

KOMMUNSTYRELSEN

Plats och tid

Mejeriet 4
Måndagen den 13 februari 2017 kl 13:15 – ca 18.30

Kallade ledamöter

Stefan Lissmark (S), Ordförande
Anna Palm (M), 1:e vice ordförande
Fredrik Hanell (MP), 2:e vice ordförande
Susanne Asserfors (S)
Annagreta Reinholdz (S)
Maria Truedsson (MP)
Christer Olsson (M)
Lars-Olof Andersson (C)
Erik Mårtensson (KD)
Jörgen Ekman (L)
Helena Ohlson (SD)
Stefan Liljenberg (SD)
Rolf Streijffert (SD)

För kännedom

Anders Magnhagen (S)
Maria Boström-Lambrén (S)
Kenneth Kallin (MP)
Elin Hyltén Cavallius (MP)
Olle Krabbe (V)
Lars-Håkan Persson (M)
Camilla Källström (M)
Johan Svahnberg (M)
Arne Gustavsson (C)
Marianne Lundgren (L)
Lars Andersson (SD)
Ismo Pääkkönen (SD)
Jacob Engnell (SD)

Övriga kallade

Michael Andersson, Kommundirektör
Gunilla Dencker Skog, Kanslichef
Kristina Forslund, VD, Höors Fastighets AB
Lars Anebreid, tf VD, Höors Fastighets AB
Rolf Carlsson, Samhällsbyggnadschef
Karin Kallioniemi, Samhällsplanerare/Kommunarkitekt
Lars Frostemark, Mark- och fastighetsstrateg
Anneli Andersson, Planarkitekt, Plan- och GIS,
Samhällsbyggnadssektorn
Lars-Johan Rosvall, Finanschef, KLK
Peter Wollin, Utvecklingschef, KLK

Stefan Lissmark
Ordförande

KOMMUNSTYRELSEN

Föredragningslista

	Ärende/Föredragande	Tid	Dnr
1	Upprop <i>kanslichef</i>		
2	Val av justerande och godkännande av föredragningslistan	kl. 13.15	KSF 2016/409
3	Återrapportering från HFAB angående Norra Rörums skola <i>Kristina Forslund/Lars Anebreid*</i>	kl. 13.20 - 14.05 - ca 45 min	KSF 2016/568
4	Lokalbehov för barn- och utbildnings- och socialsektor <i>Rolf Carlsson, Karin Kallioniemi*</i>	ca 14.05 - 14.25 - ca 20 min	KSF 2017/43
5	Informationsärende: Balans i uppdrag inom detaljplanering och resurser vid Samhällsbyggnadssektorn <i>Rolf Carlsson</i>	ca 14.25 - 14.30 - 5 min	KSF 2016/651
6	Redovisning av delegeringsbeslut: Förvärv av fastigheter utbudna till försäljning <i>Lars Frostemark*</i>	ca 14.30 - 14.40 - 10 min	KSF 2017/56
7	Godkännande av arrendeavtal - Höör Ekeröd 5:1 och MERAB <i>Lars Frostemark</i>	ca 14.40 - 14.45 - 5 min	KSF 2016/661
8	Försäljning av exploateringsfastigheter på Åkersbergsområdet - Lilys väg (Bossonområdet) <i>Lars Frostemark</i>	ca 14.45 - 14.50 - 5 min	KSF 2016/662
9	Ansökan om rivningslov för Silon	ca 14.50 - 14.55 - 5 min	KSF 2014/88
10	Detaljplan (Kvarnbäck), Rosmarinen 4-7, redovisning av samrådsredogörelse <i>Anneli Andersson*</i>	ca 14.55 - 15.15 - 20 min	KSF 2016/423
11	Godkännande av detaljplan för samråd, Sätofta 18:54 m fl fastigheter "ny förskola vid Sätoftaskolan" i Höör. <i>Anneli Andersson*</i>	ca 15.15 - 15.35 - 20 min	KSF 2015/393
12	Val av Höörsambassadör för år 2016 (ärendet	ca 15.35	KSF 2017/21

KOMMUNSTYRELSEN

	Ärende/Föredragande	Tid	Dnr
	sekretessbeläggs fram tills Guldfesten) <i>Peter Wollin*</i>	- 15.50 - 15 min	
13	MittSkåne Vatten - införande av egen balansräkningsenhet <i>Lars-Johan Rosvall*</i>	ca 15.50 - 16.10 - 20 min	KSF 2016/665
14	Anhållan om extra anslag 2017 till Överförmyndarverksamheten <i>Lars-Johan Rosvall</i>	ca 16.10 - 16.15 - 5 min	KSF 2016/424
15	Överförmyndaren, ansökan om ett extra arvode, verksamhetsåren 2017 och 2018 <i>Lars-Johan Rosvall</i>	ca 16.15 - 16.20 - 5 min	KSF 2017/72
16	Ansökan om planbesked, Höör Bosjökloster 1:714 <i>Karin Kallioniemi</i>	Ca 16.20 - 16.30 - 10 min	KSF 2016/614
17	Planuppdrag för upphävande av del av detaljplan (vid Västernäs) <i>Karin Kallioniemi</i>	ca 16.30 - 16.40 - 10 min	KSF 2017/2
18	Antagande av Strukturplan för MalmöLundregionen <i>Karin Kallioniemi</i>	ca 16.40 - 16.50 - 10 min	KSF 2015/466
19	Delegeringsärende - Upphävande av strandskydd för kvarteret Malakiten <i>Karin Kallioniemi</i>	ca 16.50 - 17.00 - 10 min	KSF 2016/660
20	Inbjudan till samtal 2 med nationella samordnaren för den sociala barn- och ungdomsvården <i>Michael Andersson</i>	2 min	KSF 2015/178
21	Handlingsplan - Barn och unga <i>Christina H Jönsson och Cecilia Palmqvist</i>	ca 17.00 - 17.10 - 10 min	KSF 2016/359
22	Ändring av detaljplan för Eskil 9 m fl fastigheter - godkännande för samråd <i>Yvonne Hagström</i>	ca 17.10 - 17.15 - 5 min	KSF 2016/459
23	Förslag till gemensam dagvattenpolicy för Höors kommun	ca 17.15	KSF 2015/251

KOMMUNSTYRELSEN

	Ärende/Föredragande	Tid	Dnr
	<i>Lovisa Larsson</i>	- 17.25 - 10 min	
24	Firmateknare för Höors kommun 2017 <i>Linda Andersson</i>	ca 17.25 - 17.30 - 5 min	KSF 2017/74
25	Informationsärende: driftsbudget 2017 för Kultur- och fritidsnämndens verksamhet (Höors Bad och Sportcentrum) <i>Linda Andersson</i>	ca kl. 17.30 - 17.35 - 5 min	KSF 2016/318
26	Äskande från personalkontoret <i>Camilla Lindhe/Anna Landén</i>	ca 17.35 - 17.40 - 5 min	KSF 2017/26
27	Revidering av arvodesbestämmelser för förtroendevalda 2016 <i>Gunilla Dencker Skog</i>	ca 17.40 - 17.45 - 5 min	KSF 2016/184
28	Allmänna lokala ordningsstadgan <i>Gunilla Dencker Skog</i>	Ca 17.45 – 18.00 – 15 min	KSF 2016/164
29	Rutin/blankett för redovisning av partistöd <i>Gunilla Dencker Skog</i>	ca 18.00 - 5 min	KSF 2017/36
30	Rapport från kurser och konferenser 2017	ca 18.05 - 5 min	KSF 2017/8
31	Inbjudningar till Kurser och konferenser KS AU/KS	ca 18.10 - 5 min	KSF 2017/14
32	Anmälningar till KS au i januari och KS i februari 2017	ca 18.15 - 5 min	KSF 2016/653
33	Redovisning av beslut tagna med stöd av delegering 2017	18.20 - 5 min	KSF 2017/12

1 Upprop

Ärendebeskrivning

Efter upprop enligt förteckning över ledamöter och ersättare konstateras att samtliga beslutande ledamöter är närvarande utom . Ordföranden konstaterar att det är 13 beslutande ledamöter närvarande.

Dnr KSF 2016/409

2 Val av justerande och godkännande av föredragningslistan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Annagreta Reinholdz (S) och Rolf Streijffert (SD) utses att justera dagens protokoll.
2. Dagens protokoll justeras på kommunkansliet 2017-02-15, kl. 16:00.

Ärendebeskrivning

Annagreta Reinholdz (S) och Rolf Streijffert (SD) står på tur att justera enligt upprättat justeringsschema.

Som huvudregel sker justering torsdagen efter mötet kl 16:30 på kommunkansliet. Datum och tid är preliminära och fastställs på mötet.

Vid förhinder ska den föreslagna justeraren själv finna ersättare, i första hand inom det egna partiet och i andra hand inom partiets "blockkonstellation". I sista hand ska den föreslagne justeraren med förhinder vända sig till kommunkansliet.

Beslutsunderlag

Justeringsfall och justeringsperson KS 2017.pdf

Dnr KSF 2016/568

3 Återrapportering från HFAB angående Norra Rörums skola

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Höors Fastighets AB (HFAB), kommundirektören och barn- och utbildningsnämnden får i uppdrag att ta fram ett förslag till förskola och pedagogisk omsorg för 50 barn i Norra Rörum. Förslaget ska utgå från den förstudie som HFAB presenterat vid dagens möte. En första återrapportering ska ske vid kommunstyrelsen i april 2017.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 22 november att ge Höors Fastighets AB i uppdrag att ta fram ett finansieringsalternativ och lösningsförslag för Norra Rörum innefattande förskola och fritids för 50 barn. Uppdraget skulle redovisas i januari 2017.

Höors Fastighets AB:s tf. VD Lars Anebreid har bjudits in till kommunstyrelsen för att presentera bolagets förslag.

Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2016-11-22 (2016-11-22 KSAU §367).doc
 2. Protokollsbilaga - Forskolor 2017 - planering 2016-11-22 (1).pdf
 3. N Rörum KSAU 20170130.pptx (VD:ns bildspel).
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §13).doc
-

Dnr KSF 2017/43

4 Lokalbehov för barn- och utbildnings- och socialsektor

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Tidsplan för lokalförsörjning godkänns.

Ärendebeskrivning

Gruppen för strategisk lokalförsörjning har av kommundirektören fått i uppdrag att göra en översyn av lokalbehovet för barn- och utbildningssektorn och socialsektor. Gruppen består av: Lars Frostemark, Karin Kallioniemi, Rolf Carlsson och Michael Andersson.

Gruppen har nu analyserat förvaltningarnas framtida lokalbehov och sammanställt en tidsplan för när de olika behoven behöver mötas, lämnat en översikt av behovet, tidsplan för lokalförsörjning.

Vid ärendets behandling i kommunstyrelsens arbetsutskott ska behovet av detaljplanering diskuteras och beslutas.

Förvaltningen har nu identifierat behoven och ska nu arbeta med att ta fram förslag på platser för byggnation. Först efter att dessa förslag godkänts av kommunstyrelsen kan planuppdrag ges och projektering planeras.

Beslutsunderlag

1. Tidslinje Lokalförsörjning.pdf
 2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §33).doc
-

Dnr KSF 2016/651

5 Informationsärende: Balans i uppdrag inom detaljplanering och resurser vid Samhällsbyggnadssektorn

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Planenheten får utöka bemanningen med en planarkitekt. Beslutet ska finansieras inom befintlig budgetram.

Ärendebeskrivning

Under 2016 har det varit en stor ökning i antal detaljplaneuppdrag både de internt initierade och de externt initierade detaljplanerna. Efterfrågan på tomtmark har ökat, både inom bostadsbyggande och verksamhetsområde. En del av dessa detaljplaner är av hög komplexitet. I slutet av 2015 gjordes bedömningen att vi inte skulle få någon ökad mängd uppdrag, snarare att mängden planuppdrag fortsatt skulle vara relativt låg. Mot bakgrund av detta lämnades en personalresurs över till Planerings- och utvecklingsenheten som hade brist på personal.

För att lösa; dels de aktuella- samt kommande uppdrag, dels arbetet med digitalisering av detaljplanebestämmelserna (för att öka tillgängligheten mot allmänheten), bedömer vi att det finns ett behov av att ta in en personalresurs 2017; och med det finns en risk att den personalresursen inte ryms fullt ut inom den befintliga budgetramen.

Tekniska nämnden beslöt 2016-12-07, § 102 att informera kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

1. 2016-12-07 TN § 102 resurs detaljplanering.doc
 2. Ärendelogg DP sept 2016.pdf
 3. Kommunfullmäktige 2016-12-21 (2016-12-21 KF §156).doc
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §34).doc
-

Dnr KSF 2017/56

6 Redovisning av delegeringsbeslut: Förvärv av fastigheter utbudna till försäljning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Redovisningen av fattade delegeringsbeslut läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ett antal fastigheter, en inom planområde för "Verksamhetsområde Syd" och fem belägna direkt söder om nämnda område, är utbudna till försäljning. Fastigheterna är markerade med rött på bilagd karta. Fastighetsbeteckningarna är Höorsgård 6, Sätöfta 9:20, 4:12-14 samt Höorsgård 18.

Fastigheterna utbuds i två "paket". Dels Höorsgård 6 som en försäljning, dels övriga tillsammans. Det finns givetvis möjlighet att förvärva samtliga.

Bedömningen vid beredning av ärendet är att Höorsgård 6 är intressant för kommunen att förvärva. Fastigheten som har en yta på 18 774 kvm är planlagd för industri och fullt möjlig för ändamålet. Den kan mycket väl användas som alternativ etableringsyta för antingen återvinningscentralen eller Gatuförrådet som ett steg i riktningen att omvandla det centrala industriområdet till bostäder. Marknadsvärdet är av Värderingsinstitutet i Skåne AB bedömt till 1,7 miljoner kronor, vilket får anses som en skälig prisindikation.

Övriga fastigheter, belägna söder om/utanför planlagd mark, bedöms utifrån nuvarande planeringsförutsättningar vara av mindre intresse. Både i gällande översiktsplan (2002) och i arbetet med ny översiktsplan är tanken att tätorten även fortsättningsvis ska sluta direkt söder om markvägen som går in till Bäckagården (se bifogat utdrag ur förslag till ny översiktsplan). Norr om markvägen är marken planlagd för verksamheter och natur. Söder om vägen är marken inte detaljplanerad. Här är avsikten både i gällande översiktsplan och i arbetet med ny översiktsplan att marken ska utvecklas för natur, vattenvård och friluftsliv kopplat till Höorsån och Sätöfta Hed. Om dessa fastigheter ska förvärfas bör kommunens värdering utgå från att nuvarande användning, jordbruk/natur, ska fortsätta.

(Samtliga värderingsutlåtande bifogas, (4 st), förutom ovan nämnda kartor.) Det kommer att bli en auktion i veckan. Kommunstyrelsens ordförande får enligt gällande delegeringsordning fatta beslut i brådskande ärenden men önskar kommunstyrelsens arbetsutskotts inställning i frågan.

Beslutsunderlag

1. Till KS Fastighetsköp Malmgren .docx
 2. Värderingsutlåtande.pdf
 3. Markanvändning ÖP.pdf
 4. Bil FastighetsköpMalmgren.pdf
 5. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §42).doc
-

Dnr KSF 2016/661

7 Godkännande av arrendeavtal - Höör Ekeröd 5:1 och MERAB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Arrendeavtal mellan Mellanskånes Renhållnings AB och Höörs kommun avseende del av fastighet Höör Ekeröd 5:1 godkänns.

Ärendebeskrivning

Höörs kommun har tecknat ett arrendeavtal med Mellanskånes Renhållnings AB. Arrendet omfattar del av fastigheten Höör Ekeröd 5:1. Mellanskånes Renhållnings AB har arrenderat fastigheten sedan 1997 och det är nu fråga om uppsägning av det gamla avtalet och tecknande av ett nytt avtal som ersätter det gamla. Avtalet har undertecknats den 15 december 2016 och kommunstyrelsens godkännande av avtalet är en förutsättning för avtalets giltighet.

Beslutsunderlag

1. Avtal om lägenhetsarrande.pdf
 2. Uppsägning av avtal.pdf
 3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §20).doc
-

KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2016/662

8 Försäljning av exploateringsfastigheter på Åkersbergsområdet - Lilys väg (Bossonområdet)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Höors kommun ska sälja fastigheterna Trattkantarellen 1, Toppmurklan 1 och Blåmusseronen 3 till Höors Fastighet AB.
2. Förvaltningen ska inleda förhandlingar med HFAB i syfte att uppföra hyresrätter på fastigheterna.

Ärendebeskrivning

Kommunen har tecknat bilagt avtal, "Tilläggsavtal till Exploateringsavtal för Åkersberg.....", med företrädare för Exploateringsaktiebolaget Tomtteamet i Höör och Åkersbergs Exploaterings AB, som bland annat innefattar köp av fastigheterna Trattkantarellen 1, Toppmurklan 1 och Blåmusseronen 3, rödmarkerade på bifogad karta.

Avsikten med förvärvet är att genom försäljning överlåta fastigheterna till Höors Fastighets AB med uppdrag åt bolaget att uppföra bostäder, med i första hand upplåtelseformen hyresrätter.

Mark- och fastighetsstrategen anser att det behövs mer tid för förvaltningen att föreslå en bra strategi för fastigheterna. Han har dock i beslutsbilaga 5 gjort en illustration på hur en tänkbar användning kan se ut.

Beslutsunderlag

1. Exploateringsavtal Åkersberg 1.94o95.pdf
 2. Avtal Tomtteamet Bosson.docx
 3. Karta Trattk m fl (2).pdf
 4. Särskilt tekniskt PM 20161206.docx
 5. Illustration.pdf
 6. Förslag från Höors Fastighets AB ordförande
 7. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §21).doc
-

Dnr KSF 2014/88

9 Ansökan om rivningslov för Silon

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Höors kommun ansöker om rivningslov för Silon.
2. Rivning ska verkställas så snart rivningslov beviljats.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har beslutat att Höors kommun ska ansöka om rivningslov för Silon.

Beslutsunderlag

1. Kommunfullmäktige 2016-12-21 (2016-12-21 KF §154).doc
 2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §22).doc
-

Dnr KSF 2016/423

10 Detaljplan (Kvarnbäck), Rosmarinen 4-7, redovisning av samrådsredogörelse

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Förslaget på ny detaljplan avslås och detaljplanarbetet ska avslutas utan åtgärd.

Ärendebeskrivning

Enligt Kommunstyrelsens beslut 2016-10-10 § 192 har detaljplanen för Rosmarinen 4-7, (del av Kvarnbäck etapp 1) i Höör varit föremål för samråd under tiden 2016-10-17 – 2016-10-31. Underrättelse med information om detaljplanen samt länk till kommunens hemsida www.hoor.se har skickats ut till berörda sakägare, myndigheter, ledningsdragande företag som därmed beretts tillfälle att ta del av planhandlingarna och möjlighet att yttra sig över dem. Samrådshandlingen har under samrådstiden varit uppsatt i kommunhusets foajé och funnits på kommunens hemsida (www.hoor.se). Samrådsmöte har hållits i kommunhuset den 25 oktober. Minnesanteckningar har lagts ut på Höors kommuns hemsida www.hoor.se och bifogas denna sammanställning.

15 st. yttranden inkom under samrådet från grannar varav 1 är en samlad protestlista med 51 underskrifter. 8 st. skrivelser inkom från statliga myndigheter, företag och från Mittskåne Vatten. Samrådsredogörelsen är en sammanställning av yttrandena.

Exploatören har tittat på en alternativ lokalisering på grund av de omfattande protesterna mot den föreslagna bebyggelsen.

Beslutsunderlag

1. Samrådsredogörelse med bilagor 1_3_Detaljplan Rosmarinen 4_7 Kvarnbäck_Ksau 20170130.pdf
2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §15).doc

Dnr KSF 2015/393

11 Godkännande av detaljplan för samråd, Sätofta 18:54 m fl fastigheter ”ny förskola vid Sätoftaskolan” i Höör.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna detaljplanen för Sätoftaskolans förskola m.m., Sätofta 18:54 m.fl., för samråd.
2. Plankostnader ska ingå i samband med att Höørs fastighets AB köper marken som ska tillföras skolfastigheten.

Ärendebeskrivning

Ett samrådsförslag till detaljplan har tagits fram som utformats efter planuppdrag 2015-11-09 § 236 och enligt planprogrammet som ställdes ut för samråd sommaren 2016. Ett dialogmöte har hållits om innehållet i planprogrammet den 15 juni i Sätoftaskolans matsal då den planerade förskolans läge i 1 och 2 plan visades i terrängen och enkäter delades ut. Svaren på enkäterna biläggs ärendet liksom en skrivelse från förskolechef och rektor på Sätoftaskolan. Skriftliga inkomna synpunkter redovisas i samrådsredogörelse över planprogrammet.

Syftet är att utveckla Sätofta skolområde med en ny förskola i 8 avdelningar för 160 barn samt för övrig byggnation enligt barn- och utbildningsnämndens specificerade behov. Planarbetet bedrivs med utökat planförfarande varav planprogrammet inledningsvis beskrev mål och utgångspunkter och olika alternativ. Utöver förskolan i 8 avdelningar har barn- och utbildningsnämnden beslutat, den 13 april 2015, att det behövs fler klassrum för skolverksamhet, lokaler för särskolan, kök dimensionerat för att leverera mat till all verksamhet inom Sätoftaområdet, matsal anpassad med hänsyn till arbetsmiljö och trivsel, musiksals i ordinarie lokaler, anpassning av idrottshall samt omklädningsrum och förråd, arbetsrum för personal samt ett skolbibliotek eventuell integrerat med folkbibliotek.

Utvidgningen av skolområdet stämmer med plan för Ringsjöbandet, som är en del av översiktsplanen, där utvidgningen av skolområdet samt området väster om, kommunägd mark, Bosjökloster 1:270, ingår som utvecklingsområde. Utvidgningen stämmer även med Översiktsplanen 2002. För Sätoftaskolans första del gäller detaljplan från 1992-03-27 och detaljplan för högstadiesdelen är från 2004-10-28 där också idrottsplanen nordväst om ingår. I detaljplanen ingår kommunägd mark Sätofta 18:53 och en mindre del av Bosjökloster 1:270 samt Sätofta 18:10. HFAB äger den befintliga skolfastigheten, Sätofta 18:54.

En ny tillfart till förskolan och framtida byggnation inom utvecklingsområdet kommer behövas och planeras enligt trafikutredning väster om stenladan intill Nybyvägen. Gatan byggs ut fram till förskolans parkeringsplats med vändslinga som ska användas av

KOMMUNSTYRELSEN

föräldrar vid hämtning och lämning. Därefter avslutas utbyggnaden av gatan i en första etapp, tills behov finns att bygga ut den vidare till fastigheten i nordväst, Bosjökloster 1:270. I det skede gatan byggs vidare kommer parkeringen till förskolan att flyttas. Avsikten är att barn och föräldrar ska kunna ta sig från parkeringen utan att korsa bilvägen. Även den östra befintliga tillfartsgatan och parkeringen kommer behöva byggas ut och förändras för att möjliggöra tillräckliga parkeringar och transporter, bland annat behövs en vändplats för lastbilar intill det nya köket.

Stenladan föreslås för skolverksamhet, förskoleverksamhet, samlingsal och bostad i avsikt att möjliggöra flexibel användning. Synpunkter framförda vid dialogmötet, enkäter och skrivelse från förskolechef och rektor och samtliga pedagoger är att den nya förskolan ska uppföras i 1 plan. Detaljplaneförslaget möjliggör även att 2-plan kan byggas i en större del av det område som bildar förskoletomt om behov skulle finnas i framtiden. Dock undantas ett område intill vårdhemmet i öster där det enbart tillåts 1-plan i avsikt att hålla respektavstånd till angränsande bostad/vård.

Allmän platsmark kommer att behövas och anges i planen i form av natur med dagvattendamm, gata, parkering och gång- cykelväg. Gång- cykelvägen knyter samman hela skolområdet och intill gångcykelvägen föreslås parkeringshus för cyklar och mopeder inom "kryssmark" som betecknar mark där förråd får förläggas men inte uppförande av själva huvudbyggnaden. Gällande detaljplaner anger enskilt huvudmannaskap. Förslaget är att ändra till kommunalt huvudmannaskap för den allmänna platsmarken då den avses vara, och är till nytta, för mer än själva skolan.

Beslutsunderlag

1. 1_Plankarta med planbestämmelser 20170213.pdf
2. 2_Illustrationskarta 20170213.pdf
3. 3_Plan- och genomförandebeskrivning 20170213_L.pdf
4. 4_Grundkarta 20170117.pdf
5. 5_Samrådsredogörelse, inkomna skrivelser angående planprogrammet_Utkast a.pdf
6. 6_Planprogram_20160607.pdf
7. 7_Svar på enkätfrågor från workshop vid dialogmötet 2016_06_15.pdf
8. 8_Kommentarer angående den blivande förskolebyggnadens utformning på Sätöftaområdet_2016_11_01_förskolechef o rektor.pdf
9. Tjänsteskrivelse_Ksau_2017-01-30 Godkännande för samråd.pdf
10. 10_Översiktlig Miljöteknisk markundersökning och Geoteknik 20161222.pdf
11. 11_160607_Trafikutredning Sätöfta Campus.pdf
12. 12_Rapport_Naturvärdesbedömning_20160425.pdf
13. 13_Rapport_Översiktlig MUR med bilagor 2016-10-21.pdf
14. 14_Rapport:Översiktlig ProjPM Geoteknik 2016-10-21.pdf
15. 15_Trafikutredning Tyrens 2016-06-07.pdf
16. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §16).doc

Dnr KSF 2017/21

12 Val av Hörsambassadör för år 2016 (ärendet sekretessbeläggs fram tills Guldfesten)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Beslutsunderlag

1. Val av Hörsambassadör för år 2016.docx
 2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §19).doc
-

Dnr KSF 2016/665

13 MittSkåne Vatten - införande av egen balansräkningsenhet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Kommundirektören ges i uppdrag att bereda ärendet och presentera förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott i april 2017 och för att träda i kraft 2018-01-01.

Ärendebeskrivning

Under de senaste åren i samband med budgetprocessen har frågan om att tillskapa en balansräkningsenhet för MittSkåne Vatten varit aktuell. Detta innebär i korthet att MittSkåne Vatten ansvarar för en egen resultaträkning men även balansräkning. Det är av största vikt att en särskiljning av avgiftskollektivets kostnader och intäkter samt tillgångar och skulder görs från skattekollektivets dito, d.v.s. att de är hänförliga till rätt kollektiv. En lösning på detta är ovanstående. Frågan är även aktuell med anledning av att pågående och framtida investeringar är omfattande med miljontals kronor i utgifter.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §34).doc

Dnr KSF 2016/424

14 Anhållan om extra anslag 2017 till Överförmyndarverksamheten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Kommunstyrelsen godkänner att 500 000 kr av kommunstyrelsens budget, ansvar 125, verksamhet 1305 Förmyndarverksamhet, utbetalas till Överförmyndaren med 1/12 per månad för täckande av kostnad för extra handläggare.

Ärendebeskrivning

I budgeten för 2017 har kommunfullmäktige tillskjutit kommunstyrelsen ytterligare 900 000 kr för överförmyndarverksamheten, ansvar 125, verksamhet 1305 Förmyndarverksamhet. Överförmyndaren har begärt att få 500 000 kr utbetalt för täckande av kostnad för extra handläggare på grund av ökad ärendemängd.

Beslutsunderlag

1. Anhållan om extra anslag 2017.pdf
 2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §44).doc
-

Dnr KSF 2017/72

15 Överförmyndaren, ansökan om ett extra arvode, verksamhetsåren 2017 och 2018

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Kommunstyrelsen godkänner att 44 800 kr av kommunstyrelsens budget, ansvar 125, verksamhet 1305 Förmyndarverksamhet, utbetalas till Överförmyndaren med 1/12 per månad i extra arvode.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har i budgeten för 2017 tillskjutit Kommunstyrelsen 900 000 kr för överförmyndarverksamheten, ansvar 125, verksamhet 1305 Förmyndarverksamhet. Överförmyndaren har begärt att få ett basbelopp i extra arvode på grund av den ökade ärendemängden och medföljande ökade arbetsbörda.

Beslutsunderlag

1. Överförmyndaren, ansökan om ett extra arvode, verksamhetsåren 2017 och 2018.pdf
 2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §45).doc
-

Dnr KSF 2016/614

16 Ansökan om planbesked, Höör Bosjökloster 1:714

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Positivt planbesked lämnas för bostäder på fastigheten Bosjökloster 1:714.
2. Genomförande av planförslaget kan inte antas medföra betydande miljöpåverkan.
3. Planarbetet ska ske med standardförfarande.
4. Planbeskedet gäller i två år från beslutsdatum.
5. Planarbetet ska initieras av fastighetsägaren för att teckna plankostnadsavtal.
6. Planarbetet bedöms kunna avslutas under 2018, förutsatt att plankostnadsavtal tecknas inom 3 månader från detta beslut.

Ärendebeskrivning

Den nya fastighetsägaren önskar uppföra 6-9 villor i 1-1,5 plan på fastigheten Bosjökloster 1:714. Fastigheten ligger i direkt anslutning till villabebyggelsen på Lars Ols väg och gränsar till Nybyvägen i söder. I öster finns en äldre bostadsfastighet.

Fastigheten är 8725 m² och består av gårdsbyggnader till ett lantbruk samt öppen gräsmark. Avsikten är att riva befintlig bebyggelse inklusive en bostad. Marken sluttar markant åt sydost.

Förslag till beslutsmotivering

Fastigheten är inte uttryckligen utpekad som utbyggnadsområde i översiktsplanen, men ingår i område markerat som *Befintlig tätbebyggelse*. För sådana områden säger översiktsplanen att kompletteringar till befintlig miljö kan prövas när frågor uppstår. Fastigheten är belägen i östra delen av Ringsjöbandet, där kommunen har bedömt att det är lämpligt med bostadsutbyggnad. Planförslaget bedöms vara förenligt med översiktsplanen.

Fastigheten ligger i ett attraktivt område och en mindre komplettering av bebyggelsen kan bli ett positivt tillskott till bostadsbeståndet. Kommunförvaltningen bedömer dock att höjdskillnaderna gör det svårt att bygga 6-9 villor på stycketomter som ansökan anger. En exploatering med radhus eller liknande som placeras på den befintliga platån bedöms ge ett bättre utnyttjande av fastigheten. Då minskas behovet av schaktning och det bedöms vara möjligt att komma upp i det antal bostäder som ansökan gäller. Om fastigheten i stället ska exploateras med stycketomter krävs omfattande schaktning och mark går åt till att ta upp höjdskillnader. Det medför ett mindre antal bostäder och större ingrepp i miljön.

En förprojektering avseende höjdsättning och markanläggning behöver genomföras som ett första led i planarbetet, och på så vis klargöra förutsättningarna för att exploatera

KOMMUNSTYRELSEN

tomten.

Beslutsunderlag

1. tjänsteskrivelse planuppdrag Västernäs.pdf
 2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §11).doc
-

Dnr KSF 2017/2

17 Planuppdrag för upphävande av del av detaljplan (vid Västernäs)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Meddela planuppdrag för upphävande av del av stadsplan för västra delen av Höors köping.
2. Planarbetet kan ske med standardförfarande.
3. Planarbetet bedöms inte medföra någon betydande miljöpåverkan.
4. Planarbetet bekostas genom kommunens rambudget för detaljplanering.

Ärendebeskrivning

Trafikverket har meddelat väghållare Tjuvaröd GA:1 SMF, att del 1 av väg 22410 inte är berättigad till statsbidrag eftersom vägen ligger inom kommunalt väghållningsområde. Berörd vägdel sträcker sig från Höorsån i sydväst fram till Ekenäsvägen som är kommunal gata.

Genom ändring av plan så att vägsträckningen hamnar utanför planlagt område torde vägföreningen, enligt Trafikverkets regelverk, vara berättigade till bidrag och risken för att vägsträckan ska bli ett kommunalt ansvar undanröjs.

Förslag till beslutsmotivering

I dagsläget bedöms det rimligaste vara att upphäva den gällande stadsplanen i den del som den berör aktuell vägsträcka, och att låta resten av planen fortsätta gälla.

Beslutsunderlag

1. tjänsteskrivelse planuppdrag Västernäs.pdf
 2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §12).doc
-

Dnr KSF 2015/466

18 Antagande av Strukturplan för MalmöLundregionen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Strukturplan för Malmö/Lundregionen antas.

Ärendebeskrivning

Kommunerna i MalmöLundregionen har tagit fram en gemensam strukturplan. Den är ett verktyg genom målbild, strategier, ställningstaganden och kartor för att gemensamt ta tag i regionens utmaningar och stärka en fortsatt positiv utveckling. Strukturplanen ska utgöra ett underlag för kommunernas översiktliga planering, men även i dialogen med nationella och regionala aktörer. Strukturplanen har tagits fram i en gemensam process och var på remiss under sommaren 2016. Under hösten har den bearbetats utifrån synpunkter som kom in godkändes sedan i december av MalmöLundregionens styrelse. Kommunalrådet och medkommunalrådet är Höors kommuns representanter i styrelsen.

Kommunstyrelsen i Höors kommun yttrade under remissen:

Att föreslå en komplettering på sidan 4 i avsnittet om "Huvudstråket" enligt följande: En ny punkt - "Ombyggt väg 23 så att den tunga trafiken inte går genom Ringsjösundet". Att i övrigt godkänna förslag till Strukturplan för Malmö/Lundregionen - en gemensam målbild 2035.

Synpunkten har tillgodosetts genom att ett nytt avsnitt om godstrafik har införts i dokumentet, där bland annat väg 23 omnämns.

Förslag till beslutsmotivering

Strukturplanen utgör ett stöd till MalmöLundregionens kommuner på två sätt:

1. Samlad röst utåt. Strukturplanen behandlar gemensamma och övergripande projekt som är viktiga för regionens utveckling och har betydelse på nationell och internationell nivå.
2. Samsyn internt. Genom att utgå från kommunernas unika roller, behov och utvecklingskraft och sätta detta i ett sammanhang ger strukturplanen stöd i översiktliga planering, mellankommunala frågor och övergripande strategiska frågor i kommunerna.

Strukturplanen är en viktig del i Höors kommuns arbete med ny översiktsplan och ger en bra bild av kommunens regionala sammanhang.

Beslutsunderlag

1. Strukturplan MalmöLundregionen 20161223low.pdf
 2. Tjänsteskrivelse antagande.docx
 3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §10).doc
-

Dnr KSF 2016/660

19 Delegeringsärende - Upphävande av strandskydd för kvarteret Malakiten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Redovisningen av det fattade delegeringsbeslutet läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nästan hela den nya detaljplanen för bostäder vid Stenskogen 2:2 och 2:3 överlappar strandskyddsområde (se bifogad karta). Strandskyddet innebär förbud mot bebyggelse och måste upphävas för att detaljplanen ska kunna genomföras. Då ärendet var av brådskande karaktär beslutade kommunalråd Stefan Lissmark (S) muntligen att Höors kommun skulle ansöka till Länsstyrelsen om att upphäva strandskyddet och gav kommunarkitekten i uppdrag att skicka in ansökan. Beslutet fattades med stöd av kommunstyrelsens delegeringsordning A.1.

Bakgrund

Normalt hanteras konflikter mellan utbyggnad och bevarandeintressen under framtagandet av detaljplanen. Kommunen har under planprocessen ansvar för att göra en prövning av lämplig markanvändning och länsstyrelsen har ansvar för att yttra sig om bland annat strandskydd i samband med samråd och granskning.

Ett av skälen till att ingen har reagerat under framtagandet av detaljplanen är att processen med att besluta om utökat strandskydd pågick samtidigt med processen för att ta fram den nya detaljplanen. Varken länsstyrelsen eller Höors kommun har reagerat över att det fanns en konflikt mellan innehållet i de två processerna. Länsstyrelsen beslutade om att strandskydda området den 27 april 2015 och kommunfullmäktige i Höör antog planen två dagar senare, den 29 april 2015. Länsstyrelsens beslut om utökat strandskydd inkom till Höors kommun 6 maj 2015.

Kommunens förslag avseende utökning av strandskydd vid Höorsån framgår av bilaga.

Kommunens ansvar för att lösa situationen

Nuvarande situation innebär en dubbel reglering där detaljplanen tillåter bebyggelse medan strandskyddet förbjuder samma bebyggelse. Detta är ohållbart och strandskyddet bör därför upphävas för de planlagda fastigheterna. Länsstyrelsen har möjlighet att upphäva strandskydd när det finns särskilda skäl.

Ansvaret för att ansöka hos länsstyrelsen om att upphäva strandskyddet ligger på kommunen, eftersom det är ett kommunalt ansvar att gällande detaljplaner går att utnyttja så som planen tillåter. Ansvaret är extra stort när det gäller en helt ny detaljplan.

Beslutsunderlag

1. Höors kommuns förslag 2012 avseende Stenskogen.pdf
 2. karta överlappningen.pdf
 3. Tjänsteskrivelse upphäva strandskydd information.docx
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §9).doc
-

Dnr KSF 2015/178

20 Inbjudan till samtal 2 med nationella samordnaren för den sociala barn- och ungdomsvården

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen besluta:

Inbjudan/kallelsen fastställs.

Ärendebeskrivning

Den 4 april 2017 kommer **regeringens nationella samordnare för den sociala barn- och ungdomsvården**, Cecilia Grefve, till Höors kommun. Cecilia Grefve inledde under 2015 en dialog med ett större antal kommuner i syfte att stärka den sociala barn- och ungdomsvården. Nu sker ett uppföljningsbesök i Höör.

Ett utkast till inbjudan/kallelse är upprättat och förhandsinformation har skickats till samtliga politiker, tjänstemän samt till **regeringens nationella samordnare för den sociala barn- och ungdomsvården**, Cecilia Grefve.

För att stärka barn och ungas hälsa krävs ett samarbete mellan kommunens olika sektorer, men också med primärvården. Höör har därför valt att formulera en plan för handling som utgår från ett övergripande kommunalt ansvar. Syftet är att kunna erbjuda barn och föräldrar stöd i ett tidigare skede och på fler arenor än idag.

Då kommunstyrelsen är den som kallar till mötet ska kommunstyrelsen fastställa inbjudan innan den skickas ut.

Beslutsunderlag

1. Kallelse_inbjudan (4) (3)Nationella samordnarens besök i Höör 4 april 2017.docx
 2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §6).doc
-

Dnr KSF 2016/359

21 Handlingsplan - Barn och unga

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. "Handlingsplan för barn och unga" antas.
2. Tidigare antagen plan "Vision för Höors kommuns Barn- och ungdomspolitik" ersätts av "Handlingsplan för barn och unga".

Ärendebeskrivning

Höors kommun är en av många kommuner som gått med i samarbetet med den nationella samordnaren för barn och ungdomsvården, med syftet att stärka skyddet och stödet för barn och unga. En nationell handlingsplan för detta arbete är framtagen och beslutad av SKL (Sveriges Kommuner och Landsting) sommaren 2015. I detta arbete ska sedan kommunen ta fram en handlingsplan för hur arbetet ska formas med beskrivning av vad som kan göras och hur detta ska gå till. Planen har tagits fram i samverkan mellan social sektor, barn- och utbildningssektorn och kultur och fritidssektorn. Samtliga dessa sektorer är arenor där vuxna möter barn och unga i Höör i olika sammanhang.

Planen har behandlats först i socialnämnden och därefter i kultur- och fritidsnämnden som beslutat om planen i ett tidigt skede. Därefter har barn- och utbildningsnämnden fattat beslut som innebär att det upprättats en kostnadsberäkning för de insatser som planen innefattar. Planen har kompletteras med kostnadsberäkningarna.

Kultur- och fritidsnämnden har gett kommunens ledningsgrupp i uppdrag att lämna ett utlåtande i ärendet. Sådant utlåtande har inte inkommit. Kommunkansli anser att ärendet kan behandlas utan utlåtandet från ledningsgruppen.

Kansliet har bearbetat planen språkligt och anpassat den till gällande grafiska profil.

Planen behöver uppdateras löpande. Barn- och utbildningsnämnden ville att kostnaderna för genomförande av programmet skulle framgå innan nämnden ställde sig bakom planen.

Beslutsunderlag

1. 2016-06-23 SN § 124 plan barn o unga.doc (Dnr SN 2016/331)
2. PLAN FÖR HANDLING.pdf (KFN:s och SN:s version) (Dnr SN 2016/331)
3. Kultur- och fritidsnämnden 2016-09-20 (2016-09-20 KFN §160).doc (Dnr KFN 2016/114)
4. Barn- och utbildningsnämnden 2016-12-19 (2016-12-19 BUN §215).doc (Dnr BUN 2016/285)
5. PLAN FÖR HANDLING med kostnadsberäkning rev 5.docx (BUN:s version) (Dnr BUN 2016/285).
6. Handlingsplan för barn och unga.docx (KLK:s version)

KOMMUNSTYRELSEN

7. Bilaga Handlingsplan för barn och unga.docx (BUN:s kostnadsberäkningar)
 8. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §7).doc
-

Dnr KSF 2016/459

22 Ändring av detaljplan för Eskil 9 m fl fastigheter - godkännande för samråd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Planbeskrivning, ändring av detaljplan för Eskil 9 m fl fastigheter, upphävande av tomtindelning, upprättad 2017-01-30, godkänns för samråd.
2. Beslut om granskning fattas av Samhällsbyggnadschefen.

Ärendebeskrivning

Fastighetsägarna till Eskil 8 och 9 har fått positivt planbesked för att upphäva gällande tomtindelning i syfte att kunna möjliggöra en sammanslagning av nämnda fastigheter. I tjänsteskrivelsen till det politiska beslutet för positivt planbesked inkluderades de övriga fastigheterna inom kvarteret Eskil. Detta gjordes utifrån att "kvarteret Eskil är sedan länge fastighetsindelad och utbyggt enligt gällande planer, med undantag för Eskil 8 som är obebyggd. Eftersom hela tomtindelningen för kv Eskil bedöms överspelad är det lämpligt att upphäva den i sin helhet, och inte bara för de två berörda fastigheterna."

Fastigheterna Eskil 8 och 9 brukas som en bostadstomt, där bostaden ligger på Eskil 9 och Eskil 8 utgör trädgården. Fastighetsägarna till Eskil 8 och 9 bedömer att bostadshuset placering nära fastighetsgränsen mot Eskil 8 gör det svårt att få plats med ett bostadshus på Eskil 8. Det är således inte lämpligt med en VA-anslutning till den fastigheten. Från MittSkåne Vatten har en begäran inkommit att fastigheterna ska få var sin anslutning. För att inte behöva ansluta Eskil 8 med nya VA-ledningar och istället utnyttja befintliga systemet, har fastighetsägarna till Eskil 8 och 9 ansökt om fastighetsreglering för att kunna lägga samman de två fastigheterna till en. Med gällande tomtindelning omöjliggörs en fastighetsreglering och den måste upphävas för att ändringen ska kunna genomföras.

Syftet med planen är att upphäva en reglering av tomtindelningar (upprättad 1972) då den i dagsläget utgör ett hinder för fastighetsreglering (en sammanläggning av 2 fastigheter). Tomtindelningar upprättades förr som separata dokument men sedan ny PBL infördes 2011 ska de gälla som detaljplanebestämmelser. Upphävande av tomtindelning sker därför numera enligt regler för ändring av detaljplan. Tomtindelningen bedöms inte längre fylla någon funktion då området är utbyggt sedan länge. Avsikten är att upphäva de tomtindelningar som finns på fastigheterna Eskil 1-10 för att möjliggöra en sammanslagning av Eskil 8 och 9.

Detta ärende är av mindre karaktär eftersom planändringen inte medför någon förändring i den gällande detaljplanen utan endast omfattar ett upphävande av tomtindelning. För att korta ner planprocessen föreslås det att kommunstyrelsen överlåter ansvaret om beslut för granskning till Samhällsbyggnadschefen. Detta beslut om delegation i granskningsärendet innebär att nästa beslut som fattas av kommunstyrelsen kommer vara för att godkänna antagandehandlingen.

Beslutsunderlag

1. Planbeskrivning_samråd_Eskil.pdf
 2. ingress till ksau-ks_Eskil.docx
 3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §14).doc
-

Dnr KSF 2015/251

23 Förslag till gemensam dagvattenpolicy för Höors kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. "Dagvattenpolicy för Höors kommun" fastställs.
2. VA/GIS-nämnden får fullmakt att i framtiden besluta om justeringar och kompletteringar av bilagorna till dagvattenpolicyen. Vid en justering/komplettering ska anmälan ske till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Dagvatten är regn- och smältvatten som rinner ytligt på marken. Dagvatten kan orsaka översvämningar och föroreningstransport till vattendrag då dagvattnet rinner på hårdgjorda, smutsiga ytor innan det leds till vattendrag. Frågorna kring dagvatten har blivit allt mer aktuella, pga. klimatförändringar som förväntas ge allt kraftigare skyfall och pga. vattendirektivet som säger att statusen på sjöar och vattendrag ska förbättras.

Dagvattenpolicyen har tagits fram för Höors kommun för att ersätta den befintliga dagvattenpolicyen från 2003. Dagvattenpolicyen som går upp för beslut liknar på många sätt den befintliga dagvattenpolicyen. Det finns inga motsättningar eller stora förändringar mellan dokumenten gällande hur dagvatten bör hanteras. Ändamålet med den nya policyen är att ange ansvarsfördelningen mellan enheter på kommunen samt mellan kommunen, exploatörer och fastighetsägare. Syftet med den nya dagvattenpolicyen är även att sätta frågorna i relation till lagstiftning och ge tydligare riktlinjer och verktyg för hantering av dagvattenfrågor.

Dagvattenpolicyen har tagits fram i samarbete mellan tjänstemän från Höör och Hörby kommun där Mittskåne Vatten har varit projektledare. Vardera kommunfullmäktige ska besluta om sin egen dagvattenpolicy, men upplägget på dokumentet är detsamma i de båda kommunerna. För att ta fram dagvattenpolicyen har tjänstemän bjudits in till fyra möten med olika teman, för erfarenhetsutbyte och kunskapshöjning. Efter mötena gjordes ett första utkast av dagvattenpolicyen, som skickades på remiss till berörda nämnder av kommunstyrelsen. Den nu framtagna dagvattenpolicyen är en justerad version av den tidigare granskningshandlingen där synpunkter från berörda nämnder har beaktats. Efter att granskningshandlingen av dagvattenpolicyen ändrades har berörda tjänstemän fått möjlighet att läsa igenom den nya versionen ytterligare en gång för att kunna komma med synpunkter.

Syftet med dagvattenpolicyen är att skapa rutiner och arbetssätt för hur hållbara dagvattensystem ska kunna skapas i både ny och befintlig bebyggelse. Med hållbara dagvattensystem kan dagvatten renas och bebyggelse kan skyddas från översvämning.

KOMMUNSTYRELSEN

Eftersom dagvatten är ett allt mer aktuellt område (p.g.a. grund av klimatförändringar, miljö kvalitetsnormer och en idag otydlig lagstiftning) kommer Mittskåne Vatten och övriga enheter på kommunerna att fortsätta att följa utvecklingen för att hålla sig uppdaterad om ny kunskap och förändringar i lagstiftning. Om VA/GIS-nämnden får fullmakt att besluta om justeringar av bilagorna i dagvattenpolicyn, blir justeringar lättare att göra för att hålla dagvattenpolicyn aktuell.

De viktiga förändringarna i dokumentet jämfört med granskningshandlingen är att vissa punkter i policyn och strategin har formulerats om för att vara tydligare och inte vara motsägelsefulla. Det har även gjorts vissa tillägg och förändringar i bilagorna för att dessa ska vara ett bättre verktyg vid hantering av olika dagvattenfrågor.

Beslutsunderlag

1. Dagvattenpolicy Höors kommun, 2016-12-20.pdf (Dnr VA-GIS 2016/57) (Förslag till ny Dagvattenpolicy)
 2. Tjänsteskrivelse dagvattenpolicy, Höors kommun.pdf (Dnr VA-GIS 2016/57)
 3. Dagvattenpolicy 2003.pdf (nu gällande policy)
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §8).doc
-

Dnr KSF 2017/74

24 Firmatecknare för Höors kommun 2017

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Kommunens plusgiro, bankgiro, bank- och checkräkningar inklusive förvaltade fonder ska tecknas av:

Kommundirektör Michael Andersson, TF ekonomichef Linda Andersson, finanschef Lars-Johan Rosvall, kanslichef Gunilla Dencker Skog, utvecklingschef Peter Wollin, var för sig med **kontrasignation** av antingen redovisningsekonom Eva-Maria Håkansson, ekonom Johan Andersson eller ekonom Maida Becirovic

2. Kvittering och överlåtelse av till kommunen eller någon dess nämnd ställd check eller post-remissväxel verkställs på motsvarande sätt.

3. Kommunens firmateckning i ärenden rörande betalningsföreläggande, lagsökning och utmätning ska utövas av antingen kommundirektör Michael Andersson eller finanschef Lars-Johan Rosvall var för sig,

4. Kommunens firmateckning i övrigt ska utövas av kommunstyrelsens ordförande Stefan Lissmark, vid förfall för honom, av kommunstyrelsens förste vice ordförande Anna Palm i förening med antingen kommundirektör Michael Andersson, TF ekonomichef Linda Andersson, finanschef Lars-Johan Rosvall eller kanslichef Gunilla Dencker Skog

Ärendebeskrivning

Med anledning av nytt år måste firmatecknare för Höors kommun, organisationsnummer 212000-1116, för år 2017 beslutas.

Beslutsunderlag

1. Firmatecknare för Höors kommun 2017 tjänsteskrivelse.docx
 2. Firmatecknare för Höors kommun 2017 Bilaga.docx
 3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §43).doc
-

Dnr KSF 2016/318

25 Informationsärende: driftsbudget 2017 för Kultur- och fritidsnämndens verksamhet (Höors Bad och Sportcentrum)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Informationen läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen ska beaktas i årets budgetprocess.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämndens presidium beslutade 2016-12-13, § 234 att meddela Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige, att tilldelad ram för Höors Bad och Sportcentrum är alldeles för snålt tilltagen för 2017.

Vid mötet med kommunens ledande politiker 2016-10-03 bestämdes, att den förväntade besparingen av nytt filtersystem ska bakas in i budgetramen för 2017. Resultatet ter sig svårt, eftersom ny filteranläggning är klar tidigast efter sommaren 2017 till idag okänd kostnad.

Sedan har Höors Bad och Sportcentrum under 2016 ett kraftigt underskott att arbeta in.

Kultur- och fritidsnämnden anmäler på detta sätt sina farhågor och kommer även under 2017 behandla utfallet för Höors Bad och Sportcentrum i en särskild ram utanför nämndens andra verksamheter. Detta i enlighet med den överenskommelse, som funnits sedan anläggningen kom i kommunalt ansvar.

Beslutsunderlag

1. Kultur- och fritidsnämndens presidium 2016-12-13 (2016-12-13 KFN presi §234).doc (KFN 2016/60)
 2. Ramen för Höors Bad och Sportcentrum.docx
 3. Kultur- och fritidsnämndens presidium 2016-11-29 (2016-11-29 KFN presi §209).doc
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §4).doc
-

KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2017/26

26 Äskande från personalkontoret

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Personalkontoret tillförs 120 000 kronor från kommunstyrelsens konto till förfogande för att kunna möta höjda lagstadgade sociala avgifter och för att kunna behålla nuvarande antal ferieplatser.

Ärendebeskrivning

Höors kommun har de senaste somrarna haft förmånen att kunna erbjuda 172 ferieplatser till Höors kommuns ungdomar. För att Höors kommun skall kunna behålla antalet ferieplatser och kunna möta höjda lagstadgade sociala avgifter så behöver budgeten för feriearbete ökas med ca 120 000 kronor.

Konsekvensen av att inte öka budget blir att färre ferieplatser erbjuds samt att redan ansträngd budget för feriearbete överskrids.

Feriearbete fyller en viktig funktion i ungdomars arbetslivsintroduktion och är ofta den första kontakten med arbetslivet. Att erbjuda våra ungdomar ett feriearbete är en fantastisk möjlighet att ge unga sommarlovsjobbare en positiv arbetslivserfarenhet och större kunskap om yrkena i välfärdssektorn.

Kommunsverige står inför stora rekryteringsutmaningar framöver. Vi vill ha tag i duktiga och engagerade medarbetare. Feriejobb är ett bra tillfälle att väcka intresse för några av Sveriges Viktigaste Jobb liksom för otraditionella yrkesval för killar och tjejer. Det är även ett bra sätt att arbeta med arbetsgivarvarumärket.

Våra feriearbeten ger ungdomar kontakter och viktiga erfarenheter och ger även oss som arbetsgivare kunskap och erfarenhet inför framtida rekryteringar av medarbetare.

Finanschefens ställningstagande:

På Kommunstyrelsens konto till förfogande finns 800 000 kr. Det finns finansiellt utrymme för beslutet.

Förslag till beslutsmotivering

Eftersom feriearbeten är en prioriterad och viktig del av vårt kommunala ansvarstagande för ungdomar och ett bra tillfälle att väcka intresse för arbete inom kommunal verksamhet i framtiden är det viktigt att kunna bibehålla antalet erbjudna arbetstillfällen.

Beslutsunderlag

1. Äskande från kommunstyrelsens konto för oförutsedda händelser.docx

KOMMUNSTYRELSEN

2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §18).doc

Dnr KSF 2016/184

27 Revidering av arvodesbestämmelser för förtroendevalda 2016

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

"Arvodesreglemente 2017-2018" fastställs och ersätter "Till dig som är förtroendevald".

Ärendebeskrivning

Bestämmelserna om ekonomiska förmåner för förtroendevalda finns i 4 kap. kommunallagen (KL). Dessa bestämmelser instiftades för att underlätta kommunernas rekrytering av förtroendevalda och öka deras möjligheter att kunna behålla dem. Den ekonomiska ersättningen för uppdragen ansågs i detta hänseende vara en betydelsefull faktor. Regleringen av de förtroendevaldas ekonomiska förmåner är indelad i en **obligatorisk del** (kommuns och landstings skyldighet att ersätta förlorad arbetsinkomst med mera i 4 kap. 12 - 13 §§ KL) och en **frivillig del** (bestämmelserna om kostnadsersättningar och arvoden i 4 kap. 14- 15 a §§ KL).

Att alla valbara medborgare så långt som det är möjligt ges lika förutsättningar att åta sig kommunala förtroendeuppdrag var anledning till införandet av obligatoriska regler om ersättning för förlorad arbetsinkomst och vissa andra förmåner.

En politiskt tillsatt arbetsgrupp har i samarbete med kommunledningskontorets tjänstemän arbetat fram nya arvodesbestämmelser för Höors kommun. Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att istället föreslå att de nya reglerna ska träda i kraft den 1 januari 2019 då den nya mandatperioden börjar för att alla förtroendevalda ska kunna förutse sina ersättningar för de uppdrag de åtagit sig. Förvaltningen har därför omarbetat reglementet så att det finns ett reglemente för perioden fram till nästa mandatperiod där nuvarande ersättningsnivåer kvarstår men de oklarheter som funnits i det tidigare reglementet klagörs och nya rutiner fastställs. Kommunstyrelsen har beslutat att det reglemente som ska börja gälla nästa mandatperiod återremitteras och att handläggningen ska vara vilande tills dess SKL:s analysgrupp gjort en genomlysning av kommunen.

På begäran av kommunstyrelsen har beslutsunderlaget kompletterats med ett dokument som visar vilka bestämmelser i "Till dig som är förtroendevald" som ändrats och var bestämmelserna återfinns i "Arvodesreglemente 2017-2018. Istället för gul markering av ny text har detta markerats i kommentarer. Borttagen text markeras genom överstrykning.

Beslutsunderlag

1. Arvodesreglemente 2017-2018, 2017-02-06.docx (förslag till nytt arvodesreglemente)
2. <!-- 8. File -->Ändringar i nu gällande reglemente.docx (översikt över förändringar)

KOMMUNSTYRELSEN

3. Till dig som är förtroendevald.docx (nu gällande reglemente)
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2016-10-24 (2016-10-24 KSAU §316).doc (arvodesreglementets förslag ska inte gälla för innevarande mandatperiod)
 5. Kommunstyrelsen 2016-12-05 (2016-12-05 KS §259).doc (återremiss)
 6. Exempel på mötesblankett.doc
 7. Blankett Begäran om ersättning för förlorad semesterförmån och pensionsförmån.docx
 8. Intyg om förlorad arbetsförtjänst.docx
 9. Blankett Begäran om ersättning för förlorad arbetsförtjänst.docx
 10. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §38).doc
-

Dnr KSF 2016/164

28 Allmänna lokala ordningsstadgan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Allmänna lokala ordningsföreskrifter antas och ersätter tidigare gällande Allmänna lokala ordningsföreskrifter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta om följande förändringar av förvaltningens förslag:

1. § 10 stryks.
2. § 17 ändras så att meningen "Hundar får inte vistas på begravningsplatser och kyrkogårdar" stryks.
3. § 19 ändras så att "öronmärkning, halsband" ändras till chippmärkning.

Ärendebeskrivning

Allmänna lokala ordningsföreskrifter bör uppdateras varje mandatperiod. Kanslichefen har fått uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott att ta fram ett förslag på reviderade föreskrifter.

De allmänna lokala ordningsföreskrifterna följer nu Höors kommuns grafiska profil. Språket har moderniserats och vid formuleringen har stor hänsyn tagits till att föreskrifterna ska kunna läsas och förstås av alla kommunmedborgare.

Kommunen har möjlighet att bestämma lokala ordningsföreskrifter genom ett bemyndigande i förordning (1993:1632). Ett sådant bemyndigande ska tolkas restriktivt. Kommunen kan alltså inte bestämma över något som inte direkt framgår av förordningen. Vid all normgivning ska proportionalitetsprincipen beaktas. Om ett syfte kan uppnås med mindre ingripande bestämmelser bör så ske. Likaså tas i allmänhet stor hänsyn till den personliga integriteten och enskildas äganderätt. En regel som står i strid med det allmänna rättsmedvetandet kan generellt minska viljan att följa regler och normer i samhället. En regel som inte går att följa eller som inte tillämpas av rättstillämpande instanser kan få en liknande effekt. I utformningen av föreskrifterna har orden proportionalitet, likabehandling, respekt och det allmänna rättsmedvetandet varit vägledande.

Kommunen kan utöka definitionen av offentlig plats inom kommunens gränser, utfärda föreskrifter för kommunen eller del av denna som behövs för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats, utfärda föreskrifter som syftar till att förhindra fara för hälsa och egendom vid användning av pyrotekniska varor samt utfärda föreskrifter om ordning i hamn som ägs av kommunen eller av kommunen ägt bolag.

KOMMUNSTYRELSEN

I föreslagna föreskrifter har plats jämförlig med offentlig plats vad avser tillämpningen av bestämmelserna om, hundar och hästar utvidgats till ytterligare några badplatser och motionsspår samt ett par dammar.

Ankdammen vid Åkersberg benämns nu som Brännemölladammen vid Åkersberg.

Förbud mot förtäring av alkohol har justerat så att det inte längre finns undantag för en kräftska som inte längre äger rum. Polisen har uttalat att de anser att det är bra att det finns ett förbud mot förtäring av alkohol och att den ibland används för att upprätthålla den allmänna ordningen.

Miljöpartiet de gröna har kommit in vad avser regeln om **fyrverkerier**. Frågan om fyrverkerier är den som är mest debatterad. En utformning som i alltför hög grad inskränker medborgarnas frihet kan dock komma att upphävas av Länsstyrelsen.

När en ny ordningsstadga antas ska den skickas till Länsstyrelsen. Länsstyrelsen upphäver ordningsstadgor som är för inskränkande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-11-21 att de "Allmänna lokala ordningsföreskrifter" ändras i enlighet med dagens diskussioner och ändringarna ska markeras med gul överstrykning. De förändringar som diskuterades var borttagande av klausulen om badförbud, tillägg av dammarna vid Enebacken i klausulen om fiskeförbud samt klausulen om fyrverkerier.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-12-05: Allmänna lokala ordningsföreskrifter återremitteras till förvaltningen för komplettering av beslutsunderlaget med nu gällande föreskrifter och beslut då ordningsföreskrifter antogs samt dokument där det framgår vilken text i nu gällande ordningsföreskrifter som stryks (markeras med överstrykning av text) respektive ändras (ny text markeras med gul överstrykning). ca 17.45 - 18.00 - 15 min

Beslutsunderlag

1. Allmänna lokala ordningsföreskrifter.eftersau.docx (förslag till nya föreskrifter)
 2. Översikt över ändringar av nuvarande föreskrifter.doc (nu gällande föreskrifter med anteckningar om föreslagna ändringar)
 3. förslag från Miljöpartiet.pdf
 4. Förslag från Tjörnarps sockengille.pdf
 5. Tjänsteskrivselokalaordningsföreskrifter.docx
 6. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2016-11-21 (2016-11-21 KSAU §356).doc
 7. Kommunstyrelsen 2016-12-05 (2016-12-05 KS §262).doc
 8. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §40).doc
-

Dnr KSF 2017/36

29 Rutin/blankett för redovisning av partistöd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Blankett för redovisning av partistöd fastställs.
2. Rutin för redovisning av partistöd godtas.

Ärendebeskrivning

Kansliet har upprättat förslag på blankett för redovisning av partistöd och rutin för redovisning av partistöd.

Beslutsunderlag

1. Rutin för redovisning av partistöd.docx
 2. Blankett för redovisning av partistöd.docx
 3. Kommunstyrelsen 2016-12-05 (2016-12-05 KS §260).doc
 4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §41).doc
-

Dnr KSF 2017/8

30 Rapport från kurser och konferenser 2017

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Den lämnade informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Från Susanne Asserfors har följande "Rapporter från kurser och konferenser" inkommit:

Rapport från Stad och land 1, 20161027

Rapport från Makulinitet och jämställdhet, 20161101

Rapport från MLR besöksnäringen, 20161108

Från Stefan Lissmark har rapport "Framtida infrastruktursatsningar i Skåne 2018--2029 NTI-planen" inkommit:

Rapport från konferens NTI 2018 - 2029, 20170112

Beslutsunderlag

1. Rapport från Makulinitet och jämställdhet 20161101.docx
 2. Rapport från MLR besöksnäringen 20161108.docx
 3. Rapport från Stad och land 1 20161027.docx
 4. Rapport från konferens NTI 2018 -.docx
 5. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §25).doc
-

Dnr KSF 2017/14

31 Inbjudningar till Kurser och konferenser KS AU/KS

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Susanne Asserfors (S) ska delta i hela Region Skånes seminarier serie "Stad och Land". Återstående seminarier är heldagar 2017-03-09 i Helsingborg, 2017-04-26 i Kristianstad och 2017-06-08 i Alnarp. Även Stefan Lissmark ska delta i mån av tid. Det är ingen anmälningsavgift till seminarierna.
2. Susanne Asserfors (S) ska delta i kommunsamråd med kollektivtrafiknämnden, Region Skåne, 2017-03-03 kl. 09:30-12:00 i Hässleholm. Det är ingen anmälningsavgift.

Ärendebeskrivning

Inkomna inbjudningar till kurser och konferenser finns i dokumentet "Inskannade inbjudningar till kurser och konferenser."

Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen har rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst och timersättning vid deltagande i kurser och konferenser som kommunstyrelsen uppdragit dem att delta i. Detta gäller inte Stefan Lissmark (S) och Anna Palm (M) då de har fast arvode. Höors kommun betalar då även resekostnader till och från kursen/konferensen, eventuella boendekostnader samt anmälningsavgifter. I beslutet redovisas vem som ska delta, vilken kurs/konferens det rör sig om, vem som arrangerar kursen/konferensen, när den äger rum, om det är heldag eller halvdag samt anmälningsavgiften.

Beslutsunderlag

1. Inscannade inbjudningar till kurser och konferenser.pdf
 2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §27).doc
-

Dnr KSF 2016/653

32 Anmälningar till KS au i januari och KS i februari 2017

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Information om nedan punkter noteras

Punkt 8 - Höors kommun ämnar inte lämna yttrande till Länsstyrelsen på ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare från DrimmDrone.

Punkt 9 - Höors kommun ämnar inte lämna remissvar till Länsstyrelsen Stockholm på ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från Norsecraft Geo Survey AB.

Punkt 10 - Höors kommun ämnar inte lämna remissvar till Länsstyrelsen i Kronobergs län på ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från Positionsbolaget AB.

Punkt 12 - Höors kommun ämnar inte lämna remissvar till Länsstyrelsen i Norrbotten på ansökan om kameraövervakning med drönare från DRiley AB.

Punkt 25 - Höors kommun ämnar inte lämna yttrande på Samråd angående översyn av Översiktsplan för Malmö.

Punkt 26 - Höors kommun ämnar inte lämna yttrande på Bostadsförsörjningsprogram för Hässleholms kommun.

Punkt 27 - Höors kommun ämnar inte lämna remissvar Länsstyrelsen Uppsala län på ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från AMKVO.

2. Övriga anmälningar läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Inkomna protokoll och skrivelser anmäls.

1. KF - beslut 2016-11-30, § 141, Fördelning av mer resurser i välfärden inkl. schalonersättning med anledning av flyktingsituationen för år 2017 - (Kommunfullmäktige 2016-11-30 KF §141.doc) KSF 2016/510

2. KF - beslut 2016-11-30, § 139, Förslag på fördelning av tillfälligt stöd till kommuner med anledning av flyktingsituationen för år 2016 - (Kommunfullmäktige 2016-11-30 KF §139.doc) KSF 2016/509

3. Migrationsverket - skrivelse om avveckling av asylboenden under våren 2017 - (Migrationsverket minskar antalet tillfälliga asylboenden.pdf) KSF 2016/654

4. Region Skåne, enheten för infrastruktur, Nyhetsbrev Skåne - Infrastruktur - (Nyhetsbrev

KOMMUNSTYRELSEN

- Infrastruktur.pdf) KSF 2016/655
- 5. Pågatåg Nordost, Pågatåg nordost7minnesanteckningar styrgruppen - (minnesanteckningar 161209 (sparad automatiskt).pdf + Halmstad satsar nära 100 miljoner på tunnelletappen.pdf) KSF 2016/462
- 6. Samarbetsnämnden Skåneordost - (Protokoll styrelsemöte 161208.pdf + 4 Mötestider 2017 SKNO.pdf + Strategi EUSKNO 2017 beslutad 161208.pdf + Bilaga 1. EPA beslutad 161208.pdf) KSF 2016/621
- 7. Länsstyrelsen Stockholm, Remiss ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från Riksbyggen - (Höors kommun avstår att lämna remissvar då remissen inte direkt berör Höors kommun) KSF 2016/642
- 8. Länsstyrelsen Uppsala, Ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare från DrimmDrone - (Höors kommun avstår att lämna yttrande då remissen inte direkt berör Höors kommun) KSF 2016/643
- 9. Länsstyrelsen Stockholm, Remiss ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från Norsecraft Geo Survey AB - (Höors kommun avstår att lämna yttrande då remissen inte direkt berör Höors kommun) KSF 2016/657
- 10. Länsstyrelsen i Kronobergs län, Remiss ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från Positionsbolaget AB -(Höors kommun avstår att lämna yttrande då remissen inte direkt berör Höors kommun) KSF 2016/659
- 11. SKL - hemställan hos regeringen om kommuners och landstings uppgifter inom krisberedskap och civilt försvar. (2016-12-19 SKL meddelande krisberedskap och civilt försvar.pdf) KSF 2016/669
- 12. Länsstyrelsen i Norrbotten - remiss på ansökan om kameraövervakning med drönare från DRiley AB. (Höors kommun avstår att lämna yttrande då remissen inte direkt berör Höors kommun) KSF 2016/671
- 13. Kommunassurans Syd försäkringsbolag - Protokoll från extra bolagsstämma den 15 november (Protokoll extra bolagsstämma.pdf) KSF 2016/470
- 14. MERAB, Styrelseprotokoll 24/11 (Styrelseprotokoll 2016-11-24.pdf) KSF 2016/51
- 15. IT-kommuner i Skåne AB, Protokoll från 2016-12-08 (Protokoll 2016-12-08.pdf) KSF 2016/452
- 16. Regeringen, Uppdrag till Migrationsverket att ta fram förslag till revidering av antal nyanlända som ska omfattas av anvisningar till kommuner och fördelning på länsnivå för 2017, (02455 - Uppdrag till Migrationsverket (002).pdf) KSF 2016/676
- 17. Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällsfrågor, Diplom till Höors kommun (Diplom till Höors kommun från Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor MUCF.pdf) KSF 2016/677
- 18. Kommundirektörens nyhetsbrev - december 2016, (Kommundirektörens nyhetsbrev december 2016.pdf) KSF 2016/5
- 19. Eu-kontor Skåne Nordost, avtal med Höors kommun (Avtal mellan Skåne Nordost och

KOMMUNSTYRELSEN

- Höors kommun angående EU-kontor Skåne Nordost 20161208.pdf) KSF 2016/621
20. HFAB, styrelseprotokoll från 2016-12-14 (HFAB Styrelseprotokoll 161214.pdf) KSF 2016/36
21. MalmöLundregionen, minnesanteckningar från styrelsemöte 2016-12-13 (MalmöLundregionen minnesanteckningar styrelsemöte 13 december 2016.pdf och Lägesrapport fokusfrågor 13 dec 2016.pdf) KSF 2016/7
22. Referensgrupp Skåne ÅVS Jönköping - Malmö 2 2016-10-12 (Ref.gruppsmöte Skåne nr 2, ÅVS Jönköping-Malmö 2016-10-12.pdf) KSF 2017/15
23. HFAB, Återrapportering av uppdrag - Beställning av bostäder KS 2016-01-02, § 30 (Återrapportering Dnr KSF 2016.pdf) KSF 2016/18
24. Kommunförbundet Skåne, Styrelsemöte 2016-12-09 - de skånska kommunernas fordran hos Migrationsverket + § 107 (Utdrag från styrelsesammanträde 160930.pdf + Utdrag från styrelsesammanträde 161209.pdf) KSF 2016/559
25. Malmö kommun, Statsbyggnadskontoret - Samråd angående översyn av *Översiktsplan för Malmö (ÖPöversyn_samrådshandling_UTSKICK_23dec.pdf)* KSF 2017/1
26. Hässleholms kommun, Förslag till Riktlinjer för bostadsförsörjning i Hässleholms kommun (Bostadsförsörjning_HLM_KLK 2016_580.pdf + Bostadsförsörjning_bilaga_HLM_KLK 2016_580.pdf) KSF 2017/19
27. Länsstyrelsen Uppsala län, Remiss ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från AMKVO - (Höors kommun avstår att lämna remissvar då remissen inte direkt berör Höors kommun) KSF 2016/652
- 28 Kommunstyrelsens arbetsutskott, protokoll från sammanträdet 2017-01-30, (Protokoll.doc) KSF 2016/528
29. Kommunstyrelsens arbetsutskott, protokoll från sammanträdet 2017-01-31,(Protokoll.doc) KSF 2016/529

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §26).doc

Dnr KSF 2017/12

33 Redovisning av beslut tagna med stöd av delegering 2017

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

Redovisningen av fattade delegeringsbeslut läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt den delegeringsordning som nämnden antagit. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det styrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Vid dagens sammanträde redovisas följande:

Delegeringsbeslut av Lars Nilsson, KSF 2017/13 - ingen redovisning detta tillfälle

Delegeringsbeslut av Joakim Ilmrud, KSF 2017/10 - ingen redovisning detta tillfälle

Delegeringsbeslut av Roberth Friberg, KSF 2017/11 - ingen redovisning detta tillfälle

Delegeringsbeslut av ekonomikontoret, KSF 2017/9 - ingen redovisning detta tillfälle

Delegeringsbeslut av kanslichefen, KSF 2017/38

Beslutsunderlag

1. Redovisning av beslut kanslichefen.docx
 2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §24).doc
-