

KOMMUNSTYRELSEN

Plats och tid

Mejeriet 4
Måndagen den 14 augusti 2017 kl 13:15

Kallade ledamöter

Stefan Lissmark (S), Ordförande
Anna Palm (M), 1:e vice ordförande
Fredrik Hanell (MP), 2:e vice ordförande
Susanne Asserfors (S)
Annagreta Reinholdz (S)
Maria Truedsson (MP)
Christer Olsson (M)
Lars-Olof Andersson (C)
Erik Mårtensson (KD)
Jörgen Ekman (L)
Helena Ohlson (SD)
Stefan Liljenberg (SD)
Rolf Streijffert (SD)

För kännedom

Anders Magnhagen (S)
Maria Boström-Lambrén (S)
Kenneth Kallin (MP)
Elin Hyltén Cavallius (MP)
Olle Krabbe (V)
Lars-Håkan Persson (M)
Camilla Källström (M)
Johan Svahnberg (M)
Arne Gustavsson (C)
Marianne Lundgren (L)
Lars Andersson (SD)
Ismo Pääkkönen (SD)
Jacob Engnell (SD)

Övriga kallade

Anneli Andersson, Planarkitekt
Gunilla Dencker Skog, Kanslichef
Karin Kallioniemi, Samhällsplanerare/Kommunarkitekt
Linda Andersson, Tf. Ekonomichef
Michael Andersson, Kommundirektör
Yvonne Hagström, Planarkitekt

Föredragningslista

	Ärende/Föredragande	Tid	Dnr
1	Upprop <i>kanslichef</i>		
2	Val av justerande och godkännande av föredragningslistan		KSF 2016/409
3	Placeringsfrågan kring kommunens likvida medel/aktiesparande/fonderingar <i>Linda Andersson/Michael Andersson</i>		KSF 2017/341
4	Barn- och utbildningsnämndens framställningar rörande kostnader med anledning av uppförande av moduler på Ringsjöskolan <i>Linda Andersson</i>		KSF 2016/47
5	Barn- och utbildningsnämndens framställningar rörande kostnader med anledning av uppförande av moduler på Sätoftaskolan <i>Linda Andersson</i>		KSF 2016/47
6	Ekonomisk uppföljning avseende maj 2017 med prognos <i>Linda Andersson</i>		KSF 2016/640
7	Anvisningar till Delårsrapport 2017 <i>Linda Andersson</i>		KSF 2017/342
8	Godkänna handlingar för granskning (Skogsviolen 1 - 4) <i>Yvonne Hagström</i>		KSF 2005/71
9	Uppdrag att upphäva del plan för västra delen av Höors köping <i>Yvonne Hagström</i>		KSF 2017/2
10	Antagande av Detaljplan för del av Höör 57:17, kv Koriandern (Kvarnbäck etapp 2a, kv närmast Kvarnbäcksvägen) <i>Anneli Andersson</i>		KSF 2017/76
11	Godkännande av exploateringsavtal tillhörande detaljplan för Sätofta 18:54 m fl fastigheter		KSF 2017/403
12	Godkännande av detaljplan inför antagande detaljplan för Sätofta 18:54 m fl. fastigheter "Ny förskola vid		KSF 2015/393

KOMMUNSTYRELSEN

	Ärende/Föredragande	Tid	Dnr
	Sätoftaskolan” <i>Anneli Andersson</i>		
13	Begäran om planbesked, Höör 55:8, kv Abborren <i>Karin Kallioniemi</i>		KSF 2011/333
14	Planuppdrag för kommunal verksamhet på fastigheten Åkersberg 1:6 (Maglehill) <i>Karin Kallioniemi</i>		KSF 2017/326
15	Personalredovisning Höör Kommun 2016		KSF 2017/321
16	Motion, tillsättning av en arbetsgrupp med uppgift att lägga förslag till åtgärder för förbättrade arbetsvillkor inom de mer utsatta personalområdena i kommunen, Centerpartiet		KSF 2016/41
17	Äskande till Kommunstyrelsen för anordnande av Skånes middagen KFN 2017/130		KSF 2017/255
18	Motion angående försöksverksamhet med 6 timmars arbetsdag, Socialdemokraterna i Höör		KSF 2015/436
19	Motion avseende förslag till Ansvarskontrakt - elev - förälder - skola, Kristdemokraterna		KSF 2015/432
20	Motion att göra en konsekvensanalys efter borttagandet av demensteamet och därefter återinföra detsamma. Erik Mårtensson (KD)		KSF 2016/83
21	Sammanträdestider 2018 <i>Gunilla Dencker Skog</i>		KSF 2017/339
22	Rapport från Sätoftaskolans lokalförsörjning <i>Michael Andersson</i>		KSF 2015/180
23	Slamprojektet		KSF 2014/316
24	FINSAM - Årsredovisning 2016 med godkänd revision		KSF 2017/214
25	Anmälan: Insatser för att utveckla årsredovisningen		KSF 2016/440
26	Anmälan: Ringsjöns vattenråd - igångsättningsbeslut för våtmarksprojektet vid Sätofta Hed		KSF 2017/368

KOMMUNSTYRELSEN

	Ärende/Föredragande	Tid	Dnr
27	Redovisning av beslut tagna med stöd av delegering 2017		KSF 2017/12
28	Inbjudningar till Kurser och konferenser KS AU/KS		KSF 2017/14
29	Anmälningar till KS au i juni och KS i augusti 2017		KSF 2017/304
30	Rapport från kurser och konferenser 2017		KSF 2017/8

1 Upprop

Ärendebeskrivning

Efter upprop enligt förteckning över ledamöter och ersättare konstaterar ordföranden att samtliga beslutande ledamöter är närvarande.

Ordföranden konstaterar att det är 13 beslutande ledamöter närvarande.

Dnr KSF 2016/409

2 Val av justerande och godkännande av föredragningslistan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Susanne Asserfors (S) och Erik Mårtensson (KD) utses att justera dagens protokoll.
2. Dagens protokoll justeras på kommunkansliet 2017-08-17 kl. 16:30.
3. Föredragningslistan godkänns.

Ärendebeskrivning

Susanne Asserfors (S) och Erik Mårtensson (KD) står på tur att justera enligt upprättat justeringsschema.

Som huvudregel sker justering torsdagen efter mötet kl 16:30 på kommunkansliet. Datum och tid är preliminära och fastställs på mötet.

Vid förhinder ska den föreslagna justeraren själv finna ersättare, i första hand inom det egna partiet och i andra hand inom partiets "blockkonstellation". I sista hand ska den föreslagne justeraren med förhinder vända sig till kommunkansliet.

Beslutsunderlag

Justeringsfall och justeringsperson KS 2017.pdf

Dnr KSF 2017/341

3 Placeringsfrågan kring kommunens likvida medel/aktiesparande/fonderingar

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Pensionskapitalet ska fortsättningsvis placeras enligt placeringspolicyn från 2008.
2. Kommundirektören uppdras att arbeta om placeringspolicyn i sin helhet och så att det tas utökad hänsyn till etiska frågor vid placeringar, till möjligheten att emittera till gröna aktier samt till olika placeringsalternativ.

Ärendebeskrivning

Höors kommun har en ansvarsförbindelse för gamla pensionskulder som vid årsskiftet uppgick till 54,8 mnkr. Det avsatta kapitalet uppgick då till 69 mnkr och täcker mer än väl skulden. Kommunernas pensionskostnader har kraftigt börjat öka för premierna för de förmånsbestämda pensionerna i takt med att kommunens medarbetare får en allt högre lön. Detta gör att kommunen inte bara, som tidigare, kan titta på ansvarsförbindelsen. Den förmånsbestämda pensionen kan också ses som en skuld där avsättningar inte har gjorts i tillräcklig utsträckning under tidigare år. Höors kommun har sitt avsatta kapital placerat i 0 % aktier, 10 % alternativa investeringar, 10 % svenska räntebärande instrument samt 80 % inlåning. Denna placering betyder en låg risk men även en låg avkastning. Enligt Agentia som är kommunens placeringsrådgivare, kommer placering troligtvis att avkasta betydligt bättre på lång sikt med den tidigare strategiska portföljen med aktieexponering. Detta ska sättas i relation till att kommunen kan låna till väldigt låga kostnader, till och med negativ ränta. Det är alltså mer lönsamt att låta pensionsavsättningarna vara kvar i placeringar och låna till kommunens investeringar. Genom att placera en betydande andel i aktier så som policyn stipulerar erhålles en bättre avkastning på lång sikt. Återgången föreslås ske stegvis i nära samråd med Agentia.

Beslutsunderlag

1. ALM Höors kommun utkast 170531.pdf
 2. Tjänsteskrivelse placeringsfrågan kring kommunens likvida medel.pdf
 3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-05-22 (2017-05-22 KSAU §174).pdf
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §232).pdf
-

Dnr KSF 2016/47

4 Barn- och utbildningsnämndens framställningar rörande kostnader med anledning av uppförande av moduler på Ringsjöskolan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Mark-, etablerings- och montagekostnader för Ringsjöskolan/gymnasie- och vuxenutbildningen ska belasta barn- och utbildningsnämndens investeringsbudget. Investeringens årliga kapitalkostnader ska belasta barn- och utbildningsnämndens driftsresultat.
2. Kommunstyrelsen upprättar inga konsekvensbeskrivningar för skolans grundbelopp.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har hemställt hos kommunstyrelsen att mark-, etablerings- och montagekostnader för Ringsjöskolan/gymnasie- och vuxenutbildningen ska belasta kommunstyrelsen och därefter interndeberas barn- och utbildningsnämnden i form av hyra motsvarande avskrivningskostnader samt kapitalkostnader under förväntad livslängd. Mark-, etablerings- och montagekostnader är investeringskostnader och kommer inte att belasta nämndens driftsresultat under 2017. Investeringskostnaden kommer att generera kapitalkostnader under investeringens livslängd, vilka ska belasta nämndens driftsresultat. Ingen interndebering behöver då ske.

Det är barn- och utbildningsnämndens ansvar att ta fram och konsekvensbeskriva grundbeloppen.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag från kommunstyrelsens Arbetsutskott 2016-06-27 (2016-06-27 KSAU §196).
2. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2016-06-07 (2016-06-07 KS §126).
3. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2016-06-07 (2016-06-07 KS §127).
4. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2016-06-07 (2016-06-07 KS §129).
5. Remissvar tilläggsäskande investeringsbudget, inredning nya lokaler. Tjänsteskrivelse från ekonomichefen 2016-05-17.
6. Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden 2016-06-20 (Direktjustering) (2016-06-20 BUN §91).
7. BUN investeringsbudget beslut BUN 2016-06-20.
8. BUN investeringsbudget 2016 omdisponering.
9. Tjänsteskrivelse investeringsreserven reviderad 2016.
10. Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-05-23 (2016-05-23 KSAU

KOMMUNSTYRELSEN

§161).

11. Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden (2016-03-14 BUN §37). BUN 2016/26
 12. Tjänsteskrivelse svar BUN 2017 127 Moduler-Ringsjöskolan.docx
 13. Barn- och utbildningsnämnden 2017-05-08 (2017-05-08 BUN §91).doc
 14. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §233).doc
-

Dnr KSF 2016/47

5 Barn- och utbildningsnämndens framställningar rörande kostnader med anledning av uppförande av moduler på Sätoftaskolan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Mark-, etablerings- och montagekostnader samt kostnader för utemiljö för Sätoftaskolan ska belasta barn- och utbildningsnämndens investeringsbudget. Investeringsens årliga kapitalkostnader ska belasta barn- och utbildningsnämndens driftsresultat.
2. Kommunstyrelsen upprättar inga konsekvensbeskrivningar för skolans grundbelopp.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har hemställt hos kommunstyrelsen att mark-, etablerings- och montagekostnader samt kostnader för utemiljö för Sätoftaskolan ska belasta kommunstyrelsen och därefter interndeberas barn- och utbildningsnämnden i form av hyra motsvarande avskrivningskostnader samt kapitalkostnader under förväntad livslängd. Mark-, etablerings- och montagekostnader samt kostnader för utemiljö är investeringskostnader och kommer inte att belasta nämndens driftsresultat under 2017. Investeringskostnaden kommer efter att investeringen tagits i anspråk, generera kapitalkostnader under investeringens livslängd, vilka ska belasta nämndens driftsresultat. Ingen interndebering behöver då ske.

Det är barn- och utbildningsnämndens ansvar att ta fram och konsekvensbeskriva grundbeloppen.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag från kommunstyrelsens Arbetsutskott 2016-06-27 (2016-06-27 KSAU §196).
2. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2016-06-07 (2016-06-07 KS §126).
3. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2016-06-07 (2016-06-07 KS §127).
4. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2016-06-07 (2016-06-07 KS §129).
5. Remissvar tilläggsäskande investeringsbudget, inredning nya lokaler. Tjänsteskrivelse från ekonomichefen 2016-05-17.
6. Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden 2016-06-20 (Direktjustering) (2016-06-20 BUN §91).
7. BUN investeringsbudget beslut BUN 2016-06-20.
8. BUN investeringsbudget 2016 omdisponering.
9. Tjänsteskrivelse investeringsreserven reviderad 2016.

KOMMUNSTYRELSEN

10. Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-05-23 (2016-05-23 KSAU §161).
 11. Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden (2016-03-14 BUN §37). BUN 2016/26
 12. Tjänsteskrivelse svar BUN 2017 127 Moduler-Sätoftaskolan.docx
 13. Barn- och utbildningsnämnden 2017-05-08 (2017-05-08 BUN §90).doc
-

Dnr KSF 2016/640

6 Ekonomisk uppföljning avseende maj 2017 med prognos

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Prognosrapporten lämnas till kommunfullmäktige.
2. Kommunstyrelsen påtalar ytterligare en gång för nämnderna vikten av att vara restriktiv med inköp och tillsättning av tjänster. Samtliga nämnder ska inkomma med tydliga åtgärdsplaner med beräkningar på vad åtgärderna kan ge resultatmässigt. Redovisning ska ske snarast efter sommaren. Beslutet gäller samtliga nämnder. Även nämnder utan underskott måste solidariskt göra åtgärder och som till och med kan ge överskott jämfört med nämndens tilldelade budgetram.

Ärendebeskrivning

Höors kommun redovisar ett resultat på 2,7 mnkr efter maj, vilket är 1,5 mnkr sämre än budget för perioden. Prognosen för hela året är ett resultat på -23,7 mnkr, vilket är 24,0 mnkr sämre än det budgeterade resultatet.

För perioden redovisar nämnderna ett underskott på 5,6 mnkr och prognosen pekar på ett underskott på 27,7 mnkr.

- Kommunstyrelsen redovisar ett underskott på 1,7 mnkr och en prognos på ett underskott på 4,0 mnkr. Verksamheter som prognostiserar underskott är nämnd- och styrelseverksamhet, gemensamma lokaler samt gemensamma verksamheter.

- Socialnämnden redovisar för perioden ett överskott på 2,5 mnkr. För året prognostiseras dock ett underskott på 18 mnkr, vilket är ytterligare en förbättring jämfört med tidigare prognoser. Äldreomsorgen har ett underskott efter maj och står för det stora underskottet i prognosen. Externa placeringar och hemtjänstens höga kringtid orsakar underskott. Även insatser enligt LSS, insatser till funktionsnedsatta samt barn – och ungdomsvård har högre kostnader jämförd med budget på grund av tillkommande ärenden. Verksamheten för flyktingmottagande har ett överskott efter april på 12,5 mnkr, men prognosen stannar på ett överskott på 8,1 mnkr.

- Socialnämndens ekonomiska läge är egentligen en fortsättning på kostnadsläget från 2016. Då kunde nämnden redovisa ett överskott på totalen eftersom flyktingverksamheten hade ett överskott på ca 10 mnkr. Denna verksamhet kommer inte att väga upp äldreomsorgens underskott i år. Äldreomsorgen redovisade för 2016 ett underskott på 7 mnkr. Eftersom det tillkom placeringar i slutet av året och dessa bedöms kvarstå under 2017 prognostiseras underskottet bli större för året. Hemtjänstens underskott från fjolåret består också eftersom kringtiden är för hög. Nämnden fick ett tillskott i budgeten för 2017 för demografiförändringar, men volymökningen bedöms större än compensationen.

- Barn- och utbildningsnämnden redovisar för perioden ett underskott på 4,3 mnkr,

KOMMUNSTYRELSEN

prognosen är ett mindre underskott på 0,4 mnkr. Underskottet beror på kostnader i samband med branden på förskolan Holma.

- Miljö- och byggnämnden redovisar ett underskott efter maj på 0,7 mnkr. Prognosen är ett underskott på 3,2 mnkr. Det är bostadsanpassningsbidragen som står för underskottet.

- Kultur- och fritidsnämnden redovisar ett mindre underskott på 1,0 mnkr för perioden som prognostiseras öka till 1,6 mnkr för hela året. Det är bad- och sportcentrum som står för underskottet på grund av lägre intäkter och att kostnadsminskningen efter filterbytet fördröjs.

- Tekniska nämnden visar ett underskott efter maj på 0,3 mnkr. Prognosen är ett mindre underskott på 0,5 mnkr till följd av arbetet med deponier.

Skatter och generella statsbidrag har ett överskott hittills på 3,1 mnkr. Prognosen är ett överskott på 8,6 mnkr. Antalet kommuninvånare är något fler än budgeterat. Dessutom har kostnadsutjämningsavgiften och regleringsavgiften blivit betydligt mindre än budgeterat.

Prognosen för verksamheterna är ett underskott på 32,5 mnkr. Ny prognos för pensionskostnaderna har presenterats från KPA där kostnaderna för den förmånsbestämda pensionen ökar. Totalt begränsas underskottet av högre skatter och generella statsbidrag. Total prognos för kommunen är ett resultat på -23,7 mnkr. Om denna prognos kvarstår när året är slut, måste kommunfullmäktige besluta om hur det negativa resultatet ska regleras inom 3 år, vilket betyder ca 7 mnkr per år.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse.pdf
 2. Månadsuppföljning 1705.pdf
 3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §233).doc
-

Dnr KSF 2017/342

7 Anvisningar till Delårsrapport 2017

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Upprättade anvisningar för delårsrapport 2017 inklusive mallar fastställs.

Ärendebeskrivning

Ekonomikontoret har utarbetat anvisningar för delårsrapport 2017 inklusive mallar.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse.docx
 2. Anvisningar för delårsrapport 2017.docx
 3. Bilaga 1 Nämndsindelning.docx
 4. Bilaga 2 Mall för delår verksamhetsberättelse makro.pdf
 5. Bilaga 4 Mall för investeringsredovisningen kommentar.doc
 6. Bilaga 4 Mall Investeringsredovisning.pdf
 7. Bilaga 5 Mall för exploateringsredovisningen kommentar.doc
 8. Bilaga 5 Mall för exploateringsredovisningen.pdf
 9. Väsentlighetsanalys för delår 2017 till ksau.docx
 10. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §236).doc
-

Dnr KSF 2005/71

8 Godkända handlingar för granskning (Skogsviolen 1 - 4)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Planhandlingar, daterade 2017-06-19 samt samrådsredogörelse, daterad 2017-06-19, godkänns för granskning.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 1 juni 2005 om planuppdrag för del av kvarteret Skogsviolen. Bakgrunden var att den dåvarande ägaren till fastigheterna Skogsviolen 1-4 sökt marklov för att förbereda tomterna för exploateringen. Schaktningen skulle innebära ingrepp i en trädbevuxen höjd. Kommunen ville bevara naturmarken som buffertzona mot industriområdet och inledde planarbete för att kunna byta plats på byggrätter och allmän platsmark.

Markägaren var inte intresserad av att vänta på en planändring och i stället köpte kommunen marken. Därefter avstannade planarbetet.

Höors kommuns utbyggnadsplaner för allmänna VA-ledningar innebär att alla bostadstomter inom detaljplan måste betala VA-anslutningsavgift. Detta gäller bland annat de kommunägda fastigheterna Skogsviolen 1-4. Frågan om tomternas lämplighet för bebyggelse har därför åter aktualiserats.

För att möjliggöra ny bebyggelse och bevara den trädbevuxna höjden behöver gällande detaljplanen ändras. Detaljplanen avser bebyggas med en tätare bostadsbebyggelse, exempelvis radhus.

Den 14 mars 2016 godkände kommunstyrelsen samrådshandlingarna för planärendet och de var ute på samrådsremiss under perioden 2016-03-30 – 2016-04-19.

Detaljplanen för kv Skogsviolen 1-4 säkerställer skogskullen och därmed bevarar buffertzonen mot verksamhetsområdet samt tillåter ny bostadsbebyggelse utmed Violgatan.

Samhällsbyggnadssektor har nu tagit fram en granskningshandling utifrån de inkomna yttrandena och förslaget är att Kommunstyrelsen godkänner granskningshandlingarna samt samrådsredogörelsen, daterade 2017-06-19, för granskning.

Beslutsunderlag

1. Planbeskrivning_granskning_Skogsviolen.pdf
2. Plankarta_granskning_Skogsviolen.pdf
3. samrådsredogörelse_sskogsviolen.pdf
4. ingress till ksau-ks_Violen_granskning.docx
5. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §238).doc

Dnr KSF 2017/2

9 Uppdrag att upphäva del plan för västra delen av Höors köping

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Planhandlingar, upphävande av del av stadsplan för västra delen av Höors köping, upprättad 2017-06-19, godkänns för samråd.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen lämnade 2017-02-13 ett planuppdrag till att del av stadsplanen för västra delen av Höors köping ska upphävas. Delen som omfattas av planarbetet är den väg som leder till Västernäs handelsträdgård.

Syftet med planarbetet är att upphäva den del som berör vägsträckningen till handelsträdgården eftersom den gällande detaljplanens reglering utgör ett hinder för fortsatta statsbidrag från Trafikverket.

Eftersom planuppdraget endast gäller upphävande av gällande plan behövs ingen granskning efter samrådet (plan- och bygglagen 5 kap 38 § b). Detta innebär att nästa beslut som fattas av kommunstyrelsen kommer vara för att godkänna antagandehandlingen. Planuppdraget uppkom efter att Trafikverket meddelade väghållare Tjuvaröd GA:1 SMF, att del 1 av väg 22410 inte är berättigad till statsbidrag eftersom vägen ligger inom kommunalt väghållningsområde. Berörd vägdel sträcker sig från Höorsån i sydväst fram till Ekenäsvägen som är kommunal gata. Banverket anlade på 1970-talet en ny väg inom planlagt parkområde, till följd av att man stängde en plankorsning över järnvägen. Stadsplanen ändrades inte och avtal mellan Banverket och kommunen har inte hittats eller aldrig tecknats.

Väghållaren har kontaktat kommunen för hjälp med att agera mot Trafikverket i frågan om indraget vägbidrag. En förfrågan om kommunalt övertagande av berörd vägsträckning ställdes. Sträckningen är belagd med asfalt men i behov av omläggning vilket innebär en betydande kostnad. Även kostnader för drift skulle vid ett övertagande falla på kommunen.

Samhällsbyggnadssektor har kontaktat Trafikverket och resonerat om det märkliga förfarandet att dra in bidraget nu efter 40 års utbetalande trots att förutsättningarna idag är desamma som när vägen anlades och vägbidrag började utbetalas. Trafikverket vidhåller att vägbidraget kommer att dras in från 2017-01-01. Genom ändring av plan så att vägsträckningen hamnar utanför planlagt område torde vägföreningen, enligt Trafikverkets regelverk, vara berättigade till bidrag och risken för att vägsträckan ska bli ett kommunalt ansvar undanröjs.

Det berörda markområdet för park och plantering fyller inget syfte eftersom de angränsande markområdena för bostadsutbyggnad inte har genomförts. Vägen fram till

KOMMUNSTYRELSEN

Västernäs handelsträdgård är anlagd igenom parkområdet i strid med planen. Vägen är inte en del av vägnätet till Höors tätort, utan är en lokal anslutningsväg till en lantbruksfastighet. Det finns idag inga skäl till att marken ska vara planlagd för något allmänt ändamål, och ännu mindre skäl att den ska vara planlagd som park och plantering när den redan är i anspråkstagen för vägbyggnad. Det finns inte heller några argument för att upprätthålla planläggningen för lantbruksändamål.

Beslutsunderlag

1. Planbeskrivning_samrad_Vasternas.pdf
 2. Dp_samrad_Vasternas_A3.pdf
 3. ingress till ksau-ks_Vasternas_samrad.docx
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §239).doc
-

Dnr KSF 2017/76

10 Antagande av Detaljplan för del av Höör 57:17, kv Koriandern (Kvarnbäck etapp 2a, kv närmast Kvarnbäcksvägen)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- 1 Granskningsutlåtandet godkänns.
- 2 Detaljplanen för kv. Koriandern godkänns för antagande.
- 3 Behovsbedömningen är att planen inte har betydande miljöpåverkan och att en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) inte behöver upprättas.
- 4 Plankostnader ska ingå vid köp av fastighet.

Ärendebeskrivning

Samrådsförslaget till detaljplan som utformats efter planuppdrag 2017-03-13 § 71 godkändes i KS 2017-05-15 § 125. Detaljplanen daterad 2017-05-15 har därefter varit ute för samråd 2017-05-22--2017-06-12. 9 st. yttranden inkom på planförslaget vilka redogörs i ett granskningsutlåtande.

Bakgrund till planändringen är att förslag har inkommit från exploatör om att bygga flerbostadshus med 24 st lägenheter. Projektet var tidigare planerat att utföras inom kv. Rosmarinen på Kvarnbäcksområdet. Upplägget för bebyggelsen är detsamma som tidigare vad gäller antal lägenheter, parkeringsplatser, förråd mm. Dispositionen av tomtytan vad gäller ingående komponenters placering är något annorlunda på grund av fastighetens utformning.

Detaljplanen innebär en mindre ändring av gällande detaljplaner som vann laga kraft 2007-01-25 med genomförandetid som gick ut 2012-01-24 samt detaljplan som vann laga kraft 2015-04-02 med genomförandetid till 2020-04-02. Justeringen innebär främst att ett prickat område öster om de två tomterna inom ursprunglig detaljplan för Kvarnbäck tas bort. Detaljplanen innefattar allmän plats, gata med sidoområden i söder, totalt ca 280 kvm, för att skapa tillfart till parkeringen till lägenheterna. Syftet är att utbyggnaden ska kunna ske i samband med att övrig gata byggs inom etapp 2a under 2017. Byggnadsarean ökas och en meter högre höjd tillåts jämfört med gällande plan som redan tillåter två-plans bebyggelse. Från en högsta nockhöjd på 8 meter föreslås istället 9 meters nockhöjd.

Planens syfte 4 kap.30 och 32 § PBL anges på plankartan: Syftet är att tillåta bebyggelse av flerbostadshus i 2 våningar inom planområdet som är beläget inom Kvarnbäcksområdets norra del, etapp 2a, samt att möjliggöra tillfartsgata i sydost. Detaljplanen som innebär ändringar av gällande detaljplaner för bostadsbebyggelse följer gällande översiktsplan (2002). Detaljplanen tas fram med standard-/begränsat

KOMMUNSTYRELSEN

planförfarande i enlighet med plan- och bygglagen, PBL (2014:900) kap 5.

Detaljplanen medger att plank och komplementbyggnad ska få ansluta i och intill fastighetsgräns i öster med en max höjd av 1,8 meter förutom 4 meter närmast gatan i söder för siktens skull. Det regleras även att tak på carportar ska ha sedumtak och att carportar får byggas för max 5 bilar i rad i syfte att få genomsiktighet. Vidare anpassas huvudbyggnads utseende genom reglering av husets nockhöjd och taklutning samt att matt, tegelröd färg gäller för huvudbyggnaders tak liksom i övriga etapp 2 för att få ett enhetligt uttryck.

Detaljplanen har underrättats på kommunens anslagstavla samt funnits utlagd på kommunens hemsida www.hoor.se under tre veckor, 22 maj till 12 juni 2017. Då inga synpunkter inkommit från allmänheten och berörd fastighetsägare godkänt planen, övergår förfarandet till begränsat och kan därmed gå direkt till antagande. Detaljplanen innebär att kv. Koriandern kan fastighetsbildas och bebyggas med flerbostadshus i 2 våningar och att mark för parkering läggs till fastigheten. Allmän platsmark för gata regleras och bostadsfastigheten avstyckas från Höör 57:17 genom lantmäteriförrättning.

Beslutsunderlag

1. Plankarta Koriandern Antagande KS 2017-08-14
 2. Planbeskrivning Koriandern Antagande KS 2017-08-14
 3. Granskningsutlåtande Koriandern KS 2017-08-14
 4. Kommunstyrelsen 2017-03-13 §71
 5. Kommunstyrelsen 2017-05-15 KS §125
 6. Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-06-19 § 240
 7. Tjänsteskrivelse_Kommunstyrelsen 2017-08-14_ Antagande.rtf
-

Dnr KSF 2017/403

11 Godkännande av exploateringsavtal tillhörande detaljplan för Sätofta 18:54 m fl fastigheter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Exploateringsavtal för genomförande av detaljplan för Sätofta 18:54 m fl. fastigheter godkänns (Sätoftaskolan).

Ärendebeskrivning

Höors kommun och Höors fastighetsaktiebolag (HFAB) har utarbetat ett exploateringsavtal för genomförande av detaljplan för Sätofta 18:54 m fl. fastigheter. Exploateringen innebär en utbyggnad av Sätoftaskolan.

Beslutsunderlag

1. Exploateringsavtal Sätofta.docx
-

Dnr KSF 2015/393

12 Godkännande av detaljplan inför antagande detaljplan för Sätofta 18:54 m fl. fastigheter ”Ny förskola vid Sätoftaskolan”

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna upprättat granskningsutlåtande daterat 2017-08-14.
2. Behovsbedömningen är att planen inte har betydande miljöpåverkan och att en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) inte behöver upprättas.
3. Detaljplan för Sätofta 18:54 m fl. fastigheter ”ny förskola vid Sätoftaskolan” i Höör”, Höörskommun, Skåne län antas, upprättad 2017-05-15, reviderad 2017-08-14.

Kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta:

Detaljplan för Sätofta 18:54 m.fl. fastigheter ” Ny förskola vid Sätoftaskolan” godkänns och antas.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade om granskning 2017-05-15 §116. Granskningshandlingarna har varit utställda i kommunhuset och på www.hoor.se under tiden 22 maj t.o.m 12 juni 2017. Utställningen föregicks av kungörelse i Skånskan och Lokaltidningen lördagen den 20 maj. Ett granskningsutlåtande har upprättats som redovisar inkomna synpunkter som inte blivit helt eller delvis tillgodosedda under hela planprocessen. 8 st nya yttranden inkom under granskningen varav 3 st med synpunkter. 6 st grannar har synpunkter som helt eller delvis inte tillgodosetts under planprocessen. Sedan kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-06-19 har yttrande inkommit från Mittskåne vatten.

Detaljplanen har tidigare varit utställd för samråd 2017-02-16– 2017-03-09 . Vid samrådsmötet på Sätoftaskolan den 27 februari 2017 deltog 35 personer, föräldrar, elev, grannar samt tjänstemän/anställda, representant från HFAB och politiker. Skriftliga yttranden som inkommit under granskningen och de som kvarstår från samrådet från myndigheter, ledningsdragande företag och privatpersoner har sammanställts i ett granskningsutlåtande och kommenteras där så erfordras.

Inför granskningen gjordes en dagvattenutredning och en utredning gällande naturdamm som kompensation för en befintlig dagvattendamm som behöver tas bort. En gödsellada, tillhörande gården med stenlänga intill Nybyvägen ska bevaras och en röd trälada i väser avses rivas. En gödsellada dokumenterades inför granskningen. Plankartan kompletterades med u-område för E.ON:s hög- och lågspänningskablers planerade och befintliga läge i mark.

KOMMUNSTYRELSEN

Planuppdrag lämnades av KS 2015-11-09 § 236 som innebar att detaljplanen skulle inledas med ett planprogram vilket ställdes ut för samråd sommaren 2016. Ett dialogmöte har hållits den 15 juni 2016 i Sätoftaskolans matsal då den planerade förskolans läge i 1 och 2 plan visades i terrängen och enkäter delades ut. Svaren på enkäterna biläggs ärendet liksom en skrivelse från förskolechef och rektor på Sätoftaskolan. Skriftliga inkomna synpunkter redovisas i samrådsredogörelse över planprogrammet.

Syftet är att utveckla Sätofta skolområde med en ny förskola i 8 avdelningar för 160 barn samt för övrig byggnation enligt barn- och utbildningsnämndens specificerade behov. Planarbetet bedrivs med utökat planförfarande varav planprogrammet inledningsvis beskrev mål och utgångspunkter och olika alternativ. Utöver förskolan i 8 avdelningar har barn- och utbildningsnämnden beslutat, den 13 april 2015, att det behövs fler klassrum för skolverksamhet, lokaler för särskolan, kök dimensionerat för att leverera mat till all verksamhet inom Sätoftaområdet, matsal anpassad med hänsyn till arbetsmiljö och trivsel, musikal i ordinarie lokaler, anpassning av idrottshall samt omklädningsrum och förråd, arbetsrum för personal samt ett skolbibliotek eventuell integrerat med folkbibliotek. Utvidgningen av skolområdet stämmer med plan för Ringsjöbandet, som är en del av översiktsplanen, där utvidgningen av skolområdet samt området väster om, kommunägd mark, Bosjökloster 1:270, ingår som utvecklingsområde. Utvidgningen stämmer även med Översiktsplanen 2002. För Sätoftaskolans första del gäller detaljplan från 1992-03-27 och detaljplan för högstadiedelen är från 2004-10-28 där också idrottsplanen nordväst om ingår. I detaljplanen ingår kommunägd mark Sätofta 18:53 och en mindre del av Bosjökloster 1:270 samt Sätofta 18:10. HFAB äger den befintliga skolfastigheten, Sätofta 18:54. En ny tillfart till förskolan och framtida byggnation inom utvecklingsområdet kommer behövas och planeras enligt trafikutredning väster om stenladan intill Nybyvägen. Gatan byggs ut fram till förskolans parkeringsplats med vändslinga som ska användas av föräldrar vid hämtning och lämning. Därefter avslutas utbyggnaden av gatan i en första etapp tills behov finns att bygga ut den vidare till fastigheten i nordväst, Bosjökloster 1:270. I det skede gatan byggs vidare kommer parkeringen till förskolan att flyttas till läge i norr inom planområdet. Avsikten är att barn och föräldrar ska kunna ta sig från parkeringen utan att korsa bilvägen. Även den östra befintliga tillfartsgatan och parkeringen kommer behöva byggas ut och förändras för att möjliggöra tillräckliga utrymmen för parkeringar och transporter, bland annat behövs en vändplats för lastbilar intill det nya köket. Stenladan föreslås för skolverksamhet, förskoleverksamhet, samlingssal och bostad i avsikt att möjliggöra flexibel användning, ev. kan gödselladan också användas som förråd eller liknande. Synpunkter framförda vid dialogmötet, enkäter och skrivelse från förskolechef och rektor och samtliga pedagoger är att den nya förskolan ska uppföras i 1 plan. Detaljplaneförslaget möjliggör även att 2-plan kan byggas i en större del av det område som bildar förskoletomt om behov skulle finnas i framtiden. Dock undantas ett område intill vårdhemmet i öster där det enbart tillåts 1-plans komplementbyggnader i avsikt att hålla respektavstånd till angränsande bostad/vård. Allmän platsmark kommer att behövas och anges i planen i form av natur med område i väster avsatt för fördröjning av dagvatten, gata, parkering och gångcykelväg. Gång- cykelvägen knyter samman hela skolområdet och intill gångcykelvägen föreslås parkeringshus för cyklar och mopeder. Ny gång- och cykelväg planeras även till idrottsplatsen. Kommunalt huvudmannaskap anges för den allmänna platsmarken då den

KOMMUNSTYRELSEN

avses vara, och är till nytta för mer än själva skolan.

Beslutsunderlag

1. Plankarta med planbestämmelser, antagandehandling 2017-05-15, rev. 2017-08-14
 2. Illustrationskarta, antagandehandling 2017-05-15, rev. 2017-08-14
 3. Planbeskrivning, antagandehandling 2017-05-15, rev. 2017-08-14
 4. Granskningsutlåtande, antagandehandling 2017-08-14
 5. 5_Grundkarta.pdf
 6. 6_Fastighetsförteckning_kontrollerad 20170720.pdf<!-- 9. # -->
 7. Översiktlig Miljöteknisk markundersökning och Geoteknik, Sweco 20161222
 8. Trafikutredning, Tyréns 2016-06-07
 9. Naturvärdesbedömning 2016-04-25 och Skyddsåtgärder, Naturcentrum AB 2017-04-04
 10. 10_Dagvattenutredning, Wsp 20170418
 11. KS, planuppdrag 2015-11-09 § 236
 12. KS, beslut om samråd 2017-02-13 § 32
 13. KS, beslut om granskning 2017-05-15 KS §116
 14. KSau, godkännande inför antagande 2017-06-19 §241
 15. Tjänsteskrivelse_Kommunstyrelsen 2017-08-14_Godkännande Antagande_AA.rtf
-

Dnr KSF 2011/333

13 Begäran om planbesked, Höör 55:8, kv Abborren

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Planbeskedet för Höör 55:8, kv Abborren, förlängs med två år från beslutsdatum.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 11 maj 2015 om positivt planbesked för fastigheten Höör 55:8. Beskedet skulle gälla i två år.

Fastighetsägaren har nu skrivit med en förfrågan om att förlänga planbeskedet i ytterligare två år till.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskott i maj 2017 beslutades att ärendet återremitteras till förvaltningen, för att efterhöra fastighetsägarens förklaring till varför en förlängning av planbeskedet begärs. Förklaring från fastighetsägaren har nu inkommit.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse till planbesked
 2. KS beslut om planbesked
 - 3-5. Tjänsteskrivelse om slutsatser efter inmätning av gatumiljö
 6. KS beslut om förutsättningar kring gatumiljön
 7. Höör kommun motivering.pdf - **OBS! HANDLINGEN ÄR PUL-SKYDDAD**
 8. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-05-22 (2017-05-22 KSAU §183).doc
 9. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §242).doc
-

KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2017/326

14 Planuppdrag för kommunal verksamhet på fastigheten Åkersberg 1:6 (Maglehill)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Planuppdrag lämnas för att möjliggöra särskilt boende för äldre, förskola, skola, idrottshall och bostäder på fastigheterna Åkersberg 1:6, Åkersberg 1:95 och Höör 19:7.
2. Planarbetet ska ske med utökat förfarande och ska inledas med en förstudie som beskriver en möjlig fortsatt stadsstruktur för Höör Väster.
3. Planarbetet bekostas genom exploateringskontot.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen godkände den 13 februari 2017 den tidplan för lokalförsörjning som tagits fram i arbetet med kommunens långsiktiga och strategiska lokalförsörjning och långtidsbudget för investeringar. Den tredje april 2017 godkände kommunstyrelsen även dokumentet "Plats för kommunal service" som underlag för det fortsatta planeringsarbetet.

Både särskilt boende för äldre och förskola behöver stå klara 2019 och det är därför brådskande att påbörja arbetet. Det kommunägda markområdet runt Maglehill identifierades i "Plats för kommunal service" som lämplig lokalisering. Genom kommunens förvärv av grann fastigheten Åkersberg 1:95 (6 ha) finns mycket goda möjligheter att tillgodose kommunens behov av lokaler i en stadsstruktur som bidrar till god livsmiljö.

I diskussionerna om långsiktig och strategisk lokalförsörjning har kommunen sett fördelar med att samlokalisera särskilt boende, förskola om 6-8 avdelningar och F-6-skola, större tillagningskök och idrottshall med fullstorlek. Särskilt boende och förskola med nattomsorg samlokaliseras för utnyttjande av storkök, matsal (även skolmatsal) entré och gemensamma ytor för att nå bästa logistik lösningar. Eventuellt skulle matsal kunna optimeras och även kunna utnyttjas som fullmäktigesal eller dagkonferensutrymme.

Förväntad yta som beräknas åtgå för dessa verksamheter är ca 75 000 kvm.

Exploateringen ska ske etappvis med förskola i kombination med särskilt boende i första etapp och skola med sporthall i en andra etapp.

Markområdet består av jordbruksmark med klass 4 och där finns även en tidigare bostad med ekonomibyggnad.

Förslag till beslutsmotivering

Sammanfattningsvis:

- området bedöms lämpligt för en samlad exploatering för kommunala servicefunktioner och bostäder.
- Trafikfrågor och stadsstruktur behöver studeras närmare för att säkerställa en god

KOMMUNSTYRELSEN

helhet när resten av Höör Väster byggs ut

- Exploateringen bör skapa en tydlig och välkomnande entré till Höör.

Miljöaspekter (behovsbedömning)

Enligt bestämmelserna i 4 kap 34 § plan- och bygglagen (PBL) samt 6 kap 11 § miljöbalken (MB) ska en miljöbedömning göras för en detaljplan om dess genomförande kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Föreslagen exploatering bedöms påverka miljön genom exploatering av brukningsvärd jordbruksmark. Det bedöms dock inte vara en så omfattande förändring av tillgången på brukningsvärd jordbruksmark att det kan räknas som betydande miljöpåverkan. Exploateringen följer gällande översiktsplan och innebär ingen ytterligare exploatering av jordbruksmark.

Mot den bakgrunden och med beaktande av MKB-förordningens bilaga 4 bedöms det inte finnas risk för att genomförandet av planen ska medföra betydande miljöpåverkan och en miljökonsekvensbeskrivning behöver därför inte upprättas.

Utökat förfarande ska tillämpas för en detaljplan som (PBL 5 kap 7 §):

1. inte är förenlig med översiktsplanen eller länsstyrelsens granskningsyttrande enligt 3 kap. 16 §,
2. är av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse, eller
3. kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. Lag (2014:900).

Det aktuella planuppdraget är förenligt med gällande översiktsplan och bedöms inte innebära betydande miljöpåverkan. Genomförandet av planen innebär dock betydande kommunala investeringar och planarbetet bedöms därför vara av betydande intresse för allmänheten. Utökat förfarande ska därför tillämpas.

Beslutsunderlag

1. tjänsteskrivelse planuppdrag förskola mm Maglehill 170619.pdf (kompletterad efter ksau)
 2. Meddelande.pdf
 3. 17-0552-2-Skrivelse miljö synpunkter#1.pdf
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §243).doc
-

Dnr KSF 2017/321

15 Personalredovisning Höors Kommun 2016

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Personalredovisningen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Personalenheten har upprättat ett förslag till Personalredovisning för 2016.

Personalredovisningen upprättas årligen och har till syfte att ge en sammanfattad bild av bl.a. personalstrukturen, personalkostnaderna, tid och frånvaro samt systematiskt arbetsmiljöarbete inom Höors kommun. Uppgifterna ska i sin tur kunna ligga till grund för analys och uppföljning samt strategiska bedömningar avseende framtida inriktning på personalpolitiken inom Höors kommun.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse.docx
 2. Personalredovisning Höors kommun 2016
 3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §248).doc
-

Dnr KSF 2016/41

16 Motion, tillsättning av en arbetsgrupp med uppgift att lägga förslag till åtgärder för förbättrade arbetsvillkor inom de mer utsatta personalområdena i kommunen, Centerpartiet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Motionen avskrivs.

Ärendebeskrivning

Centerpartiet har som ett svar på Socialdemokraternas motion om minskad arbetstid föreslagit att det ska tillsättas en arbetsgrupp med uppgift att lägga förslag till åtgärder för förbättrade arbetsvillkor inom de mer utsatta personalområdena i kommunen. Som exempel på sådana grupper anges personal i hemtjänsten, socialarbetare och lärare m.fl. Detta arbete ska ses som en viktig del att i Sydsverige profilera Höors kommun som en tilltalande arbetsgivare.

Kommunstyrelsens arbetsutskott remitterade motionen till kommundirektören och personalchefen så att de kan föreslå en arbetsgrupp som kan tillsättas av kommunfullmäktige. Personalchefen remitterade därefter motionen till barn- och utbildningsnämnden och barn- och utbildningschefen. Barn- och utbildningsnämnden svarade att de föreslog att motionen skulle avstyrkas.

Inom social sektor har en arbetsgrupp tillsatts, den har dock inte beslutats av kommunfullmäktige. Social sektor föreslår att det ska godkännas försök på att öka grundbemanningen på Oasen, Åtorp.

Ekonomiska konsekvenser

En ökad grundbemanning dagtid kommer att kräva en utökning av 1,2 årsarbetare. Medianlönen för en undersköterska i Höors kommun är 24 905 kr och inkl. kostnader för PO och ob ger detta då en ökad årskostnad med 537 032 kr. Förslaget beräknar samtidigt ge besparingar på 290 479 kr i form av minskade kostnader för vikarier m.m.

Nettokostnadsökning blir då 246 553 kr.

Förslag till beslutsmotivering

Motionen ska avskrivas för att den är mer än ett år gammal och då kanslichefen har uppdragits att komma med förslag på rutin för effektivisering av behandlingen av

KOMMUNSTYRELSEN

motioner.

Beslutsunderlag

1. 44 Motion tillsättning av arbetsgrupp (3).docx
 2. Tjänsteskrivelse Förslag till åtgärd för förbättrade arbetsvillkor inom de mer utsatta personalområdena i kommunen.docx
 3. Barn- och utbildningsnämnden 2016-12-19 (2016-12-19 BUN § 224).doc
 4. Motion centerpartiet.pdf
 5. Tjänsteskrivelse.pdf
 6. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §251).doc
-

Dnr KSF 2017/255

17 Äskande till Kommunstyrelsen för anordnande av Skånes mittdagen KFN 2017/130

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Förslag till avtal godkänns.
2. Bidrag beviljas med 9 000 kr för genomförande av Skånes Mittdag under 2017.
3. Medlen finansieras ur verksamhet 2203 Information och Marknadsföring.
4. Kultur- och fritidssektorn ansvar framöver för kommunens del av genomförandet av Skånes Mittdag i utökad form/i nuvarande form.
5. Kultur- och fritidssektorn bör bjuda in kommunens kulturföreningar att delta på lämpligt sätt.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-05-23 beslutade att återremittera § 213 "Äskande från kultur- och fritidsnämnden för anordnande av Skånes Mittdagen", till kultur- och fritidsstrategen för komplettering.

Arrangemangets kostnader

Skånes Mittarrangemanget kostar i sin nuvarande form cirka 9 000 kr. Kostnaderna fördelas enligt följande:

- Högtalaranläggning DM Sound 2000 kr
- Musik 2000 kr
- Utsättning av stolar och tält (Växthuset) 1000 kr
- Lunch för inbjudna gäster 4 000 kr

Lunchen har tom 2016 bekostats vartannat år av Höors kommun och vartannat år av Skånska Akademien. I förslag till avtal för årets arrangemang 2017 föreslås lunchkostnaden delas mellan parterna (ca 2 000 kr per part). Höors kommuns totala kostnad för arrangemanget i sin nuvarande form blir då ca 7000 kr. 2016 skötte DM Sound utsättning och intagning av stolar. Krävs tjänstgörande kommunpersonal tillkommer kostnader för detta.

Vid ett planeringsmöte mellan Skånska Akademien, dess vänförening, Stiftsgården Åkersberg, Höors Försköningsförening och Höors kommun, 2016-12-20, diskuterades arrangemangets fortsatta utveckling. Bland annat framfördes önskemål om att tydligare

KOMMUNSTYRELSEN

manifestera kulturen under arrangemanget, gärna i samverkan med lokala kulturföreningar. I sin nuvarande form attraherar arrangemanget ett 50-tal externa besökare. Mötet ansåg, att arrangemanget har potential att utvecklas och bör likställas med Kulturkvartersdagen och Kulturnatten. Ska arrangemanget utvecklas och växa krävs en ökad budget. Kultur- och fritidsstrategen äskade därför 30 000 kr till arrangemanget (Dnr KSF 2017/255). Förutom kommunens kostnader enligt ovan skulle dessa pengar användas till inköp av artist eller motsvarande, kulturaktiviteter, marknadsföring och teknik.

Den efterföljande lunchen

Efter prisutdelningen följer en enkel lunch på Åkersberg bestående av en varmrätt och dessert, pris 150-200 kr. De särskilt inbjudna är från Höors kommun: Kommunstyrelsens ordförande och kommunalråden. Från Skånska Akademien: styrelseledamöter, årets pristagare och fjolårets pristagare. Även Åkersberg deltar med representant. Sammanlagt 12-15 personer.

Allmänheten är välkomna till lunchen på egen bekostnad.

Hur kan arrangemanget få en tydligare akademisk inriktning

Ska arrangemanget få en tydligare akademisk prägel behöver detta diskuteras med Skånska Akademien. I sin nuvarande form har Skånska Akademien ombesörjt talare och föredragshållare i kapellet och vid Mittelen.

Ekonomichefens ställningstagande

Ekonomichefen meddelar att det finns medel på kommunstyrelsens konto till förfogande. Med tanke på prognosen avråds från utdelande av medel.

Förslag till beslutsmotivering

Årets mittdag bör utvärderas avseende bl a antal besökare, målgrupp och medialt intresse. Inför 2018 föreslås att en ny diskussion tas ang vilka evenemang som kommunen ska engagera sig i och hur tillgängliga medel ska fördelas.

Från kommunens sida föreslås ansvaret för genomförandet av Skånes Mittdag finnas hos kultur- och fritidssektorn.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse - Skånes mitt komplettering.docx
 2. Avtal Skånes mitt 2017.docx
 3. Tjänsteskrivelse.docx
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-05-23 (2017-05-23 KSAU §213).doc
-

Dnr KSF 2015/436

18 Motion angående försöksverksamhet med 6 timmars arbetsdag, Socialdemokraterna i Höör

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Motionen avskrivs.

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna i Höör har motionerat om att inleda en försöksverksamhet inom lämplig del av den kommunala verksamheten för att utvärdera effekterna av 6 timmars arbetsdag med bibehållen lön. Personalchefen och kommundirektören har på kommunstyrelsens arbetsutskotts uppdrag utrett frågan genom remiss till barn- och utbildningsnämnden. Barn- och utbildningsnämnden har avstyrkt motionen.

Social sektor har föreslagit att försök med 6 timmars arbetsdag ska genomföras i två verksamheter, Björklövet och ett våningsplan på Skogsglantan.

Ekonomiska konsekvenser

Personaltätheten dagtid är idag 7,4 årsarbetare inom demensverksamheten. Om 6 timmars arbetsdag införs kommer det att krävas 9,34 årsarbetare istället, en ökning av 1,94 årsarbetare. Medianlönen för en undersköterska i Höors kommun är 24 905 kr och inkl. kostnader för PO och ob ger detta då en ökad årskostnad med 868 201 kr.

Samtidigt beräknas besparingar i form av minskade introduktionskostnader för nya medarbetare och minskad sjukfrånvaro på 553 998 kr.

Nettokostnadsökning: 314 203 kr

Förslag till beslutsmotivering

Motionen ska avskrivas med motiveringen att den är mer än ett år gammal och då kanslichefen har uppdragits att komma med förslag på rutin för effektivisering av behandlingen av motioner.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag KSAU 2015-12-14 § 299.doc
2. Motion
3. Barn- och utbildningsnämnden 2016-12-19 (2016-12-19 BUN §223).doc
4. Försöksverksamhet med 6 timmars arbetsdag.docx
5. Sex timmars arbetsdag.docx
6. Tjänsteskrivelse
7. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §252).doc

Dnr KSF 2015/432

19 Motion avseende förslag till Ansvarskontrakt - elev - förälder - skola, Kristdemokraterna

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta:

Motionen avskrivs.

Ärendebeskrivning

Kaiza Nilsson (KD) och Erik Mårtensson (KD) har i en motion föreslagit kommunfullmäktige att uppdra åt barn- och utbildningsnämnden att ge de olika skolorna möjligheten att utarbeta ett förslag till ansvarskontrakt att använda i kommunens grundskolor.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har remitterat motionen till barn- och utbildningsnämnden och kommunkansliet har skickat en påminnelse till nämnden men inget svar har kommit in.

Kommunkansliet ber om ursäkt för den försenade behandlingen av motionen.

Ekonomiska överväganden

Personalens arbetskraft tas i anspråk. Arbetets omfattning beror dock på om skolorna tar möjligheten att utarbeta ett förslag till ansvarskontrakt eller inte. Arbetet bör utföras inom given budgetram.

Förslag till beslutsmotivering

Motionen ska avskrivas med motiveringen att den är mer än ett år gammal och då kanslichefen har uppdragits att komma med förslag på rutin för effektivisering av behandlingen av motioner.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag KSAU 2015-11-23 § 286.doc
 2. Motion avseende förslag till Ansvarskontrakt - elev - förälder - skola.pdf
 3. Tjänsteskrivelse.docx
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §253).doc
-

Dnr KSF 2016/83

20 Motion att göra en konsekvensanalys efter borttagandet av demensteamet och därefter återinföra detsamma. Erik Mårtensson (KD)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Motionen avskrivs.

Ärendebeskrivning

Kristdemokraterna har i motionen föreslagit att kommunfullmäktige ska besluta att uppdra åt socialnämnden att göra en konsekvensanalys efter borttagandet av demensteamet och att återföra detsamma med de förslag till förbättringar som framkommit under innovationsdagarna på Åkersberg februari 2016.

Motionen har remitterats till socialnämnden för yttrande av kommunstyrelsens arbetsutskott. Socialnämnden har inte svarat på remissen.

En motion bör beredas så, att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, skall detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning

Förslag till beslutsmotivering

Motionen ska avskrivas med motiveringen att den är mer än ett år gammal och då kanslichefen har uppdragits att komma med förslag på rutin för effektivisering av behandlingen av motioner.

Beslutsunderlag

1. Motion att göra en konsekvensanalys efter borttagandet av demensteamet och därefter återinföra detsamma. Erik Mårtensson (KD).pdf
 2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2016-02-29 (2016-02-29 KSAU §42).doc
 3. Tjänsteskrivelse.pdf
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §254).doc
-

Dnr KSF 2017/339

21 Sammanträdestider 2018

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Följande sammanträdesdagar fastställs för 2018: onsdagen den 17 januari, onsdagen den 14 februari, onsdagen den 21 mars, onsdagen den 11 april, onsdagen den 16 maj, torsdagen den 7 juni, onsdagen den 22 augusti, onsdagen den 19 september, onsdagen den 17 oktober, onsdagen den 14 november och onsdagen den 5 december.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Följande sammanträdesdagar fastställs för 2018: onsdagen den 31 januari, onsdagen den 28 februari, onsdagen den 4 april, onsdagen den 25 april, onsdagen den 30 maj, onsdagen den 20 juni, onsdagen den 5 september, onsdagen den 3 oktober, onsdagen den 31 oktober, onsdagen den 28 november och onsdagen den 19 december.
2. Måndagkvällar ska vara mötesfria för att möjliggöra det partipolitiska arbetet.

Ärendebeskrivning

Varje år upprättar kanslichefen ett förslag för möteschema för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Schemat ska ta hänsyn till vissa önskemål om mötesdag och dessutom skapa ett bra ärendeflöde. Särskild hänsyn måste tas till kommunens ekonomiska rapporter och till budgetprocessen. Med nuvarande schema tar det över 8 veckor från det att ett ärende överlämnas till kommunkansliet till dess kommunfullmäktige fattar beslut. Förvaltningen anser att det tar för lång tid vilket gör att det ofta kommer in önskemål om att få med ett ärende efter brytdatum. I detta förslag har beslutsprocessen kortats ner till cirka 5 veckor.

En kortare beslutsprocess påverkar de ekonomiska rapporterna:

1. **Årsredovisningen** ska lämnas över till fullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser. Årsredovisningen var i år i kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari, dock inte i slutligt skick. För 2018 ligger kommunstyrelsens arbetsutskott redan den 7 februari. Nästa sammanträde är den 14 mars. Kommunstyrelsen kan då överlämna årsredovisningen till kommunfullmäktige och revisorerna efter kommunstyrelsens möte den 21 mars dvs. i god tid innan den 15 april. Årsredovisningen kommer då beslutas i kommunfullmäktige den 4 april alternativt den 25 april.
2. **Uppföljningar** görs på önskemål av kommunstyrelsen efter februari, april och oktober.

Delårsrapport görs efter augusti. Enligt kommunallagen ska en delårsrapport och en årsredovisning upprättas. Övriga rapporter är frivilliga. Ekonomikontoret är vanligtvis klart med rapporterna den 15-20 månaden efter rapportmånaden. För halvårsrapporten krävs ytterligare en vecka.

I nuvarande rutin kommer uppföljningar med på kommunstyrelsens arbetsutskotts möte

KOMMUNSTYRELSEN

månaden efter uppföljningsmånaden och till kommunstyrelsen månaden efter det. Här föreslås att uppföljningarna läggs på bordet till kommunstyrelsen istället. Detta gör att de då inte kommer beredas av kommunstyrelsens arbetsutskott vilket är en nackdel. Kommunstyrelsen kommer dock få uppföljningar som är mer aktuella än tidigare vilket är en fördel. Det är mest kort om tid för ekonomikontoret för att göra oktoberrapporten. Om man istället väljer att behålla ordningen då uppföljningarna först ska till kommunstyrelsens arbetsutskott så blir det störst skillnad i mars och november.

Delårsrapporten skulle med detta resonemang behöva vara klart den 19 september vilket är snävt. Alternativet är att den ska vara klar till kommunstyrelsens arbetsutskott den 10 oktober.

3. Förslag till **budget** ska upprättas av styrelsen före oktober månads utgång och fastställas av kommunfullmäktige före november månads utgång.

Tidschemat påverkar även sammanträdena med de fackliga representanterna.

Personalkontoret har meddelat att det går att hantera med föreslaget schema.

I förslaget kortas även kallelsetiderna ner vilket påverkar de förtroendevaldas tid för inläsning samt förankringsprocessen inom partierna.

Förslag till beslutsmotivering

För att skapa en effektivare beslutsprocess föreslås kallelsetiderna till kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen kortas ner till **fem** dagar, mötesdagen för dessa möten ändras till **onsdagar** och mötesdagar för kommunstyrelsens arbetsutskott minskas från en och en halv dag till en dag. Kansliet bedömer att detta skapar ett bra arbetsflöde.

Bedömningen av hur de förtroendevaldas förberedelsetid och förankringsprocess påverkas överlämnas till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

1. Tidplan 2018 KSAU KS KF - alternativ planering.docx.pdf
 2. Tjänsteskrivelse.docx.pdf
 3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §256).doc
-

Dnr KSF 2015/180

22 Rapport från Sätoftaskolans lokalförsörjning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Den lämnade informationen om Sätoftaskolans lokalförsörjning läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nu är projektet i en fas då det är dags att besluta om detaljplan och påbörja projektering. Det finns många önskemål om enplanslösning av integritetsskäl (grannar), pedagogiska skäl och säkerhetsskäl. För att Höors Fastighets AB ska kunna påbörja upphandling av konsult för att inleda projektering behövs en beställning från Höors kommun. Förslag på lösning för att kontrollera de ekonomiska aspekterna är att kommunstyrelsen beslutar om maxinvestering. Lämpligen fattas det beslutet i samband med budgeten. Idag beräknas projektet kosta 75 miljoner kronor exklusive moms. Avvikelse ska rapporteras i ett tidigt skede. Kommunstyrelsen är beställare och Höors Fastighets AB är utförare.

Beslutsunderlag

1. Utdrag.doc (Beslut i Kommunfullmäktige 2015-06-17, KF §73 i Höors kommun)
 2. Utdrag.doc (Beslut i Barn- och utbildningsnämnden 2015-04-13, BUN §62 i Höors kommun)
 3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §250).doc
-

Dnr KSF 2014/316

23 Slamprojektet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen om hantering av slamprojektet läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2015-04-13 att VA-GIS-nämnden ska återkomma med en rapport från Nordöstra Skånes projekt rörande gemensam slamhantering senast november 2015.

Sedan beslutet fattades har representanter från Mittskåne Vatten haft ett möte med projektledarna för projektet i augusti 2016. Då pågick en extern utredning som skulle belysa olika problemställningar inom projektet. Enligt uppgift skulle denna utredning färdigställas under 2016. Någon ny information om hur projektet går vidare har inte inkommit till Mittskåne Vatten. När ny information kommer in kommer den att skickas över till Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

1. REV Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-05-22 (2017-05-22 KSAU §206).doc
 2. Tjänsteskrivelse.docx
 3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §245).doc
-

Dnr KSF 2017/214

24 FINSAM - Årsredovisning 2016 med godkänd revision

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Årsredovisningen för Finsam, verksamhetsåret 2016, godkänns.
2. För verksamhetsåret 2016 bevilja ansvarsfrihet för ledamöterna i styrelsen för Samordningsförbundet Eslöv, Höör och Hörby (FINSAM, med org.nr 222000-2915).

Anna Palm (M) anmäler jäv och deltar inte i behandlingen av ärendet.

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Eslöv, Höör och Hörby (org nr 222000-2915) har översänts till Höors kommun. Redovisningen har granskats av revisorerna som tillstyrker ansvarsfrihet för ledamöterna.

Höors kommun är representerad i styrelsen genom Anders Magnhagen (S). Två ägardialogmöten har hållits under året.

Kommunledningskontoret föreslår att ledamöterna i styrelsen beviljas ansvarsfrihet.

Socialnämnden behandlade på sitt möte 2017-06-15 årsredovisning från FINSAM.

Beslutsunderlag

1. Brev till ägarna.pdf
 2. Årsbokslut 2016 med revision.pdf
 3. Fråga om ansvarsfrihet för ledamöterna i Samordningsförbundet Eslöv.pdf
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §229).pdf
 5. 2017-06-15 SN § 126 Finsam.doc
-

Dnr KSF 2016/440

25 Anmälan: Insatser för att utveckla årsredovisningen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Kommunstyrelsen lägger informationen om insatser för att utveckla årsredovisningen och sammanfattningen av väsentlighetsanalysen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Höors kommun har inlett ett arbete för att utveckla årsredovisningen. Ett första steg har varit att göra 2016 års redovisning integrerad genom att tillämpa ramverket "integrerad redovisning". Det gör att redovisningen blivit mer framtidsorienterad, resultat/värden utifrån fler kapital redovisas och resultat på kort, medellång och lång sikt presenteras.

Ett arbete pågår nu inom kommunledningskansliet för att förbättra och effektivisera organisationens arbete och rutiner kring årsredovisningen. För närvarande görs:

- A) En processbeskrivning för budget, delår och årsredovisning
- B) Arbetssätt och checklistor tas fram för att säkra att:
 - 1) Materialet klarspråksgranskas
 - 2) Bilder, text och lay-out förstärker jämställdhet och normkritiskt tänkande
 - 3) Medarbetare som lämnar underlag till redovisningen har god information och förståelse för tidplaner och när olika texter ska tas fram
- C) Tydlig roll- och ansvarsfördelning för vem som gör vad

Kommunstyrelsens arbetsutskott kommer involveras för att säkra att redovisningen fortsatt ger en rättvisande och ändamålsenlig bild av kommunens prestationer.

Notis

Höors integrerade redovisning har fått uppmärksamhet av andra myndigheter och av sekretariatet för integrerad redovisning. Bland annat på ett seminarium den 6 april 2017 som arrangerades av Nätverket för Hållbart Näringsliv (NMC).

Sammanfattning av väsentlighetsanalysen,

Väsentlighetsanalysen har tagits fram efter en workshop på en chefsträff i maj 2017. Den syftar till att på ett strukturerat sätt ta fram händelser som är viktiga att lyfta fram i årsredovisningen. Information som förslås lyftas fram är skolresultaten och satsningar inom BUN, bättre livsmiljö; integration eller trapphusboende, ny hemsida, tillgänglig service för alla och satsning på normkritik, innovation och kompetensutveckling som SN:s utbildningsatsningar och utvecklingsarbete, ekonomiska förutsättningar till exempel

KOMMUNSTYRELSEN

prognos och planerade åtgärder, fossilbränslefritt Höör 2020 till exempel åtgärder för att bli fossilfria, samverkan med andra kommuner, aktiviteter för att höja tryggheten och arbetet med intern kontroll till exempel faktaruta med förbättringar av intern kontroll.

Beslutsunderlag

1. Utveckling av årsredovisningen.pdf
 2. Integrerad redovisning presentation NMC 6 april 2017.pdf
 3. Väsentlighetsanalys för delår 2017 till ksau.pdf
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §228).pdf
-

Dnr KSF 2017/368

26 Anmälan: Ringsjöns vattenråd - igångsättningsbeslut för våtmarksprojektet vid Sätofta Hed

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Den lämnade informationen om ordförandebeslut gällande igångsättning för projektet för Sätofta Hed läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

2013-02-14 beslutade Kommunstyrelsen att Höors kommun kan ställa upp som projektägare i våtmarksprojekt med 100 procent extern finansiering. Se bilaga 3 (KSF 2012/321).

Kommunstyrelsens ordförande har fattat ett delegeringsbeslut som innebär att Höors kommun tar på sig ansvaret som projektägare/verksamhetsutövare samt uppdrar åt Ringsjöns vattenråd att administrera och genomföra steg 1 i våtmarksprojektet på Sätofta hed.

Historik:

2010 och 2015 togs en förstudie för meandring av Höorsån och våtmarksanläggning på Sätofta hed fram. Under 2016-17 har förslaget från 2015 omarbetats till ett projekt i två steg. Steg 1 innebär anläggning av ett våtmarksområde på ca 5 hektar. Denna våtmark kommer att vara belägen på Höors kommuns fastighet Sätofta 8:5. Det finns förslag på ett steg 2 i våtmarksanläggningen och förhoppningen är att kunna genomföra steg 2 inom några års tid.

Kostnaden för anläggningen av våtmarken i steg 1 (bilaga 1, Skiss) beräknas uppgå till 600 tkr. Höors kommun har, via Ringsjöns vattenråd, fått ett positivt förhandsbesked om betalningsviljan (bilaga 2, Förhandsbesked) från Länsstyrelsen. 100 procent kan finansieras av Länsstyrelsen. Alla kostnader betalas ut efter Länsstyrelsens slutbesiktning av våtmarken. Vilken väntas kunna ske under hösten 2017.

I bilaga 1 beskrivs planerad utformning och läge. Anläggningen kommer att genomföras med hjälp av konsult. Förhoppningen är att kunna komma igång i slutet av sommaren och vara klara i höst. Ringsjöns vattenråd erbjuder sig att bistå med administrationen av genomförandet.

Ersättningen från Länsstyrelsen är förknippat med en del villkor, se bilaga 2. Våtmarksområdet skall skötas under åtagandetiden (slätter eller bete, i fem år efter slutbesiktning). Det utgår ersättning för skötsel, se nedan.

Verksamhetsutövaren (Höors kommun) har också ett underhållsansvar enligt 11:17 MB; "Den som äger en vattenanläggning är skyldig att underhålla den så att det inte

KOMMUNSTYRELSEN

uppkommer skada för allmänna eller enskilda intressen genom ändringar i vattenförhållandena.”

Beslutsunderlag

1. 170419 KSAU Våtmark på Sätofta hed.docx
 2. Bilaga_1_Skiss pdf.pdf
 3. Bilaga_2_Förhandsbesked.pdf
 4. Bilaga_3_KSF2012_321.pdf
 5. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §262).doc
-

Dnr KSF 2017/12

27 Redovisning av beslut tagna med stöd av delegering 2017

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Redovisningen av fattade delegeringsbeslut läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt den delegeringsordning som nämnden antagit. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det styrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Vid dagens sammanträde redovisas följande:

Redovisning av Roberth Fribergs delegeringsbeslut för perioden 2017-03-18--2017-05-17 (Delegationsbeslut 2017-03-18--2017-05-17.pdf), KSF 2017/11

Redovisning av Joakim Ilmrud delegeringsbeslut för perioden (inga beslut anmälda), KSF 2017/10

Redovisning av Lars Nilsson delegeringsbeslut för perioden 2017-03-18-2017-05-17 (Delegationsbeslut 2017-03-18-2017-05-17.pdf), KSF 2017/13

Redovisning av Petra Geistrands delegeringsbeslut för perioden 2017-03-18-2017-05-17 (Delegationsbeslut 2017-03-18-2017-05-17.pdf), KSF 2017/182:3

Redovisning av Gunilla Dencker Skog delegeringsbeslut för perioden (inga beslut anmälda), KSF 2017/38

Redovisning av ekonomikontorets delegeringsbeslut för perioden (inga beslut anmälda), KSF 2017/9

Beslutsunderlag

1. Delegationsbeslut 2016-09-12-2016-10-19.pdf
2. Delegationsbeslut 2016-07-01-2016-09-11.pdf
3. Delegationsbeslut 2016-09-01-2016-10-19.pdf
4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §257).doc

Dnr KSF 2017/14

28 Inbjudningar till Kurser och konferenser KS AU/KS

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Susanne Asserfors (S) och Lars-Olof Andersson (C) ska delta i seminarium "Att styra och leda till en räddningstjänst för alla" - med ett jämställdhetsperspektiv. Seminariet avhålls i Kristianstad den 12 september 2017, kl. 08.30 - 16.30. Det utgår ingen anmälningsavgift.
2. Informationen om inkomna inbjudningar till kurser och konferenser läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Inkomna inbjudningar till kurser och konferenser finns i dokumentet "Inskannade inbjudningar till kurser och konferenser."

Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen har rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst och timersättning vid deltagande i kurser och konferenser som kommunstyrelsen uppdragit dem att delta i. Detta gäller inte Stefan Lissmark (S) och Anna Palm (M) då de har fast arvode. Höors kommun betalar då även resekostnader till och från kursen/konferensen, eventuella boendekostnader samt anmälningsavgifter. I beslutet redovisas vem som ska delta, vilken kurs/konferens det rör sig om, vem som arrangerar kursen/konferensen, när den äger rum, om det är heldag eller halvdag samt anmälningsavgiften.

Beslutsunderlag

1. INSCANNADE INBJUDNINGAR TILL KURSER OCH KONFERENSER KS AU I JUNI OCH KS I AUGUSTI.pdf
 2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §258).doc
-

KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2017/304

29 Anmälningar till KS au i juni och KS i augusti 2017

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälningarna läggs till handlingar.

Ärendebeskrivning

Inkomna protokoll och skrivelser anmäls:

- 1-2. Alcontrol Laboratories, Årsrapport Helgeå 2016 + missiv (Helgeån 2016 inkl bilagor.pdf + Missiv, årsrapport Helgeån 2016.pdf) KSF 2017/309
3. HFAB, styrelseprotokoll 2017-04-19 (<!-- 8. File -->HFAB 170419.pdf) KSF 2017/101:3
4. HFAB, Protokoll från årsstämma 2017 (HFAB 170517 årsstämma.pdf) KSF 2017/101:4
5. Kommundirektörens Nyhetsbrev maj 2017 (kommundirektörens nyhetsbrev.pdf) KSF 2017/304
6. Barn- och utbildningsnämnden, 2017-05-08, § 85 gällande statsbidrag för lovskola (Barn- och utbildningsnämnden 2017-05-08 (2017-05-08 BUN §85).doc, KSF 2017/304.
7. Länsstyrelsen i Beslut om utvidgning av tillstånd till kameraövervakning, Spotscale AB (T20170505_LSTE_211-2609-17.pdf). Det noteras att Höors kommun haft tillfälle att yttra sig men inte hunnit göra detta inom svarstiden.
8. MalmöLundregionen, minnesanteckningar från styrelsemöte 2017-05-09 (MalmöLundregionen minnesanteckningar styrelsemöte 9 maj 2017.pdf) KSF 2017) KSF 2017/67:2
9. Länsstyrelsen i Östergötland - utvidgning av tillstånd Spotscale AB (T20170505_LSTE_211-2609-17.pdf) KSF 2017/209:2Tillstånd till kameraövervakning med drönare, Norconsult AB (T_170523_LSTO_38051-2016.pdf). Det noteras att Höors kommun inte ombetts yttra sig i ärendet. KSF 2017/322:1
- 10-11. Kommunalförbundsstyrelsen i Beslut om utvidgning av tillstånd Spotscale AB (T170519_LSTAB_4019_2017.pdf) KSF 2017/276:4
12. Stefan Lissmark, rapport från träff med riksdagsmän i Sthlm (Rapport från träff med riksdagsmän i Sthlm maj 2017.docx) KSF 2017/304
13. Stefan Lissmark, rapport från träff med riksdagsmän i Sthlm (Rapport från träff med riksdagsmän i Sthlm maj 2017.docx) KSF 2017/304
- 14-15. Skrivelse till kommundirektör och Miljö- och byggnadsnämnden - Klagomål ang. bygglovsärende 2010/BL386 , **PUL-skyddad**

KOMMUNSTYRELSEN

- 16-24. Rönneå kommittén, Kallelse och bilagor till årsstämma. KSF 2017/9
25. Länsstyrelsen i Västerbottens län, Beslut i ärende - Kameraövervakning med drönare, Sveriges Lantbruksuniversitet (211-2604-2017) KSF 2017/216:6
- 26-27. Socialnämnden, 2017-05-18, § 106 - Förfrågningsunderlag för blockhyrning av särskilda boendeplatser (2017-05-18 SN § 106 förfrågningsunderlag.doc + Förfrågningsunderlag.pdf) KSF 2017/327:1
28. Länsstyrelsen i Jönköpings län, Beslut, kameraövervakning med drönare, Skogsstyrelsen i Jönköping (20170512123439509.pdf) KSF 2017/137:2
29. Länsstyrelsen i Västra Götaland, Beslut, kameraövervakning med drönare, Norconsult AB (T_170523_LSTO_38051-2016.pdf) KSF 2017/322:1
30. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-06-19 (2017-06-19 KSAU §259).doc
32. Kommunstyrelsens arbetsutskott, protokoll 2017-06-19 (protokoll.doc) KSF 2016/576:18
-

Dnr KSF 2017/8

30 Rapport från kurser och konferenser 2017

Ärendebeskrivning

Inga rapporter har lämnats in till kommunkansliet.
