedala	20 676
	Lomma	23 742
	Burlöv	17 565
	Kävlinge	30 540
	Lund	117 754
	Staffanstorp	23 364
	Skurup	15 095
	Sjöbo	18 625
	Ystad	29 383
	Summa:	**375 704**
Västra valkretsen	**Kommuner:**	**Antal invånare** (2016-12-31):
	Höganäs	25 925
	Helsingborg	140 419
	Bjuv	15 089
	Svalöv	13 899
	Landskrona	44 256
	Eslöv	32 747
	Höör	16 160
	Hörby	15 201
	Summa	**303 696**
Norra och östra valkretsen	**Kommuner:**	**Antal invånare** (2016-12-31):
	Båstad	14 402
	Ängelholm	41 390
	Örkelljunga	9 946
	Åstorp	15 439
	Klippan	17 189
	Perstorp	7 252
	Hässleholm	51 552
	Osby	13 077
	Östra Göinge	14 349
	Kristianstad	83 173
	Bromölla	12 620
	Tomelilla	13 192
	Simrishamn	19 203
	Summa	**312 784**

Höörs kommun

Klicka här för att ange text.
Klicka här för att ange text.

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum	Diarienummer	Sida
2017-04-12	KSF 2017/197	1 (2)

Kommunstyrelsen

Förslag till ny valkretsindelning - Region Skåne

Förslag till beslut

Klicka här för att ange text.

Ärendebeskrivning

Region Skåne vill iföra en ändrad indelning av valkretsar i Region Skåne från och med landstingsvalet 2018. Om regionfullmäktige inte beslutar att ändra valkretsarna kommer hela Region Skåne utgöra en enda valkrets. Den föreslagna indelningen följer valkretsindelningen för riksdagsvalet och Höör kommer att ingå i den västra valkretsen. Kommunerna får tillfälle att yttra sig senast den 15 maj.

Idag fördelas de 134 fasta mandaten mellan de 6 olika valkretsarna på följande sätt:

Nordvästkretsen: 28 mandat

Nordostkretsen: 19 mandat

Mellankretsen: 30 mandat

Sydvästkretsen I: 33 mandat

Sydvästkretsen II: 14 mandat

Sydostkretsen: 10 mandat

Med 149 ledamöter är det alltid 134 fasta mandat. Men antalet fasta mandat per valkrets kan komma att ändras inför valet 2018, om andelen röstberättigade i respektive valkrets i relation till antalet röstberättigade i hela Skåne förändras. Antalet fasta mandat i en valkrets är således en funktion av förhållandet mellan andelen röstberättigade i den aktuella valkretsen i förhållande till andelen röstberättigade hos hela huvudmannen. Antalet röstberättigade per valkrets fastställs av länsstyrelsen den 30 april det år det är valår.

Klicka här för att ange text.

Höörs kommun: Box 53 • 243 21 Höör
Besöksadress: Klicka här för att ange text. • Klicka här för att ange text.
Tel: 0413-280 00 • Fax: 0413-207 41
kommun@hoor.se • www.hoor.se • www.facebook.com/Hoorskommun

Klicka här för att ange text.
Klicka här för att ange text.

Förslag till beslutsmotivering

Klicka här för att ange text.

Klicka här för att ange text.

Klicka här för att ange text.
Klicka här för att ange text.
Klicka här för att ange text.
Klicka här för att ange text.

Beslutsunderlag

Klicka här för att ange text.

Dnr KSF 2017/197

§ 137 Förslag till ny valkretsindelning - Region Skåne

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

Kommunstyrelsen har inga synpunkter på förslaget till ny valkretsindelning för Region Skåne inför valet 2018.

Reservation mot beslutet

Stefan Lissmark (S) och Susanne Asserfors (S) reserverar sig muntligen mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Region Skåne vill iföra en ändrad indelning av valkretsar i Region Skåne från och med landstingsvalet 2018. Om regionfullmäktige inte beslutar att ändra valkretsarna kommer hela Region Skåne utgöra en enda valkrets. Den föreslagna indelningen följer valkretsindelningen för riksdagsvalet och Höör kommer att ingå i den västra valkretsen. Kommunerna får tillfälle att yttra sig senast den 15 maj.

Yrkanden

Stefan Lissmark (S) föreslår att nuvarande valkretsindelning ska kvarstå. Anna Palm (M) ställer sig bakom liggande förslag.

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, ett från Stefan Lissmark (S) och ett bifallsyrkande från Anna Palm (M).

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bifallit liggande förslag som biträtts av Anna Palm (M).

Beslutsunderlag

1. Remiss kommuner.pdf
2. Valkretsindelning.pdf
3. Bilaga 1 Ny valkretsindelning.pdf
4. Bilaga 2 Förteckning kommuner.docx
5. Karta nuvarande indelning.PNG
6. Tjänsteskrivelse.docx.pdf

———

HÖÖRS KOMMUN
Kommunkansliet
Ank 2017 -03- 20
Dnr KSF 2017/183

Till
Kommunfullmäktige i Höör

MOTION

Vi som liberaler hävdar att människor och företag ska kunna förlita sig på att rättvisa och lika behandling gäller när lagar och regelverk ska tolkas för deras sak. Öppenhet och transparens i redovisningen är viktiga delar i att förhindra misstro mot politiken och krångel i kommunens tjänsteutövning. VA-taxan i Höör uppfyller inte dessa krav varför vi kräver en ändring och översyn av VA taxan i Höörs kommun.

Vattentjänstlagen (Lag 2006:412 om allmänna vattentjänster) har styrande formuleringar för **"Avgifternas storlek och grunderna för hur de beräknas".**

I 31*§: Avgifterna skall bestämmas så att kostnaderna fördelas på de avgiftsskyldiga enligt vad som är skäligt och rättvist.* Höörs kommun lever inte upp till detta utan har en avgiftskonstruktion som både är orättvis och oskälig i det uttag som sker gentemot företagare med stora lagerytor där ringa eller ingen vattentjänst ingår. Här avviker Höör kraftigt från jämförda andra kommuner i landet och sin egen tidigare taxa där "bostadsenhet" kunde gå upp till 1000 – 10000 m2 i stället för att som nu vara låst till 150 m2. Effekten på företagens ekonomi är märkbar och så besvärande att kommunen inte är ett alternativ för företag där lagerytor ingår som nödvändig komponent.

I 32*§: "Anläggningsavgifterna skall bestämmas på beräkningsgrunder som innebär att en fastighetsägare inte behöver betala mer än vad som motsvarar fastighetens andel av kostnaden för att ordna va-anläggningen."* I avsaknad av faktiskt förmåga att beräkna kostnaden för förbindelsepunkt till

enskild fastighet i ett verksamområde har kommunen valt att lägga ut en schablon baserat på fastighetensyta. Detta går emot lagens princip om rättvisa – i vissa fall har ytan ingen relation till anläggningskostnaden.

Under lagens avsnitt **"Skyldighet att betala avgifter för allmänna vattentjänster"** utsägs i 30§ att *"avgifter för allmän va-anläggning inom verksamhetsområdenas allmänna platsmark inte får överskrida vad som behövs för att täcka kostnaderna för den vattentjänsten."* Man kan här peka på vilken anordning enskilda fastigheter har för avledande av dagvatten, egen eller ansluten till kommunens system. Lagen föreskriver här att kommunen måste noggrant skilja på vad verksamhetsområdena (vattenkollektivet) tjänar och vad som kommer hela skattekollektivet till nytta. Hur denna fördelning sker ska tydligt speglas i en öppen redovisning i en investeringsplan.

En kommuns brukar-taxa inom va har en fördelning mellan vad som hämtas in i fast avgift respektive en rörlig avgift (volym levererat vatten och mottaget spillvatten). Höörs kommun betonar den fasta avgiften och "lägenhetsavgiften" i sin kostnadstäckning medan den rörliga avgiften hålls relativt låg. Detta går emot vikten av att hushålla och värna om vattenresursen. Vattentillgången är inte given i den osäkra utveckling som en pågående och förebådad klimatomställning kan ge. Här kan bara påminnas om grundvatten-situationen i Sveriges sydöstra områden senaste året. Skall Höör fortsatt vara den "miljökommun" man propagerar för måste här ske en ändring.

Vi yrkar på att en revidering av kommunens va-taxa görs med lagens föreskrift om skälighet och rättvisa som vägledande:

- Lägenhetsyta om 150 m2 som bas i avgiftsuttag på lagerytor måste tas bort och ersättas med taxa som anpassas till faktiskt levererad och använd vattentjänst
- Avgiften vid anläggning inom ett verksamhetsområde ska baseras på den faktiska kostnaden i att skapa en förbindelsepunkt för den enskilde oberoende av fastighetens yta alternativt fördelas lika för alla inom verksamhetsområdet.
- Med hänsyn till hushållning och miljö skall avgiftsfördelningen i fast och rörlig del ändras med mer betoning på det rörliga.

Höör den 18 mars 2017

Mikael Sparrhult Magnus Marvéus Brita Edholm
Ledamöter för Liberalerna i Höör

Liberalerna

Höörs kommun

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum	Diarienummer	Sida
2017-04-11	KSF 2017/183	1 (2)

KOMMUNLEDNINGSKANSLI
Kommunkansliet

Kommunstyrelsen

Motion - Ändring och översyn av VA-taxan i Höör

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Liberalerna har lämnat en motion där Liberalerna kräver en översyn av VA-taxen i Höörs kommun. Kommunfullmäktige har överlämnat motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Liberalerna vill att kommunens VA-taxa ses över. Vid översynen ska särskild hänsyn tas till lagens krav om skälighet och rättvisa. Lägenhetsyta om 150 m2 som bas i avgiftsuttag på lagerytor ska tas bort och ersättas med en taxa som tar hänsyn till faktiskt levererad och använd vattentjänst. Avgiften vid anläggning inom ett verksamhetsområde ska baseras på den faktiska kostnaden i att skapa en förbindelsepunkt för den enskilde oberoende av fastighetens yta, alternativt fördelas lika för alla inom verksamhetsområdet. Avgiftsfördelningen mellan fast och rörlig del ska ges mer betoning på den rörliga delen.

Nu fråga om ärendets beredning. Det har inte getts något formellt uppdrag från kommunstyrelsens sida att se över VA-taxan i dagsläget men frågan har varit uppe för diskussion i kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunalrådet har uppvaktats av företag i Höör.

Gunilla Dencker Skog
Kanslichef
0413-281 63
gunilla.denckerskog@hoor.se

KOMMUNLEDNINGSKANSLI
Kommunkansliet

Beslutsunderlag

1. Motion - Ändring och Översyn av VA- taxan i Höör, Liberalerna

Beslutet ska skickas till

Följande bilagor ska skickas med vid expediering

Motion - Ändring och Översyn av VA- taxan i Höör, Liberalerna

Dnr SN 2017/143

§ 33 Inrättande av arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet

Beslut

Socialnämnden hemställer i samråd med Kultur- och fritidsnämnden och Barn- och utbildningsnämnden att Kommunstyrelsen ska besluta att inrätta en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet.

Arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenheten ska:

1) tillvarata och samordna delar av de verksamheter och kompetenser, som redan finns inom kommunen, och

2) utöka och utveckla verksamheterna för att möta de behov som föreligger, samt

3) syfta till att tillvarata och utveckla medborgares

a) möjlighet att leva, bo, arbeta, och

b) ta del av kultur- och fritidsaktiviteter.

Allt detta bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden, Socialnämnden samt Kultur- och fritidsnämnden har återkommande vid gemensamma arbetsutskottssammanträden de senaste åren haft frågeställningar på sina ärendelistor som utgår ifrån respektive nämnds uppdrag kring utbildning, försörjningsstöd, praktik/sysselsättning, integration, folkhälsa, fritid och kultur. Vid gemensamt arbetsutskott den 2017-02-14 beslöts att hos Kommunstyrelsen hemställa om inrättandet av en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet. Ärendet ska behandlas i de tre nämnderna, undertecknas av ordföranden i respektive nämnd för vidare hantering och beslut i Kommunstyrelsen.

Bakgrund

Inom kommunen finns idag personalkompetenser och verksamheter som tangerar varandra, varför ett samarbete ofta sker såväl på sektors- som nämndsnivå. Vid de återkommande diskussionerna på nämndsnivå har det tydliggjorts ett behov av att utveckla en tydlig kommunal organisation för arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoarbetet med en tydlig ingång kring dessa frågor för våra medborgare och våra samarbetsparter där exempelvis arbetsförmedling, försäkringskassan, migrationsverk, näringslivskontakter och föreningskontakter är avgörande för att nå en hög måluppfyllelse. Tidiga och samordnade insatser som utgår från beprövade metoder som vilar på vetenskaplig grund är en faktor som gynnar folkhälsan och ökar möjligheten till självförsörjning.

Syfte

Det övergripande syftet med att inrätta en enhet, där olika delar av kommunens nuvarande utbud tillvaratas och samordnas på nya sätt, är att tillvarata och utveckla medborgares möjlighet att leva, bo, arbeta och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter som bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Mål

En väg in för medborgarna och kommunens samarbetsparter förenklar och möjliggör att kommunen tidigt kan fånga upp, ge stöd och vägledning för att komma vidare till arbete, praktik eller utbildning inom kommunen, det lokala näringslivet och olika utbildningsanordnare. Att dessutom motivera till, samordna och erbjuda kultur- och fritidsaktiviteter gynnar en god folkhälsa och livskvalitet.

Ekonomi

Arbete pågår med att ta fram underlag för befintliga kostnader inom respektive sektor, vilka kommer att redovisas separat.

Behov av en utökad budgetram 2018 föreligger för att stärka, utveckla och samordna kommunens insatser och inrätta en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet som tillvaratar och samordnar delar av de verksamheter och kompetenser som finns inom kommunen samt utökar och utvecklar verksamheterna för att möta de behov som föreligger, i syfte att tillvarata och utveckla medborgares möjlighet att leva, bo, arbeta och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter som bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Frågor att utreda och ta ställning till

- Organisationsstrukturen måste göras tydlig.

- Enheten bör vara självständig med egen chef.Det bör utredas var den nya enheten ska ligga i kommunens nämndsorganisation med hänsyn till olika nämnders ansvars- och kompetensområden, i strävan att på ett optimalt sätt använda kommunens samlade givna resurser.

- Nödvändiga kompetenser inom enheten kan vara folkhälsovetare, socionomer, studie- och yrkesvägledare, beteendevetare, personalvetare, psykolog/kuratorskompetens.

- Lokalerna bör inrymma de olika kompetenserna och utgöra ett nav. Målet är att öka kontaktytorna för att möjliggöra en samordning av de olika stödjande insatserna.

Sektorsledningen förtydligar att enheten syftar till att etableras som en arbetsmarknadsinsats. I dagsläget finns det etablerat samarbete mellan verksamheterna inom kommunen men det finns inget formellt forum för att sammanlänka insatserna.

Yrkanden

Linda Andersson (S) yrkar bifall till beslutsförslaget.

Beslutsordning

Ordförande konstaterar att sektorsledningen utarbetat ett beslutsförslag.

Ordförande ställer proposition och finner att nämnden beslutat i enlighet med

sektorsledningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse ang. inrättande av arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet

———

Dnr KFN 2017/73

§ 42 Inrättande av arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden hemställer i samråd med Socialnämnden och Barn- och utbildningsnämnden att Kommunstyrelsen ska besluta att inrätta en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet.

Arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenheten ska:

1) tillvarata och samordna delar av de verksamheter och kompetenser, som redan finns inom kommunen, och

2) utöka och utveckla verksamheterna för att möta de behov som föreligger, samt

3) syfta till att tillvarata och utveckla medborgares

a) möjlighet att leva, bo, arbeta, och

b) ta del av kultur- och fritidsaktiviteter.

Allt detta bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Ärendebeskrivning

Hilda Knafve föredrar ärendet för nämndens ledamöter.

Hilda Knafve förklarar att förslaget är att man skall använda befintliga resurser men att man skall rekrytera en chef för att sammanhålla dessa funktioner inom kommunen.

Ordförande poängterar att den ekonomiska sidan av aspekten måste belysas.

Barn- och utbildningsnämnden, Socialnämnden samt Kultur- och fritidsnämnden har återkommande vid gemensamma arbetsutskottssammanträden de senaste åren haft frågeställningar på sina ärendelistor som utgår ifrån respektive nämnds uppdrag kring utbildning, försörjningsstöd, praktik/sysselsättning, integration, folkhälsa, fritid och kultur. Vid gemensamt arbetsutskott 2017-02-14 beslöts att hos kommunstyrelsen hemställa om inrättandet av en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet. Ärendet ska behandlas i de tre nämnderna, undertecknas av ordföranden i respektive nämnd för vidare hantering och beslut i Kommunstyrelsen.

Bakgrund

Inom kommunen finns idag personalkompetenser och verksamheter som tangerar varandra, varför ett samarbete ofta sker såväl på sektors- som nämndsnivå. Vid de återkommande diskussionerna på nämndsnivå har det tydliggjorts ett behov av att utveckla en tydlig kommunal organisation för arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoarbetet med en tydlig ingång kring dessa frågor för våra medborgare och våra samarbetsparter där exempelvis arbetsförmedling, försäkringskassan, migrationsverk, näringslivskontakter och föreningskontakter är avgörande för att nå en hög

måluppfyllelse. Tidiga och samordnade insatser som utgår från beprövade metoder som vilar på vetenskaplig grund är en faktor som gynnar folkhälsan och ökar möjligheten till självförsörjning.

Syfte

Det övergripande syftet med att inrätta en enhet, där olika delar av kommunens nuvarande utbud tillvaratas och samordnas på nya sätt, är att tillvarata och utveckla medborgares möjlighet att leva, bo, arbeta och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter som bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Mål

En väg in för medborgarna och kommunens samarbetsparter förenklar och möjliggör att kommunen tidigt kan fånga upp, ge stöd och vägledning för att komma vidare till arbete, praktik eller utbildning inom kommunen, det lokala näringslivet och olika utbildningsanordnare. Att dessutom motivera till, samordna och erbjuda kultur- och fritidsaktiviteter gynnar en god folkhälsa och livskvalitet.

Ekonomi

Arbete pågår med att ta fram underlag för befintliga kostnader inom respektive sektor, vilka kommer att redovisas separat.

Behov av en utökad budgetram 2018 föreligger för att stärka, utveckla och samordna kommunens insatser och inrätta en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet som tillvaratar och samordnar delar av de verksamheter och kompetenser som finns inom kommunen samt utökar och utvecklar verksamheterna för att möta de behov som föreligger, i syfte att tillvarata och utveckla medborgares möjlighet att leva, bo, arbeta och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter som bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Frågor att utreda och ta ställning till:

- Organisationsstrukturen måste göras tydlig.

- Enheten bör vara självständig med egen chef.

- Det bör utredas var den nya enheten ska ligga i kommunens nämndsorganisation med hänsyn till olika nämnders ansvars- och kompetensområden, i strävan att på ett optimalt sätt använda kommunens samlade givna resurser.

- Nödvändiga kompetenser inom enheten kan vara folkhälsovetare, socionomer, studie- och yrkesvägledare, beteendevetare, personalvetare, psykolog/kuratorskompetens.

- Lokalerna bör inrymma de olika kompetenserna och utgöra ett nav. Målet är att öka kontaktytorna för att möjliggöra en samordning av de olika stödjande insatserna.

Yrkanden

Linda Andersson (S) yrkar bifall till förlaget.

Beslutsordning

Ordförande konstaterar att det finns ett beslutsförslag från sektorsledningen.

Ordförande ställer proposition och finner att nämnden beslutat i enlighet med sektorledningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

1. Inrättande av arbetsmarknads- och folkhälsoenhet BUNSNKFN 2017-02-22.docx

Dnr BUN 2017/86

§ 33 Inrättande av Arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden, Socialnämnden samt Kultur- och fritidsnämnden hemställer, att Kommunstyrelsen beslutar inrätta en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet.

Denna ska

1) tillvarata och samordna delar av de verksamheter och kompetenser, som redan finns inom kommunen

2) samt utöka och utveckla verksamheterna för att möta de behov som föreligger,

3) i syfte att tillvarata och utveckla medborgares

a) möjlighet att leva, bo, arbeta

b) och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter.

Allt detta bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningschef, Lisbeth Bonthron, föredrar ärendet. Lisbeth Bonthron förklarar att detta inte ligger inom varken BUN, KFN eller SOC område men att det bör inrättas för att hålla ihop hjälpen som man kan erbjuda individen.

Barn- och utbildningsnämnden, Socialnämnden samt Kultur- och fritidsnämnden har återkommande vid gemensamma arbetsutskottssammanträden de senaste åren haft frågeställningar på sina ärendelistor som utgår ifrån respektive nämnds uppdrag kring utbildning, försörjningsstöd, praktik/sysselsättning, integration, folkhälsa, fritid och kultur. Vid gemensamt arbetsutskott 2017-02-14 beslöts att hos kommunstyrelsen hemställa om inrättandet av en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet. Ärendet ska behandlas i de tre nämnderna, undertecknas av ordföranden i respektive nämnd för vidare hantering och beslut i Kommunstyrelsen.

Bakgrund

Inom kommunen finns idag personalkompetenser och verksamheter som tangerar varandra, varför ett samarbete ofta sker såväl på sektors- som nämndsnivå. Vid de återkommande diskussionerna på nämndsnivå har det tydliggjorts ett behov av att utveckla en tydlig kommunal organisation för arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoarbetet med en tydlig ingång kring dessa frågor för våra medborgare och våra samarbetsparter där exempelvis arbetsförmedling, försäkringskassan, migrationsverk, näringslivskontakter och föreningskontakter är avgörande för att nå en hög måluppfyllelse. Tidiga och samordnade insatser som utgår från beprövade metoder som vilar på vetenskaplig grund är en faktor som gynnar folkhälsan och ökar möjligheten till

självförsörjning.

Syfte

Det övergripande syftet med att inrätta en enhet, där olika delar av kommunens nuvarande utbud tillvaratas och samordnas på nya sätt, är att tillvarata och utveckla medborgares möjlighet att leva, bo, arbeta och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter som bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Mål

En väg in för medborgarna och kommunens samarbetsparter förenklar och möjliggör att kommunen tidigt kan fånga upp, ge stöd och vägledning för att komma vidare till arbete, praktik eller utbildning inom kommunen, det lokala näringslivet och olika utbildningsanordnare. Att dessutom motivera till, samordna och erbjuda kultur- och fritidsaktiviteter gynnar en god folkhälsa och livskvalitet.

Ekonomi

Arbete pågår med att ta fram underlag för befintliga kostnader inom respektive sektor, vilka kommer att redovisas separat.

Behov av en utökad budgetram 2018 föreligger för att stärka, utveckla och samordna kommunens insatser och inrätta en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet som tillvaratar och samordnar delar av de verksamheter och kompetenser som finns inom kommunen samt utökar och utvecklar verksamheterna för att möta de behov som föreligger, i syfte att tillvarata och utveckla medborgares möjlighet att leva, bo, arbeta och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter som bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Frågor att utreda och ta ställning till:

- Organisationsstrukturen måste göras tydlig.

- Enheten bör vara självständig med egen chef. Det bör utredas var den nya enheten ska ligga i kommunens nämndsorganisation med hänsyn till olika nämnders ansvars- och kompetensområden, i strävan att på ett optimalt sätt använda kommunens samlade givna resurser.

- Nödvändiga kompetenser inom enheten kan vara folkhälsovetare, socionomer, studie- och yrkesvägledare, beteendevetare, personalvetare, psykolog/kuratorskompetens.

- Lokalerna bör inrymma de olika kompetenserna och utgöra ett nav. Målet är att öka kontaktytorna för att möjliggöra en samordning av de olika stödjande insatserna.

Ledamöterna belyser att det redan finns verksamheter inom kommunen som arbetar med att integration men att sammanhålla dessa funktioner är viktigt.

Yrkanden

Helena Ohlson (SD) och Maria Boström-Lambrén (S) yrkar bifall till beslutsförslaget.

Beslutsordning

Ordförande frågar ledamöterna om nämnden är redo att går till beslut.

Ordförande ställer proposition och finner bifall för beslutsförslaget.

Beslutsunderlag

1. Inrättande av arbetsmarknads- och folkhälsoenhet BUNSNKFN 2017-02-22.docx

———

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN
SOCIALNÄMNDEN
KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDEN

Inrättande av arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden, Socialnämnden samt Kultur- och fritidsnämnden hemställer, att kommunstyrelsen beslutar inrätta en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet.

Denna ska

1) tillvarata och samordna delar av de verksamheter och kompetenser, som redan finns inom kommunen
2) samt utöka och utveckla verksamheterna för att möta de behov som föreligger,
3) i syfte att tillvarata och utveckla medborgares
    a. möjlighet att leva, bo, arbeta
    b. och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter.

Allt detta bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden, Socialnämnden samt Kultur- och fritidsnämnden har återkommande vid gemensamma arbetsutskottssammanträden de senaste åren haft frågeställningar på sina ärendelistor som utgår ifrån respektive nämnds uppdrag kring utbildning, försörjningsstöd, praktik/sysselsättning, integration, folkhälsa, fritid och kultur. Vid gemensamt arbetsutskott 2017-02-14 beslöts att hos kommunstyrelsen hemställa om inrättandet av en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet. Ärendet ska behandlas i de tre nämnderna, undertecknas av ordföranden i respektive nämnd för vidare hantering och beslut i Kommunstyrelsen.

Bakgrund

Inom kommunen finns idag personalkompetenser och verksamheter som tangerar varandra, varför ett samarbete ofta sker såväl på sektors- som nämndsnivå. Vid de återkommande diskussionerna på nämndsnivå har det tydliggjorts ett behov av att utveckla en tydlig kommunal organisation för arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoarbetet med en tydlig ingång kring dessa frågor för våra medborgare och våra samarbetsparter där exempelvis arbetsförmedling, försäkringskassan, migrationsverk, näringslivskontakter och föreningskontakter är avgörande för att nå en hög måluppfyllelse. Tidiga och samordnade insatser som utgår från beprövade metoder som vilar på vetenskaplig grund är en faktor som gynnar folkhälsan och ökar möjligheten till självförsörjning.

Syfte

Det övergripande syftet med att inrätta en enhet, där olika delar av kommunens nuvarande utbud tillvaratas och samordnas på nya sätt, är att tillvarata och utveckla medborgares möjlighet att leva, bo, arbeta och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter som bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Höörs kommun: Box 53 • 243 21 Höör
Besöksadress: Södergatan 28 • Höör
Tel: 0413-280 00 • Fax: 0413-207 41
kommun@hoor.se • www.hoor.se • www.facebook.com/Hoorskommun

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN
SOCIALNÄMNDEN
KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDEN

Mål

En väg in för medborgarna och kommunens samarbetsparter förenklar och möjliggör att kommunen tidigt kan fånga upp, ge stöd och vägledning för att komma vidare till arbete, praktik eller utbildning inom kommunen, det lokala näringslivet och olika utbildningsanordnare. Att dessutom motivera till, samordna och erbjuda kultur- och fritidsaktiviteter gynnar en god folkhälsa och livskvalitet.

Ekonomi

Arbete pågår med att ta fram underlag för befintliga kostnader inom respektive sektor, vilka kommer att redovisas separat.

Behov av en utökad budgetram 2018 föreligger för att stärka, utveckla och samordna kommunens insatser och inrätta en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet som tillvaratar och samordnar delar av de verksamheter och kompetenser som finns inom kommunen samt utökar och utvecklar verksamheterna för att möta de behov som föreligger, i syfte att tillvarata och utveckla medborgares möjlighet att leva, bo, arbeta och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter som bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Frågor att utreda och ta ställning till

- Organisationsstrukturen måste göras tydlig.
- Enheten bör vara självständig med egen chef.
- Det bör utredas var den nya enheten ska ligga i kommunens nämndsorganisation med hänsyn till olika nämnders ansvars- och kompetensområden, i strävan att på ett optimalt sätt använda kommunens samlade givna resurser.
- Nödvändiga kompetenser inom enheten kan vara folkhälsovetare, socionomer, studie- och yrkesvägledare, beteendevetare, personalvetare, psykolog/kuratorskompetens.
- Lokalerna bör inrymma de olika kompetenserna och utgöra ett nav. Målet är att öka kontaktytorna för att möjliggöra en samordning av de olika stödjande insatserna.

Björn Andreasson	Anders Magnhagen	Jill Andersson
Ordförande Barn- och utbildningsnämnden	Ordförande Socialnämnden	Ordförande Kultur- och fritidsnämnden

KOMMUNLEDNINGSKANSLI
Kommunkansliet

Kommunstyrelsen

Granskning av flyktingsituationen - uppdrag till granskning till KPMG

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Kommunstyrelsen antar kanslichefens yttrande som sitt eget och översänder det till revisionen som svar på Missiv 2017-01-25 och revisionens granskning av flyktingsituationen.

Ärendebeskrivning

Revisorerna i Höörs kommun har gett KPMG i uppdrag att genomföra en granskning av flyktingsituationen i Höörs kommun. Syftet med granskningen var att bedöma kommunens hantering av flyktingsituationen, hur nämndernas verksamheter har anpassat sig till situationen. Granskingen har haft fokus på överförmyndarens verksamhet samt mottagande och integration av ensamkommande flyktingbarn. Rapporten har skickats till kommunstyrelsen, socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden för yttrande senast den 20 mars 2017. Kommunstyrelsen har beviljats uppskov till efter kommunstyrelsens sammanträde i april.

Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar att följa upp och samordna kommunens verksamheter. Kommunstyrelsen har även ansvar för bostadsförsörjningen i kommunen.

Kommunstyrelsens yttrande över Revisionens rekommendationer

1. Revisionen rekommenderar kommunstyrelsen att i samarbete med berörda nämnder (socialnämnden och barn- och utvecklingsnämnden) ta ett helhetsgrepp kring flyktingmottagandet och integrationsarbetet. **Långsiktiga mål och strategier** bör utvecklas och **ansvarsfördelningen** klargöras.

Kommunledningskontoret har en integrationssamordnare som arbetar med en bostadskoordinator och samarbetar med social sektor, barn- och utbildningssektorn, kultur- och fritidssektorn och överförmyndaren om flyktingmottagande och integrationsarbete m.m. Barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och kultur- och fritidsnämnden har ett pågående samarbete kring integrationsfrågor och arbetsmarknadsåtgärder. Nämnderna har i dagarna till kommunstyrelsen kommit in med förslag på inrättandet av en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet, se bilaga

5. Kommunstyrelsen har ännu inte haft tid att behandla nämndernas framställan men idén är en möjlig väg att gå för att ytterligare förbättra kommunens arbete i dessa viktiga frågor.

Det finns ett behov att klargöra den politiska synen på vilket håll kommunen ska arbeta med integration (rörande allt utanförskap, inte specifikt för flyktingar), arbetsmarknad och folkhälsa. Detta ska klargöras genom utarbetande av en kommunövergripande ***Integrationsplan*** *som bör beslutas av kommunfullmäktige. Planen ska utarbetas av Integrationskoordinatorn i samarbete med nämnderna. Planen ska klargöra målen för integrationsarbetet och hur kommunen ska arbeta med integration, arbetsmarknad och folkhälsa. Den ska även på ett tydligt sätt fördela ansvaret. Planen ska vara beslutad senast december 2017.*

2. Revisionen rekommenderar kommunstyrelsen att i samråd med berörda nämnder utveckla strategier för kommunens bostadsförsörjning.

Höörs kommun har ett bostadsförsörjningsprogram som antagits av kommunfullmäktige 2015-06-17 § 70 (KSF 2012/293). Programmet följs upp årligen, se rapporten Bostadsläget 2017 (KSF 2017/113). Av rapporten framgår att nybyggnationen av hyresrätter är på en adekvat nivå. Nybyggnation ger dock hög hyra och efterfrågan är framförallt på billigare alternativ. Kommunen kommer därför även att bygga enligt konceptet ”Perstorpet” som ger prisvärda små lägenheter. Några ytterligare åtgärder för att utöka nybyggnationen anses därför inte nödvändig för att säkerställa en långsiktig bostadsförsörjning för alla medborgare och blivande medborgare i Höörs kommun.

Kommunledningskontoret har en heltidsanställd bostadskoordinator som även förmedlar bostäder från privata uthyrare. Kommunledningskontoret har pågående samtal med Frostavallen. De bygger om befintlig hotelldel till små lägenheter, det är 3 våningar med 15 lägenheter per våningsplan. Plan 1 färdigställs våren 2017, plan två till sommaren 2017 och plan tre vid årsskiftet 2017/2018. Detta utbud svarar väl mot efterfrågan på små lägenheter för ensamkommande nyanlända. Det finns en uttalad ambition att lägenheterna inte endast ska avsättas för nyanlända utan även för övriga bostadssökande. Behovet att tillhandahålla lägenheter till anvisade kommer dock i första hand.

Migrationsverket har nyligen aviserat att antalet anvisade för 2017 kommer skrivas ner vilket minskar behovet.

Den sammantagna bedömningen är att det inte behövs ytterligare åtgärder för att säkerställa en långsiktig bostadsförsörjning efter att nyanländas etableringsperiod är slut.

3. Revisionen rekommenderar Kommunstyrelsen att förstärka samverkan med Arbetsförmedlingen kring nyanlända som ingår i etableringen. En lokal överenskommelse bör snarast utarbetas för att tillförsäkra att det finns en tydlighet i roller och ansvar.

Som framgår av rapporten anser kommunstyrelsen att samarbetet med Arbetsförmedlingen har en betydande utvecklingspotential men hittills har försöken till fördjupad samverkan inte lett till något avtal. Samarbete sker dock genom Drivhuset. I samband med utarbetandet av Integrationsplan bör samarbetet med Arbetsförmedlingen

formaliseras så att arbetet sker enligt den övergripande planen. Kommunstyrelsen ska även göra nya försök att utarbeta en lokal överenskommelse på kort sikt.

4. Kommunstyrelsen rekommenderas att se till att överförmyndaren utvecklar dokumenterade rutiner för handläggning av ensamkommande barn och kontroll/uppföljning av ställföreträdare.

Kommunstyrelsen konstaterar att överförmyndaren har klarat uppdraget även under en period av extrem tillströmning av ärenden. Godmanskapet för ensamkommande flyktingbarn i kommunen fungerar bra med undantag för *ett fall där en god man avsatts med omedelbar verkan. Överförmyndaren har regelbunden personlig kontakt med både gode män och ensamkommande flyktingbarn. Överförmyndaren ger löpande råd och stöd och har generösa öppettider. Överförmyndaren och handläggaren diskuterar löpande hur godmanskap ska fördelas och har kontroll över att en god man inte har för många uppdrag. Som exemplet ovan visar fångar dessa kontakter upp situationer som kräver omedelbara åtgärder. Behovet av skriftliga rutiner i en verksamhet som drivs av två medarbetare är inte lika uttalat som i en större organisation och arbetsfördelningen fungerar bra. Med detta sagt saknas ändå inte skäl att förteckna de rutiner som finns för verksamheten, om inte av andra skäl än transparens. Kommunstyrelsen ska ge överförmyndaren i uppdrag att nedteckna rutiner för handläggning av ensamkommande barn och kontroll/uppföljning av ställföreträdare senast augusti 2017.*

5. Kommunstyrelsen rekommenderas att säkerställa att rutinen för klagomålshantering återkommande kommuniceras med barnen och berörda för att säkerställa att avvikelser avseende de gode männen utreds och följs upp.

Kommunstyrelsen ska i samarbete med socialnämnden göra samordnade utskicka av rutinen för klagomålshantering till ensamkommande flyktingbarn och boenden för ensamkommande flyktingbarn med fasta intervall. Överförmyndaren ska med fasta intervall rapportera till kommunstyrelsen vilka klagomål som inkommit och hur de hanterats.

Rutinen innebär följande: Alla klagomål ska göras skriftligen och innehålla en motivering till varför huvudmannen vill byta god man. Här kan kommenteras att det enligt lag krävs djupgående motsättningar mellan huvudmannen och dennes god man för byte av god man. Därefter kommuniceras skrivelsen med god man och överförmyndaren gör därefter en bedömning och beslutar i ärendet. Beslutet och överklagandehänvisning skickas till huvudmannen och god man. Det kan även upplysas om att Länsstyrelsen varje år gör en noggrann granskning av överförmyndarverksamheten varvid slumpvis utvalda befintliga ärenden noggrant gås igenom.

6. Kommunstyrelsen bör göra en översyn av överförmyndarens organisation för att klargöra roller och ansvar för 2017 och framåt.

Kommunstyrelsen delar revisorernas uppfattning om att överförmyndarverksamheten idag är sårbar. Kommunstyrelserna i Höör och Hörby har avgett avsiktsförklaringar som

innebär att ett arbete påbörjats för att skapa en gemensam förvaltning och en gemensam nämnd för överförmyndarverksamheten i Höör och Hörby med start nästa mandatperiod (årsskiftet 2018/2019). Syftet är bland annat minskad sårbarhet och ökad politisk insyn i verksameten. Nuvarande överförmyndare har uppdrag mandatperioden ut och avser sedan att avsluta uppdraget. Kommunallagen hindrar en kommun att övergå från överförmyndare till överförmyndarnämnd under pågående mandatperiod. På grund av att överförmyndaren i Hörby plötsligt gått bort har kommunerna diskuterat att tillsätta en tjänsteman redan 1 januari 2018 med uppdrag att stödja handläggningen av Hörbys ärenden samt bygga upp den gemensamma förvaltningen och den gemensamma nämnden. I det arbetet ingår det att föreslå styrande dokument såsom reglemente för nämnden, delegeringsordning och rutiner för verksamheten. Kommunstyrelsen anser att planerade åtgärder, om än inte omedelbart, är tillräckliga.

Gunilla Dencker Skog
Kanslichef
0413-281 63
gunilla.denckerskog@hoor.se

I arbetet har följande tjänstemäns synpunkter inhämtats: kommunarkitekten, integrationskoordinatorn och överförmyndaren.

Beslutsunderlag

1. Missiv Höörs kommun Revisorer
2. Rapport – granskning av flyktingsituationen
3. Bostadsförsörjningsprogram (KSF 2012/293)
4. Bostadsläget 2017 (KSF 2017/113)
5. Inrättande av arbetsmarknads- och folkhälsoenhet BUNSNKFN 2017-02-22.docx (KSF 2017/169)

Dnr KSF 2017/169

§ 138 Inrättande av arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

Kommundirektören ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för att inrätta en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet på kommunledningskontoret. Utredningen ska samordnas med pågående arbete för att ta fram en integrationsplan för Höörs kommun. Utredningen ska även klargöra de ekonomiska och juridiska effekterna av en sådan enhet och om arbetet istället ska ske genom ökat samarbete. Resultatet av arbetet ska redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott i november 2017.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden, Socialnämnden samt Kultur- och fritidsnämnden har hemställt att kommunstyrelsen ska inrätta en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet. Nu fråga om hur ärendet ska beredas.

Beslutsunderlag

1. 2017-02-23 SN § 33 integrations- och folkhäloenhet .doc
2. Kultur- och fritidsnämnden 2017-02-28 (2017-02-28 KFN §42).doc
3. Barn- och utbildningsnämnden 2017-03-06 (2017-03-06 BUN §33).doc
4. Inrättande av arbetsmarknads- och folkhälsoenhet BUNSNKFN 2017-02-22.docx
5. Tjänsteskrivelseyttrande över revisionens granskning av flyktingsituationen.docx (KSF 2017/115)

———

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN
SOCIALNÄMNDEN
KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDEN

Inrättande av arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden, Socialnämnden samt Kultur- och fritidsnämnden hemställer, att kommunstyrelsen beslutar inrätta en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet.

Denna ska

1) tillvarata och samordna delar av de verksamheter och kompetenser, som redan finns inom kommunen
2) samt utöka och utveckla verksamheterna för att möta de behov som föreligger,
3) i syfte att tillvarata och utveckla medborgares
    a. möjlighet att leva, bo, arbeta
    b. och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter.

Allt detta bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden, Socialnämnden samt Kultur- och fritidsnämnden har återkommande vid gemensamma arbetsutskottssammanträden de senaste åren haft frågeställningar på sina ärendelistor som utgår ifrån respektive nämnds uppdrag kring utbildning, försörjningsstöd, praktik/sysselsättning, integration, folkhälsa, fritid och kultur. Vid gemensamt arbetsutskott 2017-02-14 beslöts att hos kommunstyrelsen hemställa om inrättandet av en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet. Ärendet ska behandlas i de tre nämnderna, undertecknas av ordföranden i respektive nämnd för vidare hantering och beslut i Kommunstyrelsen.

Bakgrund

Inom kommunen finns idag personalkompetenser och verksamheter som tangerar varandra, varför ett samarbete ofta sker såväl på sektors- som nämndsnivå. Vid de återkommande diskussionerna på nämndsnivå har det tydliggjorts ett behov av att utveckla en tydlig kommunal organisation för arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoarbetet med en tydlig ingång kring dessa frågor för våra medborgare och våra samarbetsparter där exempelvis arbetsförmedling, försäkringskassan, migrationsverk, näringslivskontakter och föreningskontakter är avgörande för att nå en hög måluppfyllelse. Tidiga och samordnade insatser som utgår från beprövade metoder som vilar på vetenskaplig grund är en faktor som gynnar folkhälsan och ökar möjligheten till självförsörjning.

Syfte

Det övergripande syftet med att inrätta en enhet, där olika delar av kommunens nuvarande utbud tillvaratas och samordnas på nya sätt, är att tillvarata och utveckla medborgares möjlighet att leva, bo, arbeta och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter som bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Höörs kommun: Box 53 • 243 21 Höör
Besöksadress: Södergatan 28 • Höör
Tel: 0413-280 00 • Fax: 0413-207 41
kommun@hoor.se • www.hoor.se • www.facebook.com/Hoorskommun

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN
SOCIALNÄMNDEN
KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDEN

Mål

En väg in för medborgarna och kommunens samarbetsparter förenklar och möjliggör att kommunen tidigt kan fånga upp, ge stöd och vägledning för att komma vidare till arbete, praktik eller utbildning inom kommunen, det lokala näringslivet och olika utbildningsanordnare. Att dessutom motivera till, samordna och erbjuda kultur- och fritidsaktiviteter gynnar en god folkhälsa och livskvalitet.

Ekonomi

Arbete pågår med att ta fram underlag för befintliga kostnader inom respektive sektor, vilka kommer att redovisas separat.

Behov av en utökad budgetram 2018 föreligger för att stärka, utveckla och samordna kommunens insatser och inrätta en arbetsmarknads- integrations- och folkhälsoenhet som tillvaratar och samordnar delar av de verksamheter och kompetenser som finns inom kommunen samt utökar och utvecklar verksamheterna för att möta de behov som föreligger, i syfte att tillvarata och utveckla medborgares möjlighet att leva, bo, arbeta och ta del av kultur- och fritidsaktiviteter som bidrar till en god folkhälsa, självförsörjning och livskvalitet.

Frågor att utreda och ta ställning till

- Organisationsstrukturen måste göras tydlig.
- Enheten bör vara självständig med egen chef.
- Det bör utredas var den nya enheten ska ligga i kommunens nämndsorganisation med hänsyn till olika nämnders ansvars- och kompetensområden, i strävan att på ett optimalt sätt använda kommunens samlade givna resurser.
- Nödvändiga kompetenser inom enheten kan vara folkhälsovetare, socionomer, studie- och yrkesvägledare, beteendevetare, personalvetare, psykolog/kuratorskompetens.
- Lokalerna bör inrymma de olika kompetenserna och utgöra ett nav. Målet är att öka kontaktytorna för att möjliggöra en samordning av de olika stödjande insatserna.

Björn Andreasson	Anders Magnhagen	Jill Andersson
Ordförande Barn- och utbildningsnämnden	Ordförande Socialnämnden	Ordförande Kultur- och fritidsnämnden

AKTIEÖVERLÅTELSEAVTAL

mellan

SKL Företag AB

och

[KOMMUN]
rörande

INERA AB

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. BAKGRUND 1
2. ÖVERLÅTELSE OCH TILLTRÄDE 1
3. KÖPESKILLING 1
4. VILLKOR FÖR TILLTRÄDET AV AKTIERNA 1
5. KÖPARENS GARANTIER 2
6. SÄLJARNAS GARANTIER 2
7. BEGRÄNSNING AV SÄLJARNAS ANSVAR 2
8. ÖVRIGT 2

Detta aktieöverlåtelseavtal ("**Avtalet**") har denna dag ("**Avtalsdagen**") ingåtts av och mellan:

A) SKL Företag AB, organisationsnummer 556117-7535 ("**Säljaren**");

B) [KOMMUN] ("**Köparen**").

Envar av Säljarna och Köparen benämns i det följande var för sig som "**Part**" och gemensamt som "**Parterna**".

1. BAKGRUND

1.1 Säljaren äger aktier i Inera AB, organisationsnummer 556559-4320 ("**Bolaget**") i vilket bolag samtliga Landsting och Regioner samt – efter tillkommande köp – ett antal kommuner äger aktier.

1.2 Säljaren är villig att till Köparen överlåta 5 (fem) aktier ("**Aktierna**") i Bolaget och Köparen önskar förvärva Aktierna från Säljaren. Aktiebrev avseende Aktierna har ej utfärdats.

1.3 Mellan befintliga aktieägare i Bolaget gäller ett aktieägaravtal **("Aktieägaravtalet")** vilket Köparen genom särskilt anslutningsavtal ska biträda.

1.4 Mot ovanstående bakgrund har Parterna nu ingått detta Avtal.

2. ÖVERLÅTELSE OCH TILLTRÄDE

2.1 Tillträdet av Aktierna enligt detta Avtal ("**Tillträdet**") ska ske den dag som Parterna gemensamt bestämmer ("**Tillträdesdagen**").

2.2 På Tillträdesdagen ska Säljaren överlåta Aktierna till Köparen och Köparen förvärva från Säljaren Aktierna mot att Köparen erlägger Köpeskillingen.

2.3 Aktierna överlåts med alla därtill hörande rättigheter och fria från alla belastningar, med undantag för belastningar som framgår av Bolagets bolagsordning respektive Aktieägaravtalet.

3. KÖPESKILLING

3.1 **Köpeskilling**

3.1 Köpeskillingen för Aktierna ska uppgå till **42 500** kronor ("**Köpeskillingen**").

4. VILLKOR FÖR TILLTRÄDET AV AKTIERNA

4.1 Tillträdet av Aktierna är villkorat av att Köparen senast vid Tillträdet biträtt Aktieägaravtalet enligt punkt 1.3 ovan.

5. KÖPARENS GARANTIER

Köparen garanterar att Köparen är behörig att ingå och fullfölja sina åtaganden enligt Avtalet och Aktieägaravtalet såväl per Avtalsdagen som per Tillträdesdagen.

6. SÄLJARNAS GARANTIER

6.1 Säljaren lämnar följande garantier till Köparen ("**Garantierna**") vilka lämnas per Avtalsdagen och per Tillträdesdagen:

(a) Bolaget är ett svenskt aktiebolag som är vederbörligen registrerat i enlighet med gällande svensk lagstiftning;

(b) Aktierna är fullt betalda och Säljaren är ägare till Aktierna.

7. BEGRÄNSNING AV SÄLJARNAS ANSVAR

7.1 Vid brott mot någon av Säljarens Garantier eller vid annat brott av Säljaren mot detta Avtal har Köparen ersättning med ett belopp som motsvarar den Skada (krona för krona) som Köparen lidit på grund av brottet.

7.2 Detta avtal är den fullständiga och enda regleringen av Köparens förvärv av Aktierna och Köparen bekräftar att Köparen avstår från att göra gällande varje slag av anspråk till följd av förvärvet på annan grund än som anges i detta Avtal.

7.3 Vid brott mot någon av Säljarens Garantier eller vid annat brott av Säljaren mot detta Avtal har Köparen ersättning med ett belopp som motsvarar den Skada (krona för krona) som Köparen lidit på grund av brottet.

8. ÖVRIGT

8.1 Överlåtelse

Part får inte överlåta, delegera, vidareavtala eller på annat sätt överföra eller pantsätta eller skapa någon belastning över några av sina rättigheter eller skyldigheter hänförliga till detta Avtal, utan att dessförinnan ha erhållit de andra Partens skriftliga medgivande.

8.2 Kostnader

Utöver vad som uttryckligen överenskommits enligt detta Avtal, ska alla kostnader och utgifter som uppkommit i samband med förhandlingen, förberedelsen och ingåendet av detta Avtal betalas av den Part som ådragit sig sådana kostnader och utgifter. Inga kostnader avseende transaktionen ska bäras av Bolaget.

8.3 Fullständig reglering

Detta Avtal utgör Parternas fullständiga reglering av samtliga de frågor som Avtalet berör och

detta Avtal ersätter samtliga tidigare skriftliga eller muntliga förhandlingar, avtal och överenskommelser rörande samtliga de frågor som Avtalet berör.

8.4 **Ändringar**

Ändringar av och tillägg till detta Avtal ska endast betraktas som giltiga om de gjorts skriftligen och vederbörligen undertecknats av Parterna.

Detta Avtal har upprättats och undertecknats i två likalydande exemplar av vilka Säljaren och Köparen tagit var sitt ett exemplar.

DATUM:	DATUM:
[KOMMUN)	**SKL Företag AB**

ANSLUTNINGSAVTAL TILL AKTIEÄGARAVTAL

avseende

INERA AB

1. BAKGRUND

1.1 SKL Företag AB, nedan benämnt "**SKL Företag**", äger aktier i Inera AB, org. nr. 556559-4230, nedan kallat "**Bolaget**", i vilket bolag samtliga Landsting och Regioner samt – efter tillkommande förvärv – ett antal kommuner också äger aktier.

1.2 SKL Företag har genom köp från Landsting och Regioner förvärvat de aktier SKL Företag äger i Bolaget i syfte att bland annat kunna vidareöverlåta aktier i Bolaget till kommuner som ännu inte är aktieägare i Bolaget.

1.3 Mellan SKL Företag, Landstingen och Regionerna samt de kommuner som har förvärvat aktier i Bolaget gäller ett aktieägaravtal, nedan benämnt "**Aktieägaravtalet**", vilket fogats till denna Förbindelse, **Bilaga 3**.

1.4 Undertecknad kommun har genom särskilt avtal förvärvat aktier i Bolaget från SKL Företag.

1.5 Denna Förbindelse omfattar samtliga parts vid var tid innehavda aktier.

2. ANSLUTNINGSÅTAGANDE

2.1 Genom undertecknande av detta anslutningsavtal inträder undertecknade kommun som part i Aktieägaravtalet och ikläder sig samtliga rättigheter och skyldigheter i förhållande till övriga parter i Aktieägaravtalet.

2.2 Bestämmelserna i Aktieägaravtalets punkter 15 om meddelanden och 18 om överlåtelse ska tillämpas på motsvarande sätt avseende denna Förbindelse.

Detta anslutningsavtal har upprättats i två exemplar, varav SKL Företag respektive undertecknade kommun erhållit var sitt.

DATUM:	DATUM:
_____	_____
[KOMMUN]	**SKL FÖRETAG AB**

AKTIEÄGARAVTAL

avseende

INERA AB

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Avsnitt **Sida**

1. PARTER 1
2. BAKGRUND 1
3. PARTERNAS MÅLSÄTTNING med bolaget....1
4. FINANSIERING OCH VINSTUTDELNING....2
5. PARTERNAS INFLYTANDE ÖVER BOLAGET....2
6. ÄGARRÅD....2
7. BOLAGETS STYRELSE....3
8. STYRELSENS ARBETSFORMER....3
9. VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR 3
10. REVISOR....4
11. VALBEREDNING 4
12. aktiebrev....4
13. RÄTT FÖR FÖRVÄRVARE ATT TILLTRÄDA AVTALET....4
14. FÖRKÖP 4
15. MEDDELANDEN 5
16. handlingsoffentlighet 5
17. ÄNDRING av BOLAGSORDNING....5
18. ÖVERLÅTELSE AV AVTALET....5
19. AVTALSTID 6
20. ÖVRIGT 6

1. PARTER

1.1 Detta aktieägaravtal ("**Avtalet**") har ingåtts mellan nedan angivna parter och de parter som enligt vad som anges i Avtalet kan komma att tillträda avtalet;

1.2 SKL Företag AB (556117-7535), (nedan benämnt "**SKL Företag**")

1.3 Samtliga landsting och regioner, enligt Bilaga 1.1 till Aktieöverlåtelseavtal.

Samtliga ovan nämnda parter, samt eventuellt tillkommande parter, benämns nedan gemensamt "Parterna" och var och en för sig "**Part**", "**Parten**" eller, i förekommande fall "**Tillträdande Part**".

2. BAKGRUND

2.1 SKL Företag och de Parter som anges i punkt 1.2 och 1.3 äger sammantaget samtliga aktier i Inera AB, org. nr. **556559--4230**, nedan kallat "**Bolaget**". SKL Företag har genom köp från ett antal av Parterna enligt förvärvat de aktier SKL Företag äger i Bolaget.

2.2 Genom detta Avtal avser Parterna reglera sina mellanhavanden avseende ägandet av Bolaget och bedrivandet av Bolagets verksamhet. Vid bristande överensstämmelse mellan innehållet i bolagsordning och detta Avtal, ska Avtalets bestämmelser, Parterna emellan, äga företräde. Den bolagsordning som Parterna enats om har den lydelse som framgår av Bolagsordningen.

2.3 Detta Avtal omfattar samtliga Parts vid var tid innehavda aktier.

3. PARTERNAS MÅLSÄTTNING MED BOLAGET

3.1 Bolaget är efter SKL Företags förvärv av majoriteten av aktierna i Bolaget ett dotterbolag till SKL Företag. Syftet med att övriga Parter givits tillfälle att vara (eller i förekommande fall, bli) aktieägare är att, genom detta Avtal, tillförsäkra deltagande Regioner, Landsting och Kommuner ett avgörande inflytande över Bolagets strategiska mål och viktiga beslut.

3.2 I detta Avtal har införts bestämmelser om ett ägarråd ("**Ägarråd**") som ska utgöra det beslutsorgan i vilket samtliga Parter äger delta och som beslutar om ändring av bolagsordning, övergripande strategiska frågor och bolagsstyrning. Bolagets verksamhet ska bedrivas på ett sådant sätt att aktieägande kommuner och landsting kan utöva kontroll över bolaget motsvarande den som myndigheten utövar över sin egen förvaltning. Bolaget ska i huvudsak utföra verksamhet för ägarnas (eller andra enheter som ägarna utövar kontroll över) räkning.

3.3 Bolaget ska bedriva sin verksamhet i enlighet med dess bolagsordning samt i enlighet med från tid till annan antagna ägardirektiv, vilka ska gälla till dess beslut fattats om annat.

3.4 Bolaget ska så långt möjligt nyttja marknaden och föreliggande konkurrensförhållanden.

3.5 Bolaget ska inom ramen för självkostnadsprincipen enligt 8 kap. 3c § kommunallagen agera affärsmässigt. Bolagets olika delverksamheter ska långsiktigt vara självfinansierade.

4. FINANSIERING OCH VINSTUTDELNING

4.1 Bolaget ska finansieras genom i Bolagets verksamhet genererade medel samt, vid behov, genom extern upplåning. Part är inte skyldig att tillskjuta medel till Bolaget, ställa säkerhet eller pant eller på annat sätt bidra till Bolagets finansiering på annat sätt eller i större omfattning än vad som uttryckligen anges i detta Avtal.

4.2 Parterna har enats om verksamhetsföremål och att Bolaget inte ska drivas i syfte att bereda vinst åt aktieägarna på sätt som anges i bolagsordningen, Bilaga 3.

4.3 SKL Företag avser som ett led i förvärvet av aktierna i bolaget att ställa ut en förlustgaranti gentemot Bolaget på ett belopp om maximalt **35 MSEK.** Till undvikande av tvivelsmål noteras att SKL Företag samma sätt som övriga Parter, och enlighet med punkt 4.1 ovan, inte har något åtagande att därutöver tillskjuta medel eller att annars bidra till Bolagets finansiering.

5. PARTERNAS INFLYTANDE ÖVER BOLAGET

5.1 Parterna ska utöva sitt inflytande över Bolaget vid Ägarråd och bolagsstämma på sätt som anges i detta Avtal.

5.2 Parterna förbinder sig att vid bolagsstämma i Bolaget rösta i enlighet med de beslut och val som sker vid Ägarråd enligt detta Avtal.

5.3 Parterna är överens om att Bolagets verksamhet ska ledas av Bolagets styrelse som har att verkställa vad Parterna från tid till annan fastställer i ägardirektiv och genom beslut vid Ägarråd respektive bolagsstämma.

6. ÄGARRÅD

6.1 Parterna ska tidigast åtta och senast fem veckor före årsstämma i Bolaget sammanträffa vid ordinarie Ägarråd. Vid ordinarie Ägarråd ska beslut fattas om

6.1.1 fastställelse av ägardirektiv med strategiska mål för Bolaget avseende nästkommande räkenskapsår;

6.1.2 övriga vid årsstämma i Bolaget förekommande ärenden;

6.1.3 val av ledamöter till valberedningen; samt

6.1.4 annat ärende som Part initierat enligt punkt 6.2.

6.2 Envar Part äger att hos SKL Företag hemställa att ärende rörande bolaget ska behandlas vid Ägarråd. Sådan hemställan ska ha inkommit i så god tid att SKL Företag kan inta ärendet i kallelse till Ägarråd.

6.3 Annat Ägarråd än inför årsstämma får sammankallas av SKL Företag. SKL Företag är skyldigt att kalla till sådant Ägarråd om minst en tiondel (1/10) av samtliga Parter så begär.

6.4 SKL Företag kallar till Ägarråd och ska, om möjligt, tillse att deltagande vid Ägarråd ska kunna ske på distans.

6.5 För kallelse till Ägarråd ska följande gälla.

6.5.1 Kallelse till Ägarråd ska ske med brev på posten eller e-post till samtliga Parter ej senare än tre veckor före Ägarråd. Sådan kallelse ska innefatta förslag till dagordning. Förslag till beslut ska ange förslagets huvudsakliga innehåll, även förslag till ägardirektiv enligt 6.1.1.

6.6 Vid Ägarråd har Part så många röster som motsvarar antalet av sådan Part ägda aktier i Bolaget, dock att SKL Företag har lika många röster som samtliga övriga Parter tillsammans minskat med ett (1).

6.7 För giltigt beslut vid Ägarråd krävs att minst hälften (1/2) av de vid Ägarrådet företrädda rösterna röstar för beslutet samt att beslutet biträds av mer än en tredjedel (1/3) av de Landsting som är företrädda vid Ägarrådet samt mer än en tredjedel (1/3) av de kommuner som är företrädda vid Ägarrådet.

7. BOLAGETS STYRELSE

7.1 Bolagets styrelse ska bestå av lägst sex (6) och högst femton (15) ledamöter inklusive ordföranden. Suppleanter ska ej utses.

7.2 Minst 2/3 av ledamöterna i styrelsen ska utses bland representanter för aktieägande regioner, landsting och kommuner. Parterna är överens om att dessa ska representera samtliga delägande kommuner, landsting och regioner.

8. STYRELSENS ARBETSFORMER

8.1 Styrelsens arbetsformer ska fastställas i arbetsordningen för styrelsen vilken ska beslutas av styrelsen.

9. VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR

9.1 Tillsättande och avsättande av Bolagets verkställande direktör beslutas av Bolagets styrelse.

10. REVISOR

10.1 Revisor i Bolaget ska vara samma revisor som i SKL Företag. Därutöver ska två lekmannarevisorer utses. Som lekmannarevisor ska utses revisor som valts för granskning av styrelsens och övriga nämnders verksamhet hos aktieägande kommuner, landsting eller regioner.

11. VALBEREDNING

11.1 Bolaget ska ha en valberedning bestående av högst sju (7) ledamöter valda vid Ägarråd.

11.2 Valberedningens uppdrag ska vara att till Ägarråd lägga fram förslag till styrelse, styrelseordförande, revisorer och lekmannarevisorer samt arvoden till dessa. Valberedningen ska eftersträva att styrelsen får en med hänsyn till Bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning, präglad av mångsidighet och bakgrund i övrigt. Valberedningen ska härvid särskilt beakta styrelsens sammansättning med avseende på kön och etnicitet samt representativitet för aktieägande regioner, landsting och kommuner.

12. AKTIEBREV

12.1 Aktiebrev ska ej utfärdas.

13. RÄTT FÖR FÖRVÄRVARE ATT TILLTRÄDA AVTALET

13.1 Parterna är överens om att, oaktat vad som i övrigt anges i detta Avtal, samtliga regioner, landsting och kommuner i Sverige som inte redan är aktieägare, ska ges tillfälle att från SKL Företag förvärva aktie i Bolaget samt att sådan Tillträdande Part äger rätt att ansluta sig till detta Avtal utan övriga Parters särskilda medgivande.

13.2 Tillträdande Part ska tillträda detta Avtal genom särskilt anslutningsavtal som ska undertecknas av den Tillträdande Parten och av SKL Företag.

14. FÖRKÖP

14.1 Part (nedan kallad "**Erbjudande Part**") äger inte, helt eller delvis, överlåta sina aktier i Bolaget till tredje man utan att först skriftligen erbjuda SKL Företag att lösa av Erbjudande Part sålunda erbjudna aktier. Erbjudandet ska innehålla uppgift om antalet aktier som erbjuds till inlösen för en köpeskilling motsvarande akties kvotvärde.

14.2 SKL Företag ska inom sextio (60) dagar ("**Acceptfristen**") från erbjudandet meddela Erbjudande Part om förköpserbjudandet accepteras eller inte. Erbjudandet måste accepteras i sin helhet och inte endast delvis.

14.3 Har inte SKL Företag accepterat förköpserbjudandet innan utgången av Acceptfristen ska detta i sin helhet anses förkastat.

14.4 Accepteras förköpserbjudandet på sätt som ovan anges ska SKL Företag erlägga köpeskillingen för de erbjudna aktierna kontant senast trettio (30) dagar efter utgången av Acceptfristen. Äganderätten till förköpta aktier övergår den dag då köpeskillingen erlagts, varvid Erbjudande Part ska överlämna eventuellt utfärdade aktiebrev avseende de förköpta aktierna, vederbörligen endosserade, till SKL Företag.

14.5 Om förköpserbjudandet inte accepteras, eller om köpeskilling inte erläggs inom den tid som anges i punkten 14.4 ovan, ska Erbjudande Part ha rätt att överlåta förköpserbjudna aktier till tredje man under förutsättning att villkoren vid sådan överlåtelse ej är mer förmånliga för köparen än vad som hade gällt vid förköp enligt denna punkt 13. Såsom ytterligare förutsättningar gäller dels att sådan överlåtelse kommer till stånd inom sextio (60) dagar från utgången av Acceptfristen, dels att köparen i samband med sitt förvärv av aktierna skriftligen förklarar sig tillträda detta Avtal som part i Erbjudande Parts ställe. Utträdande Parts ansvar enligt detta avtal upphör ej dessförinnan. Inträde i detta Avtal förutsätter godkännande härtill av övriga Parter.

15. MEDDELANDEN

15.1 Meddelanden som enligt Avtalet ska lämnas skriftligen ska sändas med rekommenderat brev eller e-post till respektive Parts officiella adress.

15.2 Meddelandet ska anses vara motpart till handa:

15.2.1 tre (3) arbetsdagar efter avsändandet, om avsänt med rekommenderat brev,

15.2.2 den dag mottagaren bevisligen erhållit meddelandet, om detsamma översänts med e-post.

16. HANDLINGSOFFENTLIGHET

16.1 Bolaget ska tillämpa den s. k. offentlighetsprincipen i enlighet med vad som föreskrivs i lag och bolagsordning.

17. ÄNDRING AV BOLAGSORDNING

Punkterna 3-4 , 7-9, 12 och 14 i bolagsordningen får inte ändras utan godkännande av fullmäktige i minst 2/3 av de aktieägande regionerna, landstingen och kommunerna.

18. ÖVERLÅTELSE AV AVTALET

18.1 Part äger inte rätt att annat än då så följer av uttrycklig bestämmelse häri, utan skriftligt medgivande från behörig företrädare för övriga Parter, överlåta Avtalet eller sina rättigheter eller skyldigheter enligt Avtalet till annan.

19. AVTALSTID

19.1 Detta avtal gäller från och med dagen för Parts undertecknande och intill dess sådan Part inte längre är aktieägare i Bolaget.

20. ÖVRIGT

20.1 Detta Avtal reglerar med uteslutande av lag (1980:1102) om handelsbolag och enkla bolag uttömmande alla frågor som Avtalet berör.

_____

Detta Avtal har upprättats i 2 exemplar, varav Parterna erhållit var sitt.

DATUM:	DATUM:
_____	_____
[KOMMUN)	SKL Företag AB

BOLAGSORDNING

(beslutad vid extra bolagsstämma 170316)

1. BOLAGETS FIRMA

Bolagets firma är Inera AB.

2. SÄTE

Styrelsen ska ha sitt säte i Stockholm.

3. FÖREMÅLET FÖR BOLAGETS VERKSAMHET

Bolaget ska samordna, tillhandahålla och utveckla gemensamma tjänster och lösningar till stöd för digitalisering och verksamhetsutveckling i kommuner, landsting, regioner, samt bolag och organisationer som de utövar ett rättsligt bestämmande inflytande över, inom deras verksamhetsområden och ansvar.

Bolaget ska inom ramen för de kommunalrättsliga principerna i 2 kap. 1-2 och 7-8 §§ kommunallagen och självkostnadsprincipen enligt 8 kap. 3c § kommunallagen agera affärsmässigt.

Bolaget får bara när det är förenligt med den kommunala kompetensen och aldrig till större omfattning än tjugo (20) procent av bolagets omsättning tillhandahålla tjänster till andra än direkta eller indirekta aktieägare.

4. BOLAGETS SYFTE

Bolagets syfte är inte att bereda vinst åt aktieägarna utan att bidra till en effektivisering och utveckling av landstingens, regionernas och kommunernas verksamhet genom samordnade lösningar med optimalt resursutnyttjande och hög kvalitet.

I händelse av bolagets likvidation ska vinst och bolagets behållning, efter det att bolagets förpliktelser fullgjorts, fördelas mellan aktieägarna i förhållande till deras andel i aktiekapitalet.

5. AKTIEKAPITALET

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 3.000.000 och högst 12.000.000 kronor.

6. ANTAL AKTIER

Antal aktier ska vara lägst 3 000 och högst 12 000 stycken.

7. STYRELSE

Styrelsen ska bestå av lägst sex och högst femton ledamöter.

8. REVISORER

Bolaget ska ha lägst en och högst två revisor(er) med högst två ersättare.

9. LEKMANNAREVISORER

Bolaget ska ha två lekmannarevisor(er) med högst två ersättare.

10. KALLELSE TILL BOLAGSSTÄMMA

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom e-post eller brev med posten till aktieägarna tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman.

11. ÄRENDEN PÅ ORDINARIE STÄMMA (ÅRSSTÄMMA)

På årsstämman ska följande ärenden förekomma till behandling:

1) val av ordförande vid stämman
2) upprättande och godkännande av röstlängd
3) val av sekreterare och en eller två justeringsmän
4) prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
5) godkännande av förslag till dagordning för stämman
6) framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen
7) beslut
   a. om fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen,
   b. om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
   c. om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktör,
8) bestämmande av antalet styrelseledamöter samt i förekommande fall antalet revisorer, lekmannarevisorer och ersättare,
9) fastställande av arvoden åt styrelsen och i förekommande fall för revisorerna
10) val av styrelseledamöter samt i förekommande fall, revisorer, lekmannarevisorer och ersättare
11) val av styrelseordförande
12) annat ärende, som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

12. BOLAGSSTÄMMANS KOMPETENS

Beslut i följande frågor ska alltid fattas av bolagsstämman.

1) Årligt fastställande av verksamhetsinriktning med strategiska mål för de närmaste tre räkenskapsåren
2) Fastställande av rambudget för verksamheten
3) Ram för upptagande av krediter
4) Köp och försäljning av fast egendom
5) Bildande av bolag
6) Köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant
7) Ställande av säkerhet
8) Beslut i annat ärende av principiell betydelse eller annars av större vikt för bolaget

13. BOLAGETS RÄKENSKAPSÅR

Bolagets räkenskapsår ska vara kalenderår.

14. OFFENTLIGHET

Allmänheten ska ha rätt att ta del av handlingar hos bolaget enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet i 2 kap. tryckfrihetsförordningen och offentlighets- och sekretesslagen.

Om bolaget överlämnar verksamhet till privat utförare ska bolaget genom avtalet med utföraren tillförsäkra sig information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnas över.

Lena Dahl

Ägardirektiv för Inera AB
– förslag inför ägarråd 170421 och bolagsstämma 170607

Ägare

SKL Företag AB äger 97 procent av aktierna i bolaget. Övriga aktier ägs av landsting och regioner. Samtliga kommuner ska ges tillfälle att köpa aktier i bolaget. Vid full anslutning från kommuner, landsting och regioner kommer det innebära att SKL Företag AB äger 50,8 procent av aktierna.

Sveriges Kommuner och Landsting äger samtliga aktier i SKL Företag AB. SKL Företag AB är moderbolag i SKL:s bolagskoncern.

Bolagets verksamhet

Bolaget ska samordna, tillhandahålla och utveckla tjänster och lösningar till stöd för digitalisering och verksamhetsutveckling i kommuner, landsting, regioner, samt bolag och organisationer som de utövar ett rättsligt bestämmande inflytande över, inom deras verksamhetsområden och ansvar.

Föremålet för verksamheten är angivet i bolagsordningen för bolaget. Bolaget får ej bedriva verksamhet som inte är förenlig med bolagsordningen. Bolaget får ej heller bedriva verksamhet som inte är förenlig med den kommunala kompetensen.

Bolaget ska i första hand ta fram gemensamma tjänster och lösningar till stöd för digitalisering och verksamhetsutveckling inom områden där marknaden inte bedöms kunna tillgodose ägarnas behov och intressen. Bolaget ska så långt möjligt nyttja marknaden och föreliggande konkurrensförhållanden.

Beslut som fattats av ägarrådet återfinns i **bilaga.**

Bolagets styrning

Bolaget är efter SKL Företags förvärv av majoriteten av aktierna i bolaget ett intressebolag till SKL Företag. Syftet med att övriga parter givits tillfälle att vara (eller i förekommande fall, bli) aktieägare är att tillförsäkra deltagande kommuner, landsting och regioner ett avgörande inflytande över bolagets strategiska mål och viktiga beslut. I aktieägaravtal har införts bestämmelser om ett ägarråd som ska utgöra det beslutsorgan i vilket samtliga parter äger delta och som beslutar om övergripande strategiska frågor och bolagsstyrning.

Bolagets verksamhet ska bedrivas på ett sådant sätt att aktieägande kommuner,

landsting och regioner kan utöva kontroll över bolaget motsvarande den som myndigheten utövar över sin egen förvaltning. Bolaget ska i huvudsak utföra verksamhet för ägarnas (eller andra enheter som ägarna utövar kontroll över) räkning.

Verksamhetens finansiering

Bolaget ska inom ramen för de kommunalrättsliga principerna i 2 kap. 1-2 och 7-8 §§ kommunallagen och självkostnadsprincipen enligt 8 kap. 3c § kommunallagen agera affärsmässigt. Bolagets olika delverksamheter ska långsiktigt vara självfinansierade.

Bolaget får bara när det är förenligt med den kommunala kompetensen och aldrig till större omfattning än tjugo (20) procent av bolagets omsättning tillhandahålla tjänster till andra än direkta eller indirekta aktieägare.

Bolagets syfte är inte att bereda vinst åt aktieägarna utan bidra till en effektivisering och utveckling av kommunernas, landstingens och regionernas verksamhet genom samordnade lösningar med optimalt resursutnyttjande och hög kvalitet.

Strategier för koncernen

Bolagen inom SKL-företagskoncernen ska skapa värde för SKL och dess medlemmar genom att stödja SKL:s verksamhetsidé:

En fråga om demokrati.

SKL är en medlemsorganisation för kommuner, landsting och regioner. Som arbetsgivar- och intresseorganisation driver vi deras frågor och erbjuder stöd och service.

Vi väcker frågor, agerar kraftfullt och bildar opinion.

Vårt uppdrag är att ge kommuner, landsting och regioner bättre förutsättningar för lokalt och regionalt självstyre. Målet är att utveckla välfärden.

Det är en fråga om demokrati.

SKL:s verksamhet styrs ytterst av kongressens inriktningsdokument som innehåller ett antal inriktningsmål för respektive kongressperiod. Varje år beslutar styrelsen i SKL om en verksamhetsplan och budget. Koncernens bolag ska bidra till förbundets inriktning och målsättningar.

Koncerngemensamma riktlinjer

Riktlinjer för Sveriges Kommuner och Landsting ska i möjligaste mån tillämpas i dotterbolagen. Följande riktlinjer ska ingå i ägardirektiv:

SKL:s alkoholpolicy

SKL:s policy om rökfri arbetstid.

Ledande befattningshavare i dotterbolagen ska ha en uppsägningstid om minst 3 månader.

Styrelse- och vd-utvärdering ska genomföras vartannat år och resultatet ska rapporteras till styrelsen i SKL Företag AB.

Dotterbolagen ska genomföra medarbetarundersökningar vartannat år.

Vid nominering av styrelseledamöter samt ledande befattningshavare i bolagen, bör en jämn könsfördelning eftersträvas så att andelen män respektive kvinnor blir minst 40 procent.

Bolagen inom koncernen ska aktivt arbeta med hållbarhetsfrågor. Varje bolag ska ha en hållbarhetsredovisning.

Styrelsen

Styrelsen ska bestå av lägst 6 och högst 15 ledamöter inklusive ordföranden. Styrelseledamöterna föreslås av en valberedning vilken ska bestå av högst 7 ledamöter. Valberedningens uppdrag är att till ägarmöte lägga fram förslag till styrelse, styrelseordförande samt arvoden till dessa.

Styrelsen svarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter.

Styrelsen ska fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation.

Styrelsen ska se till att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Styrelsen ska se till att SKL Företag AB:s tidplaner för ekonomisk- och verksamhetsmässig rapportering kan följas.

Styrelsen ska årligen fastställa en skriftlig arbetsordning för sitt arbete. I arbetsordningen ska det bl.a. anges hur ofta styrelsen ska sammanträda.

Styrelsen ska i skriftlig instruktion ange arbetsfördelningen mellan styrelsen och den verkställande direktören.

Verkställande direktör

Styrelsen utser, i samråd med SKL Företag AB:s vd, en verkställande direktör för bolaget.

Lön och övriga anställningsvillkor fastställs, i samråd med SKL Företag AB:s vd, av styrelsen.

Styrelsen ska i en skriftlig vd-instruktion ange ansvar och befogenheter för vd.

Om vd ska skiljas från sina uppgifter, ska samråd ske med SKL Företag AB:s vd.

Bolagets utveckling

Styrelsen ska uppmärksamma bolagets långsiktiga utveckling och anpassningsförmåga till nya krav och förutsättningar. Detta ska beskrivas i bolagets affärsplan.

Investeringar

Bolagets behov av investeringar ska framgå av investeringsbudgeten. Beslut om större investeringar ska ske i samråd med SKL Företag AB:s vd.

Ekonomiska krav

Verksamheten i bolaget ska bedrivas på affärsmässiga grunder och bidra till medlemsnytta. Som ekonomiska mål gäller följande:

Lönsamhetsmål – nettomarginal

Nettomarginalen beräknas som resultatet efter finansiella poster i procent av rörelsens intäkter.

Nettomarginalen ska under perioden 2017-2019 uppgå till minst 3 procent.

Kapitalstrukturmål – soliditet

Soliditet beräknas som eget kapital, inklusive obeskattade reserver exkl. skatt, dividerat med balansomslutningen.

Soliditeten ska långsiktigt uppgå till minst 15 procent.

Utdelning

Bolaget ska inte lämna utdelning. Uppkommen vinst ska återinvesteras i bolaget och långsiktigt förbättra bolagets soliditet.

Årsrapport 2015

inera

LANDSTING OCH REGIONER
I SAMVERKAN FÖR E-HÄLSA

Innehåll

3 Inera i korthet

4 Styrelseordförande och vd har ordet

6 Delaktiga patienter förändrar och förbättrar vården

8 Nationell patientöversikt

10 1177 Vårdguiden och UMO – i allmänhetens tjänst

12 Nu kan alla hålla koll på hur sjuka vi är

13 Lyckat byte av SITHS-certifikat

14 Ineras tjänster öppna för kommersiella företag

15 Vården i siffror

16 Nytt projekt för nöjdare kunder

17 Ineras kärnkompetens, styrning och ledning

18 Tjänster och projekt

22 Flerårsöversikt

24 Styrelse och ledningsgrupp

26 Revisionsberättelse

Inera i korthet

Inera koordinerar landstingens och regionernas gemensamma e-hälsoarbete. Våra tjänster används av medarbetare inom vård och omsorg, invånare och beslutsfattare.

Exempel på nationella tjänster som landstingen och regionerna har valt att samverka kring är 1177 Vårdguiden, Vårdhandboken, UMO, e-tjänsten Journalen och Nationell patientöversikt. Samverkan gäller även olika läkemedelstjänster och säkerhetslösningar. Inera ansvarar också för den tekniska infrastruktur och arkitektur som är förutsättningen för de nationella e-hälsotjänsterna.

Inera är ett aktiebolag som ägs av landsting och regioner. Bolaget leds av en styrelse med två politiker från respektive hälso- och sjukvårdsregion. Vd ansvarar för verksamheten.

Vi har ett nära samarbete med eHälsomyndigheten, Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), Socialdepartementet, Socialstyrelsen, journalsystemsleverantörer och övriga aktörer inom e-hälsoområdet.

Under 2015 var Ineras omsättning drygt 626 mkr och hade vid årets slut 121 anställda.

Från vänster:
Johan Assarsson, vd
Anders Henriksson,
styrelseordförande

STYRELSEORDFÖRANDE & VD:

2015 – ett fantastiskt e-hälsoår!

Utvecklingen inom e-hälsoområdet är verkligen en aktuell fråga för hälso- och sjukvården. Allt fler e-hälsolösningar är sammankopplade via Ineras tjänsteplattform. Allt fler digitala lösningar för hälso- och sjukvården planeras och införs. Detta kommer att ge patienter, vård- och omsorgspersonal och beslutsfattare bättre tjänster och verktyg för att nå och dela information mellan vårdgivare.

Vi har under året utvecklat vår koordinerande roll och framför allt drivit frågan om samordnad arkitektur och ny teknik. Den gemensamma IT-arkitekturen prövades med stor framgång när en ny version av Nationell patientöversikt utvecklades och infördes under 2015. All information till patientöversikten går via Ineras tjänsteplattform. Samma anslutningar används även för e-tjänsten Journalen. Journalen med patientens tillgång till sin egen journalinformation, breddinförs nu över hela landet och vi är övertygade om att det är en viktig del för patientmedverkan på riktigt.

Besökssiffrorna för UMO och 1177 Vårdguiden blev högre än någonsin. Och konkret och lyckad samordning ser vi när alla vårdgivare via plattformen för stöd och behandling nu kan erbjuda internetbaserat stöd och behandling på ett säkert sätt, som ett komplement till traditionell kontakt.

För att även kommunerna ska kunna dra nytta av våra tjänster fortsätter processen för att Inera ska bli ett bolag som ägs av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), landsting, regioner och kommuner gemensam. På så sätt kan ännu bättre prioriteringar göras gemensamt för hela e-hälsoarbetet och lösningarna hänga ihop över vårdgivargränserna.

Vi har tagit nästa steg i e-hälsoarbetet och fattade beslut under året att kunna erbjuda våra tjänster till kommersiella företag med vårdavtal på öppna marknaden. Tanken är att på så sätt kunna knyta ihop så stora delar som möjligt av hälso- och sjukvården i Sverige digitalt och att bidra till innovation och utveckling.

Det vi ser är att tillsammans med andra skapar vi förutsättningarna och grunden till utveckling och rätt prioriteringar inom e-hälsa. Vårt uppdrag är engagerande och spännande. Vi ser optimistiskt fram emot 2016.

JOHAN ASSARSSON, VD
ANDERS HENRIKSSON, ORDFÖRANDE

Delaktiga patienter förändrar och förbättrar vården

Snart finns Journalen i hela landet och forskningen visar att en mer informerad och delaktig patient är bra för vården. Som patient kommer man till en början att nå helt olika information i Journalen beroende på var i landet man har fått vård. Målet framåt är att vårdgivare enas kring vad patienten kan läsa.

FAKTA:

- Man når Journalen via 1177 Vård-guidens e-tjänster
- Användare loggar in med e-legitimation
- Över 400 000 personer har ett konto
- Under 2015 är den införd hos:
  - Uppsala
  - Skåne
  - Västmanland
  - Jönköping
  - Kalmar
  - Östergötland
  - Halland
  - Kronoberg
  - Västerbotten
- Under 2016 kommer alla landsting och regioner erbjuda Journalen
- DOME är ett VINNOVA-finansierat samarbetsprojekt mellan Lunds Universitet, Högskolan i Skövde, Örebro Universitet och Uppsala universitet.

Införande som ger patienter tillgång till sin journal via nätet har pågått hela året över hela landet. Under 2016 kommer alla landsting och regioner att göra det möjligt för patienter att läsa sin journal via nätet. Studier av införandet visar att en mer informerad och delaktig patient i förlängningen är bra för vården och ökar vårdkvaliteten.

En av DOMEs projektledare, Rose-Mharie Åhlfeldt, som är docent i Informationsteknologi inom området informationssäkerhet på Högskolan, i Skövde berättar om arbetet i DOME-projektet och om hur hon började arbeta med dessa frågor.

Patientens perspektiv

Redan tidigt i karriären blev Rose-Mharie intresserad av patienterna och deras perspektiv i vården. Hon noterade hur informationsflödet inte följer patienten i vårdkedjan och hur patienten inte har tillgång till sin egen information. Patienten vet inte mycket om sin egen vård. Undermålig information leder till brister i patientsäkerhet och respektfullhet. Patienten kommer i kläm, informationen faller bort och patienten får vänta. När man skapar systemen behöver man tänka i processer utifrån patientens perspektiv.

Svårt få helhetsbild

Nu pågår införande nationellt av möjligheten att läsa journalen via nätet, men fortfarande kommer det vara svårt för patienten att få en helhetsbild av sin information då olika regler gäller för olika landsting och regioner. Det som visas eller inte visas i Journalen beror på var vården ägt rum, vilket innebär att den information patienten ser kan skilja sig mellan olika vårdgivare och landsting.

– Det är med andra ord inte patientens behov av information som är i fokus utan var patienten bor som bestämmer vilken information patienten kan ta del av. Det är väldigt långt kvar innan vi har patientens behov i fokus, anser Rose-Mharie Åhlfeldt.

Patienten känner trygghet av möjligheten

När journalen via nätet infördes i Uppsala var farhågorna att patienten skulle ställa många frågor till vården mellan mötena, men så har det inte blivit enligt patienterna. I en studie riktad specifikt till cancerpatienter läser de snarare på i lugn och ro, samlar sina frågor och bearbetar dem inför det planerade mötet.

Rose-Mharie Åhlfeldt

Förstår innehållet i informationen

Det forskarna även tagit upp i studien var den förväntade oro som fanns från vården om att patienten inte skulle förstå innehållet i sin journal, men det upplever de att de gör i stor utsträckning. Patienten har ju ofta först fått informationen muntligt och när de sedan läser och upptäcker något uttryck/ord de inte förstår, tar de reda på det själva. I studierna har man inte sett att patienter skulle lida av att ta del av information.

Aktivt val att läsa eller inte

Patienterna vet att vårdpersonalen är stressad och har ont om tid, så de avvaktar och tar med sig sina frågor till nästa besök. Vissa väljer aktivt att inte läsa, eller väntar med att läsa. Men de gör det som en aktiv handling och tycker inte att möjligheten att läsa borde tas bort, utan är nöjda med att kunna välja.

Förväntar sig hög säkerhetsnivå

När det gäller integritet och säkerhet förväntar sig patienterna att det är säkert och att systemet håller en hög säkerhetsnivå. Dessutom använder inte patienterna ofta möjligheten att dela sin journal med någon man utsett till ombud. Däremot kan de läsa eller visa journalen tillsammans med någon närstående.

Murbräcka till något större

Landsting och regioner som erbjuder tjänsten Journalen har gjort olika bedömningar för hur och när patienten kan ta del av journalinformationen. Daniel Forslund, är innovationslandstingsråd i Stockholms läns landsting och ledamot i Ineras styrelse, berättar om sin syn på möjligheterna med journalen via nätet och regelverket.

– Möjligheten att läsa sin journal via nätet kommer att påverka hälso- och sjukvården mycket mer än vi tror. Just att få tillgång till sin journal via nätet kan kännas smalt, men det är en murbräcka till något mycket större. Det öppnar upp för dialog, ger praktiska verktyg för en mer informerad patient och driver fram en mer personcentrerad vård. En ny användning av information om vård och hälsa kommer leda till förändringar som vi inte ens kan överblicka idag, säger Daniel Forslund.

I december beslutade Stockholms läns landsting att påbörja införandet av e-tjänsten Journalen och det kommer bli obligatoriskt att ansluta sig för alla vårdgivare med landstingsavtal. Nu pågår arbete med att ta fram regelverket och göra tekniska anpassningar. Detta ska vara klart direkt efter sommaren så att tjänsten kan lanseras under hösten 2016.

Daniel Forslund

Regelverket måste bygga på nationell kunskap

– Vi kommer såklart att diskutera regelverk och införande med professionen, men det är ett politiskt beslut i botten. Det finns mycket erfarenhet från andra landsting och regioner som underlättar vårt införande.

Idag kan en patient nå helt olika information i Journalen – beroende på var i landet man har fått vård. Vad är viktigast att ta tag i kring regelverk tycker du?

– Jag tycker man som patient har rätt att kräva lika behandling i alla landsting och regioner. Det är en märklig ordning när landsting och regioner ger helt olika möjligheter för sina invånare att nå sin information. Det finns ingen logik i det. Skyddsvärdet för en patient kan inte vara större hos ett landsting eller region än hos något annat.

Gränser är bara streck på kartan – vi måste enas om regelverket

Läkarförbundet, Vårdförbundet och sjukvårdshuvudmännen behöver samla sig och komma överens. Det finns ingen medicinsk anledning att ha olika. Gränser mellan landsting och regioner är ju bara streck på kartan! Det är inte rimligt att man som patient kan nå helt olika innehåll vid helt olika tillfällen, beroende på var man har fått vård.

Målet är att nå full enhetlighet, men som ett första steg borde vi komma överens om en gemensam lägstanivå för vilken information som alltid ska finnas tillgänglig. Det måste vi kunna enas om!

Under 2016 pågår ett arbete för att ta fram ett nytt nationellt regelverk.

Nationell patientöversikt – en av de viktigaste nationella e-tjänsterna

Den 8 december 2015, genomfördes en lyckad driftsättning av en ny version av Nationell patientöversikt (NPÖ). Den nya versionen bygger på modern teknik och därför finns det goda möjligheter till en fortsatt utveckling av innehåll och funktionalitet.

FAKTA:

- Det är nu möjligt ta del av vaccinationer i NPÖ
- All information till NPÖ går via Ineras tjänsteplattform
- Antalet användare ökar stadigt
- Alla landsting och regioner och 10 kommuner visar sin information
- Cirka 230 kommuner kan läsa journalinformation

Den 8 december 2015, genomfördes en lyckad driftsättning av en ny version av Nationell patientöversikt (NPÖ). Den nya versionen bygger på modern teknik och det finns därför goda möjligheter till en fortsatt utveckling av innehåll och funktionalitet.

Den stora förbättringen av NPÖ har skett i tekniken även om utseendet och användarvänligheten också har utvecklats.

– Den nya versionen innehåller en hel del förbättringar som gör att användarna på ett enklare sätt kan hitta rätt information i NPÖ. Med den nya versionen kommer också möjligheten att redan nu ta del av ny information, som exempelvis genomförda vaccinationer, säger Ingela Jägerstedt-Larsson, ordförande i förvaltningsgruppen för NPÖ.

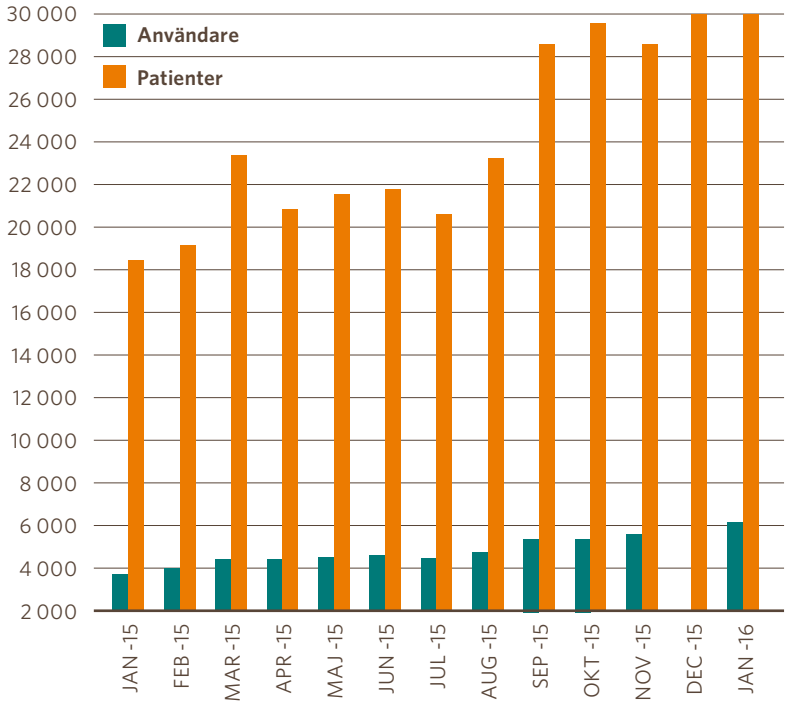
Nationell patientöversikt gör det möjligt för behörig vårdpersonal att med patientens samtycke ta del av journalinformation som registrerats hos andra landsting, kommuner eller privata vårdgivare. Att få tillgång till en heltäckande bild av tidigare dokumentation är viktigt för att personal i vård och omsorg ska kunna fatta rätt beslut och utöva en god vård.

Statistiken i den här artikeln, visar hur många användare NPÖ har haft nationellt över hela landet och hur stort antal patienter de sökt information om per månad.

Under 2009 började Örebro med NPÖ och de var först. Redan från start var verksamheterna med i diskussionerna och påverkade innehållet och prioriteringar för vad NPÖ skulle innehålla.

– En av fördelarna med att vara först var just det att kunna påverka innehållet. Vi tänkte säkert på självklara saker, men det var bra att verksamheterna fick vara med i diskussionerna och prioriteringarna. Samtidigt var det ju lite svårt också eftersom systemet var så tomt, vi var de enda på plats. Som att vara först med telefon, det fanns ingen att ringa till, berättar Karin Rydberg, tjänsteansvarig.

Användningen är hög i Örebro och NPÖ är en självklar del av arbetet och ger stor nytta just för att tjänsten har så mycket information som behövs för att göra en bra planering och bedömning med patienterna. Kommunerna är de största användarna och använder tjänsten



framför allt för att ta del av dokumentation från sjukvården, för patienter i omsorg och hemsjukvård.

– I mitt yrke som sjuksköterska kan jag hämta värdefull information som jag behöver för att göra rätt bedömning och jag kan snabbt komma åt den. Det gör att jag kan planera bättre. Vi var tidiga med att använda NPÖ och det beror nog på att vi är lite framåt men också på att vi har haft en chef som tidigt förstod nyttan. Det gäller att komma över tröskeln och våga förändra sitt arbetssätt, säger Annalena Lönnqvist, sjuksköterska, Askerund hemsjukvård.

NPÖ har funnits sedan länge och är en av de viktigaste nationella e-hälsotjänsterna. Den nya versionen bygger på Ineras tjänsteplattform, som integrerar Sveriges vårdsystem och hanterar journalinformationen på ett strukturerat och enhetligt sätt. Nu när den nya versionen är lanserad finns goda förutsättningar att fortsätta arbetet med att fylla NPÖ med innehåll och öka kännedomen, användningen och nyttan av tjänsten.

Till vänster: Annalena Lönnqvist, till höger: Karin Rydberg.

1177 Vårdguiden och UMO – i allmänhetens tjänst

1177 Vårdguiden och UMO (ungdomsmottagningen på nätet) har en positiv utveckling i såväl kännedom och antal besök som nöjdhet. Landstingen och regionernas gemensamma satsningar ligger bakom framgången, liksom tillkomsten av nya uppmärksammade e-tjänster.

SAMMANFATTNING NKI 2015:

TJÄNST	NKI
Klamydia-provtagnings-tjänsten i 1177 Vårdguidens e-tjänster	91
1177 Vårdguiden på telefon	84
UMO.se	81
1177.se	80
1177 Vårdguidens e-tjänster	72

NKI = Nöjd Kund Index

Riktmärken för NKI

<55	Inte nöjd
55–74	Nöjd
>74	Mycket nöjd

Källa: SCB Medborgar-undersökning 2014

Det är Stockholms läns landsting som har det nationella utföraruppdraget för 1177 Vårdguiden och UMO.

Kim Nordlander

Under året har ett första steg tagits för att koppla ihop de öppna och inloggade tjänsterna genom att lyfta in e-tjänsterna som en tydlig del av 1177 Vårdguiden och ta bort namnet och varumärket Mina vårdkontakter, något som också syns i ökat antal besök.

– Särskilt positivt för hela 1177 Vårdguiden 2015 är den 30-procentiga ökningen av ärenden inom e-tjänsterna. 88 procent uppger att de följer råden när de ringt 1177 Vårdguiden på telefon och förbättringen av driftsäkerheten för telefoniplattformen, säger Kim Nordlander, chef för 1177 Vårdguiden och UMO inom Stockholms läns landsting som har det nationella utföraruppdraget.

Införandet av Journal på nätet runt om i landet har gett uppmärksamhet åt e-tjänsterna bland annat genom medier, och säkert bidragit till ökat antal inloggningar. Även den nya plattformen Stöd och behandling, som är ett verktyg för vårdgivare att erbjuda stöd, utbildnings- och behandlingsprogram över nätet, förväntas öka intresset för e-tjänsterna på ett liknande sätt. Användningen har kommit igång och väntas öka kraftigt under de närmaste åren.

1177.se utökades också med flera nya teman – Patientlagen och Våga berätta, med information för barn om psykisk hälsa. Våga berätta innehåller även information om barns rättigheter enligt Barnkonventionen, Patientlagen och rättigheter när någon i familjen är sjuk. Även ett nytt tema för vårdpersonal har tagits fram för att ge råd om hur 1177 Vårdguiden kan användas i kontakten med invånarna.

I februari driftsattes en helt ny version av UMO.se med ny form och mobilanpassning som möjliggör att all information är tillgänglig i alla typer av enheter på samma sätt. Den nya formen bottnar i UMO:s verksamhetsidé om att vara en aktuell, levande och trovärdig digital kontaktyta för unga som söker information och dialog om sex, hälsa och relationer.

– Att lyfta ungas egna erfarenheter är en trovärdighetsfaktor. Ungas perspektiv har, som alltid i arbetet med UMO.se, tagits till vara i utvecklingen av den nya formen. Användartester har genomförts med unga i olika åldrar och med olika förutsättningar att ta till sig information. Vi har även gjort enkäter och följt upp trender i ungas webbanvändning. Allt för att skapa en lättanvänd och

Åsa Sandler

lockande webbplats för de allra viktigaste frågorna, säger Åsa Sandler, produktionsledare på UMO:s redaktion.

Starka varumärken och ökad användning

Satsningarna som landsting och regioner gör i att bygga erbjudanden till invånare via välkända varumärken är mycket framgångsrik. Varumärkesundersökningarna visar att kännedomen om UMO ligger på 79 procent i målgruppen. Och kännedomen om 1177 Vårdguiden ligger på hela 89 procent.

Tjänsterna har haft en positiv utveckling vad gäller kännedom, användning och nöjdhet under de senaste åren: Invånarnas användning av 1177 Vårdguidens e-tjänster har ökat både i antal individer, inloggningar och ärenden. Drygt 65 000 nya användare har tillkommit under året. Antalet anslutna vårdenheter har också ökat med omkring 9 procent. Antalet besök på 1177.se samt umo.se fortsätter öka. 1177 Vårdguiden på telefon ligger på en stabil nivå.

Införandet av Stöd och behandling

En av de större händelserna under året är att 1177 Vårdguiden i mars utökades med en helt ny nationell tjänst och plattform, Stöd och behandling. Exempel på användning via nätet är behandling mot ångest och depression, smärta, tinnitus och screening vid alkohol- och drogproblem. Tjänsten kan också användas för att bygga program och utbildningar som stöd för patientens egen vård och omsorg, men även program som stöder vårdprocesserna för bättre interaktion mellan vård och patienter för att främja delaktighet och öka tillgängligheten.

Utvecklar strategier för införanden och utbildning

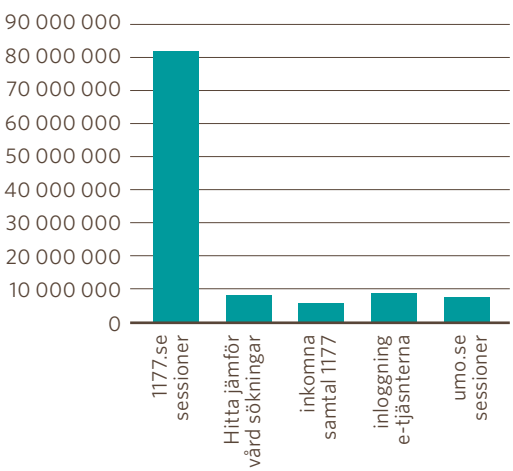
Arbetet med att ta fram en ny generell införandestrategi och modell för införandeprogram som stödjer breddinföranden blev klart under första kvartalet 2015.

– Den strategin och modellen tillämpar vi nu i införandet av Stöd och behandling och det upplever vi som en stort steg framåt, berättar Eva Lindholm, ansvarig för införande av e-tjänster inom 1177 Vårdguiden.

– Införandeprogrammet för Stöd och behandling riktar sig till projektledare, kommunikatörer, vårdgivaradministratörer, designers, utgivare, behandlare och verksamhetsutvecklare, fortsätter hon. Programmet erbjuder bland annat utbildning i Designerverktyget, utbyte av gemensam information om erfarenheter landstingen emellan – och genomgång av juridiska frågeställningar, såsom upphovsrätt, upphandling, riskanalys och avvikelsehantering med utgångspunkt i att Stöd och behandling är ett Nationellt Medicinskt Informationssystem (NMI).

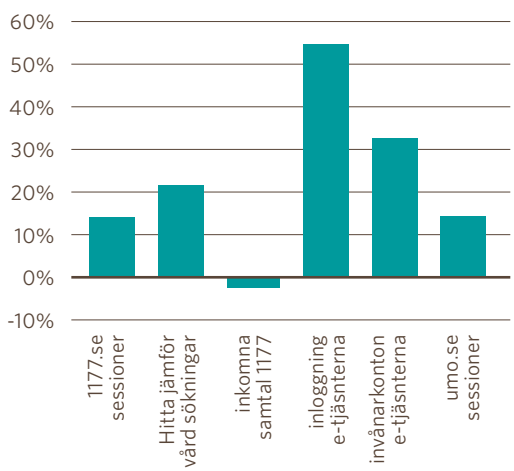
ANVÄNDNING 2015

1177 Vårdguiden och UMO har tillsammans ca 100 miljoner kontakter med invånarna om året.



FÖRÄNDRING 2015 I JÄMFÖRELSE MED 2014

De mätningar som genomförs visar att invånarna är mycket nöjda med tjänsterna.



UNDER ÅRET HAR WEBBPLATSERNA VUNNIT ETT ANTAL PRISER:

Web Service Award till 1177 Vårdguiden på webben, priset som Sveriges bästa responsiva webbplats

Motivering: *"1177 Vårdguiden lyckas leverera all den information som användaren kan tänkas behöva i sin mobil. Det är enkelt att hitta rätt och användarna tar enkelt del av den information som eftersöks. Man har arbetat hårt med användarvänligheten, vilket verkligen har lönat sig."*

Web Service Award till UMO, priset som bästa sajt för samhällsinformation – med högsta betyg i tävlingens historia!

Motivering: *"Man har lyckats med det svåra uppdraget att nå en kräsen målgrupp genom att använda rätt tonalitet och tilltal. Med smarta funktioner har man uppnått fantastiska betyg i användarvänlighet och design."*

Svenska publishingpriset till UMO i kategorin digitala läromedel.

Motivering: *"För en sajt med perfekt användarperspektiv och uttömmande, sakliga svar."*

Servicedesk forum awards 2015, branschpriset för "Årets Servicedesk Manager 2015" gick till Camilla Widmark, Supportansvarig på Invånartjänster.

Motivering: *"Hon såg tidigt helhetsbilden och var noga med att både verktyg och processer implementerades parallellt för att projektet skulle bli så lyckat som möjligt".*

Nu kan alla hålla koll **på hur sjuka vi är**

Statistiktjänsten har sedan två år gett möjlighet för landsting och regioner att följa utvecklingen av sjukskrivningsmönster för sina vårdverksamheter. Under 2015 öppnades en publik del av tjänsten, där även allmänheten kan få en bild över sjukskrivningsmönster i landet.

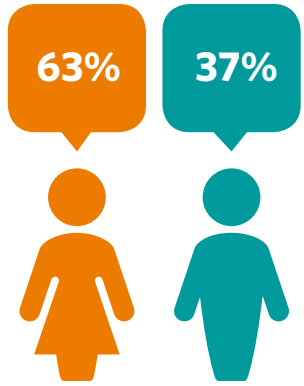
– I Statistiktjänsten kan alla invånare i Sverige nu följa bland annat hur många kvinnor respektive män som är sjukskrivna och hur andelen är fördelad per landsting/region. Det finns även fakta för fördelning av sjukskrivningar bland åldrar, hur länge de är sjukskrivna och för vad. Fortfarande saknas statistik i Statistiktjänsten från några landsting, men de kommer att anslutas under 2016, säger Anders Glennhage, tjänsteansvarig för Statistiktjänsten på Inera.

Anders Glennhage

Målet med Statistiktjänsten är att göra uppföljning av sjukskrivning på lokal, regional och nationell nivå möjlig. Tjänsten ger möjlighet att se hur hälso- och sjukvården arbetar med sjukskrivning, bland annat avseende könsuppdelad statistik. Målgruppen är bred, potentiella användare är bland andra verksamhetschefer, processledare och verksamhetsutvecklare. Statistik på vårdgivar- och vårdenhetsnivå är endast nåbar via kommunikationsnätet Sjunet, för hälso- och sjukvårdspersonal med särskild behörighet och SITHS-kort.

– Landstingen har behov av att följa upp egna vårdenheter, men även privata enheter som ingår i respektive landsting via avtal. Eftersom det idag inte finns någon nationell källa över avtal har Inera valt att under 2015 utveckla en lösning som innebär att landstingen själva rapporterar in vilka enheter som ingår i landstinget och som man vill följa upp, berättar Anders Glennhage.

Lösningen har utformats så att sekretessreglerad information inte utlämnas från de privata enheterna till landstingen, all statistik presenteras med tröskelvärden för att undvika att identiteter röjs.



FÖRDELNINGEN MELLAN KÖN:

Lyckat byte av SITHS-certifikat

Under 2015 har SITHS Förvaltningsgrupp tillsammans med SITHS-anslutna organisationer arbetat hårt med att byta ut gamla certifikat på SITHS-kort. Gamla certifikat, som utfärdats med SITHS CA v3, upphörde att gälla den 28 november 2015 och behövde därför ersättas med SITHS CA v1.

Konsekvensen – om utbytet inte skedde i tid – skulle bli att personer med gamla certifikat inte skulle kunna använda sitt SITHS-kort för elektronisk identifiering efter den 28 november. Totalt var det ungefär 220 000 kort och certifikat som skulle bytas ut. Drygt 125 000 användare skulle byta sitt certifikat och resten behövde få ett helt nytt SITHS-kort.

Förberedelser och planering

Hösten 2013 påbörjades förberedelserna inför bytet av kort och certifikat. Samtliga SITHS-anslutna organisationer informerades, ny funktionalitet för att underlätta utbytet planerades, och många organisationer började planera för hur deras eget utbyte skulle gå till. Trots att förberedelserna startade i god tid, var det inte förrän vid halvårsskiftet 2015 som arbetet kom igång på allvar.

Ny funktionalitet som underlättade

För att underlätta utbytet av kort och certifikat lanserade SITHS Förvaltningsgrupp i november 2014 ny funktionalitet i SITHS Admin, som gjorde det möjligt att ta reda på vilka kort och certifikat som behövde bytas inom respektive organisation. I maj 2015 kom ytterligare funktionalitet som gjorde det möjligt att utfärda nya certifikat till befintliga kort till många personer samtidigt.

– Den nya funktionaliteten uppskattades mycket av verksamheterna som skulle arbeta med utbytet, berättar Kerstin Arvedson, tjänsteansvarig för SITHS. De upplevde att verktyget var enkelt att använda och underlättade arbetet med utbytet.

Utbyte av certifikat – tillhör också en vardag

Trots att det var enormt många kort och certifikat som skulle bytas på en gång, så tillhör utbyte av kort certifikat den vanliga rutinen, som är ett löpande arbete för SITHS. Ett SITHS-kort och SITHS-certifikat är som regel giltigt i fem år, och ska av säkerhet- och kvalitetsskäl alltid bytas efter denna tid. Det som krånglade till det denna gång, var att själva korten var giltiga längre än själva SITHS CA v3 certifikaten, som hade en kortare livslängd än normalt. Detta medförde att hanteringen av antal byten blev större och mer komplex än vad det vanligtvis är.

– Att något sådant händer igen måste vi undvika, säger Kerstin Arvedson. Det var en stor påfrestning för alla berörda – anslutna organisationer, SITHS Förvaltning och Nationell kundservice.

Resultat över förväntan

Trots att de flesta organisationerna kom igång relativt sent med sitt utbyte, blev resultatet över förväntan. Efter ”den stora dagen” var det hur lugnt som helst. I stort sett fungerade allt som vanligt för användarna. Fantastiskt roligt! Och vi vill återigen tacka alla SITHS-anslutna organisationer för ett mycket bra arbete.

– Gott samarbete, anpassat IT-stöd, samt tydlig och kontinuerlig kommunikation, gjorde att vi nådde ett lyckat resultat, säger Kerstin Arvedson. Det är vi jätteglada för!

Ineras tjänster öppna för kommersiella företag

Inera har tagit nästa steg i e-hälsoarbetet och erbjuder sina tjänster till kommersiella företag på öppna marknaden. Avsikten är att bidra till innovation och utveckling. Möjligheten kommer göra Inera till ett nav för hela Sveriges vårdinformation, och leda till en positiv utveckling för både patienter och vårdpersonal.

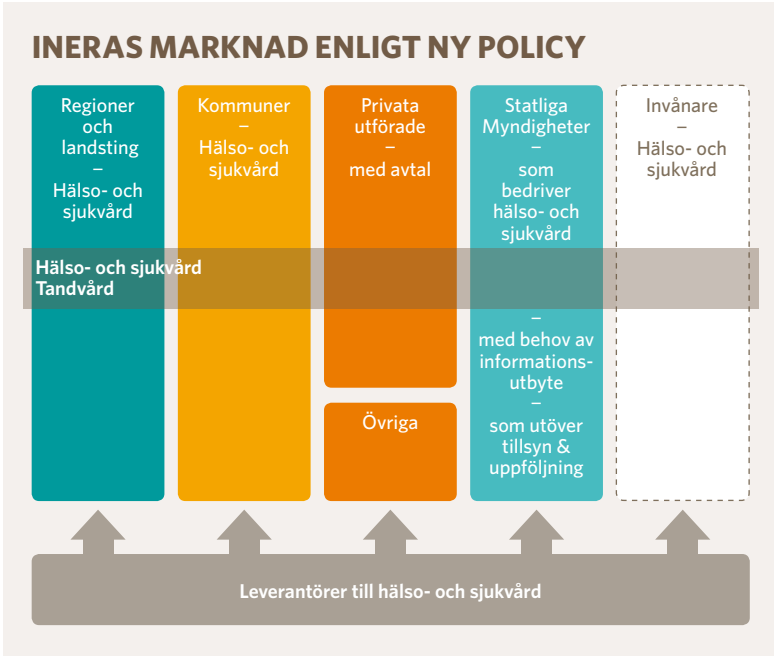
Hittills har i stort sett bara Ineras ägare, landsting och regioner, haft möjlighet att köpa tjänster från Inera. Men efter en juridisk utredning fattade Ineras styrelse beslutet att anslutning till exempelvis tjänsteplattformen, eller andra av Ineras tjänster, också ska kunna erbjudas direkt till kommersiella företag.

Syftet är att stimulera utvecklingen inom e-hälsa, så att marknadsaktörer kan använda Ineras tjänster för att ta fram nya, innovativa applikationer och funktioner för patienter och invånare eller medarbetare i vård och omsorg.

Förhoppningen är att marknaden ska bidra till att utbudet av tjänster ökar snabbare, så att patienter får större möjligheter till självservice och delaktighet i vården, och vårdpersonal får effektiva verktyg.

Ingen information kommer att släppas ut från vårdsystemen via tjänsteplattformen om inte de vårdgivare som äger informationen har avtalat om detta. Inera kommer dessutom att kräva att få certifiera tjänster som ansluts till plattformen. Allt för att hålla en hög säkerhet och kvalitet i hanteringen av känslig information.

Flera leverantörer erbjuder tjänster till Inera och många av dem ligger långt fram när det gäller innovativa lösningar för vård och omsorg, och både vårdgivare och patienter har stor nytta av att deras tjänster kan utbyta information med alla vårdsystem som anslutits till tjänsteplattformen. De möjligheter som tjänsteplattformen ger är en mycket viktig pusselbit för att öka samverkan mellan det offentliga och privata aktörer på området.



Vården i siffror

Vården i siffror är en webbplats som visar en mängd olika mått och resultat inom svensk hälso- och sjukvård. Det kan till exempel handla om utfallet av en viss typ av behandling, hur lång väntetiden är för att få en viss typ av vård, eller hur många som fått en viss typ av behandling.

Informationen som visas i Vården i siffror hämtas från nationella kvalitetsregister och andra register och databaser som innehåller kvalitativa mått av olika slag. Vården i siffror har sitt ursprung i den tryckta upplagan ”Öppna jämförelser Hälso- och sjukvård”, som nu gjorts om och istället visar all data i digital form.

Nu öppen för alla

Under 2015 har Vården i siffror utökats med ny data, som till exempel hjärtsjukvård, intensivvård, psykiatrisk vård, habilitering, reumatisk sjukvård, väntetider i vården, patientsäkerhet, överlevnad vid cancersjukdomar, minskning av övervikt efter obesitaskirurgi, med mera. Dessutom har ett arbete pågått med att visualisera indikatorer i nationella rapporter som skapar överblick över olika sjukdomsområden.

Ett stort arbete har också gjorts med att öppna upp webbplatsen för allmänheten. Sedan december 2015 är Vården i siffror tillgänglig för alla som är intresserade av hur svensk hälso- och sjukvård utförs och dess resultat. Tidigare krävdes inloggning med SITHS-kort.

Viktig källa som förbättrar vården

Syftet med Vården i siffror är att skapa dialog om resultat och kvalitet mellan och inom olika ledningsnivåer hos vårdgivare. Ökad kvalitet genom förbättringsarbete och mer jämlik vård är önskvärda effekter. Syftet är också att göra hälso- och sjukvårdsstatistik tillgänglig för både invånare och vårdpersonalen, för att ge inspiration och skapa nya kontaktytor för erfarenhetsutbyte. Målet med Vården i siffror, är att webbplatsen ska vara samlingsplatsen för all statistik av mått och resultat i vården.

Nytt projekt för nöjdare kunder

Inera driver internt ett projekt som syftar till att vi ska bli en mer kundanpassad och professionell leverantör av nationella tjänster, projektet Kundfokuserade processer och stödsystem.

Rolf Åström

Syfte med detta projekt är att ta ett större grepp kring alla led i Ineras affär, och skapa bättre förutsättningar för en effektivare leverans. Målet med projektet är att Inera ska uppfattas som en professionell organisation, som på ett effektivt sätt levererar efterfrågade tjänster. I slutändan ska detta resultera i nöjdare kunder.

– Det är härligt att se all den energi och kreativitet som finns bland alla medarbetare som deltar i projektet, säger Rolf Åström som är projektledare. Utgångspunkten för hela projektet är alla synpunkter vid fått vid landstingsbesök, via ärenden som Nationell kundservice hanterat, och vid andra kontakter vi haft med kund. Detta har gett oss en hyfsat bra bild över vad kunder förväntar sig av oss, och det vill vi leva upp till. Förhoppningen är att Inera ska bli en ännu bättre samarbetspartner, som förenklar vardagen för alla som vill använda, förstå och hantera våra tjänster. Vi kommer inte att vara nöjda, förrän våra kunder är nöjda, lovar Rolf.

Sömlös hantering mellan delområden

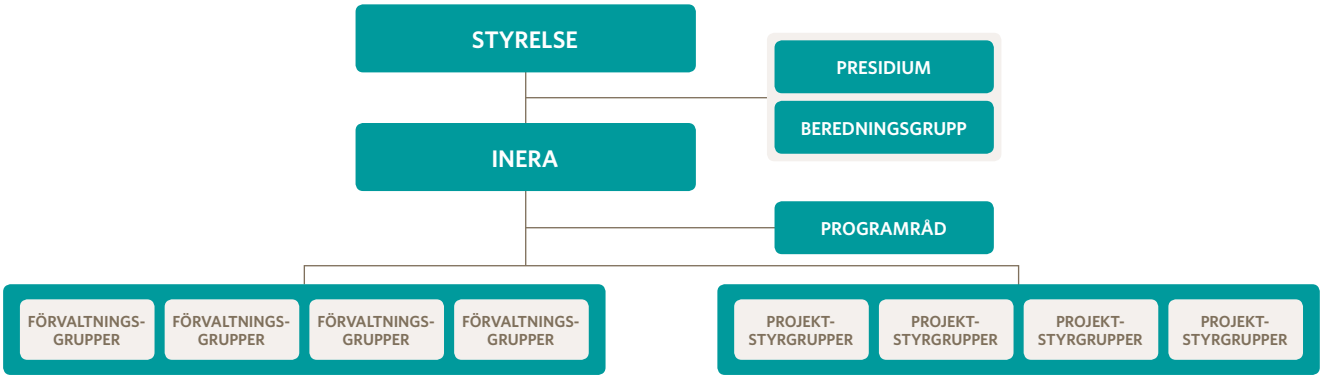
Inom projektet Kundfokuserade processer och stödsystem ingår tio delområden, vars uppgifter ska samordnas och koordineras med varandra. Gemensamt för alla delområden är att de styrs mot samma mål – kundens nytta och behov.

Delområden

De delområden projektet omfattar är;

- En ny version av Inera.se. Kund, som ska ta fram interna processer för ett bättre kundmöte.
- Affär, som ska skapa tydlighet kring avtal och prismodeller.
- Processer och roller, där dessa ska beskrivas övergripande.
- Planer, som ska identifiera vilka planer Inera och kunder behöver använda och ta fram.
- Systemintegration, ansvarar för att alla tekniska kopplingar mellan system fungerar.
- Leverans, ska ta fram en leveransprocess som fungerar för våra kunder.
- Support, arbetar med att ta hem all support till Inera och skapa en nationell kundservice.
- Uppföljning, ska se över intern och externt behov av statistik och annan uppföljning.
- Ekonomi, tar fram stödsystem och ska införa e-fakturering.

SVERIGES LANDSTING OCH REGIONER



Ineras kärnkompetens, styrning och ledning

Ineras kärnkompetens utgörs av styrning, ledning och koordinering, samt kravställning och förankring i samverkan med våra ägare och kunder. Viktiga funktioner är även strategisk arkitekturstyrning, kundservice och kommunikationsverksamhet. Beredningsprocessen av ärenden och nya uppdrag via programråd, beredningsgrupp och styrelse är etablerad och fungerar bra.

Styrelsen består av två politiker från respektive hälso- och sjukvårdsregion, en från den styrande majoriteten och en från oppositionen. De beslutar om övergripande planer och strategi för verksamheten. I deras ansvar är att bereda ärenden och få rekommendationer från sina respektive huvudmän i viktiga frågor.

Beredningsgruppen bereder ärenden till styrelsen. De har ansvar för att berätta för och stämma av med sina huvudmän om de prioriteringar som Inera gör.

Programrådet är Ineras kanal mot landsting och regioner för förankring, dialog och samverkan kring de gemensamma, nationella tjänsterna inom e-hälsa.

Programrådet deltar i beredningen av de ärenden och uppdragsförslag som kommer in till Inera och medverkar till att ta fram en verksamhetsplan. Det är sammanhållande för landsting och regioners planer för anslutning till tjänster. De medverkar till att säkerställa deltagande med strategisk verksamhets-, kommunikations- och it-kompetens i förvaltning- och projektstyrgrupper. Rådet ansvarar för att samverkan sker med ledningsnätverken, det vill säga hälso- och sjukvårdsdirektörer (HSD), informationsdirektörer (ID), IT- direktörer (SLIT), samt ekonomidirektörer och de kommunala chefsnätverken. Programrådet är också rådgivande till beredningsgruppen.

Det är Vd som ansvarar för att Ineras verksamhet sker enligt styrelsens riktlinjer. Till sitt stöd har vd en ledningsgrupp som består av avdelningschefer och enhetschefer.

DET FINNS CIRKA 25 FÖRVALTNINGS-GRUPPER med representanter från landsting, regioner, kommuner och privata vårdgivare för tjänsterna hos Inera.

Tjänster och projekt

1177 Vårdguidens e-tjänster

Genom att logga in på 1177 Vårdguidens e-tjänster kan invånare i hela landet kontakta vården, utföra vårdärenden och läsa personlig information om sin vård på ett säkert sätt. Det kan till exempel handla om att boka tid, förnya recept, ta del av provsvar eller annan vårddokumentation och på andra sätt få stöd i sin vårdprocess. Under 2015 har utförda ärenden ökat med 30 procent inom 1177 Vårdguidens e-tjänster.

1177 Vårdguiden på telefon

1177 Vårdguiden på telefon är en nationell tjänst. Om man behöver sjukvårdsrådgivning kan man ringa 1177 dygnet runt, året om, var man än befinner sig i Sverige. 88 procent uppger att de följer råden när de ringer 1177 Vårdguiden på telefon.

Rådgivningsstödet webb

Rådgivningsstödet webb är ett stöd för legitimerad vårdpersonal, framför allt sjuksköterskor, att bedöma vårdbehov. Merparten av landstingen och regionerna använder Rådgivningsstödet webb inom primär- och öppenvården.

1177 Vårdguiden på webben

1177 Vårdguiden på webben är landstingens och regionernas gemensamma tjänst till allmänheten för råd om vård på webb. Webbplatsens innehåll produceras av vårdpersonal och bearbetas både av en nationell redaktion och av regionala redaktioner/redaktörer. 1177.se anpassas automatiskt beroende på var man bor och man kan få nyheter, information och länkar till de e-tjänster som är aktuella i det egna landstinget eller regionen. En av de större händelserna under året är att 1177 Vårdguiden utökades med en helt ny nationell tjänst och plattform, Stöd och behandling. 1177 Vårdguiden har under året fått ett flertal utmärkelser.

Hjälplinjen

Nationella hjälplinjen erbjuder kostnadsfri psykologisk hjälp och vänder sig till människor som är i psykisk kris eller i andra svåra livssituationer. Man kan kontakta Nationella hjälplinjen för egen del eller om man är orolig för någon närstående. Både den som kontaktar Hjälplinjen och den som svarar är helt anonyma. Hjälplinjen besvarar cirka 13 000 samtal per år. De vanligaste orsakerna till kontakt är i nämnd ordning; relationsproblem, oro för närstående, ångest, depression samt kris och självmord.

Journalen

Sedan 2015 är det Inera som förvaltar och utvecklar Journalen. Tjänsten gör det möjligt för invånarna att läsa journalinformation från hälso- och sjukvården via nätet.

I november genomförde Inera en nationell konferens för att diskutera Journalen via nätet ur olika perspektiv. Omkring 120 personer deltog och deltagarna var företrädare för landsting, regioner och kommuner, vårdprofessioner, myndigheter och leverantörer.

Utvärderingen visade att konferensen om Journalen via nätet var mycket uppskattad, men att man gärna vill ha mer tid för fortsatta diskussioner och Inera planerar därför för fler konferenser under 2016.

Vårdens intyg

20 landsting/regioner har infört Läkarintyg som gör det möjligt för läkare och handläggare att skicka läkarintyg och meddelande elektroniskt mellan hälso- och sjukvården och Försäkringskassan. 20 landsting/regioner har anslutit till nya tjänstekontrakt som gör det möjligt för invånare att själva hantera sina intyg via Mina intyg en e-tjänst som man når via 1177 Vårdguidens e-tjänster. Den riktar sig till invånare där de kan hantera sina läkarintyg. Nu finns möjlighet att hantera två av Transportstyrelsens läkarintyg för högre körkortsbehörighet (Läkarintyg och Läkarintyg diabetes).

I de fall fråga/svar inte stöds av journalsystemet finns tilläggsapplikationen Webcert Fråga/Svar och nu stödjer Webcert även av Transportstyrelsens läkarintyg för högre körkortsbehörighet (Läkarintyg och Läkarintyg diabetes). Arbete pågår för att ge privata vårdgivare möjlighet att hantera intyg i Webcert.

Under året har Statistiktjänsten för ordinerad sjukskrivning lanserats. Det är en webbtjänst som gör det möjligt att följa upp och se samlad statistik för den i läkarintygen ordinerade sjukskrivningen.

Födelseanmälan gör det möjligt för förlossningskliniker att skicka födelseanmälan elektroniskt till Skatteverket och direkt få tillbaka ett personnummer till det nyfödda barnet. Tjugo landsting har infört tjänsten.

Projektet Intygstjänster har under 2015 fortsatt vidareutveckla intygstjänsterna. Inera AB fick i uppdrag från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) att fortsätta det nationella utvecklingsarbete som påbörjades i projektet Intygstjänster 2013 genom att under åren 2014-2015 uppfylla samtliga delmål under sjukskrivningsmiljardens villkor 5 ”Utökat elektroniskt informationsbyte” samt tilläggsuppdraget ”Fördjupade medicinska utredningar”.

STÖD OCH BEHANDLING

Tjänsten Stöd och behandling är en av 1177 Vårdguidens e-tjänster som möjliggör för landsting, regioner, kommuner och privata vårdgivare med vårdavtal att erbjuda invånare stöd- och behandlingsprogram via nätet. Några olika tillstånd som det finns program för är exempelvis ångest, depression och smärta. I tjänsten Stöd och behandling finns också ett elektroniskt verktyg för att kunna specialdesigna olika typer av stöd- och behandlingsprogram utifrån de behov den aktuella målgruppen har. Införandet pågår för fullt och i början av mars var 150 vårdenheter anslutna.

UMO

UMO.se är en nationell ungdomsmottagning på nätet där unga mellan 13 och 25 år kan hitta relevant, aktuell och kvalitetssäkrad information om sex, hälsa och relationer. På UMO.se finns texter, filmer, animationer, tester och illustrationer som ger unga kunskap och möjlighet att reflektera kring olika frågor som rör sex, hälsa och relationer. Förhoppningen är att unga på så vis får verktyg för att fatta egna väl grundade beslut som rör viktiga frågor i deras liv. Kännedomen i målgruppen är 79 procent och under året har webben helt anpassats för mobilen.

E-blankettjänsten

E-blankettjänsten är anpassade blanketter som berör olika verksamhetsområden, framför allt inom kommunal förvaltning. Under 2015 påbörjades arbetet med att modernisera e-blankettjänsten. Formulären får nytt modernt utseende, men med samma innehåll som de nuvarande PDF-blanketterna, de får ett nytt tillgänglighetsanpassat format, kommer att kunna fyllas i på skärmen och sedan skrivas ut. Alla blanketter kommer även som PDF-er.

Samtliga gränssnitt är responsiva och anpassar utseendet utefter besökarens typ av enhet. Det innebär exempelvis att formulären fungerar lika bra i mobiltelefon eller läsplatta som i dator.

Eira och Socialtjänstbiblioteket

Via landstingssamarbetet Eira, får vårdens personal tillgång till internationella forskningsresultat via ett stort antal e-tidskrifter. De gemensamma licensavtalen omfattar all vårdpersonal i landets 21 landsting och regioner men ger även privata vårdgivare med landstingavtal rätt till åtkomst. Under året infördes bland annat proxy åtkomst till Eira Discovery för privata vårdföretag.

Från årsskiftet 2015/2016 erbjuder Inera inte längre Socialtjänstbiblioteket och från och med januari 2016 släcktes www.socialtjänstbiblioteket.se ned.

eKlient

En viktig del av arbetet med eKlient är att tillsammans med landsting och regioner ta fram standarder och sätta livscykelplaner för hur länge viktiga IT-komponenter ska användas. Detta underlättar både för till exempelvis landstingen och för samarbetsparter, som får en norm att förhålla sig till vid utveckling och framtagning av nya system och tjänster. Det underlättar också för andra nationella projekt, som får en samlad bild över hur till exempel landstingens IT-miljöer utvecklas över tid.

Elektronisk remiss

Elektronisk remiss skapar grunden för elektroniskt utbyte av remisser mellan vårdgivare inom det egna landstinget/regionen samt utanför det egna landstinget/regionen. Det finns ännu ingen som använder Elektronisk remiss via den nationella tjänsteplattformen, men planering pågår inför det första införandet.

Man har under året tagit fram en lösning för hantering av bilagor samt en informationsspecifikation för utbud.

Hjälpmedelstjänsten

Under 2015 togs all funktionalitet i drift för Hjälpmedelstjänsten. Hjälpmedelsleverantörer registrerar sina produkter, och information om dessa i tjänsten som hanterar en del av det totala utbudet i Nationell katalog för produkter och avtal som omfattar 660 000 artiklar, varav 260 000 är ISO-klassificerade hjälpmedel.

En planerad uppdatering i slutet av 2015 med förbättringar för tjänsten är framflyttad till början av 2016.

Infektionsverktyget

Syftet med Infektionsverktyget är att förebygga vårdrelaterade infektioner, förbättra följsamhet till behandlingsrekommendationer samt att minska bruket av bredspektrumantibiotika. Via Infektionsverktygets rapportverktyg kan man ta fram rapporter över vårdrelaterade infektioner, antibiotikaordinationer, koppling till riskfaktorer etc. inom enskilda organisationer. Denna återkoppling hjälper verksamheten att själv identifiera problem, och ger ett bra underlag att använda i det lokala förbättringsarbetet.

Under året har förbättringar gjorts i systemet samt anpassningar påbörjats av Infektionsverktyget till Primärvården. Flytt har skett av IT-driften till Inera.

Nationell patientöversikt

Nationell patientöversikt gör det möjligt för behörig vårdpersonal att med patientens samtycke ta del av journalinformation som registrerats hos andra landsting, kommuner eller privata vårdgivare.

Nationell patientöversikt fick i december ett nytt utseende och några nya funktioner som en vy för kalendern, möjlighet att sortera informationen samt möjlighet att ta del av läkemedelsinformation och vaccinationer. Den stora utvecklingen under året skedde i den teknik för hur information från journalerna hämtas till Nationell patientöversikt och möjligheterna för vårdgivare att dela med sig av vårdsystem.

Nitha

Nitha är ett nationellt IT-stöd för händelseanalys. Nitha består av en operativ del där analysledare och experter registrerar och utför analyser av skador inom vården enligt en systematiserad metod. Nitha består också av en kunskapsbank, där vårdpersonal kan ta del av avslutade analysrapporter och ta lärdom av dessa erfarenheter. En händelseanalys är en systematisk metod som ska ge svar på frågan vad som hände, varför det hände och hur vården ska arbeta för att händelsen inte ska upprepas igen.

Några få vårdgivare står för en stor del av överförda analyser till Nitha. Totalt överförda analyser till Nitha Kunskapsbank var i slutet av 2015 cirka 800 stycken.

Pascal

Pascal är en applikation för vårdpersonal att förskriva och beställa läkemedel och handelsvaror för patienter som får sina mediciner fördelade i påsar (dospatienter). Vid årets uppdatering infördes nya funktioner som sammantaget ger en bättre tjänst. Valet av funktioner har tagits fram tillsammans med, och utifrån de behov som, vård och omsorg har. Möjligheten att kunna se vilka läkemedel som ändrats för patienten är extra viktig för sjuksköterskor inom den kommunala vården. Tidigare har sjuksköterskan behövt kontrollera utifrån dosreceptet och jämföra datum och tider för att upptäcka om en förändring skett. En annan viktig funktion är att användarna av Pascal har möjlighet att nå läkemedelsförteckningen för alla patienter, inte bara dospatienter.

Rikshandboken i barnhälsovård

Rikshandboken är en webbplats som innehåller aktuell och kvalitetssäkrad kunskap om små barns hälsa och utveckling samt metoder och riktlinjer för barnhälsovårdens verksamhet. En viktig förutsättning för att nå jämlik och rättvis barnhälsovård är att barnhälsovårdsprogrammet följs och att Rikshandboken används.

Årsskiftet 2015/2016 flyttade förvaltningsuppdraget av Rikshandboken i barnhälsovård tillbaka till Inera efter några år hos Stockholms läns landsting.

Svenska informationstjänster för läkemedel (Sil)

Sil är en tjänst med kvalitetssäkrad läkemedelsinformation. Information om dosering och iordningsställandet av läkemedel till barn har inkluderats från ePed som tas fram på Astrid Lindgrens Barnsjukhus, Karolinska Universitetssjukhuset i Solna. Via Sil tillhandahålls läkemedelsinstruktioner och tjänster för rimlighetskontroller för barndoseringar.

Svenska biobanksregistret

Genom att samla översiktlig information om prover i ett gemensamt system, blir det enklare att genomföra samtyckesbegränsningar och söka efter prover som kan vara till nytta för forskning. I skrivande stund är det 17 av 26 vårdgivare som har anslutit sina patologisystem till Svenska biobanksregistret, SBR. Sedan starten har 1,3 miljoner prov blivit överförda till registret. Under året har tjänsten genomfört en uppdatering av säkerheten i systemet, nytt gränssnitt har kommit på plats och en verksamhetsanalys har tagits fram.

Svevac

Vissa landsting använder Svevac som en journalhandling medan andra landsting använder e-tjänsten som ett kvalitetsregister. Svevac har cirka 10 000 användare, det finns cirka 2,3 miljoner personer/patienter som är inlagda i systemet och sammantaget finns cirka 10 miljoner vaccinationer registrerade.

Video- och distansmöten

Video- och distansmöte fyller en viktig funktion när det gäller att effektivisera och underlätta arbetet inom vård- och omsorg. Tack vare den snabba tekniska utvecklingen ökar användningsområdena allt mer. Några av alla dessa användningsområden är ambulanssjukvård, arbetsterapi, barnhjärtoperationer och psykiatri på distans. Videotjänsten genomförde en upphandling som fick för få anmälda och godkända leverantörer. Ett nytt försök kommer genomföras 2016.

Vårdhandboken

Vårdhandboken är ett oumbärligt verktyg för den som snabbt vill få tillgång till uppdaterad kunskap i tillämpad hälso- och sjukvård. Den ger praktiska råd och tillförlitliga metoder. Fler och fler väljer att använda Vårdhandboken som hade drygt 2,6 miljoner besök under 2015. Årsskiftet 2015/2016 flyttade förvaltningsuppdraget av Vårdhandboken tillbaka till Inera efter några år hos Stockholms läns landsting.

Easy

Tjänsten innehåller funktioner för att hantera verksamheters olika roller, regelverk, självdeklarationer samt avvikelser från en given standard/regelverk. Easy visar svart på vitt när ett regelverk inte efterföljs, och förenklar processen att utföra granskningar på ett strukturerat och effektivt sätt.

Identifieringstjänsten SITHS

SITHS är en tjänstelegitimation för både fysisk och elektronisk identifiering. Ett ordinarie SITHS-kort innehåller ett personligt Telia e-leg som visar vem du är, och ett SITHS-certifikat som visar identiteten i din yrkesroll. SITHS-kortet har många användningsområden och är en av de viktigaste grundtjänsterna inom nationell e-hälsa. Under året genomfördes ett stort byte av SITHS-certifikat, som går att läsa mer om i årsrapporten.

Katalogtjänst HSA

HSA är en elektronisk katalog som innehåller kvalitetssäkrade uppgifter om personer, funktioner och enheter i Sveriges kommuner, landsting och privata vårdgivare. Innehållsuppdateringar har genomförts under året, bland annat schemauppdatering. Förberedelser pågår för upphandling av ny teknisk plattform under 2016.

Sjunet

Sjunet är ett kvalitetssäkrat kommunikationsnät framtaget och anpassat för vård och omsorg. Sjunet har en garanterad tillgänglighet och ställs ofta som krav för att sprida verksamhetskritisk information. Under året genomfördes en upphandling för en ny driftleverantör som blev överklagad. Flytt av driftsleverantör har inte kunnat ske under året.

Säkerhetstjänster

Säkerhetstjänster är viktiga för att tillgodose lagliga krav och för att patienter ska känna förtroende för vårdens sätt att hantera patientinformation. Under året har man flyttat driften till ny driftleverantör, etablerat SAMBI – attribut förvaltning, samt genomfört en förstudie om kontexhantering, SSO och mobil autentisering. Ett nytt gränssnitt har tagits fram för spärr och logg. Arbetet med att ta fram en nationell PU – tjänst pågår fortsatt även under 2016. Planerad upphandling planeras om och genomförs inom ramavtalsupphandling av applikationsförvaltning.

Tjänsteplattform

Tjänsteplattformen underlättar integrationer genom att vara navet mellan system och tjänster. Hela den IT-arkitektur som utgår från den nationella tjänsteplattformen prövades med stor framgång när en ny version av Nationell patientöversikt utvecklades under 2015. All information till patientöversikten går via Ineras tjänsteplattform. Samma anslutningar används även för e-tjänsten Journalen, som visar upp samlad journalinformation till patienter. En enda anslutning kan alltså användas för flera ändamål. Varje vecka gör Inera cirka 60 nya anslutningar till tjänsteplattformen. Behovet från vårdgivare att ansluta sina vårdsystem ökar stadigt och totalt rör det sig om tusentals vårdenheter som kommunicerar med varandra via tjänsteplattformen varje dag.

Flerårsöversikt

	2015
Intäkter (tkr)	
Nettoomsättning	628 124
Övriga intäkter	0
Summa	**628 124**
Rörelsens kostnader (tkr)	
Material och tjänster	-237 477
Övriga externa kostnader	-304 257
Personalkostnader	-84 598
Avskrivningar och övriga kostnader	-1 648
Summa	**-627 980**
Rörelseresultat	**144**
Räntor, bokslutsdisposition och skatt (tkr)	
Ränteintäkt och kostnad	516
Periodiseringsfond	-240
Skatt	-162
Summa	**114**
Årets resultat	**258**
Balansomslutning (tkr)	399 849
Soliditet	7 %
Antal anställda	121
Sjukfrånvaro	3,1 %

	2014	2013	2012	2011
	605 759	305 567	429 790	377 841
	158	0	1 000	0
	605 917	**305 567**	**430 790**	**377 841**
	-215 441	-118 342	-163 008	-125 642
	-325 845	-120 737	-163 162	-158 471
	-63 987	-65 851	-105 459	-92 153
	-813	-1 511	-672	-1 452
	-606 086	**-306 441**	**-432 300**	**-377 718**
	-169	**-874**	**-1 511**	**123**
	864	1 085	2 709	3 076
	0	0	-530	-1 020
	-233	-156	-428	-54
	631	**929**	**1 750**	**2 002**
	462	**55**	**240**	**2 125**
	399 735	264 525	211 232	185 785
	7 %	10 %	12 %	14 %
	100 st	92 st	153 st	135 st
	2,6 %	1,7 %	2,1 %	1,8 %

Styrelse

Inera leds av en styrelse som består av två politiker från respektive hälso- och sjukvårdsregion.

Anders Henriksson (S)
Landstinget i Kalmar län, ordförande

Marie Morell (M)
Region Östergötland

Martin Andréasson (M)
Västra Götalandsregionen

Jim Aleberg (S)
Västra Götalandsregionen

Anna Fransson (S)
Region Kronoberg

Carl Johan Sonesson (M)
Region Skåne

Daniel Forslund (L)
Stockholms läns landsting

Leif Dahlby (S)
Region Gotland

Fredrik Larsson (M)
Landstinget i Värmland

Marie-Louise Forsberg-Fransson (S)
Örebro läns landsting

Per Wahlberg (M)
Landstinget Västernorrland

Peter Olofsson (S)
Västerbottens läns landsting

Crowe Horwath Osborne AB
Member Crowe Horwath International

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Inera AB
Org.nr 556559-4230

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Inera AB för räkenskapsåret 2015.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Inera ABs finansiella ställning per den 2015-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Inera AB för räkenskapsåret 2015.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Jag har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Jag tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 12 april 2016

Curt Johansson
Auktoriserad revisor

2016-04-12

Till årsstämman i Inera AB
Organisationsnummer 556559-4230

Granskningsrapport för år 2015

Jag, av årsstämman utsedd lekmannarevisor, har granskat Inera AB:s verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.
Lekmannarevisorn ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt årsstämmans uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet samt utifrån bolagsordning och av årsstämman fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Jag bedömer att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Växjö 12 april 2016

Roland Gustbée

Formgivning: Kärnhuset
Fotografer: Cecilia Phil (sid. 4, 7, 24), Anders Ekmark (sid. 9), Fredrik Persson (sid. 10),
Ulrika Zwenger (sid. 10), Marie Andersson (sid. 12), Johan Olsson (sid. 12), Peter Nordahl (sid. 16)

Inera AB
Box 17703
118 93 Stockholm

www.inera.se
info@inera.se

Förvärv av aktier i Inera AB

Sammanfattning

Företaget Inera AB bildades 1999 och har hittills ägts gemensamt av alla landsting och regioner och verksamheten har varit inriktad på utveckling av e-hälsa. Verksamheten riktar sig till både invånare och medarbetare inom vård och omsorg. Genom bolaget sker samverkan kring gemensamma lösningar, gemensam infrastruktur och stöd för digitalisering. Bland de gemensamt utvecklade tjänsterna finns till exempel 1177 Vårdguiden, UMO (Ungdomsmottagning på nätet) och Journal via nätet.

Frågan om ändrat ägande och ändrad verksamhetsinriktning för Inera AB har diskuterats under många år. Inte minst har företrädare för landsting och regioner uttalat sitt stöd för en förändring som innebär att verksamheten breddas och även omfattar kommunerna samt ger en närmare anknytning till SKL:s arbete med verksamhetsutveckling. Efter en omfattande förankrings- och beslutsprocess beslutade styrelsen för SKL den 7 oktober 2016 att godkänna att SKL Företag AB förvärvar merparten av aktierna i Inera AB. Samtliga landsting och regioner har sedan dess fattat beslut om att sälja 145 av sina 150 aktier i Inera AB. Efter den formella tillträdesdagen 16 mars 2017 kan nu landets kommuner erbjudas att köpa fem aktier vardera och bli delägare på samma villkor som landsting och regioner.

Den ändrade inriktningen för bolaget finns formulerad i aktieägaravtal, bolagsordning och ägardirektiv. Styrningen över bolaget sker genom ägarråd och bolagsstämma. I bolagsstyrelsen finns 15 ledamöter, med politiska företrädare – sex från kommunsidan, sex från landsting/regioner samt tre tjänstemän.

Hittills har Ineras verksamhet alltså varit inriktad på hälso- och sjukvårdsområdet, men genom det breddade ägandet ska bolaget kunna verka inom betydligt fler verksamhetsområden, till exempel skola, omsorg och samhällsbyggnad.

Genom att kommunen blir delägare i företaget, blir det möjligt att köpa tjänster från Inera AB, utan föregående upphandling (genom det så kallade Teckal-undantaget i upphandlingslagstiftningen). Som delägare kan kommunen också vara med och påverka utvecklingen av digitalisering i offentlig sektor. Ett breddat ägande ligger också i linje med SKL:s uppdrag är att främja och stödja samverkan mellan medlemmarna i verksamhetsutveckling genom digitala lösningar.

Förslag till beslut

Styrelsen föreslår fullmäktige besluta att

1. Av SKL Företag AB förvärva 5 (fem) aktier i Inera AB för en köpeskilling om 42 500 kronor, i enlighet med aktieöverlåtelseavtalet.

2. Godkänna i ärendet redovisat aktieägaravtal och att inträda som part i aktieägaravtalet genom redovisat anslutningsavtal.

Bilagor:

Aktieöverlåtelseavtal, bilaga 1

Anslutningsavtal, bilaga 2

Aktieägaravtal, bilaga 3

Bolagsordning, bilaga 4

Ägardirektiv, bilaga 5

Årsredovisning Inera AB 2015, bilaga 6

Bakgrund

Inera AB

Sveriges landsting och regioner har sedan många år samverkat kring gemensamma lösningar, gemensam mjuk infrastruktur och stöd för digitalisering, genom det gemensamma aktiebolaget Inera. Bolaget bildades redan 1999, då under namnet Infomedica, med syfte att utveckla e-hälsotjänster för invånarna. År 2000 grundade Landstingsförbundet, Svenska Kommunförbundet, Vårdföretagarna och Apoteket bolaget Carelink med ändamålet att utveckla och samordna infrastrukturtjänster. År 2007 förvärvades Carelink av dåvarande Sjukvårdsrådgivningen SVR AB (tidigare Infomedica). År 2010 bytte bolaget namn till Inera AB.

Sedan starten 1999 har Inera utvecklats, genom företagsförvärv och utökade uppdrag, till att idag ansvara för ett 40-tal landstingsgemensamma tjänster och projekt. Inera AB ägs i dag av SKL Företag AB och landets samtliga 21 landsting och regioner. Bolaget har en omsättning på drygt 600 miljoner kronor (2016). Verksamheten riktar sig gentemot både invånare och medarbetare i vård och omsorg.

Beredning på nationell nivå

Frågan om en överlåtelse av Inera AB till SKL-koncernen har diskuterats under ett antal år. Inom ramen för SKL:s arbete med gemensamma digitala lösningar för kommuner, landsting och regioner lyftes denna fråga fram som ett sätt för SKL att på bästa möjliga sätt stödja och hantera samspelet mellan kommuner, landsting och regioner, och möjliggöra att även kommuner kan arbeta med och erbjudas gemensamma tjänster och lösningar från Inera AB.

Flera utredningar har gjorts för att säkra beslutsunderlaget. Hösten 2014 utfördes en förstudie (McKinsey) ”DELA: Samverkan för digitalisering i kommuner, landsting och regioner – Beslutsunderlag för ett eventuellt förvärv av Inera”.

Hösten 2015 gjordes en juridisk utredning (Delphi) samt en revisionsutredning (Deloitte) kring Inera med syfte att finna en juridiskt och finansiellt hållbar förvärvslösning.

Våren 2015 inrättades en styrgrupp för förändringsarbetet. Nätverken för landstingsdirektörer och kommundirektörer har fortlöpande informerats.

Under våren och sommaren 2016 har förslag till bolagsordning, aktieägaravtal, ägardirektiv och aktieöverlåtelseavtal successivt utarbetats av kansliet med stöd av Cederquists advokatbyrå. Till kansliet har knutits en referensgrupp bestående av jurister från de tre största landstingen/regionerna (Stockholms läns landsting, Västra Götalandsregionen samt Region Skåne) och de fyra största kommunerna (Stockholms stad, Göteborgs stad, Malmö stad samt Uppsala kommun).

Kommunaljuridiska, upphandlingsjuridiska och konkurrensrättsliga frågor har särskilt belysts, och en second-opinion på de upphandlingsrättsliga överväganden har inhämtats.

Gemensamt digitaliseringsarbete i offentlig sektor

Digitaliseringen anses vara den enskilt starkaste förändringsfaktorn i samhället fram till år 2025. Digitaliseringen är också en av de främsta möjliggörarna för att höja kvaliteten, förbättra effektiviteten och möta invånarnas förväntningar på välfärden. Att använda digitaliseringens möjligheter är nödvändigt för att möta de utmaningar som kommuner, landsting och regioner står inför, och ett viktigt verktyg för att skapa en vassare och smartare välfärd.

SKL lät under våren 2016 göra en SIFO-undersökning om hur invånarna ser på digitalisering i välfärden. Undersökningen visar att tre av fyra tillfrågade är positiva till att kommuner, landsting och regioner kommunicerar och erbjuder service digitalt. Nästan lika många, sju av tio, ställer sig positiva till att digitala pedagogiska verktyg används i skolundervisningen. Sju av tio är också positiva till vård, konsultation och behandling med digital teknik. Betydligt färre, bara två av tio, anser att kommuner, landsting och regioner lever upp till deras förväntningar. Det är hög tid att förbättra den digitala servicen, anser två av tre.

Ur ett internationellt perspektiv tappar digitaliseringen i det offentliga Sverige fart. Denna trend går hand i hand med avsaknad av nationella initiativ, samordning och grundläggande förutsättningar såsom standarder för informationsutbyte. Med syfte att öka den digitala förnyelsen av det offentliga Sverige antog regeringen och SKL hösten 2015 en avsiktsförklaring – Digitalt först. Digitalt först innebär att digitala tjänster ska, när det är möjligt och relevant, vara förstahandsval i den offentliga sektorns kontakter med dem som bor i Sverige, med organisationer och med företag. Digitalt

först innebär också att myndigheter, kommuner, landsting och regioner ska sätta invånaren och företagaren i centrum när nya tjänster tas fram.

Kommuner, landsting och regioner uttrycker en önskan om och ser behov av och möjligheter med ökad samverkan och kraftsamling inom digitaliseringen. Att göra Inera AB till ett SKL-företag syftar samlat till att skynda på, stödja och möjliggöra en effektiv digitalisering i kommuner, landsting och regioner, som bidrar till att möta människors och verksamheters behov och förväntningar samt klara kvaliteten och effektiviteten i välfärden. Rätt använd kan digitaliseringen leda till bättre hälsa och lärande, högre tillväxt, fler jobb och en hållbar utveckling.

SKL:s digitaliseringsarbete

Centrala områden för kraftsamling och samverkan, som bidrar till att öka hastigheten, kvaliteten och effektiviteten i kommuners, landstings och regioners digitalisering är:

- Medlemsgemensamma digitala lösningar.
- Stärka medlemmarnas förmåga vid upphandling och gemensam kravställning.
- Stöd till förändringsledning och nya arbetssätt i medlemmarnas verksamheter.

Medlemsgemensamma digitala lösningar

I takt med tiden har det blivit tydligt att SKL:s och Ineras arbete i större utsträckning behöver hanteras i mer samordnat för att undvika suboptimerade insatser och öka nyttan för landsting och regioner.

Genom Inera har landsting och regioner haft en gemensam plattform för den digitala utvecklingen, något som saknats för kommunerna. SKL har fått tydliga indikationer från kommunerna om att SKL bör agera för att ge liknande möjligheter för kommunerna, som för regioner och landsting. I grunden finns likartade behov av digitala tjänster för att stödja verksamheter, invånare och företag. Med samordnade och gemensamma digitala lösningar undviks också en alltför spretig flora av digitala tjänster som inte hänger ihop och som blir svåra för invånare och företag att överblicka och nyttja. Dessutom kan samarbete innebära sänkta utvecklings- och förvaltningskostnader, och utvecklingstakten kan höjas.

Genom att förvärva Inera och därefter bredda ägandet, ökar förutsättningar för SKL att ta en större koordinerande roll och långsiktigt ansvar för gemensamma digitala lösningar inom alla verksamhetsområden, utan att själv behöva bygga upp all kompetens och de förmågor som detta kräver. Ineras infrastruktur och kompetens kan återanvändas till andra verksamhetsområden som medlemmarna ansvarar för och utgör därmed en viktig och unik strategisk resurs. Samtidigt är det viktigt att det är kommunernas, landstingens och regionernas behov som ska styra det som ska göras.

Stärkt förmåga vid upphandling och gemensam kravställning

Kommuner, landsting och regioner uttrycker en önskan om bättre samordning och ökad kompetens inom digitalisering för att bli starkare i beställarrollen. Här efterlyses tydliga och genomarbetade standarder, gemensamma kravspecifikationer och gemensamma upphandlingar att ansluta sig till.

SKL Kommentus stödjer idag SKL:s medlemmar med upphandlingskompetens och genom att samordna upphandlingar. Upphandlingar av it-stöd och digitala lösningar har till viss del skett genom åren, men bedömningen är att det finns ökade behov här. SKL Kommentus, SKL och Inera kommer därför att ha en närmare samverkan för att stärka medlemmarnas roll som beställare genom att arbeta gemensamt kring standarder, krav och upphandlingar. SKL Kommentus upphandlingskompetens kan bidra till gemensamma insatser där SKL eller Inera är ansvariga, eller där kommuner väljer att själva upphandla.

Stöd till förändringsledning och nya arbetssätt

Regeringens Digitaliseringskommission beskriver i sitt betänkande ”Digitaliseringens transformerande kraft – vägval för framtiden, SOU 2015:91” att digitaliseringen innebär en omvälvande transformering av samhället. För offentlig sektor kan vi idag se exempel på i form av flippade klassrum, läkarbesök på nätet och digital deklaration.

Att ställa om och transformera verksamheter utifrån principen om digitalt först kräver ledning och stöd. Kommuner, landsting och regioner har visat stort intresse av att få stöd i sin förändringsresa och i arbetet med verksamhetsutveckling med stöd av digitalisering. Det handlar om vägledning och stöd kring de nya arbetssätt som kan leda till större nytta både för den enskilde invånaren och företaget, men också för den egna förvaltningen och medarbetare. SKL behöver driva på och bidra till sektorns digitala transformation och nya arbetssätt, genom att stödja medlemmarna på denna förändringsresa.

Genomförande

Genomförandet av affären sker i flera steg. *I ett första steg* förvärvade SKL – genom SKL Företag AB – majoriteten av aktierna i Inera. Detta genom att samtliga landsting och regioner sålde merparten av sina aktier i Inera AB och nu äger fem aktier vardera.

I ett andra steg erbjuds nu Sveriges alla kommuner att köpa aktier från SKL för att bli delägare i bolaget. Parallellt pågår ett tydligare utvecklingsarbete där SKL, Inera och SKL Kommentus samverkar inbördes och med kommuner, landsting och regioner för att kravställa, upphandla, utveckla och tillhandahålla gemensamma lösningar och tjänster, inklusive stöd i den förändringsresa som kommer att behövas.

Finansiering

Inera AB har varit helägt av landsting och regioner, som vardera ägt 150 aktier i bolaget (totalt 3 150 aktier). SKL Företag AB har köpt 145 aktier från respektive landsting/region (totalt 3 045 aktier). Förvärvet har skett till bokfört värde, vilket per den 31 december 2015 var 8 500 kronor per aktie (totalt 25,9 mnkr). Detta värde har varit oförändrat fram till överlåtelsedagen, 16 mars 2017. Nu äger SKL Företag AB 97 procent av aktierna, och landsting och regioner resterande 3 procent.

Nu erbjuder SKL Företag AB respektive kommun att köpa 5 aktier, till bokfört värde 8 500 kronor per aktie (42 500 kronor). Om samtliga kommuner investerar i bolaget, kommer SKL Företag AB att få en återbetalning på 12,3 mnkr. Nettoinvesteringen för SKL Företag AB blir därmed 13,6 mnkr, motsvarande drygt 50 procent av det totala aktiekapitalet. Som ett led i överlåtelsen åtar sig SKL Företag att ge en förlustgaranti om 35 mnkr.

I övrigt gör parterna inte några särskilda ekonomiska åtaganden i samband med affären. När det gäller bolagets finansiering, är projekten redan i dag i huvudsak självfinansierade. Det är innebörden av den affärsmodell som tillämpas och som avses tillämpas även i fortsättningen. Om ett projekt inte kan bära sina kostnader kommer konsekvensen ytterst att bli att projektet får läggas ned.

I överlåtelseavtalet, som landsting och regioner skrivit under, ingår att de övergångsvis ställer ut vissa ekonomiska garantier att köpa tjänster för minst den summa som man köpt för i genomsnitt de tre senaste åren (år 2013-2015). Detta ligger i linje med det åtagande landsting och regioner har i nuvarande aktieägaravtal för Inera AB, och är ett sätt att säkerställa att bolaget inte omgående ska hamna i ekonomiska svårigheter. Ett annat skäl är att Ineras modell för finansiering går från anslagsfinansiering till en ny finansieringsmodell (tjänstebaserad affärsmodell) som är under införande och har ännu inte införts fullt ut.

SKL Företag AB tar genom den föreslagna ägar- och styrmodellen den ekonomiska risken för bolaget samtidigt som man genom aktieägaravtalet inte har ett dominerande inflytande över bolaget.

Affären inkluderar också förändringar i övrigt när det gäller bolagets verksamhet och ägarstyrning. Vid den extra bolagsstämman den 16 mars 2017 antogs förslaget till ändrad bolagsordning. Nytt aktieägaravtal har utarbetats och godkänts av samtliga landsting och regioner, och kommunerna ska i samband med köp av aktier ansluta sig till detta (enligt anslutningsavtalet). Förslag till nytt ägardirektiv har tagits fram och beslutas vid ägarråd 21 april 2017, inför ordinarie bolagsstämma 7 juni 2017 (se bilagor).

Höörs kommun

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum	Diarienummer	Sida
2017-04-10	KSF 2017/194	1 (2)

KOMMUNLEDNINGSKANSLI
Kommunkansliet

Kommunstyrelsen

Delägarskap i Inera

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:
1. Av SKL Företag AB förvärva 5 (fem) aktier i Inera AB för en köpeskilling om 42 500 kronor, i enlighet med aktieöverlåtelseavtalet.
2. Godkänna i ärendet redovisat aktieägaravtal och att inträda som part i aktieägaravtalet genom redovisat anslutningsavtal.

Ärendebeskrivning

Företaget Inera AB bildades 1999 och har hittills ägts gemensamt av alla landsting och regioner och verksamheten har varit inriktad på utveckling av e-hälsa. Verksamheten riktar sig till både invånare och medarbetare inom vård och omsorg. Genom bolaget sker samverkan kring gemensamma lösningar, gemensam infrastruktur och stöd för digitalisering. Bland de gemensamt utvecklade tjänsterna finns till exempel 1177 Vårdguiden, UMO (Ungdomsmottagning på nätet) och Journal via nätet.

Nu erbjuds landets kommuner att köpa fem aktier vardera och bli delägare på samma villkor som landsting och regioner.

Hittills har Ineras verksamhet alltså varit inriktad på hälso- och sjukvårdsområdet, men genom det breddade ägandet ska bolaget kunna verka inom betydligt fler verksamhetsområden, till exempel skola, omsorg och samhällsbyggnad.

Genom att kommunen blir delägare i företaget, blir det möjligt att köpa tjänster från Inera AB, utan föregående upphandling (genom det så kallade Teckal-undantaget i upphandlingslagstiftningen). Som delägare kan kommunen också vara med och påverka utvecklingen av digitalisering i offentlig sektor.

Gunilla Dencker Skog
Kanslichef
0413-281 63
gunilla.denckerskog@hoor.se

Beslutsunderlag

Aktieöverlåtelseavtal (bilaga 1)
Anslutningsavtal (bilaga 2)
Aktieägaravtal (bilaga 3)
Bolagsordning (bilaga 4)
Ägardirektiv (bilaga 5)
Årsredovisning 2015 för Inera AB (bilaga 6)
Beslutsunderlag till kommunerna

Beslutet ska skickas till

Kommundirektören
SKL Företag AB via mejl till inera@skl.se.

Dnr KSF 2017/194

§ 139 Delägarskap i Inera

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta:

1. Av SKL Företag AB förvärva 5 (fem) aktier i Inera AB för en köpeskilling om 42 500 kronor, i enlighet med aktieöverlåtelseavtalet.

2. Godkänna i ärendet redovisat aktieägaravtal och att inträda som part i aktieägaravtalet genom redovisat anslutningsavtal.

Ärendebeskrivning

Företaget Inera AB bildades 1999 och har hittills ägts gemensamt av alla landsting och regioner och verksamheten har varit inriktad på utveckling av e-hälsa. Verksamheten riktar sig till både invånare och medarbetare inom vård och omsorg. Genom bolaget sker samverkan kring gemensamma lösningar, gemensam infrastruktur och stöd för digitalisering. Bland de gemensamt utvecklade tjänsterna finns till exempel 1177 Vårdguiden, UMO (Ungdomsmottagning på nätet) och Journal via nätet.

Nu erbjuds landets kommuner att köpa fem aktier vardera och bli delägare på samma villkor som landsting och regioner.

Hittills har Ineras verksamhet alltså varit inriktad på hälso- och sjukvårdsområdet, men genom det breddade ägandet ska bolaget kunna verka inom betydligt fler verksamhetsområden, till exempel skola, omsorg och samhällsbyggnad.

Genom att kommunen blir delägare i företaget, blir det möjligt att köpa tjänster från Inera AB, utan föregående upphandling (genom det så kallade Teckal-undantaget i upphandlingslagstiftningen). Som delägare kan kommunen också vara med och påverka utvecklingen av digitalisering i offentlig sektor.

Överläggning

Susanne Asserfors (S) för fram om att det är viktigt att denna information sprids i sektorerna så att ägarskapet utnyttjas.

Yrkanden

Lars-Olof Andersson (C), Susanne Asserfors (S), Anna Palm (M), Fredrik Hanell (MP) och Christer Olsson (M) ställer sig bakom liggande förslag.

Beslutsunderlag

1. Aktieöverlåtelseavtal (bilaga 1)
2. Anslutningsavtal (bilaga 2)

3. Aktieägaravtal (bilaga 3)
4. Bolagsordning (bilaga 4)
5. Ägardirektiv (bilaga 5)
6. Årsredovisning 2015 för Inera AB (bilaga 6)
7. Beslutsunderlag till kommunerna
8. TjänsteskrivelseINERA.docx

———

Sveriges Kommuner och Landsting

2017-03-24

Vårt dnr:
16/04367

MISSIV

Verkställande direktören

Till kommundirektören

Erbjudande – förvärv av aktier i Inera AB

Sedan styrelsen för SKL den 7 oktober 2016 beslutade att godkänna att SKL Företag AB förvärvar Inera AB, har nu samtliga landsting och regioner tagit beslut om att sälja merparten av sina aktier i företaget till SKL Företag AB. Förvärvet trädde i kraft den 16 mars 2017. Därmed kan nu samtliga kommuner erbjudas att förvärva fem aktier vardera i Inera AB och på så sätt bli delägare i företaget och enklare kunna använda sig av företagets tjänster.

Bifogat finner ni underlag för kommunens fullmäktigebeslut om förvärv av aktier i Inera AB. Beslutssatserna är tänkta som underlag och kan självklart ändras utifrån egna rutiner. Samtliga handlingar finns också på skl.se/inera.

Ert beslut meddelas SKL Företag AB via mejl till inera@skl.se. Det finns idag ingen bortre tidsgräns då ni måste ha tagit beslut, men vi hoppas naturligtvis på att ni vill bli delägare och tar beslut så snart det är möjligt för att tidigt kunna få de fördelar som ett delägarskap innebär. Så snart vi registrerat ert beslut, kommer vi att översända handlingarna *Aktieöverlåtelseavtal* samt *Anslutningsavtal* på nytt till er, för underskrift. Som aktieägare kommer ni sedan att bjudas in till ägarråd och bolagsstämma.

För frågor hänvisas till inera@skl.se

Med vänlig hälsning

Lena Dahl
Tillförordnad VD

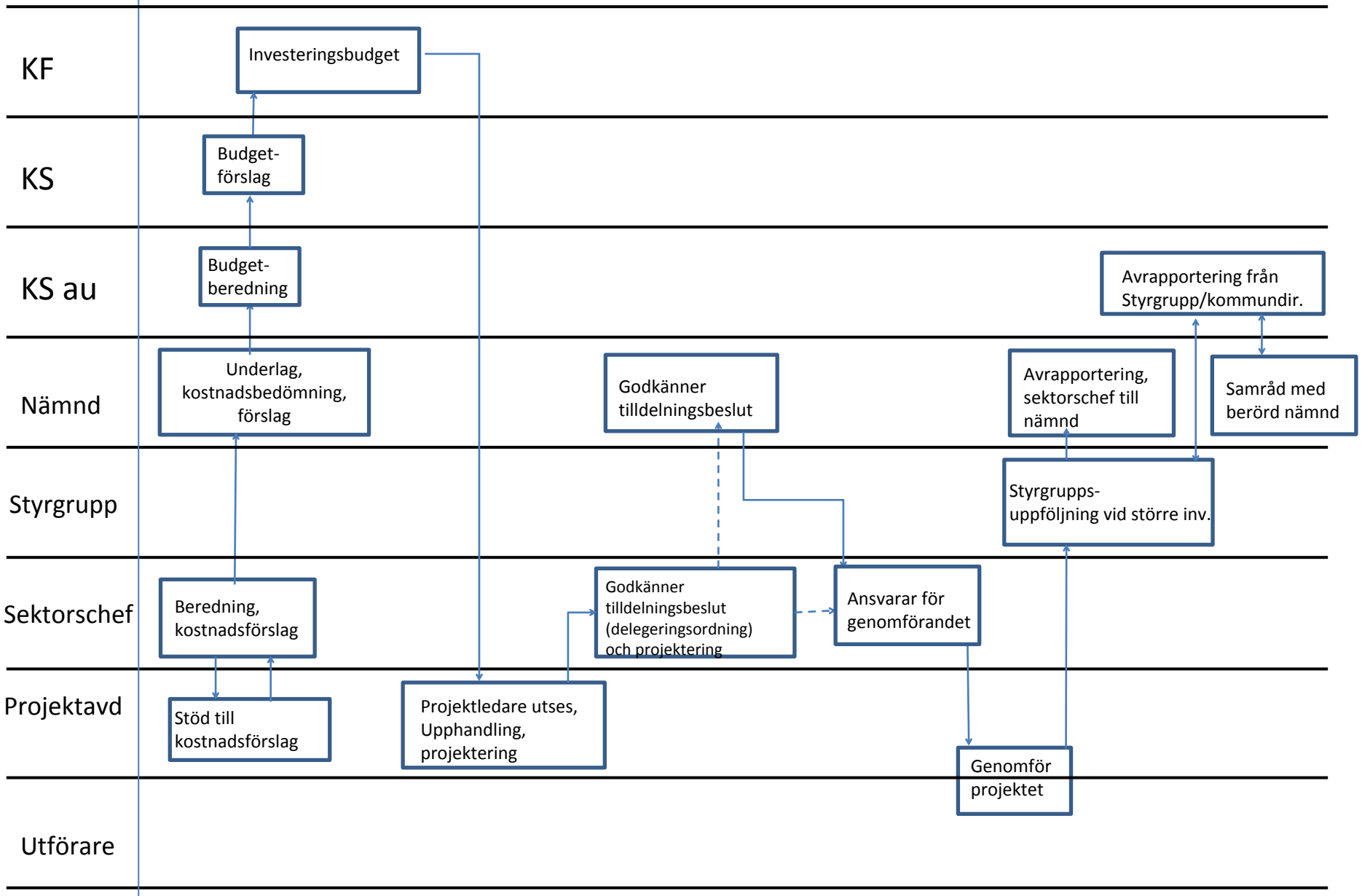
Bifogade dokument:

Kommunens beslutsunderlag för fullmäktiges beslut, samt bilagorna:

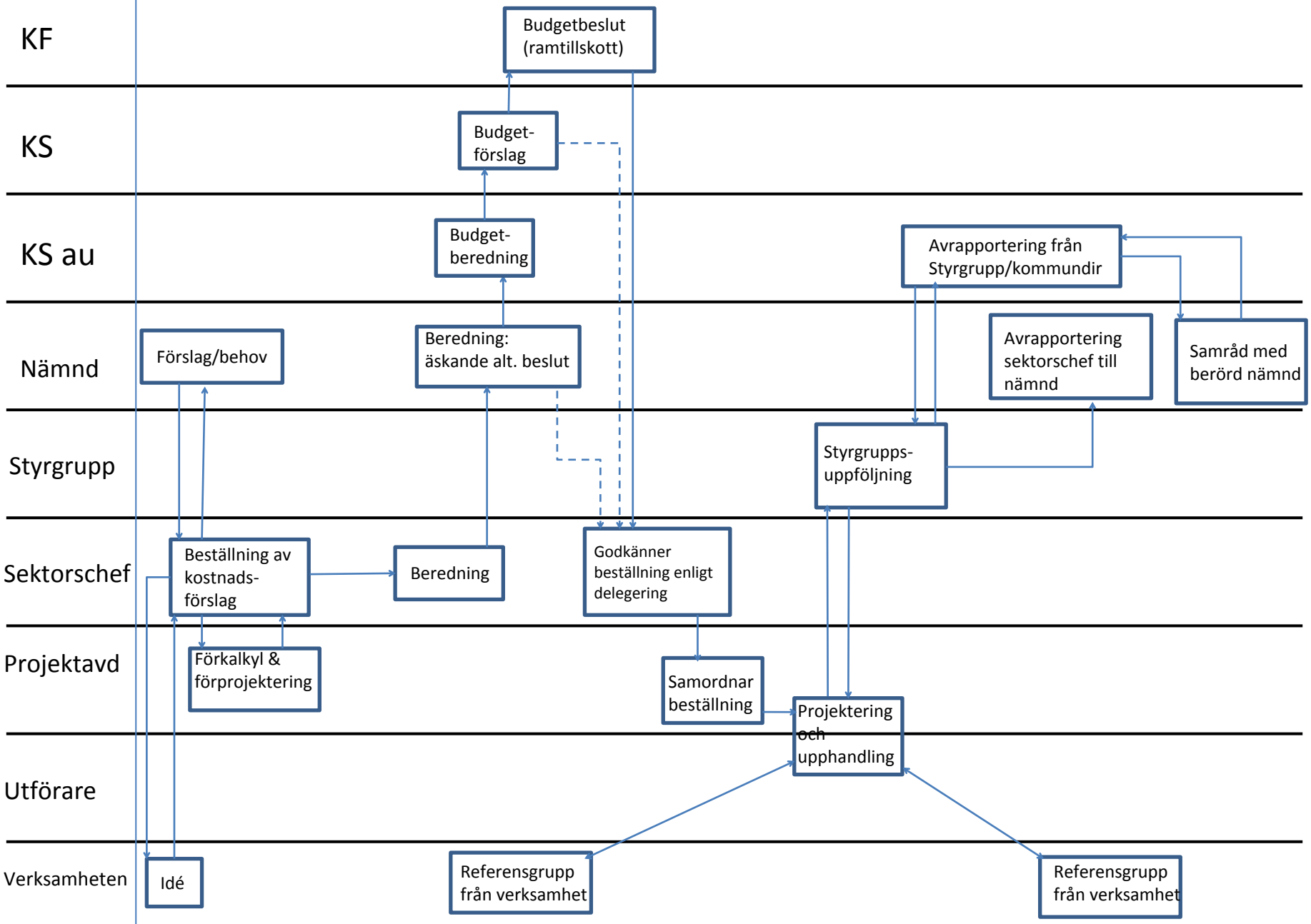
- Aktieöverlåtelseavtal (bilaga 1)
- Anslutningsavtal (bilaga 2)
- Aktieägaravtal (bilaga 3)
- Bolagsordning (bilaga 4)
- Ägardirektiv (bilaga 5)
- Årsredovisning 2015 för Inera AB (bilaga 6)

Sveriges Kommuner och Landsting
Post: 118 82 Stockholm, *Besök:* Hornsgatan 20
Tfn: växel 08-452 70 00, *Fax:* 08-452 70 50
Org nr: 222000-0315, info@skl.se, www.skl.se

Kommunens egna större objekt



Lokalförsörjning -Större beställda objekt



Mindre beställda objekt

KF

KS

KS au

Nämnd

Förslag/behov

Styrgrupp

Sektorschef

Beställning av kostnads-förslag

Godkänner beställning enligt delegering

Projektavd

Förkalkyl & förprojektering

Samordnar beställning

Projektering och upphandling

Utförare

Verksamheten

Idé

Styrdokument och arbetsform för lokalförsörjning och kommunens egna större investeringar

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:
godkänna Styrdokument och arbetsform för lokalförsörjning och kommunens egna större investeringar

Ärendebeskrivning

Kommunen hanterar varje år relativt stora resurser för investeringar av olika slag. När dessa skall genomföras är det viktigt att det finns en god kontroll och bra rutiner för genomförande och uppföljning, så att kommunens resurser utnyttjas effektivt. I syfte att förtydliga hantering och rutiner föreslås därför följande principer för större projekt, där kommunen själv ansvarar för genomförandet:

Politisk ledning: Kommunstyrelsens arbetsutskott är vid större investeringar(över 10 mkr), formellt ansvarigt för att följa upp och fatta beslut under ett pågående projekt, t ex i frågor om kostnadsavvikelser, kvalitetsfrågor och oväntade hinder mm. Vid mindre investeringar är respektive nämnd ansvarig på motsvarande sätt.

Projektstyrning: I dessa större projekt formerar Kommundirektören en ansvarig styrgrupp. I normalfallet består denna av kommundirektör, ekonomichef, ansvarig sektorschef samt projektledare. Gruppen träffas regelbundet under genomförandetiden, och hanterar samordning, tekniska problem, genomförande, kostnadskontroll och kvalitetsfrågor mm. Kommundirektören rapporterar fortlöpande till KSAU, för information och ev beslut. Sektorschefen rapporterar i sin tur till nämnden. Vid avvikelser skall KSAU samråda med berörd nämnd.

Det viktigt att det föreligger en tydlig beställning av önskade investeringar, och att det tas fram en realistisk beräkning av den hyresökning som investeringen medför. I görligaste mån måste investeringar i lokaler och byggnation införas i kommunens budgetprocess. Även om kommunens fastighetsbolag HFAB ofta står som ansvarig byggherre måste det finnas en styrning och kostnadskontroll under genomförandetiden, så att kommunens roll som beställare fullföljs på ett bra sätt.

Alla beställningar görs skriftligt av ansvarig sektorschef (oavsett investeringens storlek). Beställningen lämnas till Projektavdelningen, som är kommunens beställare och enda kontaktväg gentemot utförare. Projektavdelningen tar genom en förkalkylering baserad på en förprojektering fram en beräknad kostnadsbedömning och hyreseffekt, ofta i samråd med HFAB eller annan utförare. Denna ska godkännas av ansvarig sektorschef. Nämndernas delegeringsordningar styr vad sektorschef får beställa utan särskilt nämndsbeslut. Godkännandet innebär en bekräftelse på att verksamheten har de resurser som krävs för investeringen. Detta kräver normalt också att respektive nämnd har berett frågan, vilket i så fall sektorschef har att tillse. Nämndens förslag angående investeringar hanteras i vanlig ordning av kommunfullmäktige, i samband med årlig behandling av drifts- och

Höörs kommun: Samhällsbyggnadssektor • Box 53 • 243 21 Höör
Besöksadress: Södergatan 28 • Höör
Tel: 0413-280 00 • Fax: 0413-207 41
tekniskanamnden@hoor.se • www.hoor.se • www.facebook.com/Hoorskommun

investeringsbudget. När beställningen så småningom är godkänd samordnar Projektavdelningen detta med utföraren av byggnationen

Kommunen står inför mycket stora utmaningar i form av lokalförsörjningsinvesteringar under den närmaste tioårsperioden. För att kunna möta detta förstärker kommunen Projektavdelningen. För att kunna hålla budget och sluttid är aktiv projektledning från ax till limpa av största vikt.

Projektledarens roll vid större investeringar och nybyggnation är central och handlar övergripande om planering, ledning och styrning.

Samhällsbyggnadschefen utser för varje projekt en lämplig och tillgänglig projektledare.
I ett förstadie, innan ett uttalat projekt med detaljerad budget- och tidsramar finns, jobbar projektledare med att förkalkylera, förprojektera och göra en översiktlig tidplan utifrån ett behov eller en idé från aktuell nämnd eller verksamhet. Projektledaren avrapporterar då direkt till beställande sektorschef.
Oberoende av projektets omfattning finns ett behov av en för projektet tydlig ledare med mandat och ansvar att leda, koordinera och besluta. Projektledare har befogenheter och ansvar som gäller för respektive projekt och inom ramen för den politiskt beslutade budgeten och tidplanen. Projektledaren är den person i projektet som har kunskap om helheten och ser till att politiska beslut, utredningar, undersökningar, markförvärv, planarbete, projektering, lovsökning, myndighetssvar m.m. görs i rätt tid i förhållande till projektets beslutade sluttid. Utöver det har projektledaren ansvar för att de ekonomiska ramarna inte överskrids.
Projektledaren planerar projektet utifrån de givna ramarna, hanterar risker i projektet genom aktiv riskstyrning, koordinarar arbetet och ”håller tempot uppe”, ansvarar för att ”rätt person eller grupp arbetar med rätt uppgift, informerar alla inblandade om när ett skede börjar och slutar, tar aktiva beslut, informerar löpande projektets status till styrgrupp och ansvarar för att beställt objekt levereras inom utsatt tid inom budgetramen. Även om projektledaren inte har huvudansvaret för utförarens upphandling, detaljprojektering och under byggnation ska denne ges möjlighet att aktivt delta i dessa processer för att tillgodose kostnadseffektivitet.

Rolf Carlsson
Samhällsbyggnadschef

Kommunstyrelsen

Strategisk lokalförsörjning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna dokumentet ”Plats för kommunal service” som underlag för det fortsatta lokalförsörjningsarbetet.

Kommunstyrelsen beslutar att i övrigt godkänna arbetsformerna för det fortsatta strategiska lokalförsörjningsarbetet.

Ärendebeskrivning

Under 2016 har det blivit uppenbart att det finns ett uppdämt behov av nya lokaler för kommunal service i Höör. Både skolan och kommunförvaltningen är trångbodda och det behövs nya platser i särskilt boende.

En strategisk lokalförsörjningsgrupp bildades under våren 2016 i syfte att skapa beredskap för att agera i tid. I samband med budgetplaneringen för 2018 och framåt har gruppen genomfört en analys av lokalbehoven med ett 10-årsperspektiv. Inventeringen är genomförd av respektive sektor och sammanställd i en gemensam tidslinje för kommunens investeringsbehov.

Samtidigt har Höörs kommun under 2016 inlett detaljplaneringen för ett av de byggprojekt som behöver genomföras i närtid, nämligen förskola mm vid Sätoftaskolan.

Förslag till beslutsmotivering

Samordning av processer och perspektiv

En av erfarenheterna så här långt av planeringen för utbyggnad vid Sätoftaskolan och av inventeringen av lokalbehov är att kommunens lokalförsörjning berör många parallella processer och att dessa inte är synkroniserade idag. För att den strategiska lokalförsörjningen ska fungera smidigt är det nödvändigt att synliggöra processerna, tydliggöra hur de hänger ihop och precisera vem som har ansvar för vilken del.

Några av de viktigaste processerna är:

- Respektive sektors långsiktiga bedömning, baserat på befolkningsprognoser samt sektorsspecifik kunskap om nya lagar, politiska ambitioner om att öka kvaliteten etc.
- Budgetprocessen, där finansiering av byggprojekten säkerställs inom planperioden.
- Projektledningen, att leda projektprocesserna från ’ax till limpa’ i enlighet med -Principerna för styrning och kontroll av kommunens investeringar i lokaler och andra byggprojekt.
- Planeringsprocessen, från lokalisering till lämplig plats och genom detaljplaneringen fram till antagen detaljplan.

Utveckling av arbetsformer och styrdokument
Mot bakgrund av ovanstående föreslår den strategiska lokalförsörjningsgruppen ett arbetssätt som består av:

- *Tidslinje för lokalförsörjning* som uppdateras årligen i samband med budgetarbetet. Utöver att fungera som underlag för budgeten är tidslinjen också den första signalen om behovet av att avsätta mark. Tidslinjen antas inte i sig, men bekräftas genom att budgeten godkänns i KF.
- *Plats för kommunal service* är en möjlig lokaliseringsplan för de nya lokalerna. Dokumentet baseras på inventeringen av behoven för 2017-2027 och är starkt knutet till ny översiktsplan för kommunen. Avsikten är att dokumentet ska bilda utgångspunkt för kommande ärenden om planuppdrag, markköp, investeringsbeslut m. fl. skarpa beslut om kommunens utveckling. Dokumentet antas av kommunstyrelsen och uppdateras vid behov.
- *Samordning av processer.* 'Principerna för styrning och kontroll av kommunens investeringar i lokaler och andra byggprojekt' förtydligas och utvecklas samt kompletteras med processen för detaljplanering. Bland annat behöver projektledarens roll och mandat tydliggöras.
- *Utvecklad organisation för projektledning*. I december 2016 beviljades Höörs kommun 1,6 mkr för sökt statsbidrag för ökat bostadsbyggande. Strategiska lokalförsörjningsgruppen föreslår att del av dessa medel används för att förstärka organisationen kring projektledning och utökar denna med en tjänst.

Genomförande av enskilda projekt
När enskilda projekt ska genomföras behövs:

- Lämplig plats (planuppdrag om marken inte redan är planlagd)
- Investeringsbeslut
- Byggprojekt med särskilt utsedd projektledare.

Rolf Carlsson
Samhällsbyggnadschef
0413-28480
Rolf.carlsosn@hoor.se

Beslutsunderlag

1. *Tidslinje för lokalförsörjning*
2. *Plats för kommunal service*

Plats för kommunal service - nybyggnad i Höör

Det finns ett uppdämt behov av nya lokaler för kommunal service i Höör. Både skolan och kommunförvaltningen är trångbodda och det behövs nya platser i särskilt boende. Inventeringen av behoven har ett 10-årsperspektiv och är genomförd av respektive sektor i samband med budget för 2018.

I detta dokument presenteras en möjlig lokaliseringsplan för var de nya lokalerna kan byggas och hur investeringarna kan bidra till att stärka småstaden Höör. De fastigheter som pekas ut är i första hand sådana som kommunen själv äger. Det betyder inte att alla lokaler måste byggas på kommunens mark eller ens av kommunen. Om rimliga alternativ dyker upp under hand ska dessa övervägas. Kartmarkeringarna i detta dokument ska alltså ses mer som en preliminär planering för att säkerställa att vi har lämpliga platser att bygga på.

Även i byarna behövs investeringar, men där är lokaliseringsfrågan mer given och behandlas därför inte i detta dokument.

Antagen av kommunstyrelsen xx-xx-xx

Plats för kommunala servicefunktioner

Det finns ett uppdämt behov av nya lokaler för kommunal service i Höör. Både skolan och kommunförvaltningen är trångbodda och det behövs nya platser i särskilt boende. Kommunen står inför stora investeringar och planeringsinsatser för att kunna bygga nya lokaler för sina egna verksamheter. De här satsningarna ska ses som drivkrafter för tätortsutveckling.

Nybyggen som stärker småstaden

Kommunens strategiska lokalförsörjningsgrupp har sammanställt behoven under de närmaste 10 åren översiktligt. Slutsatsen är att redan 2019 behöver flera byggprojekt vara genomförda.

Utöver de byggprojekt som är nödvändiga för att klara den service som kommunen är skyldig att ge sina invånare finns det också starka skäl för kommunen att utveckla bibliotek och andra mötesplatser. Mötesplatser är ett av nyckelorden i Höörs kommuns vision, och möten mellan människor är centralt för att nå integration, god livsmiljö och social hållbarhet.

Nu gäller det att välja lämpliga platser för de nya byggnaderna så att verksamheterna kan fungera så bra som möjligt och så att det blir lätt för invånarna att ta sig dit. Men det är också viktigt att byggnaderna bidrar till helheten i småstaden på ett bra sätt. När en ny skola eller ett nytt bibliotek byggs så är det en stor investering som påverkar inte bara verksamheten inne i byggnaden, utan även stadsmiljön runt omkring. Det spelar därför stor roll var kommunen väljer att placera nya byggnader och investeringar, inte bara för dem som verksamheten riktar sig till utan för alla som rör sig i närheten.

Alla kommunala verksamheter är viktiga målpunkter i stadsmiljön och måste vara lättillgängliga även om de inte alltid är öppna för alla invånare som ett bibliotek är. Generellt för alla kommunala verksamheter är också att de är arbetsplatser och att de därför kan bidra till kundunderlaget för affärer och serveringar genom att de anställda gör ärenden i anslutning till sitt arbete.

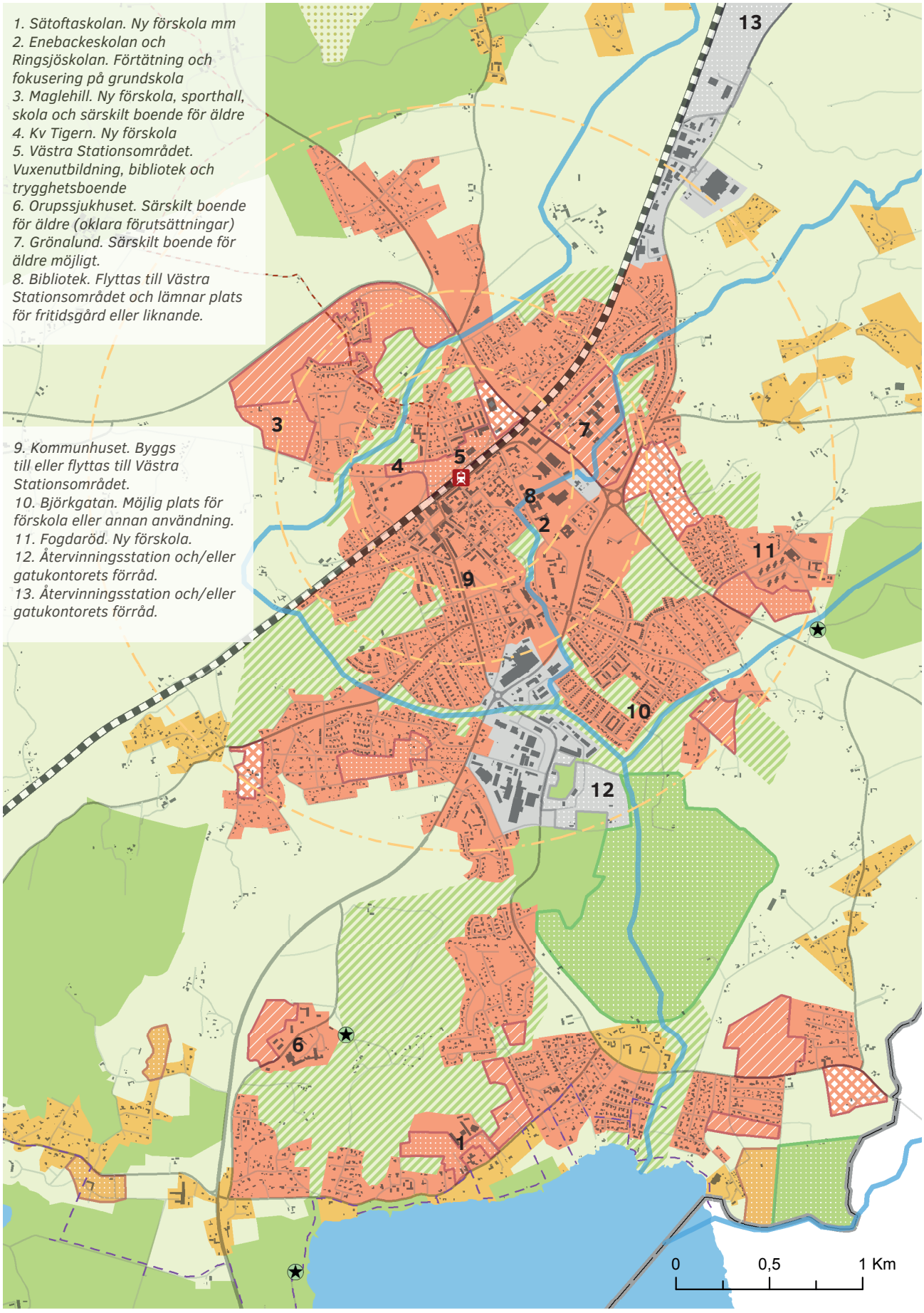
Samla målpunkter och funktioner är en av Höörs kommuns strategier för att stärka centrum (se översiktsplan för Höörs kommun). Det innebär att kommunen aktivt styr investeringar så att de stärker småstaden. Nybyggen för kommunens verksamheter kan bidra till fler målpunkter i närheten av stationsområden och kan medverka till en mer blandad bebyggelse.

Utveckla lokala särdrag är en annan av strategierna. Vid nybyggnation för kommunens verksamheter är det viktigt att tänka på att utformningen är viktig för stadsmiljön.

Barnomsorg och utbildning

Inflyttningen av barnfamiljer gör att Höörs kommun har en relativt stor andel av befolkningen som är under 16 år och antalet barn och unga ökar stadigt. Lokalbehoven för barnomsorg och utbildning påverkas dock även av politiska beslut och omvärldsfaktorer som till exempel hur många barn det bör finnas per förskoleavdelning och hur många avdelningar det bör finnas på varje förskola. Planeringen för ny förskola vid Sätoftaskolan är redan påbörjad och invigning planeras till 2020 (markering 1 i figur 1). Ytterligare två nya förskolor för 6-8 avdelningar vardera och en ny grundskola för 200 elever behöver vara genomförda 2020.

Skolor och fritidshem ska lokaliseras så att det är lätt och trafiksäkert för eleverna att ta sig dit, både för de mindre barnen som oftast har sällskap med en vuxen på väg till och från skolan, och för de lite större barnen som själva tar sig från skolan till sina fritidsaktiviteter. Både skolor och förskolor bör lo-



Figur 1. Karta över lämpliga platser i Höör för utveckling av kommunens verksamheter.

kaliseras så att föräldrar har möjlighet att cykla när de lämnar sina barn. I Höör är avstånden korta och alla stadsdelar utom Sätofta/Ringsjöbandet har mindre än 2 km till centrum. Det är därför positivt att Enebackeskolan ligger nära stationen centralt i Höör, och att det finns en förskola precis intill skolan. Viss förtätning bedöms vara möjlig på centrala skolområdet (Enebackeskolan och Ringsjöskolan, 2 i figur 1), särskilt om vuxenutbildning och bibliotek får nya lokaler på annan plats.

Förtätning och omvandling vid centrala skolområdet bedöms dock inte vara tillräckligt för att klara skolans lokalbehov och ett nytt skolområde behöver byggas. Både för föräldrarnas skull och ur driftsperspektiv är det en fördel om ny skola och förskola kan etableras samlat. Eftersom Höörs befolkningstillväxt sker till stor del genom generationsväxling i befintliga villor och fritidshusområden går det inte att tydligt knyta det nya lokalbehovet till en viss stadsdel, utan skolan bör lokaliseras på en plats som enkelt kan nås från hela Höör. Skolbygget förutsätter en plats där det är möjligt att avgränsa en tillräckligt stor tomt utan att styras allt för mycket av befintlig bebyggelse och kan därför inte enkelt genomföras i Höörs centrala delar. Vid Maglehill på Höör Väster (3 i figur 1) äger kommunen ett större markområde för tätortsutveckling som kan vara lämpligt för det nya skolområdet. Marken ligger i utkanten av tätorten, men bara 1 km från stationen och centrum, vilket gör området tillgängligt för boende i större delen av Höör. Planläggning kan påbörjas utan särskilda förberedelser.

Höör är en pendlingskommun och många invånare tar tåget till arbete och studier. För pendlande småbarnsföräldrar skulle det vara en stor fördel att ha tillgång till barnomsorg i direkt anslutning till stationen. Det skulle underlätta vardagen samtidigt som det skulle uppmuntra resmönster som inte är beroende av bilen. Befintlig pendlarparkering i kv Tigern vid Tjurasjö (4 i figur 1) är ett bra läge för en stationsnära förskola i 6 avdelningar. Kommunens egen mark räcker dock inte till och diskussioner pågår därför med stiftsgården Åkersberg om att köpa till mark. Behovet av pendlarparkeringsplatser måste dock hanteras i samband med planläggning för förskola.

För att kunna lösa behovet av förskoleplatser på kort sikt etableras för närvarande en förskola vid Fogdaröd. På Björkgatan finns mark möjlig för ytterligare en förskola.

Gymnasiets introduktionsprogram och vuxenutbildning finns idag i Ringsjökolans lokaler men behöver utökas och utvecklas i ett särskilt lärcentrum och gärna flyttas ut från grundskolans lokaler. Lärcentrat kräver inte skolgård och kan därför integreras i vanlig kvartersbebyggelse. Lärcentrat bör placeras centralt och stationsnära för att vara lättillgängligt för eleverna oberoende av var i kommunen de bor. Lärcentrat kan därför inrymmas i ny bebyggelse på Västra Stationsområdet (5 i figur 1) eller inrymmas i lediga, centralt belägna lokaler.

Vård och boende för äldre

Andelen äldre i befolkningen ökar i Höörs kommun liksom i resten av landet. Social sektor bedömer att det kommer att behövas ytterligare två särskilda boenden för äldre med ca 60 platser vardera under de kommande 10 åren. Det första boendet bör vara färdigt redan 2019. Särskilt boende är en personalintensiv verksamhet vilket ställer särskilda krav på byggnadens utformning. Det behöver vara minst 15 lägenheter per våningsplan, vilket gör det svårt att planera in särskilt boende i den centrala kvartersstaden.

Särskilt boende bör placeras så att det är lätt för anställda och anhöriga att ta sig dit. Dessa förutsättningar uppfylls i alla planerade utvecklingsområden och flera möjliga platser är därför tänkbara för särskilda boenden. Den plats som kommunen har bäst förutsättningar att bebygga i närtid och oberoende av andra aktörer är vid Maglehill på Höör väster (3 i figur 1).

Orupssjukhuset (6 i figur 1) innehåller lokaler som skulle kunna byggas om till särskilt boende, och inledande samtal har förts med den som köpt fastigheten av Region Skåne. Sedan köpet har hävts är dock förutsättningarna att etablera kommunala verksamheter där oklara. Kommunen bedömer fortfarande att ett särskilt boende för äldre skulle passa bra där och vore ett bra sätt att utnyttja befintlig bebyggelse, men till dess att det finns en ny ägare att förhandla med måste kommunen arbeta med andra lösningar.

Ytterligare en möjlig plats för särskilt boende finns i Grönalund (7 i figur 1), som kommunen avser omvandla till blandad stadsbebyggelse. Detta område ligger närmare centrum än både Orup och Höör Väster, men kräver markbyten och andra förberedelser innan det är möjligt att planlägga och genomföra. Bebyggelse här bör därför ses på mer än fem års sikt.

Ett trygghetsboende är egentligen en ordinär bostad och inte en kommunal verksamhet. Det kräver dock ett visst engagemang från kommunen i form av gemensamhetslokal med viss bemanning. Trygghetsboende med ca 35 lägenheter planeras som del av bostadsutvecklingen på Västra Stationsområdet (5 i figur 1).

Kultur och fritid

Bibliotek och kulturverksamheter bör vara lätta att nå för alla och bör därför finnas i centrum. Höörs bibliotek ligger centralt och i fina lokaler, men un-

dangömt i förhållande till gator, torg och viktiga cykelstråk (8 i figur 1). Om biblioteket får en mer framträdande plats i stadsmiljön kan det utvecklas som mötesplats och bättre bidra till småstadens attraktivitet. En placering vid det nya torget i Västra Stationstorget (5 i figur 1) skulle vara ett bra sätt att stärka stationsområdet med fler målpunkter och att bidra till att fler människor rör sig i den nya stadsdelen. Ett bibliotek kan med fördel kombineras med ett lärcentrum för ungdomar och vuxna. Kommunen studerar möjligheten att bygga nya bibliotekslokaler i magasinet/spannmålskvarnen kompletterad med en större tillbyggnad.

Kommunhuset

Kommunens förvaltning är trångbodd i kommunhuset (9 i figur 1), och från 2016 hyr kommunen både möteslokaler och kontorsrum i kvarteret Mejeriet. Detta är inte en långsiktigt hållbar lösning, och på sikt behövs därför ett kommunhus med fler kontorsplatser.

Det finns flera argument för att kommunhuset ska fortsätta att finnas centralt och nära stationen. För det första handlar det om att stärka centrum genom att samla viktiga målpunkter där. För det andra är kommunhuset en av kommunens största arbetsplatser och bör ligga nära stationen för att förenkla för anställda som pendlar. För det tredje är det en demokratisk fråga att alla enkelt ska kunna ta sig till kommunhuset, även om fler och fler ärenden blir möjliga att uträtta digitalt och via e-tjänster.

Det finns två huvudalternativ när det gäller framtidens kommunhus. Det ena är att bygga till befintlig byggnad. Det andra är att bygga ett helt nytt kommunhus i Västra Stationsområdet och att omvandla befintligt kommunhus till bostäder eller andra behov.

Teknisk försörjning

Återvinningscentralen och gatukontorets förråd finns båda två i Grönalund (centrala verksamhetsområdet). Att dessa verksamheter flyttar är en del av kommunens planering för att omvandla detta område till blandad stadsbebyggelse. När det gäller återvinningscentralen finns dock fördelar även för verksamhetens perspektiv att flytta till ny plats.

Mellanskånes Renhållningsaktiebolag (MERAB) driver kommunens återvinningscentral. Verksamheten är dock trångbodd och i behov av att flytta till en större fastighet. Höörs kommun kommer därför att erbjuda en ny tomt i verksamhetsområde syd alternativt verksamhetsområde nord.

Verksamhetsområde syd är en bra placering även för gatukontorets förråd. Verksamhetsområde nord kan vara ett alternativ även för gatukontoret, men är sämre ur verksamhetens perspektiv eftersom många av fordonen är långsamtgående.

Genomförande

För vart och ett av de projekt som beskrivs här krävs ett särskilt beslut om att sätta igång projektet och i de flesta fall även en ny detaljplan.

Förvaltningen förbereder ärenden om planuppdrag för beslut i kommunstyrelsen. Avsikten är att besluten ska baseras på de förslag som presenteras här, men nya förutsättningar kan innebära att andra lösningar väljs. Därefter tar planarbetet vid. Mindre revideringar av gällande detaljplaner kan genomföras på ca 1 år, men detaljplaner för större projekt kan förväntar ta minst två år. Eventuella överklaganden kan förlänga tiden till dess att detaljplanen vinner laga kraft med ytterligare ett år. Därefter tar själva byggprocessen ca 12 månader.

Det är därför nödvändigt att initiera byggprojekten i god tid, tre-fyra år innan inflytt.

Ungefärliga ytbehov

Maglehill (Höör Väster): ca 75 000 m^2. Ytan är beräknad för att rymma skola, förskola, sporthall samt särskilt boende för äldre. Grönytor, parkering och skolgårdsytor ingår, men inte idrottsplan.

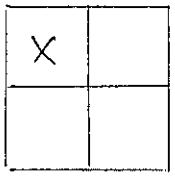
Återvinningsstation: ca 15 000 m^2.

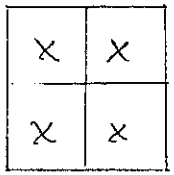
Gatukontoret: ca 15 000 m^2.

HÖÖRS KOMMUN
Kommunkansliet
Ank 2017 -03- 21
Dnr

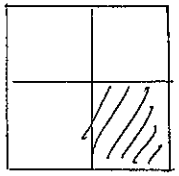
UTBYGGNADSPLANER HÖÖRSKOMMUN 2018 - 2026

2018





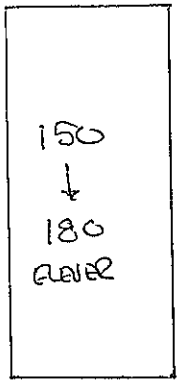
- MODUL FSK FOGDARÖD
- NYBYGGNAD FSK N. RÖRUM
- RENOVERAD FSK HOLMA



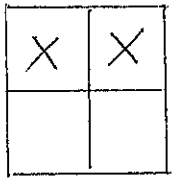
2019

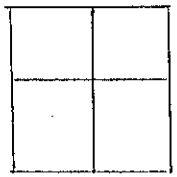
- NYBYGGNAD FSK SÄTOFTA

2020

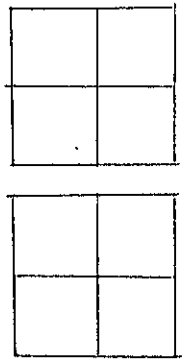


- 150 ↓ 180 ELEVER — NYBYGGNAD KOMVUX
- NYBYGGNAD OF-LGN

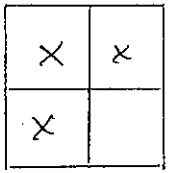


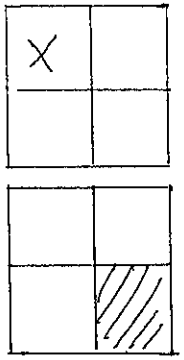


2021

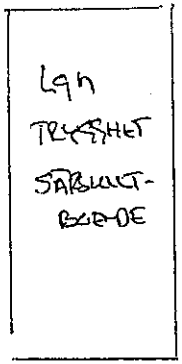


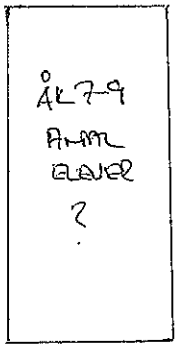
- NYBYGGNAD FSK TJÖRNARP
- NYBYGGNAD FSK/NATTIS ÅKERSBERG
- LGN TRYGGHET SÄRSKULT-BOENDE — NYBYGGNA LGN KUNGSHÄLLAN



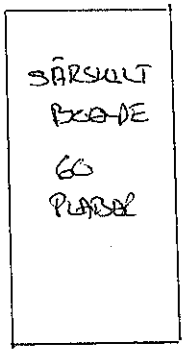


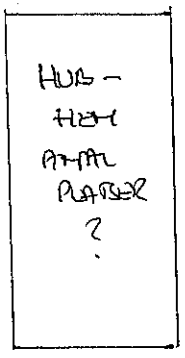
2022



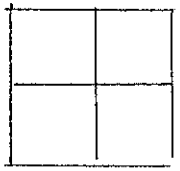


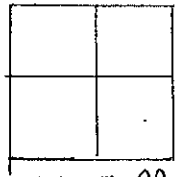
- ÅK 7-9 ANTAL ELEVER ? — RENOVERM 7-9 RINGSJÖ 2.0
- SÄRSKULT BOENDE 60 PLATSER — NYBYGGNAD BOENDE MAGLASÄTE
- HUB-HEM ANTAL PLATSER ? — NYBYGGNAD BOENDE



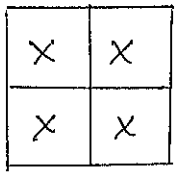


2023



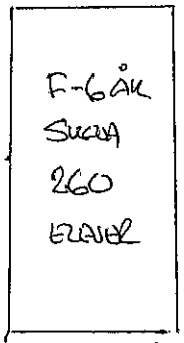


- NYBYGGNAD FSK MAGLASÄTE
- NYBYGGNAD FSK GUDMUNTORP



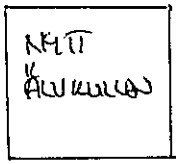
2024

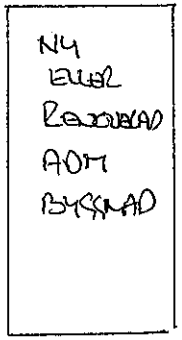
- F-6 ÅK SKOLA 260 ELEVER — NYBYGGNAD GRUNDSKOLA MAGLASÄTE



2026

- NYTT ÄLVKULLEN — NYBYGGNAD
- NY ELLER RENOVERAD ADM BYGGNAD

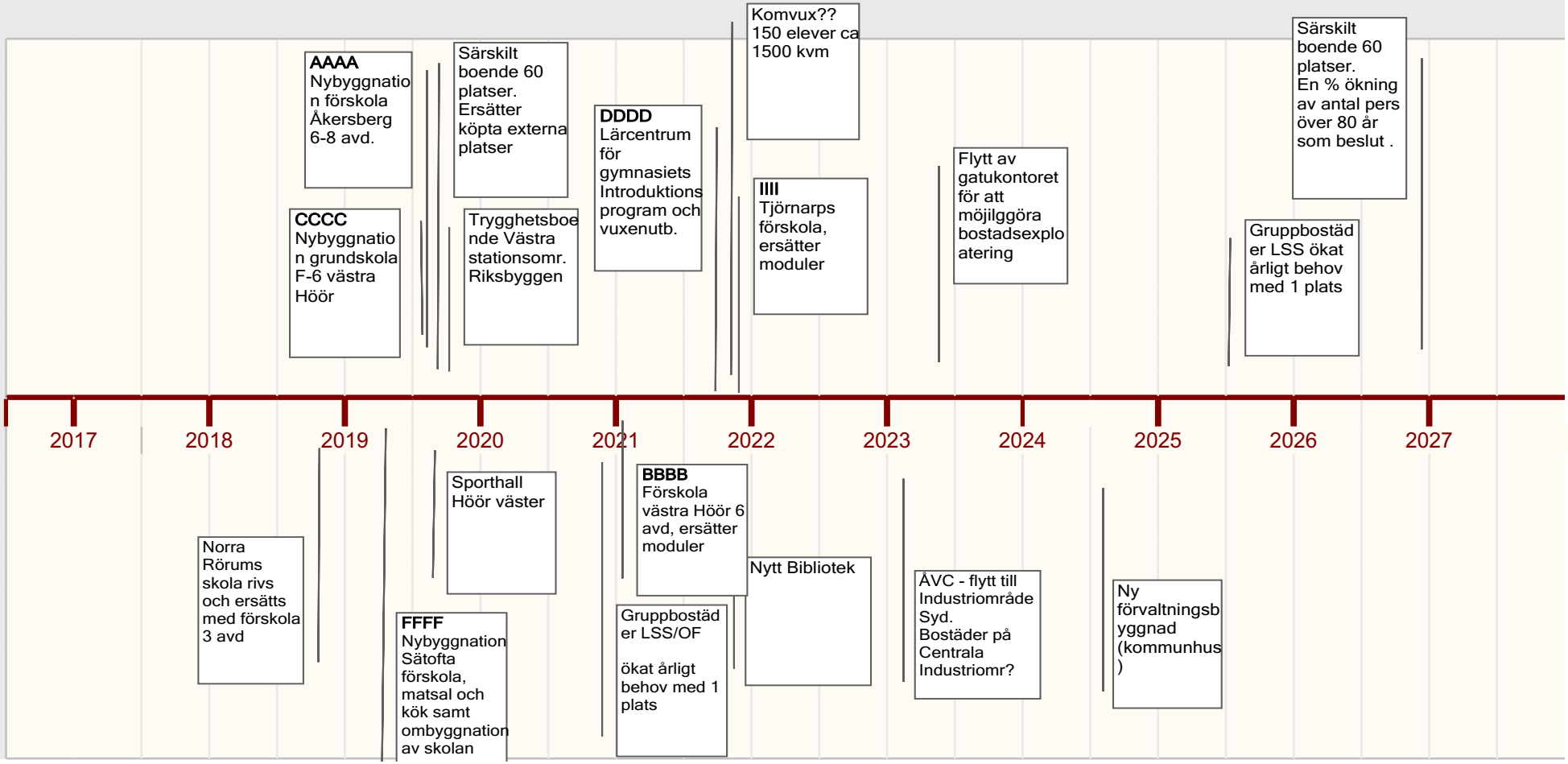


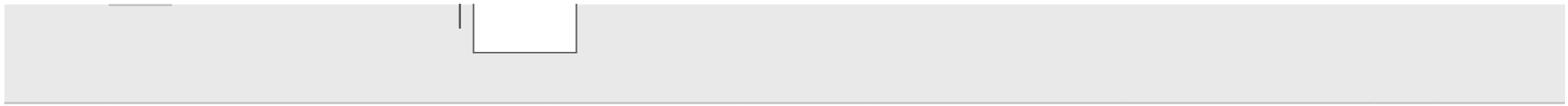


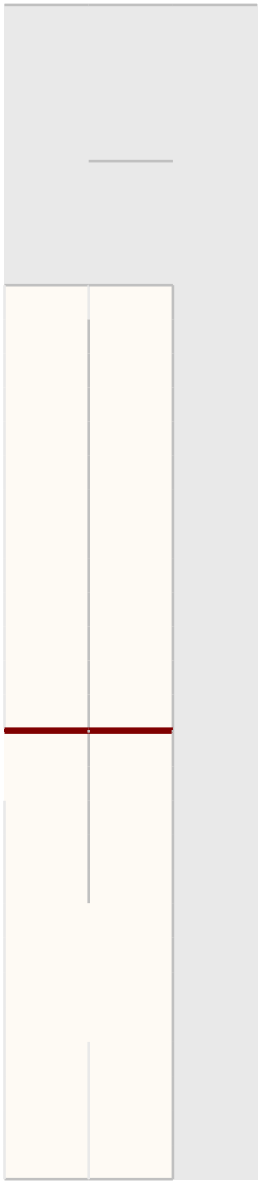
X = REGELAN IDAG IANSPRÅKSTAGNA AVDELMAR
▨ = EV ÄNNU EN AVD.

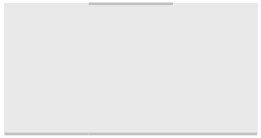
2017-03-06

Strategisk lokalförsörjning 2018 -









AAAA Nybyggnation förskola, Åkersberg
Förskolorna i centrala Höör förväntas ha ett fortsatt hög efterfrågan på platser samtidigt som antalet förskolebarn enligt befolkningsprognosen väntas öka med 170 (2016-2025). Barn- och utbildningsnämnden vill göra en projektering för nybyggnation av förskola i västra Höör där tomter och nybyggnation av bostäder sker. För att uppnå god ekonomisk hushållning bedöms en samlokalisering av en förskola och tillhörande kök ske, gärna samtidigt och samordnat med nybyggnation av en F-6 skola. Väntad investeringskostnad för förskolan utgör 35 000 tkr och driftskonsekvensen beräknas uppgå till 3 500 tkr (10 %).

BBBB Nybyggnation förskola i västra Höör
Permanenta förskolelokaler behövs för att ersätta de modulbyggnationer som kommer att etableras under 2017 i centrala Höör. Förskolorna i centrala Höör förväntas ha ett fortsatt hög efterfrågan på platser. Barn- och utbildningsnämnden vill göra en projektering för nybyggnation av förskola i västra Höör där tomter och nybyggnation av bostäder sker. För att uppnå god ekonomisk hushållning bedöms en samlokalisering av en förskola och tillhörande kök ske.

CCCC Nybyggnation grundskola F-6 i västra Höör
Enligt befolkningsprognosen väntas en ökning med ytterligare 345 grundskoleelever (2016-2025). Av dessa beräknas ca 200 vara i ålder 6-12 år. Nuvarande Enebackeskolan har uppemot 600 elever idag och rymmer inte fler klasser. En väntad totalvolym motsvarande 800 elever åk F-6 bör fördelas på två enheter. En ny skola behöver byggas i centrala Höör, gärna i västra delen av Höörs centralort där tomter och nybyggnation av bostäder sker. För att uppnå god ekonomisk hushållning bedöms en samlokalisering av en F-6 skola ske tillsammans med nybyggnation av en förskola och tillhörande kök. Barn- och utbildningsnämnden vill projektera för en nybyggnation av grundskola F-6 i västra Höör.

Kv Badhuset i centrala Höör, nov 2016

Bostadsläget i Höörs kommun 2017

Årlig uppföljning av bostadsmarknaden

Mitt i Skåne

Bostadsläget i Höör 2017

Kommunen har ansvar för att planera för bostadsförsörjningen. Syftet med kommunens planering är att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Ett av inriktningsmålen för kommunens verksamhet åren 2015-2018 är ”God livsmiljö och boende för alla”, vilket var utgångspunkten för det bostadsförsörjningsprogram som antogs i juni 2015. Detta PM syftar till att följa upp kommunens arbete under 2016 i förhållande till inriktningsmålet och bostadsförsörjningsprogrammet. PM:et beskriver läget i februari 2017 när det gäller bostadsbehoven, förutsättningar på bostadsmarknaden och planerat bostadsbyggande.

En planering för 50 nya bostäder/år bedöms vara fortsatt rimlig och relevant, men detta mått bör ses över längre tid och inte bedömas år för år. Under 2017 ser det ut som att vi kommer en bit över 50 bostäder, och det kan alltså i någon mån väga upp att vi legat en bra bit under 50 under de senaste fem åren.

Under 2016 har ett stort antal bostäder påbörjats. Antalet färdigställda bostäder är fortfarande lågt för år 2016, men bedöms öka under 2017 när de nu påbörjade projekten färdigställs. Även för 2018 och 2019 förväntas högra siffror. Över tid kan därför den bostadsbrist vi ser idag komma att lätta, men samtidigt hoppas vi att ännu fler ska välja att flytta till kommunen, och då gäller det att bostadsbyggandet hänger med för att inte bostadsbristen ska hänga sig kvar.

Den ökning i påbörjade bostäder som vi ser nu handlar om flerbostadshus i olika former, allt från traditionellt flerbostadsbyggande med trapphus till ombyggnader av butikslokaler och marklägenheter som mer liknar radhus.

Det är svårare att förutse hur småhusbyggandet kommer att utvecklas. Antalet färdigställda småhus var högre 2016 än 2015, men lägre än 2014. Småhusen byggs främst i och kring Höörs tätort, men inte samlat till ett visst område utan utspritt på lucktomter och avstyckningar. Eventuellt kan takten öka något när tomterna i etapp II på Kvarnbäck färdigställs för försäljning.

Under de närmaste tre åren bedöms alltså hyreslägenheter i flerbostadshus stå för den största delen av de nybyggda bostäderna. ”Perstorpet” innebär en mellanform där obebyggda villatomter kan utvecklas med smålägenheter i en form som liknar villan. Detta koncept ger möjlighet att utnyttja förberedd mark på ett effektivt sätt, samtidigt som det ger möjlighet att skapa nya lägenheter snabbare än vad som vore möjligt i ett större flerbostadshusprojekt.

Karin Kallioniemi

Samhällsplanerare/Kommunarkitekt

Attraktiva bostadsmiljöer med utgångspunkt i lokala förutsättningar och god kollektivtrafik

Höörs kommun har en självklar roll i det flerkärniga Skåne. Kommunen har en stor andel pendlare till tillväxtmotorerna Malmö och Lund. Höör har också en omfattande inflyttning både från grannkommunerna och från de större städerna i sydvästra Skåne. Under 2016 har befolkningen vuxit med 222 invånare, en fortsatt stark utveckling som skett utan att det har färdigställts bostäder i en omfattning som kan förklara tillväxten. Totalt sett har 20 bostäder färdigställts under året. Möjliga förklaringar är därför att befolkningsökningen är resultatet av generationsväxling i kombination med att fritidshus fortsatt omvandlas till permanentbostäder.

Under 2016 har andra delen av kv Persiljan på Kvarnbäck färdigställts, med 10 bostäder i bostadsrätt. HFAB har påbörjat bygget av 32 lägenheter i kvarteret Badhuset centralt i Höör. Byggandet av småhus har ökat jämfört med 2015, men ligger fortfarande lågt.

Arbetet med ny översiktsplan går framåt och kommer att tydliggöra hur Höörs kommun kan utveckla attraktiva bostadsmljöer både centralt i Höör och i andra delar av kommunen.

Indikatorer	2016	2015	2014
Antal nya invånare per ny bostad	11	11	11
Påbörjade komplementbostäder (Attefallshus) under året	6	6	4
Antal sålda småhustomter på kommunal mark	0	0	2
Färdigställda bostäder i småhus under året	10	5	12
Färdigställda bostäder i flerbostadshus under året	10	14	0

Medborgarundersökningen om att bo och leva i kommunen Medelvärde (skala 1-10)			
Hur ser du på...	2016	2014	2011
.... möjligheterna att hitta ett bra boende?	5,7	6,2	6,2
...utbudet av olika typer av boendeformer (hyresrätt, bostadsrätt, småhus etc.)?	5,0	5,5	5,5
...hur trivsam bybyggelsen är?	6,6	7,2	7,1
Helhets betyg för området Bostäder (skala 1-100)	55	61	60

Medborgarundersökningen genomförs i Höörs kommun vartannat år av SCB på uppdrag av kommunen.

Varierat bostadsutbud för äldre

Andelen äldre i befolkningen ökar i Höör såväl som i Sverige som helhet. Det beror på att fler är friska och lever längre. Antalet personer över 80 år förväntas öka kraftigt kring 2020.

Äldre har olika boendepreferenser och det finns inte någon generell lösning för alla äldre. Det finns inget självklart behov av att flytta på grund av ålder. En tydlig trend är dock att de äldre som väljer att flytta söker ett lättskött boende som är tillgänglighetsanpassat och med närhet till service. När äldre blir fler är det också troligt att behovet kommer att öka av både trygghetsbostäder och särskilt boende för äldre. Många äldre bor i flerbostadshus utan hiss och med begränsad tillgänglighet.

De nya bostäderna i kvarteret Badhuset centralt i Höör kommer att innebära möjlighet för äldre (och andra) att söka en tillgänglig och bekväm lägenhet med gångavstånd till service och kollektivtrafik.

Trygghetsboende kommer att uppföras i samverkan med Riksbyggen och kommunen förbereder också för att bygga ytterligare ett särskilt boende för äldre under de närmaste åren.

Indikatorer	2016	2015	2014
Antal köpta platser på särskilt boende totalt under året, befolkning över 65 år	32	11	8
Antal köpta platser på särskilt boende i genomsnitt per månad under året, bef. över 65 år	18	8	5-6
Andel av befolkningen över 80 år som bor på särskilt boende	9.8 %	8,6 %	7,9 %
Genomsnittlig ålder hos boende på Trygghetsboende	86 år	87 år	87 år
Tilldelade platser på Trygghetsboende (efter vakans el. nybyggnad)	5	10	5
Genomsnittlig ålder hos kontraktshavare på Mejeriet respektive Persiljan	70/48	74/49	74
Kostnad för bostadsanpassningsbidrag	2600 tkr	2900 tkr	2400 tkr
Fördelat på åldersgrupper			
under 70 år	1540 tkr	1320 tkr	810 tkr
70-84 år	790 tkr	950 tkr	260 tkr
85 år och äldre	270 tkr	420 tkr	590 tkr

Minska hemlöshet och utestängning från bostadsmarknaden

Det finns en förhållandevis liten andel små hyreslägenheter i kommunen, vilket medför tuff konkurrens om de lägenheter som finns. Ungdomar och andra som av olika skäl söker en liten billig lägenhet har därför svårt att hitta det i kommunen. Till viss del har små fritidshus inneburit ett prisvärt alternativ, men utbudet av små hyresrätter behöver utökas. Nybyggda lägenheter blir dock alltid avsevärt dyrare än lite äldre lägenheter, och nyproduktion kan därför inte lösa behovet av billiga små lägenheter på kort sikt. I stället ska Höörs kommun verka för att det kontinuerligt byggs nya hyreslägenheter – framförallt små men även lite större. Konceptet ”Perstorpet” gör det möjligt att snabbt skapa prisvärda smålägenheter.

För att hjälpa människor har kommunen inrättat en ny funktion som bostadskoordinator med uppgift att ansvara för bostäder i samband med flyktingmottagning. Under 2016 har kommunen lyckats med att ordna bostäder till de 52 personer som anvisats till kommunen. Av de 24 bostäder det gäller har HFAB stått för 14. Avtal med privata hyresvärdar finns både avseende lägenheter i flerbostadshus, fritidshus på landet och stugor i stugby.

För att underlätta för ungdomar att teckna hyreskontrakt erbjuder HFAB en särskild form av hyreskontrakt för unga. KompisBo innebär att två personer mellan 18 och 30 år kan dela på en 3:a men ha var sitt hyreskontrakt som går att säga upp individuellt. Ännu har inga unga utnyttjat möjligheten.

Kommunen avser att införa möjligheten till kommunala hyresgarantier, men denna fråga har inte kunnat prioriteras samtidigt som kommunen har ordnat bostäder för nyanlända.

Indikatorer	2016	2015	2014
Antal lägenheter som hyrs ut som KompisBo	0	0	0
Antal utställda hyresgarantier	-	-	-
Antal nyanlända genom anvisning från Migrationsverket	52	0	0
Antal nya kontrakt kommunen tecknar med HFAB i syfte att säkerställa bostäder för nyanlända under året	14	0	2
Antal nya kontrakt kommunen tecknar med privata hyresvärdar i syfte att säkerställa bostäder för nyanlända under året	10	0	0
Antal nya kontrakt kommunen tecknar med fastighetskontoret i syfte att säkerställa bostäder för nyanlända under året	0	0	0
Antal nya kontrakt kommunen tecknar med HFAB för särskilda behov under året		4	0
Antal nya kontrakt kommunen tecknar med privata hyresvärdar för särskilda behov under året		0	0
Antal nya kontrakt kommunen tecknar med fastighetskontoret för särskilda behov under året		0	0
Verkställda vräkningar (avhysningar) under året	3	0	0
Antal ungdomslägenheter	5	5	0

Möjligt bostadsbyggande 2017-2019

Ett stort antal lägenheter har påbörjats under 2016, men inte blivit färdiga för inflytt. Under 2017 förväntas därför knappt 70 nya bostäder färdigställas i flerbostadshus, inklusive marklägenheter. Utbyggnaden genom småhus är svårbedömd, men det finns en stor beredskap för utbyggnad genom gällande detaljplaner. För 2018 och 2019 är det svårt att bedöma utbyggnaden även när det gäller flerbostadshus (se tabeller nästa sida). Västra Stationsområdet förväntas dock påbörjas 2017 med möjlig inflytt senast 2018.

De aktuella utbyggnadsprojekten berör främst Centrum (flerbostadshus), Höör Väster (småhus + marklägenheter) samt Ringsjöbandet (småhus + marklägenheter).

Bostäder i flerbostadshus med förväntad inflytt 2017

Område i översiktsplan	Projekt	Markägare	Före 2017	2017	Totalt	Kommentar
Centrum	Badhuset 2	Kommunen		32	32	Påbörjat 2016
Centrum	Fjäriln 4	Privat		7	7	Bygglov 2015
Centrum	Fyrkanten 3	Privat (HFAB)		4	4	Ombyggnad
Centrum	Lyran 6	Privat		2	2	Bygglov 2015
Centrum	Myggan 1	Privat		10	10	Bygglov sökt, handläggning pågår
Totalt				**55**		

Bostäder i flerbostadshus med möjlig byggstart 2017-2019

Område i översiktsplan	Projekt	Markägare	Före 2017	2017	2018	2019	Kvar	Totalt	Planstatus
Centrum	Västra stations-området	Kommunen			50	50	150	250	Planuppdrag
Centrum	Fyrkanten 3	HFAB		4				4	Aktuell DP
Höör Väster	Kvarnbäck etapp II	Kommunen			20			20	Inaktuell DP
Höör Väster	Kvarnbäck etapp III	Kommunen				20		20	Inaktuell DP
Höör Väster	Trattkantarellen	Privat			20			20	Aktuell DP
Ringsjöbandet	Mastvägen, Sätofta	HFAB		12				12	Aktuell DP
x	Skogsviolen	Kommunen				6		6	Pågående planarbete
Diverse	”Perstorpet” på villatomter	Kommunen		12	6			18	Aktuell DP
Totalt				**28**	**96**	**76**	**150**	**350**	

Bostäder i småhus med möjlig byggstart 2017-2019

Område i översiktsplan	Projekt	Markägare	Före 2017	2017	2018	2019	Kvar idag	Totalt	Planstatus
Höör Väster	Kvarnbäck etapp I	Kommunen	21	ja	ja		8	29	Aktuell DP
Höör Väster	Kvarnbäck etapp II	Kommunen		ja	ja	ja	50	50	Delvis aktuell DP
Höör Väster	Kvarnbäck etapp III	Kommunen				ja	21	21	Inaktuell DP
Höör Väster	Åkersberg 1:94	Privat	27	ja	ja	ja	25	52	Aktuell DP
Karlslund	Sätofta 9:23	Privat			ja	ja	11	11	Aktuell DP
Karlslund	Trumpeten	Privat		ja			5	5	Aktuell DP
Karlslund	Kornetten	Privat		ja			6	6	Aktuell DP
Höör Öster	Fogdaröd 8:2	Privat				ja	100	100	Planuppdrag
x	Stenskogen 2:19	Privat		ja			16	16	Aktuell DP
x	Stenskogen 2:2, 2:3	Privat		ja			7	7	Aktuell DP
Ringsjöbandet	Blommeröd	Privat				ja	15	15	Pågående planarbete
Ringsjöbandet	Bosjökloster 1:33	Privat				ja	10	10	Planuppdrag
Ringsjöbandet	Sätofta 9:42	Privat				ja	15	15	Planuppdrag
x	Fogdarp 4:7	Privat		ja			6	6	Aktuell DP
Norra Rörum	Norra Rörum	Kommunal				1	4	4	Aktuell DP
Totalt			**48**	**15**	**15**	**15**	**251**	**299**	

Bilaga 1

Nyckeltalsinformation

Andel av befolkningen över 80 år som bor på särskilt boende

Antal personer över 80 år som bodde permanent i särskilt boende 30/9 dividerat med det totala antalet personer över 80 år 31/12. Multiplicerat med 100 för procent. Källa: Höörs kommun, social sektor

Antal köpta platser i särskilt boende (snitt per månad), befolkning över 65 år

Antal platser i särskilt boende avsedda för personer över 65 år, som kommunen köper av privata aktörer, genomsnitt per månad. Källa: Höörs kommun, social sektor.

Antal nya invånare per ny bostad

Befolkningsökning totalt under året dividerat med antal nya bostäder som tillkommit under året.

Antal sålda småhustomter på kommunal mark

Antal sålda småhustomter på mark ägd av kommunen under året. Källa: Höörs kommun

Antal lägenheter som hyrs ut som KompisBo

Antal lägenheter som har hyrts ut med KompisBo-kontrakt under året. Kontrakt som HFAB erbjuder som erbjuds personer mellan 18-30 år utan hemmavarande barn. Kontraktshavarna delar på ett kontrakt som kan sägas upp individuellt. Källa: HFAB

Antal utställda hyresgarantier

Antal utställda hyresgarantier under året.

Antal nyanlända genom anvisning från Migrationsverket

Antal nyanlända kvotflyktingar (kategori 1) och personer från anläggningsboende i Migrationsverkets mottagningssystem (kategori 2). Ensamkommande flyktingbarn ej medräknade. Källa: Migrationsverket

Antal nyanlända genom direktinflyttning

Antal nyanlända anhöriga (kategori 4), övriga (kategori 3) och personer från eget boende (EBO) i Migrationsverkets mottagningssystem (kategori 6). Ensamkommande flyktingbarn ej medräknade. Källa: Migrationsverket

Antal nya kontrakt kommunen tecknar med HFAB i syfte att säkerställa bostäder för nyanlända under året

Källa: Höörs kommun, social sektor

Antal nya kontrakt kommunen tecknar med privata hyresvärdar i syfte att säkerställa bostäder för nyanlända under året

Källa: Höörs kommun, social sektor

Antal nya kontrakt kommunen tecknar med fastighetskontoret i syfte att säkerställa bostäder för nyanlända under året

Källa: Höörs kommun, social sektor

Antal nya kontrakt kommunen tecknar med HFAB för särskilda behov under året

Källa: Höörs kommun, social sektor

Antal nya kontrakt kommunen tecknar med privata hyresvärdar för särskilda behov under året

Källa: Höörs kommun, social sektor

Antal nya kontrakt kommunen tecknar med fastighetskontoret för särskilda behov under året

Källa: Höörs kommun, social sektor

Antal ungdomslägenheter

Antal läggenheter med villkor att de bara kan hyra av personer under 30 år, i första hand allmännyttans bostadsbestånd. Källa: HFAB

Befolkningsförändring under senaste femårsperioden, (%)

Antal invånare totalt 31/12 år T minus antal invånare totalt 31/12 år T-5, dividerat med antal invånare totalt år T-5. Multipliceras med 100 för procent. Källa: SCB

Demografisk försörjningskvot, kommun

Den demografiska försörjningskvoten beräknas som summan av antal personer 0-19 år och antal personer 65 år och äldre dividerat med antal personer 20-64 år. Källa: SCB.

Färdigställda bostäder i flerbostadshus

Källa: Byggreda

Färdigställda bostäder i småhus

Källa: Byggreda

Färdigställa komplementbostäder (Attefallshus) under året

Antal färdigställda bygglovsfria komplementbyggnader på max 25 kvadratmeter som kan användas som t.ex. permanent bostad, garage, förråd eller gäststuga. Källa: Höörs kommun (Byggreda)

Förändring i antal invånare sen föregående år, andel (%)

Procentuell förändring i antal invånare sen föregående år. Avser 31/12. Källa: SCB.

Genomsnittlig ålder hos boende på Trygghetsboende

Genomsnittlig ålder på boende på Trygghetsboende 31/12 Källa: HFAB

Hyresrätter i allmännyttan, antal/1000 inv

Antal lägenheter i allmännytan dividerat med med antal invånare 31/12 multiplicerat med 1000 . Källa: HFAB och SCB

Invånare totalt, antal

Antal invånare totalt den 31/12. Källa: SCB.

Invånare 80 och äldre i särskilt boende, andel (%)

Antal personer 80+ som bor i särskilda boendeformer dividerat med antal invånare 80+ 31/12. Avser samtlig regi.

Kostnad för bostadsanpassningsbidrag

Källa: Bostadsmarknadsenkät (Boverket), Höörs kommun, Miljö och byggmyndigheten.

Fördelat på åldersgrupper

under 70 år

70-84 år

85 år och äldre

Tilldelade platser på Trygghetsboende (efter vakans el. nybyggnad)

Antal nya hyresgäster som har flyttat in under året, antingen genom vakans eller också nyproduktion. Källa. HFAB

Genomsnittlig ålder hos kontraktshavare på Mejeriet respektive Persiljan. Källa: HFAB

Höörs kommun

www.hoor.se

Höörs kommun: Box 53 • 243 21 Höör
Besöksadress: Södergatan 28 • 243 21 Höör
Tlf: 0413-280 00 • Fax 0413-207 41
kommun@hoor.se • www.hoor.se
www.facebook.com/Hoorskommun

Mitt i Skåne

Höörs kommun

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum	Diarienummer	Sida
2017-04-12	KSF 2017/161	1 (4)

KOMMUNLEDNINGSKANSLI
Kommunkansliet

Kommunstyrelsen

Yttrande som svar till granskning av bostads- och lokalbyggande i Höörs kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Kommunstyrelsen antar kanslichefens yttrande som sitt eget och översänder det till revisionen som svar på revisionens Missiv och granskningsrapport av bostads- och lokalbyggande i Höörs kommun.

Ärendebeskrivning

Sammanfattning

Revisorerna har granskat styrningen av bostads- och lokalbyggande i Höörs kommun. Revisionen har bland annat kritiserat kommunstyrelsen för bristande styrning av lokalbyggandet. Kommunstyrelsen håller med om revisionens kritik men svarar samtidigt att det inrättats att en grupp för strategisk lokalförsörjning som påbörjat ett omfattande arbete som bland annat resulterat i en tioårig tidsplan för lokalbyggande och nya styrande dokument som ska ge en tydligare styrning och ansvarsfördelning vid beställning av nya lokaler och vid ombyggnationer. Granskningen omfattade även kommunstyrelsens styrning av bostadsbyggandet.

Revisorernas granskning och rekommendationer

Revisorerna i Höörs kommun har gett PWC i uppdrag att genomföra en granskning av bostads- och lokalbyggande i Höörs kommun. Syftet var att bedöma om kommunen har en tillräcklig styrning och kontroll för att säkerställa en ändamålsenlig bostads- och lokalförsörjning som bidrar till uppfyllelsen av vision 2025 och kopplade mål.

Utifrån vad som framgår i rapporten önskar revisorerna, senast den 20 april 2017, få kommunstyrelsens yttrande. Kommunkansliet har fått uppskov med att besvara missivet tills efter kommunstyrelsens möte i maj.

I revisionsrapporten presenterar kommunrevisionens konsulter följande rekommendationer till kommunstyrelsen:

1. Att Vision 2025 bryts ned i ett antal operativa mål med bäring på bostads- och lokalförsörjning.
2. Att fullfölja arbetet med tidsaxeln avseende lokalförsörjning för att ta fram ett lokalförsörjningsprogram.
3. Att styrdokumentet ”Principerna för styrning och kontroll av kommunens investeringar i lokaler och andra byggprojekt” ses över med särskild inriktning på nämndernas beställarroll samt KSAU och nämndernas roll i detaljplanarbetet.
4. Att överväga framtagandet av riktlinjer för markanvisningar med tanke på eventuellt ökad efterfrågan på mark i kommunen.
5. Att en tydlig projektledare utses under hela arbetet från dess att beslut fattas och detaljplan ska tas fram till genomförandet av byggprojektet.
6. Att antalet bostäder med förväntad byggstart i Bostadsförsörjningsprogrammet ses över för att mer stämma överens med det faktiska antalet bostäder som byggs.

Kommunstyrelsen bejakar alla rekommendationerna utom nr 6. Det kan konstateras att flera av frågorna bereds på ett eller annat sätt i förvaltningen och är på väg för politiska beslut. Rekommendationerna kommenteras en i taget nedan.

Rekommendation 1 – operativa mål

Behovet av operativa mål har konstaterats i förvaltningen, både knutet till den löpande verksamheten och i samband med måluppföljning vid årsredovisningen.

Bostadsförsörjning

Både bostadsförsörjningsprogrammet och översiktsplaneringen utgår från en planering för 50 nya bostäder/år. Detta tal har dock inte varit formulerat som ett mål och det har inte funnits någon uttalat politisk tillväxttanke knuten till bostadsbyggandet. Ett första steg i arbetet med att skapa operativa mål för bostadsförsörjningen kan vara att lyfta fram 50 bostäder/år som ett tydligt mål i den nya översiktsplanen och att relatera det till befolkningstillväxt. Redan i år har siffror över antalet nya bostäder förts in i årsredovisningen som en del av uppföljningen av kommunstyrelsens nämndsmål om God livsmiljö och boende för alla. I budgetarbetet kan målen kompletteras.

Vid eventuell framtida översyn av Vision 2025 och inriktningsmålen är det lämpligt att lyfta till bredare politisk diskussion vilken befolkningstillväxt Höörs kommun ska sikta på och att överväga om 50 bostäder/år är rätt mål. Redan nu är det dock möjligt att börja använda 50 bostäder/år som en tydligare del av styrning och prioritering i verksamheten.

Lokalförsörjning

Kommunens arbete med strategisk lokalförsörjning har pågått i mindre än ett år, och är fortfarande i en fas där de prövar sig fram när det gäller verktyg och arbetsformer. Behoven av lokaler för kommunens verksamheter har för första gången sammanställts på 10 års sikt, med befolkningsprognosen som grund. Tidslinjen över investeringsbehov bedöms vara ett första steg i arbetet med att sätta operativa mål för lokalförsörjningen. Arbete pågår med att samordna Tidslinje för lokalbyggande med politisk karta med

rubrik ”Utbyggnadsplaner Höörs kommun 2018-2021”. Det arbetet kommer att presenteras för budgetberedningen på nästa sammanträde.

Om kommunen sätter tydligare mål för befolkningstillväxt blir det ännu tydligare att det behövs en löpande lokalförsörjningsplanering.

Rekommendation 2, 3 och 5 – lokaler och byggprojekt

Kommunstyrelsen håller med om revisionens synpunkter. Därför har en grupp för strategisk lokalförsörjning skapats och de kommer på kommunstyrelsens arbetsutskott i april presentera ett strategiskt förslag till arbetsformer och styrdokument (KSF 2017/43). Se tjänsteskrivelse samt dokument Plats för kommunal service i ärende KSF 2017/43 om lokalförsörjning.

Rekommendation 4 – Riktlinjer för markanvisning

Gruppen för strategisk lokalförsörjning har även arbetat fram dokumentet ”Plats för kommunal service” som underlag för det fortsatta lokalförsörjningsarbetet. Dokumentet behandlades på kommunstyrelsens arbetsutskott i mars.

Rekommendation 6 – förväntad byggstart bostäder

I revisionsrapporten konstateras att färdigställandet av bostäder har varit lägre än förväntat, särskilt när det gäller småhus. Konsulterna rekommenderar därför att antalet bostäder med förväntad byggstart i Bostadsförsörjningsprogrammet ses över för att mer stämma överens med det faktiska antalet bostäder som byggs.

Siffrorna över möjligt/förväntat färdigställande under de närmaste åren sammanställs i PM om bostadsläget varje år. För den som behöver aktuella lägesbeskrivningar finns det alltså redan, och det är dessa uppdaterade sammanställningar som används som grund för befolkningsprognosen.

De lärdomar som dragits om bostadsmarknaden i kommunen efter det att bostadsförsörjningsprogrammet antogs kommer att inarbetas i den nya översiktsplanen. Där ligger stort fokus på att möjliggöra för en större andel flerbostadshus, eftersom det finns behov av det.

Det kommer säkert att finnas anledning att se över bostadsförsörjningsprogrammet om något år och att gå ett steg till i analysen. Bedömningar måste då grundas både på analys av vad som faktiskt har byggts och på politiska beslut om vart kommunen är på väg.

Yttrandet har arbetats fram i samarbete med gruppen för strategisk lokalförsörjning.

Kommunstyrelsen anser att pågående och planerade åtgärder ger tillräcklig ledning och styrning av bostads- och lokalbyggande i Höörs kommun.

Gunilla Dencker Skog
Kanslichef
0413-281 63
gunilla.denckerskog@hoor.se

Beslutsunderlag

Processtyrning lokalförsörjning och större investeringar.pptx (KSF 2017/43)
Styrdokument och arbetsform för lokalförsörjning.docx (KSF 2017/43)
Tjänsteskrivelse strategisk lokalförsörjning 170306.docx (KSF 2017/43)
Plats för kommunal service rev 170330.pdf (KSF 2017/43)
Politisk karta utbyggnadsplaner 2018-2026.pdf (KSF 2017/43)
Tidslinje Lokalförsörjning rev.pdf (KSF 2017/43)
Bostadsläget 2017 170221.pdf (KSF 2017/113)

Beslutet ska skickas till

Gruppen för strategisk lokalförsörjning, för kännedom
Revisionen som svar på missiv
Budgetberedningen för åtgärd avseende målarbetet
Verksamhetsutvecklaren för kännedom avseende målarbetet

Följande bilagor ska skickas med vid expediering

Samtliga beslutsunderlag och denna tjänsteskrivelse

Dnr KSF 2017/161

§ 144 Revisionsrapport - granskning av bostads- och lokalbyggande i Höörs kommun

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

Kommunstyrelsen antar kanslichefens yttrande som sitt eget och översänder det till revisionen som svar på revisionens Missiv och granskningsrapport av bostads- och lokalbyggande i Höörs kommun.

Ärendebeskrivning

Revisorerna har granskat styrningen av bostads- och lokalbyggande i Höörs kommun. Revisionen har bland annat kritiserat kommunstyrelsen för bristande styrning av lokalbyggandet. Kommunstyrelsen håller med om revisionens kritik men svarar samtidigt att det inrättats att en grupp för strategisk lokalförsörjning som påbörjat ett omfattande arbete som bland annat resulterat i en tioårig tidsplan för lokalbyggande och nya styrande dokument som ska ge en tydligare styrning och ansvarsfördelning vid beställning av nya lokaler och vid ombyggnationer. Granskningen omfattade även kommunstyrelsens styrning av bostadsbyggandet.

Beslutsunderlag

1.Processtyrning lokalförsörjning och större investeringar.pptx (KSF 2017/43)
2. Styrdokument och arbetsform för lokalförsörjning.docx (KSF 2017/43)
3. Tjänsteskrivelse strategisk lokalförsörjning 170306.docx (KSF 2017/43)
4. Plats för kommunal service rev 170330.pdf (KSF 2017/43)
5. Politisk karta utbyggnadsplaner 2018-2026.pdf (KSF 2017/43)
6. Tidslinje Lokalförsörjning rev.pdf (KSF 2017/43)
7. Bostadsläget 2017 170221.pdf (KSF 2017/113)
8. Yttranderevisionensgranskningbostadolokalbyggande.docx.pdf

———

KOMMUNLEDNINGSKANSLIET
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

Detaljplanelagd tomtmark för förskolor, skolor, Lärcentrum för gymnasiets Introduktionsprogram och Vuxenutbildning i Höörs kommun

Förslag till beslut

Kommunstyreslens arbetsutskott föreslår kommunstyreslen besluta:

Barn- och utbildningsnämndens framställningar angående planering av framtida skolor och förskolor läggs till handlingarna och överlämnas till gruppen för strategisk lokalplanering för kännedom.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har vid nämndens möte 2017-03-06 beslutat:

1. Nämnden begär att Kommunstyrelsen beslutar bifalla och skyndsamt startar processen gällande nybyggnation av en permanent förskola, 6-8 avdelningar, med placering i Åkersberg /Centrala Höör för ibruktagande år 2019.

2. Nämnden begär att Kommunstyrelsen beslutar bifalla och skyndsamt startar processen gällande nybyggnation av en permanent grundskola för årskurserna F-6, med placering i Västra/Centrala Höör för ibruktagande år 2020.

3. Nämnden begär att Kommunstyrelsen beslutar bifalla behovet av och skyndsamt projekterar för centralt belägna lokaler som kan tas i bruk år 2019 av Lärcentrum för gymnasiets Introduktionsprogram och Vuxenutbildningen.

Dessa projekt finns med i budgetberedningens tidsaxel för lokalplanering och i barn- och utbildningsnämndens budgetäskande. Skrivelserna kräver därför ingen åtgärd men bör överlämnas till gruppen för strategisk lokalplanering för kännedom. En nämnd behöver inte fatta beslut om verkställighet då förvaltningen löpande verkställer nämndernas och kommunfullmäktiges beslut. Nämnden kan däremot när som helst begära att förvaltningen redovisar vad som hänt i ärendet och hur verkställigheten utförs.

Vid ärendets beredning har avstämning skett med samhällsbyggnadschefen.

KOMMUNLEDNINGSKANSLIET
Kommunstyrelsen

Gunilla D Skog
Kanslichef

Beslutsunderlag

1. Barn- och utbildningsnämnden 2017-03-06 (2017-03-06 BUN §34).doc
2. Barn- och utbildningsnämnden 2017-03-06 (2017-03-06 BUN §35).doc
3. Barn- och utbildningsnämnden 2017-03-06 (2017-03-06 BUN §36).doc

Dnr BUN 2017/55

§ 34 Nybyggnation förskola Åkersberg/Centrala Höör

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

Nämnden begär att Kommunstyrelsen beslutar bifalla och skyndsamt startar processen gällande nybyggnation av en permanent förskola, 6-8 avdelningar, med placering i Åkersberg /Centrala Höör för ibruktagande år 2019.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningschef, Lisbeth Bonthron, föredrar ärendet.

I beslutade Investeringsbudgetar har BUN 2016 och 2017 beskrivit de lokalbehov som föreligger byggt på de kommunprognoser som årligen köpts in.

Förskolorna i centrala Höör förväntas ha ett fortsatt hög efterfrågan på platser samtidigt som antalet förskolebarn enligt befolkningsprognosen väntas öka med 170 (2016-2025). Barn- och utbildningsnämnden ser behov av att bygga en ny förskola i västra/centrala delarna av Höör. För att uppnå god ekonomisk hushållning bedöms en samlokalisering av en förskola och tillhörande kök ske, gärna samtidigt och samordnat med nybyggnation av en F-6 skola. Väntad investeringskostnad för förskolan utgör 35 000 tkr och driftskonsekvensen beräknas uppgå till 3 500 tkr (10 %).

Mål som om- och nybyggnation ska stödja: God livsmiljö och boende för alla. Tillgängliga och professionella. Innovativa och ansvarsfulla. Långsiktig hållbar ekonomi.

Uppskattad investeringsutgift för HFAB: 35 000 tkr

Driftskonsekvens för nämnden: Riktlinje ca 10 % av investeringsutgiften

Prioritering av ombyggnaden: Prio 1

Enligt utredning ”Befolkningsprognos för Höörs kommun 2016-2025, KAAB Prognos AB, 2016-02-25” beräknas i **kommunen en total volymökning motsvarande 515 barn och elever i behov av förskole- och grundskoleutbildning. Ökningen består av ca 170 barn i åldern 0-5 år och drygt 345 elever i åldern 6-15 enligt prognosen 2016 - 2025.**

Omvärldsfaktorer som exempelvis, antalet nyanlända, eventuella förslag på 25-timmars barnomsorg, eventuella satsningar på minskade barngrupper i förskola och skola har inte vägts in i förslaget men funnits med som möjliga framtida scenario under utredningen.

Enligt samma prognos framgår att huvuddelen av den kommande bostadsbyggnationen de närmsta åren väntas ske i Höörs tätort. Under perioden beräknas 570 nya bostäder bli klara samtidigt som det väntas ske en övergång från fritidsboende till åretruntboende i 100 bostäder under perioden.

Lisbeth Bonthron förklarar att §§ 34-36 är likatydande och initieras för att varje respektive

projekt skall bli självbärande i den fortsatta byggnadsprocessen. Lisbeth Bonthron klargör att sektorn är i behov av totalt 38 avdelningar och Barn- och utbildningssektorn förespåkar att det i byggnadsprocessen skall ta hänsyn till att förlägga avdelningarna så att verksamheten kan bedrivas resurseffektivt.

Beslutsordning
Ordförande frågar ledamöterna i nämnden om nämnden kan besluta om §§ 34-36 som en samlad punkt. Nämnden ställer sig positiv till förslaget.

Ordförande konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut.

Ordförande ställer proposition och finner att nämnden beslutat i enlighet med föreliggande beslutsförslag.

Beslutsunderlag

1. Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2017-02-14 (2017-02-14 BUN AU §28).doc

———

Dnr BUN 2017/56

§ 35 Nybyggnation grundskola F-6 i Västra/Centrala Höör

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

Nämnden begär att Kommunstyrelsen beslutar bifalla och skyndsamt startar processen gällande nybyggnation av en permanent grundskola för årskurserna F-6, med placering i Västra/Centrala Höör för ibruktagande år 2020.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningschef, Lisbeth Bonthron, föredrar ärendet.

I beslutade Investeringsbudgetar har BUN 2016 och 2017 beskrivit de lokalbehov som föreligger byggt på de kommunprognoser som årligen köpts in.

Enligt befolkningsprognosen väntas en ökning med ytterligare 345 grundskoleelever (2016-2025). Av dessa beräknas ca 200 vara i ålder 6-12 år. Nuvarande Enebackeskolan har mer än 600 elever idag och rymmer inte fler klasser. En väntad totalvolym motsvarande 800 elever åk F-6 bör fördelas på två enheter. En ny skola behöver byggas i centrala Höör, gärna i västra eller centrala delen av Höörs centralort. För att uppnå god ekonomisk hushållning bedöms en samlokalisering av en F-6 skola ske tillsammans med nybyggnation av en förskola och tillhörande kök.

Mål som om- och nybyggnation ska stödja: God livsmiljö och boende för alla. Tillgängliga och professionella. Innovativa och ansvarsfulla. Långsiktig hållbar ekonomi.

Uppskattad investeringsutgift för HFAB: 35 000 tkr

Driftskonsekvens för nämnden: Riktlinje ca 10 % av investeringsutgiften

Prioritering av ombyggnaden: Prio 1

Enligt utredning ”Befolkningsprognos för Höörs kommun 2016-2025, KAAB Prognos AB, 2016-02-25” beräknas i **kommunen en total volymökning motsvarande 515 barn och elever i behov av förskole- och grundskoleutbildning. Ökningen består av ca 170 barn i åldern 0-5 år och drygt 345 elever i åldern 6-15 enligt prognosen 2016 - 2025.**

Omvärldsfaktorer som exempelvis, antalet nyanlända, eventuella förslag på 25-timmars barnomsorg, eventuella satsningar på minskade barngrupper i förskola och skola har inte vägts in i förslaget men funnits med som möjliga framtida scenario under utredningen.

Enligt samma prognos framgår att huvuddelen av den kommande bostadsbyggnationen de närmsta åren väntas ske i Höörs tätort. Under perioden beräknas 570 nya bostäder bli klara samtidigt som det väntas ske en övergång från fritidsboende till åretruntboende i 100 bostäder under perioden.

Beslutsunderlag

1. Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2017-02-14 (2017-02-14 BUN AU §29).doc

———

Dnr BUN 2017/57

§ 36 Lärcentrum för gymnasiets Introduktionsprogram och Vuxenutbildning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

Nämnden begär att Kommunstyrelsen beslutar bifalla behovet av och skyndsamt projekterar för centralt belägna lokaler som kan tas i bruk år 2019 av Lärcentrum för gymnasiets Introduktionsprogram och Vuxenutbildningen.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningschef, Lisbeth Bonthron, föredrar ärendet.

I beslutade Investeringsbudgetar har BUN 2016 och 2017 beskrivit de lokalbehov som föreligger.

Antalet elever på gymnasiets Introduktionsprogram som finns inrymda inom vuxenutbildningen på Ringsjöskolan, har ökat kraftigt under läsåret 2015/2016 främst p.g.a. ökat antal nyanlända elever. Vuxenutbildningsplatser för nyanlända köps idag i annan kommun. Antalet vuxenstuderande väntas öka mycket. För att nå god ekonomisk hushållning bör på sikt en större andel av vuxenutbildningen ske i kommunens egen regi och ett lärcentrum för gymnasiets introduktionsprogram och vuxenutbildningen bör skapas i egna lokaler, gärna samlokaliserade med andra verksamheter som vänder sig till vuxna kommuninvånare.

Mål som om- och nybyggnation ska stödja: God livsmiljö och boende för alla. Tillgängliga och professionella. Innovativa och ansvarsfulla. Långsiktig hållbar ekonomi.

Uppskattad investeringsutgift för HFAB: kan ej bedömas i dagsläget.

Driftskonsekvens för nämnden: Riktlinje ca 10 % av investeringsutgiften.

Nämndes ledamöter diskuterar huruvida lärcentrum för introduktionsprogram och vuxenutbildning bör ligga i Eslöv eller i Höör i framtiden.

Lisbeth Bonthron förklarar att det är av vikt för den aktuella elevgruppen att både undervisning och praktik är förlagd i Höörs kommun. Lisbeth Bonthron poängterar att det för elevgruppens motivation är viktigt att förlägga undervisningen separerat från grundskolan.

Yrkanden

Helena Ohlson (SD) yrkar bifall till beslutsförslaget.

Beslutsunderlag

1. Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2017-02-14 (2017-02-14 BUN AU §30).doc

———

Dnr KSF 2016/358

§ 145 Detaljplanelagd tomtmark för förskolor och skolor, Lärcentrum för gymnasiets Introduktionsprogram och Vuxenutbildning i Höörs kommun

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Barn- och utbildningsnämndens framställningar angående planering av framtida skolor och förskolor läggs till handlingarna och överlämnas till gruppen för strategisk lokalplanering för kännedom.

2. Kommundirektören ska rapportera om lokalförsörjningplanen vid nästa kommunstyrelsesammanträde.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har vid nämndens möte 2017-03-06 beslutat:

1. Nämnden begär att Kommunstyrelsen beslutar bifalla och skyndsamt startar processen gällande nybyggnation av en permanent förskola, 6-8 avdelningar, med placering i Åkersberg /Centrala Höör för ibruktagande år 2019.

2. Nämnden begär att Kommunstyrelsen beslutar bifalla och skyndsamt startar processen gällande nybyggnation av en permanent grundskola för årskurserna F-6, med placering i Västra/Centrala Höör för ibruktagande år 2020.

3. Nämnden begär att Kommunstyrelsen beslutar bifalla behovet av och skyndsamt projekterar för centralt belägna lokaler som kan tas i bruk år 2019 av Lärcentrum för gymnasiets Introduktionsprogram och Vuxenutbildningen.

Dessa projekt finns med i budgetberedningens tidsaxel för lokalplanering (KSF 2017/43) och i barn- och utbildningsnämndens budgetäskande. Skrivelserna kräver därför ingen åtgärd men bör överlämnas till gruppen för strategisk lokalplanering för kännedom. En nämnd behöver inte fatta beslut om verkställighet då förvaltningen löpande verkställer nämndernas och kommunfullmäktiges beslut. Nämnden kan däremot när som helst begära att förvaltningen redovisar vad som hänt i ärendet och hur verkställigheten utförs.

Vid ärendets beredning har avstämning skett med samhällsbyggnadschefen.

Beslutsunderlag

1. Kanslichefens tjänsteskrivelse.docx
2. Barn- och utbildningsnämnden 2017-03-06 (2017-03-06 BUN §34).doc
3. Barn- och utbildningsnämnden 2017-03-06 (2017-03-06 BUN §35).doc
4. Barn- och utbildningsnämnden 2017-03-06 (2017-03-06 BUN §36).doc

Från: Lissmark, Stefan
Skickat: den 24 mars 2017 07:23
Till: 'Carl Piper'
Ämne: SV: Medundertecknа en debattartikel om alunskiffer?

Hej!
Jag tar upp din framställan i ksau den 24 april. Därför kommer vårt svar senare än den 30 mars.

Med vänlig hälsning

Stefan Lissmark
Kommunstyrelsens Ordförande / Kommunalråd

Social sektor
KLK
Höörs kommun
Tel: 0413-284 16 - Vxl: 0413-280 00
stefan.lissmark@hoor.se
www.hoor.se

Från: Carl Piper [mailto:carl@hogesta.se]
Skickat: den 22 mars 2017 15:58
Till: Lissmark, Stefan
Ämne: Medundertecknа en debattartikel om alunskiffer?

Hej!

Detta mejl går till dig som kommunstyrelsens ordförande. Jag hoppas att du vill vara med och underteckna den debattartikel som finns sist här i mejlet och därmed ansluta till ett förnyat upprop för ett kommunalt veto mot prospektering av alunskiffer. Samma fråga går till dina kso-kollegor i övriga 44 kommuner som berörs eller har berörts av undersökningstillstånd avseende alunskiffer.

Om du önskar delta är det enda du behöver göra att svara ”Ja tack” på detta mejl. I och med ett positivt svar kommer du att stå med som undertecknare av bifogad debattartikel och därefter erbjudas att vara med på ev. uppföljande aktiviteter inom ramen för uppropet. Vi siktar på publicering i bästa möjliga nationella tidning och därefter i regionala media.

Jag vore tacksam för ett snabbt svar, senast torsdagen den 30 mars.

Notera att alla kommuner i uppropet företräds av ks-ordföranden.

Bakgrund

Din kommun är en av 45 kommuner i Sverige där stora delar berggrunden utgörs av alunskiffer. När alunskiffer krossas frigörs tungmetaller och radioaktiva ämnen som innebär allvarliga och långsiktiga hot mot grund- och ytvatten.

För att ge kommunerna ett större inflytande över sin framtid och chansen att slippa utdragna strider med prospekteringsbolag har jag tidigare initierat ett kommunupprop.

Under 2013-2014 uppvaktade merparten av berörda kommuner den dåvarande regeringen med krav på ett kommunalt veto redan i prospekteringsskedet. Avstampet för uppropet var en debattartikel i Dagens Industri: http://www.di.se/artiklar/2013/3/11/debatt-vetoratt-mot-alunskiffer/

Nuvarande regering har gett Sveriges Geologiska Undersökning (SGU) i uppdrag att analysera konsekvenserna av ett förbud mot landbaserad utvinning av olja och gas. Detta uppdrag, som ska redovisas av SGU nu i april, är visserligen välkommet men motsvarande analys av alla sorters exploatering av alunskiffer hade varit mer logisk.

I bästa fall kan SGU:s analys vara ett första steg mot det beslut som vi kämpat för. En och annan har uttryckt farhågor för att SGU är en myndighet som är inriktad på att underlätta prospektering, och att detta kommer att prägla undersökningens resultat. För egen del väljer jag att hoppas på det bästa tills vi ser resultaten. Skulle de visa sig vara tandlösa eller direkt dåliga får vi reagera på det då.

Hur som helst ser jag all anledning att påminna regeringen om sina utfästelser i regeringsöverenskommelsen om en mer hållbar gruvnäring och kommunernas krav på en kommunal vetorätt.

Varmt välkommen att ringa om du har några frågor eller synpunkter!

Vänliga hälsningar,
Carl Piper
070-874 01 95

XX kommuner till näringsminister Mikael Damberg:

Vetorätt mot prospektering i alunskiffer hotar inga jobb

En statlig utredning ser nu över ett möjligt förbud mot landbaserad utvinning av olja och gas. Ett sådant förbud vore bra. Regeringen bör samtidigt införa en kommunal vetorätt mot all sorts prospektering i alunskiffer, den bergart som berörs. Annars är risken stor att vi och våra medborgare får leva med konsekvenserna av en verksamhet som hittills inte har gett några hållbara arbetstillfällen, utan bara kostnader för förgiftade vattendrag och förstörda markområden.

I regeringsöverenskommelsen mellan S och MP slås det fast att regeringen vill skapa ”en miljömässigt hållbar gruvnäring”. Bland annat ska miljökraven vid prospektering och provborrning skärpas. Regeringen har tillsatt en utredning som analyserar konsekvenserna av ett förbud mot landbaserad utvinning av olja och gas, vilket är ett steg i rätt riktning. Uppdraget ska redovisas av Sveriges Geologiska Undersökning (SGU) nu i april.

Ett sådant förbud skulle försäkra oss mot verksamheter med många allvarliga negativa miljökonsekvenser. För vad det i praktiken handlar om är utvinning ur de alunskiffrar som utgör berggrund i stora delar av Skåne, Västra Götaland, Östergötland, Örebro län, Jämtland, Västerbotten samt på Öland och Gotland. Det finns i dag drygt 40 beviljade undersökningstillstånd som direkt eller indirekt rör alunskiffer. En del av dem gäller olja och gas, andra avser exempelvis uran och vanadin.

Utredningsuppdraget till SGU är bra, men motsvarande analys av alla sorters exploatering av alunskiffer hade varit logisk och mer i linje med regeringsöverenskommelsen. Den

fullbordade miljökatastrofen i finska Talvivaaragruvan för några år sedan skedde efter utvinning av bland annat nickel i en bergart som är helt jämförbar med alunskiffer.

Konventionell gruvdrift i urberg har varit och är alltjämt en näring som bidrar med sysselsättning och exportintäkter i Sverige. Exploatering av alunskiffer är något helt annat – alla erfarenheter visar att sådan verksamhet leder till allvarliga miljöskador och dryga samhällskostnader, det gäller vare sig man utvinner olja, gas eller metaller. Ett av få svenska exempel är den relativt lilla urangruvan i Ranstad i Västergötland. Trots gruvans korta driftperiod, fyra år på 1960-talet, har dess miljökostnader uppskattats till en halv miljard kronor.

Den som tror att moderna metoder är säkra bör tänka om; i Talvivaaragruvan användes samma utvinningsmetod, ”biolakning”, som exploatörer vill använda även i Sverige. Utvinningsmetoden ”fracking”, som används för utvinning av skiffergas, har trots sin korta historia redan medfört omfattande miljöproblem i form av förstörda vattentäkter och landskap i USA.

När alunskiffern bryts sönder frigörs fossilt kol och svavel, ett stort antal tungmetaller och radioaktiva ämnen med potential att förgifta vattendrag, grundvatten och markområden. Samtidigt ödeläggs bördig jordbruksmark för överskådlig framtid eftersom alunskiffern förekommer tillsammans med Sveriges bördigaste odlingslandskap.

Det är människorna som bor och verkar i våra kommuner – och generationerna som kommer efter oss – som kommer att få leva med konsekvenserna om alunskiffrarna bryts. Trots det ger inte minerallagstiftningen kommunerna några möjligheter att hindra företag från att utreda och förbereda sådan verksamhet. Tvärtom ställer världens mest prospekteringsvänliga minerallagstiftning dörren på vid gavel för internationella prospekteringsföretag vars blotta närvaro lägger en död hand över annan utveckling i våra kommuner.

Regeringen har deklarerat att miljökraven vid prospektering och provborrning ska skärpas. Vi uppmanar nu näringsminister Mikael Damberg (S) att låta utredningen om ett förbud mot landbaserad utvinning av olja och gas bli startskottet för konkreta åtgärder på området. Det är hög tid att kommunerna får verktyg att säga nej redan till prospektering i alunskiffer, en av gruvnäringens värsta avarter. Det vinner både samhället och kommande generationer på!

Carl Piper, jordbrukare, initiativtagare till kommunuppropet
Xxxx

Dnr KSF 2017/240

§ 155 Skrivelse från Carl Piper - säga nej till ALUNSKIFFER prospektering

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

Kommunstyrelsen ställer sig bakom Carl Pipers upprop ”Vetorätt mot prospektering i alunskiffer hotar inga jobb” och ansluter sig därmed till ett förnyat upprop för ett kommunalt veto mot prospektering av alunskiffer.

Ärendebeskrivning

Ärendet har tagits upp på initiativ av kommunstyrelsens ordförande på beredningsmötet. Ärendet är inte berett av förvaltningen.

Kommunstyrelsens ordförande har mottagit mail från Carl Piper på Högesta Gods om att vara med och underteckna den debattartikel som finns sist i mejlet och därmed ansluta till ett förnyat upprop för ett kommunalt veto mot prospektering av alunskiffer. Samma fråga går till dina kso-kollegor i övriga 44 kommuner som berörs eller har berörts av undersökningstillstånd avseende alunskiffer.

Höörs kommun är en av 45 kommuner i Sverige där stora delar berggrunden utgörs av alunskiffer. När alunskiffer krossas frigörs tungmetaller och radioaktiva ämnen som innebär allvarliga och långsiktiga hot mot grund- och ytvatten.

För att ge kommunerna ett större inflytande över sin framtid och chansen att slippa utdragna strider med prospekteringsbolag har jag tidigare initierat ett kommunupprop. Under 2013-2014 uppvaktade merparten av berörda kommuner den dåvarande regeringen med krav på ett kommunalt veto redan i prospekteringsskedet. Avstampet för uppropet var en debattartikel i Dagens Industri: http://www.di.se/artiklar/2013/3/11/debatt-vetoratt-mot-alunskiffer/

Nuvarande regering har gett Sveriges Geologiska Undersökning (SGU) i uppdrag att analysera konsekvenserna av ett förbud mot landbaserad utvinning av olja och gas. Detta uppdrag, som ska redovisas av SGU nu i april, är visserligen välkommet men motsvarande analys av alla sorters exploatering av alunskiffer hade varit mer logisk.

I bästa fall kan SGU:s analys vara ett första steg mot det beslut som vi kämpat för. En och annan har uttryckt farhågor för att SGU är en myndighet som är inriktad på att underlätta prospektering, och att detta kommer att prägla undersökningens resultat. För egen del väljer jag att hoppas på det bästa tills vi ser resultaten. Skulle de visa sig vara tandlösa eller direkt dåliga får vi reagera på det då.

Beslutsunderlag

Meddelande.pdf

Dnr KSF 2016/140

§ 53 Val av styrelseledamot och revisor samt ombud i gemensamt IT-bolag, IT-kommuner i Skåne AB

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Ekonomichefen Lars-Johan Rosvall utses till ordinarie ledamot och kanslichefen Gunilla Dencker Skog utses till suppleant i styrelsen för gemensamt ägt IT-bolag för perioden 2016 – 2018.

2. Christer Ekelund utses till lekmannarevisor för gemensamt ägt IT-bolag för perioden 2016 – 2018.

3. Kommunalrådet Stefan Lissmark (S) utses till ombud och kommunalråd Anna Palm (M) till ersättare i bolagstämmor rörande gemensamt ägt IT-bolag under perioden 2016 – 2018.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-03-01 att styrelseposterna ska utgöras av tjänstemän, ombud ska utgöras av förtroendevalda och revisor ska väljas mellan de folkvalda revisorerna.

Kommunfullmäktige har beslutat att ett gemensamt ägt IT-bolag,IT-kommuner i Skåne AB, ska bildas. Bolaget beräknas påbörja sin verksamhet andra eller tredje kvartalet 2016. Styrelsen ska bestå av 3 ledamöter och 3 suppleanter och kommunfullmäktige i Hörby, Höörs och Östra Göinge kommuner ska utse vardera en styrelseledamot och en suppleant. Ledamöter utses för tiden fram till den årsstämma som följer närmast efter nästa val till kommunfullmäktige. En suppleant utsedd av en part kan endast träda in i stället för en styrelseledamot som utsetts av samma part som suppleanten. Höörs kommun ska utse en lekmannarevisor och Östra Göinge kommun ska utse en lekmannarevisor, ersättare. Respektive ägare ska även utse ett ombud med ersättare till bolagsstämmor för perioden 2016 – 2018.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2016-04-11 § 67
2. Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-03-01 § 59.
3. Tjänsteskrivelse med förslag till val av ledamöter och revisorer 2016-03-04.
4. Tjänsteskrivelse med förslag till val av ombud 2016-03-04.

———

Dnr KSF 2016/140

§ 168 Val av ny styrelseledamot -IT kommuner i Skåne AB

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta:

Samhällsbyggnadschefen Rolf Carlsson utses till ordinarie ledamot i styrelsen för IT-kommuner i Skåne AB efter ekonomichef Lars-Johan Rosvall fram till ordinarie bolagsstämma 2018.

Ärendebeskrivning

Ekonomichefen har avslutat sin anställning i Höörs kommun. Kommundirektören föreslår att Rolf Carlsson, Samhällsbyggnadschefen, ska vara ny ordinarie ledamot i styrelsen för IT-kommuner i Skåne AB efter ekonomichefen.

———

Höörs kommun

Samhällsbyggnadssektorn
Mark- och fastighetsstrateg

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum	Diarienummer	Sida
2017-04-24	KSF 2017/	1 (1)

Till
Kommunstyrelsen

Angående fastigheten Trattkantarellen 1.

Rubricerad fastighet inköptes i början av året tillsammans med Toppmurklan 1 samt Blåmusseronen 3. Dessa båda sistnämnda är tomter av ”villakaraktär”, medan detaljplan och fastighetens yta, 2 770 kvm, möjliggör uppförande av flerbostadshus på Trattkantarellen 1. (Se illustration/förslag på bilagd karta.)

En möjlig disposition av förvärvet är att genom försäljning överlåta fastigheten till Höörs Fastighets AB med uppdrag åt bolaget att uppföra bostäder, med i första hand upplåtelseformen hyresrätter, förslagsvis flerbostadshus med 20-24 lgh. Detta kan ske i olika varianter, traditionellt flerbostadshus, nyckelfärdigt hus typ SABOs Kombihus, eller i en kombination med Perstorphus för att effektivt utnyttja den utifrån detaljplanen byggbara ytan.

Från Lokalförsörningsgruppen redovisas ett behov av bostäder under 2017 som ska räcka för cirka 50 nyanlända samt bostäder till ungdomar med uppehållstillstånd och över 18 år. Trattkantarellen är i Lokalförsörjningsgruppens behovsanalys upptagen som en av möjligheterna till nyproduktion av bostäder, tillsammans med de tre Perstorpshus som enligt förslag kommer att byggas av HFAB på kommunens uppdrag, på Klevahill 1:48, (2 st/8 lgh), och Salvian 3, (1 st/4 lgh).

Förslag till beslut;

Att sälja fastigheten Trattkantarellen 1 för överenskommet pris till HFAB, med uppdrag

att bebygga tomten med flerbostadshus med upplåtelseformen hyresrätter.

Lars Frostemark
Mark o Fastighetsstrateg
0413-28136
lars.frostemark@hoor.se

SBS - Baskarta

januari 19, 2017

Åkersberg

95
1

1:135

Per Nils väg
Per Nils väg
Per Nils väg
Per Nils väg
Per Nils väg
Margits väg
Margits väg
Gretas väg
Lilys väg
Jon Nils väg
Jon Nils väg
Maglasätevägen
SKIVLINGEN
VINTER-
PEPPAR-
RISKAN
TRATTKANTARELLEN
ELDSOPPEN
TORRMURKLAN
HASSEL-
SOPPEN
SKAGGRISKAN
BLÅMUSSERONEN
BLÅ-
MUSSERONEN
1:95
1:125
1:145
1:6
1:138
1:139
1:137
OBS!
120+20=140 m²
(tillåtna
137,7 m²)

Credits not available.

5 0 5 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55 60 65 70 75 80 85 90 95 [m]

1:1 000

Dnr KSF 2017/244

§ 169 Uppdrag åt HFAB att bygga bostäder på Trattkantarellen 1

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

Fastigheten Trattkantarellen 1 säljs, efter förhandling, till överenskommet pris till HFAB, med uppdrag att bebygga tomten med flerbostadshus med upplåtelseformen hyresrätter.

Ärendebeskrivning

Rubricerad fastighet inköptes i början av året tillsammans med Toppmurklan 1 samt Blåmusseronen 3. Dessa båda sistnämnda är tomter av ”villakaraktär”, medan detaljplan och fastighetens yta, 2 770 kvm, möjliggör uppförande av flerbostadshus på Trattkantarellen 1. (Se illustration/förslag på bilagd karta.)

En möjlig disposition av förvärvet är att genom försäljning överlåta fastigheten till Höörs Fastighets AB med uppdrag åt bolaget att uppföra bostäder, med i första hand upplåtelseformen hyresrätter, förslagsvis flerbostadshus med 20-24 lgh. Detta kan ske i olika varianter, traditionellt flerbostadshus, nyckelfärdigt hus typ SABO:s Kombihus, eller i en kombination med Perstorphus för att effektivt utnyttja den utifrån detaljplanen byggbara ytan.

Beslutsunderlag

1. Till KS Trattkantarellen 1 .docx
2. Illustration Trattkantarellen m fl.pdf

———

Dnr KSF 2015/180

§ 73 Planering av Sätoftaskolans lokalförsörjning

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Behovet av Sätoftaskolans framtida lokalförsörjning ska utredas med utgångspunkt i de önskemål som framställs av barn- och utbildningsnämnden i protokoll från sammanträde 2015-04-13 § 62.

2. Kommundirektören uppdras att formera en ansvarig projektledningsgrupp bestående av kommundirektören, ekonomichefen, chef för barn- och utbildningssektorn samt ytterligare tjänstemän kommundirektören utser.

3. Projektledningsgruppen ska under hösten 2015 genomföra en förstudie där Sätoftaskolans behov av lokalförsörjning utreds.

4. Förslag till utformning och placering av ytterligare 8 förskoleavdelningar och förslag till hur lokalerna på Sätoftaskolan i övrigt behöver anpassas till verksamheten. Denna del av förstudien görs lämpligast av en extern konsult i samråd med projektledningsgruppen. Förstudien ska även innehålla planering av hur projektet ska föras in i kommunens budget, planering av nödvändiga politiska beslut samt planering av eventuellt planarbete och bygglovsansökan.

5. Under förstudien ska fackliga företrädare, pedagogisk personal, övrig personal och föräldragrupper ges möjlighet till insyn och till att påverka förskoleavdelningarnas placering och utformning samt övriga lokalförändringars utformning.

6. Projektledningsgruppen ska senast december 2015 till kommunstyrelsens arbetsutskott och barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott, därefter till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige, redovisa sina förslag på lokalförsörjning på Sätoftaskolan samt en plan för genomförande av projektet. Detta uppdrag ersätter tidigare uppdrag.

7. Projektledningsgruppen ska inledningsvis göra en bedömning av vilka ekonomiska anslag som behövs för förstudien och begära anslag från kommunstyrelsen.

8. Detta uppdrag om planering av Sätoftasskolans lokalförsörjning ersätter tidigare ärenden.

9. Projektledningsgruppen ska löpande rapportera sitt arbete till kommunstyrelsens arbetsutskott och barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Efter framställan från barn- och utbildningsnämnden under 2012 bildades en projektgrupp som drev ”projekt förskola Sätoftaskolan”. Barn- och utbildningsnämnden har identifierat nya behov och uppdraget måste därför avslutas och ett nytt uppdrag ges. Av protokollsutdrag 2015-04-13§ 62 framgår de behov som identifierats. Bakgrunden i

ärendet framgår av skrivelse 2015-02-04 av mark- och fastighetsförvaltaren.

Vid möte 2015-05-15 mellan kanslichefen och barn- och utbildningsämndens ordförande har framkommit att nämnden anser att liggande förslag till utformning och placering av förskolan inte tillgodoser verksamhetens behov. Nämnden anser att planeringen måste börjas om från början. Det finns följande önskemål i ärendet:

1. Nämnden vill löpande få information om projektets genomförande. Nämnden önskar därför att projektledningsgruppen dokumenterar sina möten i protokoll och att nämnden får tillgång till protokollen löpande.

2. Vid planeringen av var på området den nya förskolan ska placeras och vid planeringen av hur lokalerna och därtill hörande utrymmen samt utomhusmiljön ska utformas ska stor hänsyn tas till barnperspektivet och till pedagogiska perspektiv. Bland annat har personalen önskat en ur- och skuravdelning. Det är därför mycket viktigt att fackliga företrädare, pedagogisk personal, övrig personal och föräldrar ges möjlighet att vara delaktiga i processen.

3. Den ekonomiska styrningen är viktig. Byggnationen måste arbetas in i investeringsbudgeten 2016/2017 och i verksamhetsbudgeten 2017/2018. Hyrans storlek blir avgörande för hur stor lärartäthet kommunen kommer kunna erbjuda framöver. Det är därför viktigt att byggnationskostnaderna anpassas till avskrivningstid och internränta m.m. så att hyran inte blir för hög. Alla avvikelser måste dokumenteras och lyftas till kommunstyrelsens arbetsutskott.

4. Den framarbetade detaljplanen kan rymma en förskola med 8 avdelningar. Det bör dock kontrolleras om planarbetet behöver kompletteras.

5. Övriga önskemål framgår av barn- och utbildningsnämndens protokoll 2015-04-13 § 62.

Barn- och utbildningsnämnden anser att följande **tidschema** är rimligt:

Hösten 2015 – Förstudie genomförs och rapporteras till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Våren 2016 – Nödvändiga politiska beslut fattas. Upphandlingsförfarande på byggnation genomförs.

2017 – byggnation påbörjas och slutförs senast våren 2018.

Ärendet har behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott 2015-05-25.

Yrkanden
Stefan Lissmark (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut. Bifallsyrkandet biträds av Ola Kollén (C).

Beslutsordning
Ordföranden konstaterar att det finns ett yrkande om bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kommunstyrelsens 2015-06-08, § 160
2. Protokoll från barn- och utbildningsnämnden 2015-04-13 § 62
3. Skrivelse 2015-02-04 angående ”Projekt förskola Sätoftaskolan” av mark- och miljöchefen.

———

Dnr BUN 2013/359

§ 62 Sätofta lokalförsörjning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden hemställer hos kommunstyrelsen att ett förnyat uppdrag ges kring lokalförsörjning med helhetssyn utifrån förskole- och skolverksamheternas behovsanalys:

1. Barn- och utbildningsnämnden framför önskemål om att en extern arkitekt ges möjlighet att göra sin bedömning och helhetssyn utifrån förskole- och skolverksamheternas behovsanalys, och

2. Antalet förskoleplatser behöver utökas inom Sätoftaområdet, med en förskoleavdelning samt en möjlig hemvist för en kommande uteförskoleavdelning, utöver de befintliga sex avdelningarna tillhörande området.

3. En samordning av befintliga förskoleavdelningar inom området, alternativt en utbyggnad av befintliga lokaler, ska tillsammans med behovet av utökning utformas för bästa möjliga pedagogiska förutsättningar, bra resursutnyttjande, god arbetsmiljö och fokus på barnens inne- och utemiljö samt valfrihet och mångfald. Alternativa förslag för att täcka behovet av totalt 8 avdelningar bör utarbetas, exempelvis utifrån lokalisering på tomten, samordning med befintliga lokaler (t ex 4+4 avdelningar) och utemiljöer samt utformning av nybyggnationen (ett- eller två plan).

Ytterligare två klassrum behövs vid Sätofta F-9 grundskola, för att F-6 ska kunna utgöra en helt igenom tvåparallellig skolenhet inkluderat 4-5 fritidshemsavdelningar och 7-9 en treparallellig skolenhet. Synpunkter från räddningstjänsten finns kring utrymningsvägar på plan två i F-6 lokaler vilka bör vägas in vid förändringen.

Särskolan åk 1-9 behöver samordnas i kommunens enda F-9 verksamhet, vid Sätoftaskolan där redan 7-9 finns. Syftet är att samla kunskap, kompetens och utrustning för en relativt liten målgrupp där inkludering är en grund för valet av lokalisering.

Befintligt eller nytt kök dimensioneras för att kunna leverera mat till all verksamhet inom Sätoftaområdet. Problemen med dagens trånga entré- och kösituation vid matsalen har en rad år lyft vid arbetsmiljöronderna och i elevernas trivselenkäter.

Klassrum för musik skall inkluderas i ordinarie skollokaler. Nuvarande musiksal i modul med tillfälligt bygglov avyttras.

Idrottshallens omklädningsrum för elever såväl som för personal behöver utökas för befintligt och kommande behov. Förrådsutrymmen för idrottsmateriel för såväl skolan som föreningslivet är underdimensionerade. Handikappanpassning krävs. Utifrån medicinska behov och diskrimineringsgrunder är möjlighet till enskild omklädning nödvändig för att elever ska kunna uppfylla skolplikten.

Behovet av arbetsrum för personal skall tillgodoses.

Skolans behov av skolbibliotek ska tas i beaktande, till exempel i form av ett integrerat

folk- och skolbibliotek.

Ärendebeskrivning

Möte mellan KS AU och BUN AU kring projekt förskola - Sätoftaskolan har återupptagits 2015-02-03. Lägesrapport gavs muntligt. Bakgrundsbeskrivning ges i dokument 2015-02-04 av Mark- och fastighetsförvaltare. Förnyad behovsinventering för verksamheten inom BUN har tagits fram av Barn- och utbildningschefen 2015-02-19.

2015-03-02 hölls ett möte mellan kommundirektör, barn- och utbildningschef samt Mark- och fastighetsförvaltaren. Michael Andersson redogör för mötets förutsättningar, detaljplanarbete inom Sätofta skolområdet samt historik i ärendet.

2015-03-16 § 28 beslöt barn- och utbildningsnämnden att ge barn- och utbildningschefen i uppdrag att arbeta fram ett nytt förslag som beskriver förnyat lokalbehov som täcker hela förskola/grundskola/särskola område Sätofta, att Sätoftas lokalförsörjning skall behandlas på nästkommande arbetsutskott 2015-03-31, samt att barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta att avge ett förnyat uppdrag till kommunstyrelsen kring behovet av lokaler på Sätoftaområdet.

Överläggning

Ordföranden redovisar redaktionella ändringar, som påtalats av Ola Kollén (C) och Fredrik Hanell (MP), i liggande förslag till beslut som innebär förtydligande med satserna ”alternativt en utbyggnad av befintliga förskolelokaler” och ”samt valfrihet och mångfald.

Yrkanden

Fredrik Hanell (MP) föreslår att föreslagna beslut kompletteras med meningen ”Skolans behov av skolbibliotek ska tas i beaktande, till exempel i form av ett integrerat folk- och skolbibliotek” under punkt 3.

Beslutsordning

Nämnden godkänner beslutsordningen med Fredrik Hanells (MP) tilläggsförslag till liggande förslag med de redovisade redaktionella ändringarna. Ordförande lägger fram förslaget för beslut och finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

AU § 25/2015
BUN § 28/2015

———

Höörs kommun

TJÄNSTESKRIVELSE

Sammanträdesdatum
2017-03-10

Sida
1 (1)

KOMMUNLEDNINGSKONTORET
KLK

Dnr KSF 2015/180

Rapport från Sätoftaskolans lokalförsörjning

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Höörs kommun ger Höörs Fastighets AB uppdrag att påbörja projektering av byggnad och mark på Sätoftaskolan enligt beslut av Kommunfullmäktige 2015-06-17 § 73 och av Barn- och utbildningsnämnden 2015-04-13 § 62.
2. Intentionerna för det fortsatta arbetet är att projektkostnaden ska hållas inom beräknade 75 miljoner kronor, kalkylen omfattar inte allmän platsmark (såsom gata, GC-väg och parkering).

Ärendebeskrivning

Nu är projektet i en fas då det är dags att besluta om detaljplan och påbörja projektering. Det finns många önskemål om enplanslösning av integritetsskäl (grannar), pedagogiska skäl och säkerhetsskäl. För att Höörs Fastighets AB ska kunna påbörja upphandling av konsult för att inleda projektering behövs en beställning från Höörs kommun. Förslag på lösning för att kontrollera de ekonomiska aspekterna är att kommunstyrelsen beslutar om maxinvestering. Lämpligen fattas det beslutet i samband med budgeten. Idag beräknas projektet kosta 75 miljoner kronor exklusive moms. Avvikelser ska rapporteras i ett tidigt skede. Kommunstyrelsen är beställare och Höörs Fastighets AB är utförare.

Beslutsunderlag

1. Utdrag.doc (Meddelande om beslut i Kommunfullmäktige 2015-06-17, KF §73 i Höörs kommun).
2. Utdrag.doc (Meddelande om beslut i Barn- och utbildningsnämnden 2015-04-13, BUN §62 i Höörs kommun).

Dnr KSF 2015/180

§ 167 Rapport från Sätoftaskolans lokalförsörjning

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

Informationen läggs till handlingarna

———

HÖÖRS KOMMUN
Kommunkansliet
Ank 2017 -03- 20
Dnr MSF 2017/10

Delegationsbeslut av Joakim Ilmrud
2017-01-19 -- 2017-02-15

Diarienr	Datum	Kod	Status	Benämning	Ärendemening	Ansv handl, namn
2017-000051	2017-02-13 08:42	YTTR	Fördelat	Remiss och yttrande	Förfrågan om hur många automatiska brandlarm finns i Höörs kommun samt vad vi gör för åtgärder vid larm (respondering).	Joakim Ilmrud
2017-000043	2017-02-07 08:29	YTTR	Avslutat	Remiss och yttrande	Förfrågan via enkät gällande användning av drönare inom räddningstjänst.	Joakim Ilmrud
2017-000036	2017-02-03 09:49	YTTR	Avslutat	Remiss och yttrande	Förfrågan om lista över utfärdade samt nu gällande fyrverkeritillstånd.	Joakim Ilmrud
2017-000034	2017-02-01 08:14	POL	Avslutat	Polisutlåtande	SEKRETESS	Joakim Ilmrud
2017-000029	2017-01-30 10:56	YTTR	Avslutat	Remiss och yttrande	Begäran om allmänna handlingar.	Joakim Ilmrud
2017-000016	2017-01-23 10:03	YTTR	Avslutat	Remiss och yttrande	Begäran om allmänna handlingar.	Joakim Ilmrud
16						

Datum: 16/3-17

Underskrift:

HÖÖRS KOMMUN
Kommunkansliet
Ank 2017 -03- 20
Dnr KSF 2017/182

Delegationsbeslut av Petra Geistrand
2016-11-22 -- 2017-02-15

Diarienr	Datum	Kod	Status	Benämning	Ärendemening	Ansv handl, namn
2017-000052	2017-02-13 10:27	YTTR	Avslutat	Remiss och yttrande	Begäran om allmänna handlingar för Höörs kommun.	Petra Geistrand
2017-000050	2017-02-13 08:37	SOTN	Fördelat	Sotningsärenden	Förfrågan om sotningsintervall för braskaminer som är beslutade i Höörs kommun.	Petra Geistrand
2017-000039	2017-02-06 12:41	YTTR	Avslutat	Remiss och yttrande	Begäran om allmänna handlingar.	Petra Geistrand
2017-000037	2017-02-06 10:38	YTTR	Avslutat	Remiss och yttrande	Årlig uppföljning LEH (lagen om extra ordinära händelser) för 2016 för Höörs kommun.	Petra Geistrand
2017-000030	2017-01-30 13:08	YTTR	Fördelat	Remiss och yttrande	Redovisning av Risk och Sårbarhetsanalys (RSA).	Petra Geistrand
2016-000340	2016-12-08 08:52	POL	Avslutat	Polisutlåtande	Svar på remiss angående lastning/lossning farligt gods A488.718/2016.	Petra Geistrand
2016-000339	2016-12-08 08:32	POL	Avslutat	Polisutlåtande	Svar på remiss angående lastning/lossning farligt gods A490.858/2016.	Petra Geistrand
2016-000324	2016-11-22 10:22	YTTR	Avslutat	Remiss och yttrande	SEKRETESS	Petra Geistrand

Datum:
14/3-17

Underskrift:

Höörs kommun

RÄDDNINGSTJÄNSTEN

REDOVISNING

Datum	Diarienummer	Sida
2017-03-20	KSF 2017/173	1 (1)

HÖÖRS KOMMUN
Kommunkansliet
Ank 2017 -04- 05
Dnr 2017/182

Anmälan av Petra Geistrands delegationsbeslut 2017-02-16-2017-03-17 till Kommunstyrelsen

Dnr: KSF 2017/173

Månad: Mars

Delegat **Petra Geistrand**	**Ärende/typ av beslut**	**Dnr** **201x/**
Remiss och yttrande	Begäran om allmänna handlingar för Höörs kommun.	Daedalos 2017-000065
Remiss och yttrande	Begäran om allmänna handlingar för Höörs kommun.	Daedalos 2017-000069
Remiss och yttrande	Begäran om allmänna handlingar för Höörs kommun.	Daedalos 2017-000071
Remiss och yttrande	Begäran om allmänna handlingar för Höörs kommun.	Daedalos 2017-000080

2017-03-20

Petra Geistrand
Beredskapssamordnare och förebyggandechef

Höörs kommun

RÄDDNINGSTJÄNSTEN

REDOVISNING

Datum	Diarienummer	Sida
2017-03-20	KSF 2017/11	1 (1)

HÖÖRS KOMMUN
Kommunkansliet
Ank 2017 -03- 28
Dnr KSF 2017/11

Anmälan av Roberth Fribergs delegationsbeslut 2017-02-16-2017-03-17 till Kommunstyrelsen

Dnr: KSF 2017/11

Månad: Mars

Delegat **Roberth Friberg**	**Ärende/typ av beslut**	**Dnr** **201x/**
Remiss och yttrande	Förfrågan angående godkännande av tillfällig övernattning i Höörs kommun.	Daedalos 2017-000066
Remiss och yttrande	Förfrågan om installation av dimgenerator.	Daedalos 2017-000068
Tillsyn LSO	Yttrande angående källarlokal/utrymme på Tjörnarps skola.	Daedalos 2017-000070
Tillsyn LSO	Tillsyn enligt LSO (lagen skydd mot olyckor) gällande Bosjöklosters församlingshem.	Daedalos 2017-000084

2017-03-20

Roberth Friberg
Tillsynsförrättare

Höörs kommun

RÄDDNINGSTJÄNSTEN

REDOVISNING

Datum	Diarienummer	Sida
2017-03-23	KSF 2017/13	1 (1)

HÖÖRS KOMMUN
Kommunkansli
Ank 2017 -04- 03
Dnr KSF 2017/13

Anmälan av Lars Nilssons delegationsbeslut 2017-02-16-2017-03-17 till Kommunstyrelsen

Dnr: KSF 2017/13

Månad: Mars

Delegat **Lars Nilsson**	**Ärende/typ av beslut**	**Dnr** **201x/**
Remiss och Yttrande	Skrivelse om planerade tillsynsbesök enligt Sevesolagen under 2017.	Daedalos 2017-000067

2017-03-23

Lars Nilsson
Räddningschef

Höörs kommun

RÄDDNINGSTJÄNSTEN

REDOVISNING

Datum
2017-03-23

Diarienummer
KSF 2017/10

Sida
1 (1)

HÖÖRS KOMMUN
Kommunkansliet
Ank 2017 -03- 28
Dnr KSF 2017/10

Anmälan av Joakim Ilmruds delegationsbeslut 2017-02-16-2017-03-17 till Kommunstyrelsen

Dnr: KSF 2017/10

Månad: Mars

Delegat **Joakim Ilmrud**	**Ärende/typ av beslut**	**Dnr** **201x/**
Anbud	Anbudsförfrågan till påbyggnad av IVPA-bil till Räddningstjänsten Höör.	W3D3 2017/6-12
Remiss och Yttrande	Förfrågan om Räddningstjänstens Höör fördjupningsarbete, SMO.	Daedalos 2017-000081

2017-03-23

Joakim Ilmrud
Stf Räddningschef/Operativ chef

23/3 - 17

Delegationsbeslut avseende inköp 2016-11-28 – 2017-04-19

Anmäles till KS 2017-04-12

Delegat	Ärende	Beslut	Datum
Lars Johan Rosvall	Avbrytande av upphandling	Beslut att avbryta upphandling av Bulkleveranser av eldningsolja och drivmedel	2016-11-28
Linda Andersson	Avtal	Avropsavtal Fordon 2016	2016-12-05
Linda Andersson	Avtal	Tolktjänster	2017-01-01
Linda Andersson	Tilldelningsbeslut	Beslut att anta leverantör i upphandling av AV-utrustning	2017-01-09
Linda Andersson	Tilldelningsbeslut	Beslut att anta leverantör i upphandling av Färskt kött	2017-01-13
Linda Andersson	Beslut att delta i upphandling	Medverkan vid upphandling av Biblioteksmedia	2017-01-20
Michael Andersson	Fullmakt	Rättegångsfullmakt avseende gemensam upphandling av AV-utrustning	2017-01-23
Linda Andersson	Tilldelningsbeslut	Beslut att anta leverantör i upphandling av Stationstankning	2017-02-07
Linda Andersson	Tilldelningsbeslut	Beslut att anta leverantör i upphandling av Fordonsgas	2017-02-07
Linda Andersson	Tilldelningsbeslut	Beslut att anta leverantör i upphandling av Eldningsolja och drivmedel-bulk	2017-02-07
Linda Andersson	Beslut att delta i upphandling	Medverkan vid upphandling av Entrémattor	2017-02-13
Linda Andersson	Förlängning	Beslut att förlänga avtal för Färsk Fisk	2017-02-20
Linda Andersson	Tilldelningsbeslut	Beslut att anta leverantör i upphandling av fakturaskanning	2017-02-28
Linda Andersson	Avbrytande av upphandling	Beslut att avbryta upphandling av Posttjänster Tjänsteområde 17 och 18 (Utskriftstjänster)	2017-03-06
Linda Andersson	Förlängning	Beslut att förlänga avtal för Mejeriprodukter	2017-03-14

Linda Andersson	Tilldelningsbeslut	Beslut att anta leverantör i upphandling av Förbrukningsmateriel för skola och förskola	2017-04-03
Linda Andersson	Förlängning	Beslut att förlänga avtal för Skol- och trygghetslarm	2017-04-04
Linda Andersson	Tilldelningsbeslut	Beslut att anta leverantör i upphandling av Finansiella tjänster	2016-04-04
Linda Andersson	Förlängning	Beslut att förlänga avtal för Skol- och förskolemateriel	2017-04-10
Linda Andersson	Förlängning	Beslut att förlänga avtal för Sjukvårdsmaterial	2017-04-11
Linda Andersson	Beslut att delta i upphandling	Medverkan vid upphandling av Elenergi	2017-04-19

Dnr KSF 2017/12

§ 140 Redovisning av beslut tagna med stöd av delegering 2017

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

Redovisningen av fattade delegeringsbeslut läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt den delegeringsordning som nämnden antagit. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det styrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

V**id dagens sammanträde redovisas följande:**

Redovisning av Roberth Fribergs delegeringsbeslut för perioden 2017-02-16--2017-03-17 , KSF 2017/11

Redovisning av Joakim Ilmrud delegeringsbeslut för perioden 2017-01-19--2017-02-15 + 2017-02-16--2017-03-17, KSF 2017/10

Redovisning av Lars Nilsson delegeringsbeslut för perioden 2017-02-16--2017-03-17, KSF 2017/13

Redovisning av Petra Geistrand delegeringsbeslut för perioden 2016-11-22--2017-02-15 samt 2017-02-16--2017-03-17, KSF 2017/182

Redovisning av Gunilla Dencker Skog delegeringsbeslut för perioden ( ), KSF 2017/38

Redovisning av ekonomikontorets delegeringsbeslut för perioden ( ), KSF 2017/9

Dnr KSF 2017/12

§ 78 Redovisning av beslut tagna med stöd av delegering 2017

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Redovisningen av fattade delegeringsbeslut läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt den delegeringsordning som styrelsen antagit. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det styrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

V**id dagens sammanträde redovisas följande:**

1. Redovisning av beslut kanslichefen.docx (KSF 2017/38)

2. Redov_av_delegeringsbeslut_kanslichefen.docx (KSF 2017/38)

3. Bitr. räddningschefen - Delegeringsbeslut under perioden 2016-12-16-2017-01-18

(KSF 2017/10)

4. Räddningschefen - Delegeringsbeslut under perioden 2016-11--20-17-01-18

(KSF 2017/13)

Beslutsunderlag

1. Redovisning av beslut kanslichefen.docx (innehåller två beslut)
2. Redov_av_delegeringsbeslut_kanslichefen.docx (innehåller tre beslut)
3. Delegeringsbeslut 2016-11-17-20-17-01-18.pdf (räddningschefen)
4. Delegeringsbeslut 2016-12-16-2017-01-18.pdf (bitr. räddningschefen)
5. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-02-27 (2017-02-27 KSAU §71).doc

———