

## KOMMUNSTYRELSEN

<b>Plats och tid</b>	Hörsalen Måndagen den 13 februari 2017 kl 13:15		
<b>Beslutande</b>	Stefan Lissmark (S), Ordförande Anna Palm (M), 1:e vice ordförande Fredrik Hanell (MP), 2:e vice ordförande Susanne Asserfors (S) Lars-Olof Andersson (C) Erik Mårtensson (KD) Helena Ohlson (SD) Stefan Liljenberg (SD) Rolf Streijffert (SD)  Anders Magnhagen (S), tjänstgörande ersättare Kenneth Kallin (MP), tjänstgörande ersättare Camilla Källström (M), tjänstgörande ersättare Marianne Lundgren (L), tjänstgörande ersättare		
<b>Utses att justera</b>	Rolf Streijffert (SD), Anders Magnhagen (S)	<b>Paragrafer</b>	22 - 54
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kommunkansli, 2017-02-15, kl. 15.30		
<b>Sekreterare</b>	<hr/> Gunilla Dencker Skog		
<b>Ordförande</b>	<hr/> Stefan Lissmark (S)		
<b>Justerande</b>	<hr/> Rolf Streijffert (SD) Anders Magnhagen (S)		
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
<b>Nämnd</b>	Kommunstyrelsen		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2017-02-13		
<b>Datum då anslaget sätts upp</b>	2017-02-16	<b>Datum då anslaget tas ned</b>	2017-03-10
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Kommunhuset, Södergatan 28, Höör		
<b>Underskrift</b>	<hr/>		

KOMMUNSTYRELSEN

Övriga

Maria Boström-Lambrén (S)  
Olle Krabbe (V)  
Lars-Håkan Persson (M)  
Johan Svahnberg (M)  
Arne Gustavsson (C)  
Lars Andersson (SD)  
Ismo Pääkkönen (SD)  
Jacob Engnell (SD)

Michael Andersson, Kommundirektör, KLK  
Gunilla Dencker Skog, Kanslichef, KLK, Kansli  
Rolf Carlsson, Samhällsbyggnadschef, Samhällsbyggnadssektor  
Lars Frostemark, Mark- och fastighetsstrateg, KLK,  
Samhällsbyggnadskontoret  
Anneli Andersson, Planarkitekt, Plan- och -GIS-enheten,  
Samhällsbyggnadssektorn  
Anna-Karin Olsson, Informationsansvarig, KLK, Planerings- och  
utvecklingsenhet  
Karin Kallioniemi, Samhällsplanerare/Kommunarkitekt, KLK,  
Planerings- och utvecklingsenhet  
Kristina Forslund, VD, Höors Fastighets AB  
Lars Anebreid, Tf. VD, Höors Fastighets AB

## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 22	Upprop .....	5
§ 23	Val av justerande och godkännande av föredragningslistan .....	6
§ 24	Återrapportering från HFAB angående Norra Rörums skola .....	7
§ 25	Lokalbehov för barn- och utbildnings- och socialsektor .....	8
§ 26	Informationsärende: Balans i uppdrag inom detaljplanering och resurser vid Samhällsbyggnadssektorn .....	10
§ 27	Redovisning av delegeringsbeslut: Förvärv av fastigheter utbudna till försäljning .....	11
§ 28	Godkännande av arrendeavtal - Höör Ekeröd 5:1 och MERAB .....	13
§ 29	Försäljning av exploateringsfastigheter på Åkersbergsområdet - Lilys väg (Bossonområdet) .....	14
§ 30	Ansökan om rivningslov för Silon .....	16
§ 31	Detaljplan (Kvarnbäck), Rosmarinen 4-7, redovisning av samrådsredogörelse .....	17
§ 32	Godkännande av detaljplan för samråd, Sätofta 18:54 m fl fastigheter "ny förskola vid Sätoftaskolan" i Höör .....	18
§ 33	Val av Höörsambassadör för år 2016 (ärendet sekretessbeläggs fram tills Guldfesten) .....	20
§ 34	MittSkåne Vatten - införande av egen balansräkningsenhet .....	21
§ 35	Anhållan om extra anslag 2017 till Överförmyndarverksamheten .....	22
§ 36	Överförmyndaren, ansökan om ett extra arvode, verksamhetsåren 2017 och 2018 .....	23
§ 37	Ansökan om planbesked, Höör Bosjökloster 1:714 .....	24
§ 38	Planuppdrag för upphävande av del av detaljplan (vid Västernäs) .....	25
§ 39	Antagande av Strukturplan för MalmöLundregionen .....	26
§ 40	Delegeringsärende - Upphävande av strandskydd för kvarteret Malakiten .....	27
§ 41	Inbjudan till samtal 2 med nationella samordnaren för den sociala barn- och ungdomsvården .....	29
§ 42	Handlingsplan - Barn och unga .....	30
§ 43	Ändring av detaljplan för Eskil 9 m fl fastigheter - godkännande för samråd .....	32
§ 44	Förslag till gemensam dagvattenpolicy för Höörs kommun .....	34
§ 45	Firmatecknare för Höörs kommun 2017 .....	36
§ 46	Informationsärende: driftsbudget 2017 för Kultur- och fritidsnämndens verksamhet (Höörs Bad och Sportcentrum) .....	37

## KOMMUNSTYRELSEN

§ 47	Äskande från personalkontoret .....	38
§ 48	Revidering av arvodesbestämmelser för förtroendevalda 2016 .....	39
§ 49	Allmänna lokala ordningsstadgan .....	41
§ 50	Rutin/blankett för redovisning av partistöd .....	43
§ 51	Rapport från kurser och konferenser 2017 .....	44
§ 52	Inbjudningar till Kurser och konferenser KS AU/KS .....	45
§ 53	Anmälningar till KS au i januari och KS i februari 2017 .....	46
§ 54	Redovisning av beslut tagna med stöd av delegering 2017 .....	49

## § 22 Upprop

### Ärendebeskrivning

Efter upprop enligt förteckning över ledamöter och ersättare konstateras att samtliga beslutande ledamöter är närvarande utom Annagreta Reinholdz (S), Maria Truedsson (MP), Christer Olsson (M) och Jörgen Ekman (L). Anders Magnhagen (S), Kenneth Kallin (MP), Camilla Källström (M) och Marianne Lundgren (L) tjänstgör i deras ställe.

Ordföranden konstaterar att det är 13 beslutande ledamöter närvarande.

Dnr KSF 2016/409

## § 23 Val av justerande och godkännande av föredragningslistan

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Anders Magnhagen (S) och Rolf Streijffert (SD) utses att justera dagens protokoll.
2. Dagens protokoll justeras på kommunkansliet 2017-02-15, kl. 15:30.

### Ärendebeskrivning

Annagreta Reinholdz (S) och Rolf Streijffert (SD) står på tur att justera enligt upprättat justeringsschema. Då Annagreta Reinholdz (S) anmäls förhinder föreslås i hennes ställe Anders Magnhagen (S).

Som huvudregel sker justering torsdagen efter mötet kl 16:30 på kommunkansliet. Datum och tid är preliminära och fastställs på mötet.

Vid förhinder ska den föreslagna justeraren själv finna ersättare, i första hand inom det egna partiet och i andra hand inom partiets "blockkonstellation". I sista hand ska den föreslagne justeraren med förhinder vända sig till kommunkansliet.

### Beslutsunderlag

Justeringsfall och justeringsperson KS 2017.pdf

Dnr KSF 2016/568

## § 24 Återrapportering från HFAB angående Norra Rörums skola

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Höörs kommun beställer en ny förskola i Norra Rörum med ny utemiljö, uppfräschad idrottshall och 3 st lägenheter av HFAB.
2. Hyresökningen ska maximalt vara 950 000 kr/år.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 22 november att ge Höörs Fastighets AB i uppdrag att ta fram ett finansieringsalternativ och lösningsförslag för Norra Rörum innefattande förskola och fritids för 50 barn. Uppdraget skulle redovisas i januari 2017.

Höörs Fastighets AB:s tf. VD Lars Anebreid och fd. VD Kristina Forslund föredrog ärendet för kommunstyrelsen.

Förutom skollokaler har kommunen behov av tre lägenheter.

### Yrkanden

Anna Palm (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar:

1. Höörs kommun beställer en ny förskola i Norra Rörum med ny utemiljö, uppfräschad idrottshall och 3 st lägenheter av HFAB.
2. Hyresökningen ska maximalt vara 950 000 kr/år.

Lars-Olof Andersson (C) ställer sig bakom Anna Palms (M) förslag.

### Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2016-11-22 (2016-11-22 KSAU §367).doc
2. Protokollsbilaga - Forskolor 2017 - planering 2016-11-22 (1).pdf
3. N Rörum KSAU 20170130.pptx (VD:ns bildspel).
4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §13).doc

## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2017/43

## § 25 Lokalbehov för barn- och utbildnings- och socialsektor

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Tidsplan för lokalförsörjning godkänns, bilaga § 25.
2. Nämnderna ska ta upp frågan om lokalplanering i sin budgetskrivelse varje år

### Reservation mot beslutet

Marianna Lundgren (L) anmäler att hon avser att lämna en skriftlig reservation, bilaga § 25.

### Ärendebeskrivning

Gruppen för strategisk lokalförsörjning har av kommundirektören fått i uppdrag att göra en översyn av lokalbehovet för barn- och utbildningssektorn och socialsektor. Gruppen består av: Lars Frostemark, Karin Kallioniemi, Rolf Carlsson och Michael Andersson.

Gruppen har nu analyserat förvaltningarnas framtida lokalbehov och sammanställt en tidsplan för när de olika behoven behöver mötas, lämnat en översikt av behovet, tidsplan för lokalförsörjning.

Förvaltningen har identifierat behoven och ska nu arbeta med att ta fram förslag på platser för byggnation. Först efter att dessa förslag godkänts av kommunstyrelsen kan planuppdrag ges och projektering planeras.

### Yrkanden

Lars-Olof Andersson (C) föreslår att kommunstyrelsen beslutar:

Nämnderna ska ta upp frågan om lokalplanering i sin budgetskrivelse varje år.

Anders Magnhagen (S) ställer sig bakom kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Anna Palm (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar:

Kommunhuset ska planeras till 2030.

Marianne Lundgren (L) föreslår att kommunstyrelsen beslutar:

Kommunhuset ska tas bort från tidsplanen.

### Beslutsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag från kommunstyrelsens arbetsutskott samt två motförslag av Anna Palm (M) och Marianne Lundgren (L). Ordföranden bestämmer att kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag ska utgöra huvudförslag.

Ordföranden ställer Anna Palms (M) och Marianne Lundgrens (L) förslag mot varandra



KOMMUNSTYRELSEN

och finner att kommunstyrelsen bifallit Anna Palms (M) förslag som motförslag till huvudförslaget.

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Anna Palms (M) förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsordning:

JA = bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

NEJ = bifall till Anna Palms (M) förslag att senarelägga nytt kommunhus till 2030.

### Omröstning

Omröstningen genomförs med upprop och utfaller med att 8 ledamöter röstar JA och 5 ledamöter röstar NEJ vilket medför att kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag bifalls.

Följande ledamöter röstar JA: Susanne Asserfors (S), Anders Magnhagen (S), Kenneth Kallin (MP), Helena Ohlson (SD), Stefan Liljenberg (SD), Rolf Streijffert (SD), Fredrik Hanell (MP) och Stefan Lissmark (S).

Följande ledamöter röstar NEJ: Camilla Källström (M), Lars-Olof Andersson (C), Erik Mårtensson (KD), Marianne Lundgren (L) och Anna Palm (M).

### Beslutsunderlag

1. Tidslinje Lokalförsörjning.pdf
2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §33).doc

Dnr KSF 2016/651

## § 26 Informationsärende: Balans i uppdrag inom detaljplanering och resurser vid Samhällsbyggnadssektorn

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Planenheten får utöka bemanningen med en planarkitekt. Beslutet ska finansieras inom befintlig budgetram.

### Ärendebeskrivning

Under 2016 har det varit en stor ökning i antal detaljplaneuppdrag både de internt initierade och de externt initierade detaljplanerna. Efterfrågan på tomtmark har ökat, både inom bostadsbyggande och verksamhetsområde. En del av dessa detaljplaner är av hög komplexitet. I slutet av 2015 gjordes bedömningen att vi inte skulle få någon ökad mängd uppdrag, snarare att mängden planuppdrag fortsatt skulle vara relativt låg. Mot bakgrund av detta lämnades en personalresurs över till Planerings- och utvecklingsenheten som hade brist på personal.

För att lösa; dels de aktuella- samt kommande uppdrag, dels arbetet med digitalisering av detaljplanebestämmelserna (för att öka tillgängligheten mot allmänheten), bedömer vi att det finns ett behov av att ta in en personalresurs 2017; och med det finns en risk att den personalresursen inte ryms fullt ut inom den befintliga budgetramen.

Tekniska nämnden beslöt 2016-12-07, § 102 att informera kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

1. 2016-12-07 TN § 102 resurs detaljplanering.doc
2. Ärendelogg DP sept 2016.pdf
3. Kommunfullmäktige 2016-12-21 (2016-12-21 KF §156).doc
4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §34).doc

Dnr KSF 2017/56

## § 27 Redovisning av delegeringsbeslut: Förvärv av fastigheter utbudna till försäljning

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Redovisningen av fattade delegeringsbeslut läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Ett antal fastigheter, en inom planområde för "Verksamhetsområde Syd" och fem belägna direkt söder om nämnda område, är utbudna till försäljning. Fastigheterna är markerade med rött på bilagd karta. Fastighetsbeteckningarna är Höorsgård 6, Sätofta 9:20, 4:12-14 samt Höorsgård 18.

Fastigheterna utbuds i två "paket". Dels Höorsgård 6 som en försäljning, dels övriga tillsammans. Det finns givetvis möjlighet att förvärva samtliga.

Bedömningen vid beredning av ärendet är att Höorsgård 6 är intressant för kommunen att förvärva. Fastigheten som har en yta på 18 774 kvm är planlagd för industri och fullt möjlig för ändamålet. Den kan mycket väl användas som alternativ etableringsyta för antingen återvinningscentralen eller Gatuförrådet som ett steg i riktningen att omvandla det centrala industriområdet till bostäder. Marknadsvärdet är av Värderingsinstitutet i Skåne AB bedömt till 1,7 miljoner kronor, vilket får anses som en skälig prisindikation.

Övriga fastigheter, belägna söder om/utanför planlagd mark, bedöms utifrån nuvarande planeringsförutsättningar vara av mindre intresse. Både i gällande översiktsplan (2002) och i arbetet med ny översiktsplan är tanken att tätorten även fortsättningsvis ska sluta direkt söder om markvägen som går in till Bäckagården (se bifogat utdrag ur förslag till ny översiktsplan). Norr om markvägen är marken planlagd för verksamheter och natur. Söder om vägen är marken inte detaljplanerad. Här är avsikten både i gällande översiktsplan och i arbetet med ny översiktsplan att marken ska utvecklas för natur, vattenvård och friluftsliv kopplat till Höorsån och Sätofta Hed. Om dessa fastigheter ska förvärfas bör kommunens värdering utgå från att nuvarande användning, jordbruk/natur, ska fortsätta.

(Samtliga värderingsutlåtande bifogas, (4 st), förutom ovan nämnda kartor.) Det kommer att bli en auktion i veckan. Kommunstyrelsens ordförande får enligt gällande delegeringsordning fatta beslut i brådskande ärenden men önskar kommunstyrelsens arbetsutskotts inställning i frågan.

Fastighetsstrategen föredrog ärendet och berättade för kommunstyrelsen att kommunen inte vunnit budgivningen.

## KOMMUNSTYRELSEN

**Beslutsunderlag**

1. Till KS Fastighetsköp Malmgren .docx
  2. Värderingsutlåtande.pdf
  3. Markanvändning ÖP.pdf
  4. Bil FastighetsköpMalmgren.pdf
  5. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §42).doc
-

Dnr KSF 2016/661

## § 28 Godkännande av arrendeavtal - Höör Ekeröd 5:1 och MERAB

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Arrendeavtal mellan Mellanskånes Renhållnings AB och Höors kommun avseende del av fastighet Höör Ekeröd 5:1 godkänns.

### Ärendebeskrivning

Höors kommun har tecknat ett arrendeavtal med Mellanskånes Renhållnings AB. Arrendet omfattar del av fastigheten Höör Ekeröd 5:1. Mellanskånes Renhållnings AB har arrenderat fastigheten sedan 1997 och det är nu fråga om uppsägning av det gamla avtalet och tecknande av ett nytt avtal som ersätter det gamla. Avtalet har undertecknats den 15 december 2016 och kommunstyrelsens godkännande av avtalet är en förutsättning för avtalets giltighet.

### Beslutsunderlag

1. Avtal om lägenhetsarrande.pdf
2. Uppsägning av avtal.pdf
3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §20).doc

## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2016/662

## § 29 Försäljning av exploateringsfastigheter på Åkersbergsområdet - Lilys väg (Bossonområdet)

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Höors kommun ska sälja fastigheterna Trattkantarellen 1, Toppmurklan 1 och Blåmusseronen 3.
2. Förvaltningen ska inleda förhandlingar med HFAB i syfte att uppföra hyresrätter på fastigheterna.

### Ärendebeskrivning

Kommunen har tecknat bilagt avtal, "Tilläggsavtal till Exploateringsavtal för Åkersberg.....", med företrädare för Exploateringsaktiebolaget Tomtteamet i Höör och Åkersbergs Exploaterings AB, som bland annat innefattar köp av fastigheterna Trattkantarellen 1, Toppmurklan 1 och Blåmusseronen 3, rödmarkerade på bifogad karta.

Avsikten med förvärvet är att genom försäljning överlåta fastigheterna till Höors Fastighets AB med uppdrag åt bolaget att uppföra bostäder, med i första hand upplåtelseformen hyresrätter.

Mark- och fastighetsstrategen anser att det behövs mer tid för förvaltningen att föreslå en bra strategi för fastigheterna. Han har dock i beslutsbilaga 5 gjort en illustration på hur en tänkbar användning kan se ut.

### Yrkanden

Anna Palm (M) föreslår att beslutspunkt nr 1 ändras till: 1. Höors kommun ska sälja fastigheterna Trattkantarellen, Toppmurklan och Blåmusseronen.

Rolf Streiffert (SD) ställer sig bakom Anna Palms (M) förslag.

### Beslutsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag från kommunstyrelsens arbetsutskott och ett ändringsförslag från Anna Palm (M). Ordföranden frågar kommunstyrelsen om förslagen kan bifallas och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag med den av Anna Palm (M) föreslagna ändringen.

### Beslutsunderlag

1. Exploateringsavtal Åkersberg 1.94o95.pdf
2. Avtal Tomtteamet Bosson.docx
3. Karta Trattk m fl (2).pdf

**KOMMUNSTYRELSEN**

4. Särskilt tekniskt PM 20161206.docx
  5. Illustration.pdf
  6. Förslag från Höors Fastighets AB ordförande
  7. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §21).doc
-

Dnr KSF 2014/88

## § 30 Ansökan om rivningslov för Silon

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Höors kommun ansöker om rivningslov för Silon.
2. Rivning ska verkställas så snart rivningslov beviljats.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har beslutat att Höors kommun ska ansöka om rivningslov för Silon.

### Beslutsunderlag

1. Kommunfullmäktige 2016-12-21 (2016-12-21 KF §154).doc
2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §22).doc



Dnr KSF 2016/423

## § 31 Detaljplan (Kvarnbäck), Rosmarinen 4-7, redovisning av samrådsredogörelse

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Förslaget på ny detaljplan avslås och detaljplanarbetet ska avslutas utan åtgärd.

### Ärendebeskrivning

Enligt Kommunstyrelsens beslut 2016-10-10 § 192 har detaljplanen för Rosmarinen 4-7, (del av Kvarnbäck etapp 1) i Höör varit föremål för samråd under tiden 2016-10-17 – 2016-10-31. Underrättelse med information om detaljplanen samt länk till kommunens hemsida [www.hoor.se](http://www.hoor.se) har skickats ut till berörda sakägare, myndigheter, ledningsdragande företag som därmed beretts tillfälle att ta del av planhandlingarna och möjlighet att yttra sig över dem. Samrådshandlingen har under samrådstiden varit uppsatt i kommunhusets foajé och funnits på kommunens hemsida ([www.hoor.se](http://www.hoor.se)). Samrådsmöte har hållits i kommunhuset den 25 oktober. Minnesanteckningar har lagts ut på Höors kommuns hemsida [www.hoor.se](http://www.hoor.se) och bifogas denna sammanställning.

15 st. yttranden inkom under samrådet från grannar varav 1 är en samlad protestlista med 51 underskrifter. 8 st. skrivelser inkom från statliga myndigheter, företag och från Mittskåne Vatten. Samrådsredogörelsen är en sammanställning av yttrandena.

Exploatören har tittat på en alternativ lokalisering på grund av de omfattande protesterna mot den föreslagna bebyggelsen.

### Beslutsunderlag

1. Samrådsredogörelse med bilagor 1\_3\_Detaljplan Rosmarinen 4\_7 Kvarnbäck\_Ksau 20170130.pdf
2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §15).doc

## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2015/393

## § 32 Godkännande av detaljplan för samråd, Sätofta 18:54 m fl fastigheter ”ny förskola vid Sätoftaskolan” i Höör.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna detaljplanen för Sätoftaskolans förskola m.m., Sätofta 18:54 m.fl., för samråd.
2. Plankostnader ska ingå i samband med att Höörs fastighets AB köper marken som ska tillföras skolfastigheten.

### Ärendebeskrivning

Ett samrådsförslag till detaljplan har tagits fram som utformats efter planuppdrag 2015-11-09 § 236 och enligt planprogrammet som ställdes ut för samråd sommaren 2016. Ett dialogmöte har hållits om innehållet i planprogrammet den 15 juni i Sätoftaskolans matsal då den planerade förskolans läge i 1 och 2 plan visades i terrängen och enkäter delades ut. Svaren på enkäterna biläggs ärendet liksom en skrivelse från förskolechef och rektor på Sätoftaskolan. Skriftliga inkomna synpunkter redovisas i samrådsredogörelse över planprogrammet.

Syftet är att utveckla Sätofta skolområde med en ny förskola i 8 avdelningar för 160 barn samt för övrig byggnation enligt barn- och utbildningsnämndens specificerade behov. Planarbetet bedrivs med utökat planförfarande varav planprogrammet inledningsvis beskrev mål och utgångspunkter och olika alternativ. Utöver förskolan i 8 avdelningar har barn- och utbildningsnämnden beslutat, den 13 april 2015, att det behövs fler klassrum för skolverksamhet, lokaler för särskolan, kök dimensionerat för att leverera mat till all verksamhet inom Sätoftaområdet, matsal anpassad med hänsyn till arbetsmiljö och trivsel, musikal i ordinarie lokaler, anpassning av idrottshall samt omklädningsrum och förråd, arbetsrum för personal samt ett skolbibliotek eventuell integrerat med folkbibliotek.

Utvidgningen av skolområdet stämmer med plan för Ringsjöbandet, som är en del av översiktsplanen, där utvidgningen av skolområdet samt området väster om, kommunägd mark, Bosjökloster 1:270, ingår som utvecklingsområde. Utvidgningen stämmer även med Översiktsplanen 2002. För Sätoftaskolans första del gäller detaljplan från 1992-03-27 och detaljplan för högstadiesdelen är från 2004-10-28 där också idrottsplanen nordväst om ingår. I detaljplanen ingår kommunägd mark Sätofta 18:53 och en mindre del av Bosjökloster 1:270 samt Sätofta 18:10. HFAB äger den befintliga skolfastigheten, Sätofta 18:54.

En ny tillfart till förskolan och framtida byggnation inom utvecklingsområdet kommer behövas och planeras enligt trafikutredning väster om stenladan intill Nybyvägen. Gatan byggs ut fram till förskolans parkeringsplats med vändslinga som ska användas av

## KOMMUNSTYRELSEN

föräldrar vid hämtning och lämning. Därefter avslutas utbyggnaden av gatan i en första etapp, tills behov finns att bygga ut den vidare till fastigheten i nordväst, Bosjökloster 1:270. I det skede gatan byggs vidare kommer parkeringen till förskolan att flyttas. Avsikten är att barn och föräldrar ska kunna ta sig från parkeringen utan att korsa bilvägen. Även den östra befintliga tillfartsgatan och parkeringen kommer behöva byggas ut och förändras för att möjliggöra tillräckliga parkeringar och transporter, bland annat behövs en vändplats för lastbilar intill det nya köket.

Stenladan föreslås för skolverksamhet, förskoleverksamhet, samlingsal och bostad i avsikt att möjliggöra flexibel användning. Synpunkter framförda vid dialogmötet, enkäter och skrivelse från förskolechef och rektor och samtliga pedagoger är att den nya förskolan ska uppföras i 1 plan. Detaljplaneförslaget möjliggör även att 2-plan kan byggas i en större del av det område som bildar förskoletomt om behov skulle finnas i framtiden. Dock undantas ett område intill vårdhemmet i öster där det enbart tillåts 1-plan i avsikt att hålla respektavstånd till angränsande bostad/vård.

Allmän platsmark kommer att behövas och anges i planen i form av natur med dagvattendamm, gata, parkering och gång- cykelväg. Gång- cykelvägen knyter samman hela skolområdet och intill gångcykelvägen föreslås parkeringshus för cyklar och mopeder inom "kryssmark" som betecknar mark där förråd får förläggas men inte uppförande av själva huvudbyggnaden. Gällande detaljplaner anger enskilt huvudmannaskap. Förslaget är att ändra till kommunalt huvudmannaskap för den allmänna platsmarken då den avses vara, och är till nytta, för mer än själva skolan.

## Beslutsunderlag

1. 1\_Plankarta med planbestämmelser 20170213.pdf
2. 2\_Illustrationskarta 20170213.pdf
3. 3\_Plan- och genomförandebeskrivning 20170213\_L.pdf
4. 4\_Grundkarta 20170117.pdf
5. 5\_Samrådsredogörelse, inkomna skrivelser angående planprogrammet\_Utkast a.pdf
6. 6\_Planprogram\_20160607.pdf
7. 7\_Svar på enkätfrågor från workshop vid dialogmötet 2016\_06\_15.pdf
8. 8\_Kommentarer angående den blivande förskolebyggnadens utformning på Sätöftaområdet\_2016\_11\_01\_förskolechef o rektor.pdf
9. Tjänsteskrivelse\_Ksau\_2017-01-30 Godkännande för samråd.pdf
10. 10\_Översiktlig Miljöteknisk markundersökning och Geoteknik 20161222.pdf
11. 11\_160607\_Trafikutredning Sätöfta Campus.pdf
12. 12\_Rapport\_Naturvärdesbedömning\_20160425.pdf
13. 13\_Rapport\_Översiktlig MUR med bilagor 2016-10-21.pdf
14. 14\_Rapport:Översiktlig ProjPM Geoteknik 2016-10-21.pdf
15. 15\_Trafikutredning Tyrens 2016-06-07.pdf
16. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §16).doc

Dnr KSF 2017/21

## **§ 33 Val av Hörsambassadör för år 2016 (ärendet hemlighålls fram tills Guldfesten)**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar:

---

Dnr KSF 2016/665

## § 34 MittSkåne Vatten - införande av egen balansräkningsenhet

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Kommundirektören ges i uppdrag att bereda ärendet och presentera förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott i april 2017 och för att träda i kraft 2018-01-01.

### Ärendebeskrivning

Under de senaste åren i samband med budgetprocessen har frågan om att tillskapa en balansräkningsenhet för MittSkåne Vatten varit aktuell. Detta innebär i korthet att MittSkåne Vatten ansvarar för en egen resultaträkning men även balansräkning. Det är av största vikt att en särskiljning av avgiftskollektivets kostnader och intäkter samt tillgångar och skulder görs från skattekollektivets dito, d.v.s. att de är hänförliga till rätt kollektiv. En lösning på detta är ovanstående. Frågan är även aktuell med anledning av att pågående och framtida investeringar är omfattande med miljontals kronor i utgifter.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §34).doc

Dnr KSF 2016/424

## § 35 Anhållan om extra anslag 2017 till Överförmyndarverksamheten

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Kommunstyrelsen godkänner att 500 000 kr av kommunstyrelsens budget, ansvar 125, verksamhet 1305 Förmyndarverksamhet, utbetalas till Överförmyndaren med 1/12 per månad för täckande av kostnad för extra handläggare.

### Ärendebeskrivning

I budgeten för 2017 har kommunfullmäktige tillskjutit kommunstyrelsen ytterligare 900 000 kr för överförmyndarverksamheten, ansvar 125, verksamhet 1305 Förmyndarverksamhet. Överförmyndaren har begärt att få 500 000 kr utbetalt för täckande av kostnad för extra handläggare på grund av ökad ärendemängd.

### Beslutsunderlag

1. Anhållan om extra anslag 2017.pdf
2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §44).doc
3. Rapport Överförmyndarverksamheten 20161 019.pdf

Dnr KSF 2017/72

## § 36 Överförmyndaren, ansökan om ett extra arvode, verksamhetsåren 2017 och 2018

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Kommunstyrelsen godkänner att 44 800 kr av kommunstyrelsens budget, ansvar 125, verksamhet 1305 Förmyndarverksamhet, utbetalas till Överförmyndaren med 1/12 per månad i extra arvode.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har i budgeten för 2017 tillskjutit Kommunstyrelsen 900 000 kr för överförmyndarverksamheten, ansvar 125, verksamhet 1305 Förmyndarverksamhet. Överförmyndaren har begärt att få ett basbelopp i extra arvode på grund av den ökade ärendemängden och medföljande ökade arbetsbörda.

### Yrkanden

Stefan Lissmark (S) föreslår att ärendet ska beslutas av kommunfullmäktige.

### Beslutsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag från kommunstyrelsens arbetsutskott och ett ändringsförslag från Stefan Lissmark (S). Ordföranden frågar kommunstyrelsen om förslagen bifalls och finner att så sker.

### Beslutsunderlag

1. Överförmyndaren, ansökan om ett extra arvode, verksamhetsåren 2017 och 2018.pdf
2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §45).doc

Dnr KSF 2016/614

## § 37 Ansökan om planbesked, Höör Bosjökloster 1:714

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Positivt planbesked lämnas för bostäder på fastigheten Bosjökloster 1:714.
2. Genomförande av planförslaget kan inte antas medföra betydande miljöpåverkan.
3. Planarbetet ska ske med standardförfarande.
4. Planbeskedet gäller i två år från beslutsdatum.
5. Planarbetet ska initieras av fastighetsägaren för att teckna plankostnadsavtal.
6. Planarbetet bedöms kunna avslutas under 2018, förutsatt att plankostnadsavtal tecknas inom 3 månader från detta beslut.

### Ärendebeskrivning

Den nya fastighetsägaren önskar uppföra 6-9 villor i 1-1,5 plan på fastigheten Bosjökloster 1:714. Fastigheten ligger i direkt anslutning till villabebyggelsen på Lars Ols väg och gränsar till Nybyvägen i söder. I öster finns en äldre bostadsfastighet.

Fastigheten är 8725 m<sup>2</sup> och består av gårdsbyggnader till ett lantbruk samt öppen gräsmark. Avsikten är att riva befintlig bebyggelse inklusive en bostad. Marken sluttar markant åt sydost.

### Beslutsunderlag

1. tjänsteskrivelse planuppdrag Västernäs.pdf
2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §11).doc



Dnr KSF 2017/2

## § 38 Planuppdrag för upphävande av del av detaljplan (vid Västernäs)

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Meddela planuppdrag för upphävande av del av stadsplan för västra delen av Höors köping.
2. Planarbetet kan ske med standardförfarande.
3. Planarbetet bedöms inte medföra någon betydande miljöpåverkan.
4. Planarbetet bekostas genom kommunens rambudget för detaljplanering.

### Ärendebeskrivning

Trafikverket har meddelat väghållare Tjuvaröd GA:1 SMF, att del 1 av väg 22410 inte är berättigad till statsbidrag eftersom vägen ligger inom kommunalt väghållningsområde. Berörd vägdel sträcker sig från Höorsån i sydväst fram till Ekenäsvägen som är kommunal gata.

Genom ändring av plan så att vägsträckningen hamnar utanför planlagt område torde vägföreningen, enligt Trafikverkets regelverk, vara berättigade till bidrag och risken för att vägsträckan ska bli ett kommunalt ansvar undanröjs.

### Beslutsunderlag

1. tjänsteskrivelse planuppdrag Västernäs.pdf
2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §12).doc

Dnr KSF 2015/466

## § 39 Antagande av Strukturplan för MalmöLundregionen

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Strukturplan för Malmö/Lundregionen antas.

### Ärendebeskrivning

Kommunerna i MalmöLundregionen har tagit fram en gemensam strukturplan. Den är ett verktyg genom målbild, strategier, ställningstaganden och kartor för att gemensamt ta tag i regionens utmaningar och stärka en fortsatt positiv utveckling. Strukturplanen ska utgöra ett underlag för kommunernas översiktliga planering, men även i dialogen med nationella och regionala aktörer. Strukturplanen har tagits fram i en gemensam process och var på remiss under sommaren 2016. Under hösten har den bearbetats utifrån synpunkter som kom in godkändes sedan i december av MalmöLundregionens styrelse. Kommunalrådet och medkommunalrådet är Höors kommuns representanter i styrelsen.

Kommunstyrelsen i Höors kommun yttrade under remissen:

Att föreslå en komplettering på sidan 4 i avsnittet om "Huvudstråket" enligt följande: En ny punkt - "Ombyggd väg 23 så att den tunga trafiken inte går genom Ringsjösundet". Att i övrigt godkänna förslag till Strukturplan för Malmö/Lundregionen - en gemensam målbild 2035.

Synpunkten har tillgodosetts genom att ett nytt avsnitt om godstrafik har införts i dokumentet, där bland annat väg 23 omnämns.

### Beslutsunderlag

1. Strukturplan MalmöLundregionen 20161223low.pdf
2. Tjänsteskrivelse antagande.docx
3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §10).doc

## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2016/660

## § 40 Delegeringsärende - Upphävande av strandskydd för kvarteret Malakiten

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Redovisningen av det fattade delegeringsbeslutet läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Nästan hela den nya detaljplanen för bostäder vid Stenskogen 2:2 och 2:3 överlappar strandskyddsområde (se bifogad karta). Strandskyddet innebär förbud mot bebyggelse och måste upphävas för att detaljplanen ska kunna genomföras. Då ärendet var av brådskande karaktär beslutade kommunalråd Stefan Lissmark (S) muntligen att Höors kommun skulle ansöka till Länsstyrelsen om att upphäva strandskyddet och gav kommunarkitekten i uppdrag att skicka in ansökan. Beslutet fattades med stöd av kommunstyrelsens delegeringsordning A.1.

### Bakgrund

Normalt hanteras konflikter mellan utbyggnad och bevarandeintressen under framtagandet av detaljplanen. Kommunen har under planprocessen ansvar för att göra en prövning av lämplig markanvändning och länsstyrelsen har ansvar för att yttra sig om bland annat strandskydd i samband med samråd och granskning.

Ett av skälen till att ingen har reagerat under framtagandet av detaljplanen är att processen med att besluta om utökat strandskydd pågick samtidigt med processen för att ta fram den nya detaljplanen. Varken länsstyrelsen eller Höors kommun har reagerat över att det fanns en konflikt mellan innehållet i de två processerna. Länsstyrelsen beslutade om att strandskydda området den 27 april 2015 och kommunfullmäktige i Höör antog planen två dagar senare, den 29 april 2015. Länsstyrelsens beslut om utökat strandskydd inkom till Höors kommun 6 maj 2015.

Kommunens förslag avseende utökning av strandskydd vid Höorsån framgår av bilaga.

### Kommunens ansvar för att lösa situationen

Nuvarande situation innebär en dubbel reglering där detaljplanen tillåter bebyggelse medan strandskyddet förbjuder samma bebyggelse. Detta är ohållbart och strandskyddet bör därför upphävas för de planlagda fastigheterna. Länsstyrelsen har möjlighet att upphäva strandskydd när det finns särskilda skäl.

Ansvaret för att ansöka hos länsstyrelsen om att upphäva strandskyddet ligger på kommunen, eftersom det är ett kommunalt ansvar att gällande detaljplaner går att utnyttja så som planen tillåter. Ansvar är extra stort när det gäller en helt ny detaljplan.

### Beslutsunderlag

## KOMMUNSTYRELSEN

1. Höors kommuns förslag 2012 avseende Stenskogen.pdf
  2. karta överlappningen.pdf
  3. Tjänsteskrivelse upphäva strandskydd information.docx
  4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §9).doc
-

## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2015/178

## § 41 Inbjudan till samtal 2 med nationella samordnaren för den sociala barn- och ungdomsvården

### Beslut

Kommunstyrelsen besluta:

Inbjudan/kallelsen fastställs.

### Ärendebeskrivning

Den 4 april 2017 kommer **regeringens nationella samordnare för den sociala barn- och ungdomsvården**, Cecilia Grefve, till Höors kommun. Cecilia Grefve inledde under 2015 en dialog med ett större antal kommuner i syfte att stärka den sociala barn- och ungdomsvården. Nu sker ett uppföljningsbesök i Höör.

Ett utkast till inbjudan/kallelse är upprättat och förhandsinformation har skickats till samtliga politiker, tjänstemän samt till **regeringens nationella samordnare för den sociala barn- och ungdomsvården**, Cecilia Grefve.

För att stärka barn och ungas hälsa krävs ett samarbete mellan kommunens olika sektorer, men också med primärvården. Höör har därför valt att formulera en plan för handling som utgår från ett övergripande kommunalt ansvar. Syftet är att kunna erbjuda barn och föräldrar stöd i ett tidigare skede och på fler arenor än idag.

Då kommunstyrelsen är den som kallar till mötet ska kommunstyrelsen fastställa inbjudan innan den skickas ut.

### Beslutsunderlag

1. Kallelse\_inbjudan (4) (3)Nationella samordnarens besök i Höör 4 april 2017.docx
2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §6).doc

Dnr KSF 2016/359

## § 42 Handlingsplan - Barn och unga

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. "Handlingsplan för barn och unga" antas.
2. Tidigare antagen plan "Vision för Höors kommuns Barn- och ungdomspolitik" ersätts av "Handlingsplan för barn och unga".

### Ärendebeskrivning

Höors kommun är en av många kommuner som gått med i samarbetet med den nationella samordnaren för barn och ungdomsvården, med syftet att stärka skyddet och stödet för barn och unga. En nationell handlingsplan för detta arbete är framtagen och beslutad av SKL (Sveriges Kommuner och Landsting) sommaren 2015. I detta arbete ska sedan kommunen ta fram en handlingsplan för hur arbetet ska formas med beskrivning av vad som kan göras och hur detta ska gå till. Planen har tagits fram i samverkan mellan social sektor, barn- och utbildningssektorn och kultur och fritidssektorn. Samtliga dessa sektorer är arenor där vuxna möter barn och unga i Höör i olika sammanhang.

Planen har behandlats först i socialnämnden och därefter i kultur- och fritidsnämnden som beslutat om planen i ett tidigt skede. Därefter har barn- och utbildningsnämnden fattat beslut som innebär att det upprättats en kostnadsberäkning för de insatser som planen innefattar. Planen har kompletteras med kostnadsberäkningarna.

Kultur- och fritidsnämnden har gett kommunens ledningsgrupp i uppdrag att lämna ett utlåtande i ärendet. Sådant utlåtande har inte inkommit. Kommunkansli anser att ärendet kan behandlas utan utlåtandet från ledningsgruppen.

Kansliet har bearbetat planen språkligt och anpassat den till gällande grafiska profil.

Planen behöver uppdateras löpande. Barn- och utbildningsnämnden ville att kostnaderna för genomförande av programmet skulle framgå innan nämnden ställde sig bakom planen.

### Beslutsunderlag

1. 2016-06-23 SN § 124 plan barn o unga.doc (Dnr SN 2016/331)
2. PLAN FÖR HANDLING.pdf (KFN:s och SN:s version) (Dnr SN 2016/331)
3. Kultur- och fritidsnämnden 2016-09-20 (2016-09-20 KFN §160).doc (Dnr KFN 2016/114)
4. Barn- och utbildningsnämnden 2016-12-19 (2016-12-19 BUN §215).doc (Dnr BUN 2016/285)
5. PLAN FÖR HANDLING med kostnadsberäkning rev 5.docx (BUN:s version) (Dnr BUN 2016/285).
6. Handlingsplan för barn och unga.docx (KLK:s version)

**KOMMUNSTYRELSEN**

7. Bilaga Handlingsplan för barn och unga.docx (BUN:s kostnadsberäkningar)

8.Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §7).doc

\_\_\_\_\_

## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2016/459

## § 43 Ändring av detaljplan för Eskil 9 m fl fastigheter - godkännande för samråd

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Planbeskrivning, ändring av detaljplan för Eskil 9 m fl fastigheter, upphävande av tomtindelning, upprättad 2017-01-30, godkänns för samråd.
2. Beslut om granskning fattas av Samhällsbyggnadschefen.

### Ärendebeskrivning

Fastighetsägarna till Eskil 8 och 9 har fått positivt planbesked för att upphäva gällande tomtindelning i syfte att kunna möjliggöra en sammanslagning av nämnda fastigheter. I tjänsteskrivelsen till det politiska beslutet för positivt planbesked inkluderades de övriga fastigheterna inom kvarteret Eskil. Detta gjordes utifrån att "kvarteret Eskil är sedan länge fastighetsindelad och utbyggt enligt gällande planer, med undantag för Eskil 8 som är obebyggd. Eftersom hela tomtindelningen för kv Eskil bedöms överspelad är det lämpligt att upphäva den i sin helhet, och inte bara för de två berörda fastigheterna."

Fastigheterna Eskil 8 och 9 brukas som en bostadstomt, där bostaden ligger på Eskil 9 och Eskil 8 utgör trädgården. Fastighetsägarna till Eskil 8 och 9 bedömer att bostadshuset placering nära fastighetsgränsen mot Eskil 8 gör det svårt att få plats med ett bostadshus på Eskil 8. Det är således inte lämpligt med en VA-anslutning till den fastigheten. Från MittSkåne Vatten har en begäran inkommit att fastigheterna ska få var sin anslutning. För att inte behöva ansluta Eskil 8 med nya VA-ledningar och istället utnyttja befintliga systemet, har fastighetsägarna till Eskil 8 och 9 ansökt om fastighetsreglering för att kunna lägga samman de två fastigheterna till en. Med gällande tomtindelning omöjliggörs en fastighetsreglering och den måste upphävas för att ändringen ska kunna genomföras.

Syftet med planen är att upphäva en reglering av tomtindelningar (upprättad 1972) då den i dagsläget utgör ett hinder för fastighetsreglering (en sammanläggning av 2 fastigheter). Tomtindelningar upprättades förr som separata dokument men sedan ny PBL infördes 2011 ska de gälla som detaljplanebestämmelser. Upphävande av tomtindelning sker därför numera enligt regler för ändring av detaljplan. Tomtindelningen bedöms inte längre fylla någon funktion då området är utbyggt sedan länge. Avsikten är att upphäva de tomtindelningar som finns på fastigheterna Eskil 1-10 för att möjliggöra en sammanslagning av Eskil 8 och 9.

Detta ärende är av mindre karaktär eftersom planändringen inte medför någon förändring i den gällande detaljplanen utan endast omfattar ett upphävande av tomtindelning. För att korta ner planprocessen föreslås det att kommunstyrelsen överlåter ansvaret om beslut för granskning till Samhällsbyggnadschefen. Detta beslut om delegation i granskningsärendet innebär att nästa beslut som fattas av kommunstyrelsen kommer vara för att godkänna antagandehandlingen.



## Beslutsunderlag

1. Planbeskrivning\_samråd\_Eskil.pdf
  2. ingress till ksau-ks\_Eskil.docx
  3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §14).doc
-

Dnr KSF 2015/251

## § 44 Förslag till gemensam dagvattenpolicy för Höors kommun

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. "Dagvattenpolicy för Höors kommun" fastställs.
2. VA/GIS-nämnden får fullmakt att i framtiden besluta om justeringar och kompletteringar av bilagorna till dagvattenpolicyen. Vid en justering/komplettering ska anmälan ske till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

### Ärendebeskrivning

Dagvatten är regn- och smältvatten som rinner ytligt på marken. Dagvatten kan orsaka översvämningar och föroreningstransport till vattendrag då dagvattnet rinner på hårdgjorda, smutsiga ytor innan det leds till vattendrag. Frågorna kring dagvatten har blivit allt mer aktuella, pga. klimatförändringar som förväntas ge allt kraftigare skyfall och pga. vattendirektivet som säger att statusen på sjöar och vattendrag ska förbättras.

Dagvattenpolicyen har tagits fram för Höors kommun för att ersätta den befintliga dagvattenpolicyen från 2003. Dagvattenpolicyen som går upp för beslut liknar på många sätt den befintliga dagvattenpolicyen. Det finns inga motsättningar eller stora förändringar mellan dokumenten gällande hur dagvatten bör hanteras. Ändamålet med den nya policyen är att ange ansvarsfördelningen mellan enheter på kommunen samt mellan kommunen, exploatörer och fastighetsägare. Syftet med den nya dagvattenpolicyen är även att sätta frågorna i relation till lagstiftning och ge tydligare riktlinjer och verktyg för hantering av dagvattenfrågor.

Dagvattenpolicyen har tagits fram i samarbete mellan tjänstemän från Höör och Hörby kommun där Mittskåne Vatten har varit projektledare. Vardera kommunfullmäktige ska besluta om sin egen dagvattenpolicy, men upplägget på dokumentet är detsamma i de båda kommunerna. För att ta fram dagvattenpolicyen har tjänstemän bjudits in till fyra möten med olika teman, för erfarenhetsutbyte och kunskapshöjning. Efter mötena gjordes ett första utkast av dagvattenpolicyen, som skickades på remiss till berörda nämnder av kommunstyrelsen. Den nu framtagna dagvattenpolicyen är en justerad version av den tidigare granskningshandlingen där synpunkter från berörda nämnder har beaktats. Efter att granskningshandlingen av dagvattenpolicyen ändrades har berörda tjänstemän fått möjlighet att läsa igenom den nya versionen ytterligare en gång för att kunna komma med synpunkter.

Syftet med dagvattenpolicyen är att skapa rutiner och arbetssätt för hur hållbara dagvattensystem ska kunna skapas i både ny och befintlig bebyggelse. Med hållbara dagvattensystem kan dagvatten renas och bebyggelse kan skyddas från översvämning.

## KOMMUNSTYRELSEN

Eftersom dagvatten är ett allt mer aktuellt område (p.g.a. grund av klimatförändringar, miljökvalitetsnormer och en idag otydlig lagstiftning) kommer Mittskåne Vatten och övriga enheter på kommunerna att fortsätta att följa utvecklingen för att hålla sig uppdaterad om ny kunskap och förändringar i lagstiftning. Om VA/GIS-nämnden får fullmakt att besluta om justeringar av bilagorna i dagvattenpolicyn, blir justeringar lättare att göra för att hålla dagvattenpolicyn aktuell.

De viktiga förändringarna i dokumentet jämfört med granskningshandlingen är att vissa punkter i policyn och strategin har formulerats om för att vara tydligare och inte vara motsägelsefulla. Det har även gjorts vissa tillägg och förändringar i bilagorna för att dessa ska vara ett bättre verktyg vid hantering av olika dagvattenfrågor.

**Yrkanden**

Fredrik Hanell (MP) ställer sig bakom kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

**Beslutsunderlag**

1. Dagvattenpolicy Höors kommun, 2016-12-20.pdf (Dnr VA-GIS 2016/57) (Förslag till ny Dagvattenpolicy)
2. Tjänsteskrivelse dagvattenpolicy, Höors kommun.pdf (Dnr VA-GIS 2016/57)
3. Dagvattenpolicy 2003.pdf (nu gällande policy)
4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §8).doc

## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2017/74

## § 45 Firmatecknare för Höors kommun 2017

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Kommunens plusgiro, bankgiro, bank- och checkräkningar inklusive förvaltade fonder ska tecknas av:

Kommundirektör Michael Andersson, TF ekonomichef Linda Andersson, finanschef Lars-Johan Rosvall, kanslichef Gunilla Dencker Skog, utvecklingschef Peter Wollin, var för sig med **kontrasignation** av antingen redovisningsekonom Eva-Maria Håkansson, ekonom Johan Andersson eller ekonom Maida Becirovic

2. Kvittering och överlåtelse av till kommunen eller någon dess nämnd ställd check eller post-remissväxel verkställs på motsvarande sätt.

3. Kommunens firmateckning i ärenden rörande betalningsföreläggande, lagsökning och utmätning ska utövas av antingen kommundirektör Michael Andersson eller finanschef Lars-Johan Rosvall var för sig,

4. Kommunens firmateckning i övrigt ska utövas av kommunstyrelsens ordförande Stefan Lissmark, vid förfall för honom, av kommunstyrelsens förste vice ordförande Anna Palm i förening med antingen kommundirektör Michael Andersson, TF ekonomichef Linda Andersson, finanschef Lars-Johan Rosvall eller kanslichef Gunilla Dencker Skog

### Ärendebeskrivning

Med anledning av nytt år måste firmatecknare för Höors kommun, organisationsnummer 212000-1116, för år 2017 beslutas.

### Beslutsunderlag

1. Firmatecknare för Höors kommun 2017 tjänsteskrivelse.docx
2. Firmatecknare för Höors kommun 2017 Bilaga.docx
3. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §43).doc

## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2016/318

## § 46 Informationsärende: driftsbudget 2017 för Kultur- och fritidsnämndens verksamhet (Höors Bad och Sportcentrum)

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Informationen läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen ska beaktas i årets budgetprocess.

### Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämndens presidium beslutade 2016-12-13, § 234 att meddela Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige, att tilldelad ram för Höors Bad och Sportcentrum är alldeles för snålt tilltagen för 2017.

Vid mötet med kommunens ledande politiker 2016-10-03 bestämdes, att den förväntade besparingen av nytt filtersystem ska bakas in i budgetramen för 2017. Resultatet ter sig svårt, eftersom ny filteranläggning är klar tidigast efter sommaren 2017 till idag okänd kostnad.

Sedan har Höors Bad och Sportcentrum under 2016 ett kraftigt underskott att arbeta in.

Kultur- och fritidsnämnden anmäler på detta sätt sina farhågor och kommer även under 2017 behandla utfallet för Höors Bad och Sportcentrum i en särskild ram utanför nämndens andra verksamheter. Detta i enlighet med den överenskommelse, som funnits sedan anläggningen kom i kommunalt ansvar.

### Beslutsunderlag

1. Kultur- och fritidsnämndens presidium 2016-12-13 (2016-12-13 KFN presi §234).doc (KFN 2016/60)
2. Ramen för Höors Bad och Sportcentrum.docx
3. Kultur- och fritidsnämndens presidium 2016-11-29 (2016-11-29 KFN presi §209).doc
4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §4).doc

## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2017/26

## § 47 Äskande från personalkontoret

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Personalkontoret tillförs 120 000 kronor från kommunstyrelsens konto till förfogande för att kunna möta höjda lagstadgade sociala avgifter och för att kunna behålla nuvarande antal ferieplatser.

### Reservation mot beslutet

Moderaternas partigrupp anmäler att de avser att lämna en protokollsanteckning, bilaga § 47.

### Ärendebeskrivning

Höors kommun har de senaste somrarna haft förmånen att kunna erbjuda 172 ferieplatser till Höors kommuns ungdomar. För att Höors kommun skall kunna behålla antalet ferieplatser och kunna möta höjda lagstadgade sociala avgifter så behöver budgeten för feriearbete ökas med ca 120 000 kronor.

Konsekvensen av att inte öka budget blir att färre ferieplatser erbjuds samt att redan ansträngd budget för feriearbete överskrids.

Feriearbete fyller en viktig funktion i ungdomars arbetslivsintroduktion och är ofta den första kontakten med arbetslivet. Att erbjuda våra ungdomar ett feriearbete är en fantastisk möjlighet att ge unga sommarlovsjobbare en positiv arbetslivserfarenhet och större kunskap om yrkena i välfärdssektorn.

Kommunsverige står inför stora rekryteringsutmaningar framöver. Vi vill ha tag i duktiga och engagerade medarbetare. Feriejobb är ett bra tillfälle att väcka intresse för några av Sveriges Viktigaste Jobb liksom för otraditionella yrkesval för killar och tjejer. Det är även ett bra sätt att arbeta med arbetsgivarvarumärket.

Våra feriearbeten ger ungdomar kontakter och viktiga erfarenheter och ger även oss som arbetsgivare kunskap och erfarenhet inför framtida rekryteringar av medarbetare.

### Finanschefens ställningstagande:

På Kommunstyrelsens konto till förfogande finns 800 000 kr. Det finns finansiellt utrymme för beslutet.

### Beslutsunderlag

1. Äskande från kommunstyrelsens konto för oförutsedda händelser.docx
2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §18).doc

Dnr KSF 2016/184

## § 48 Revidering av arvodesbestämmelser för förtroendevalda 2016

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

"Arvodesreglemente 2017-2018" fastställs och ersätter "Till dig som är förtroendevald".

### Ärendebeskrivning

Bestämmelserna om ekonomiska förmåner för förtroendevalda finns i 4 kap. kommunallagen (KL). Dessa bestämmelser instiftades för att underlätta kommunernas rekrytering av förtroendevalda och öka deras möjligheter att kunna behålla dem. Den ekonomiska ersättningen för uppdragen ansågs i detta hänseende vara en betydelsefull faktor. Regleringen av de förtroendevaldas ekonomiska förmåner är indelad i en **obligatorisk del** (kommuns och landstings skyldighet att ersätta förlorad arbetsinkomst med mera i 4 kap. 12 - 13 §§ KL) och en **frivillig del** (bestämmelserna om kostnadsersättningar och arvoden i 4 kap. 14- 15 a §§ KL).

Att alla valbara medborgare så långt som det är möjligt ges lika förutsättningar att åta sig kommunala förtroendeuppdrag var anledning till införandet av obligatoriska regler om ersättning för förlorad arbetsinkomst och vissa andra förmåner.

En politiskt tillsatt arbetsgrupp har i samarbete med kommunledningskontorets tjänstemän arbetat fram nya arvodesbestämmelser för Höors kommun. Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att istället föreslå att de nya reglerna ska träda i kraft den 1 januari 2019 då den nya mandatperioden börjar för att alla förtroendevalda ska kunna förutse sina ersättningar för de uppdrag de åtagit sig. Förvaltningen har därför omarbetat reglementet så att det finns ett reglemente för perioden fram till nästa mandatperiod där nuvarande ersättningsnivåer kvarstår men de oklarheter som funnits i det tidigare reglementet klargörs och nya rutiner fastställs. Kommunstyrelsen har beslutat att det reglemente som ska börja gälla nästa mandatperiod återremitteras och att handläggningen ska vara vilande tills dess SKL:s analysgrupp gjort en genomlysning av kommunen.

På begäran av kommunstyrelsen har beslutsunderlaget kompletterats med ett dokument som visar vilka bestämmelser i "Till dig som är förtroendevald" som ändrats och var bestämmelserna återfinns i "Arvodesreglemente 2017-2018. Istället för gul markering av ny text har detta markerats i kommentarer. Borttagen text markeras genom överstrykning.

### Beslutsunderlag

1. Arvodesreglemente 2017-2018, 2017-02-06.docx (förslag till nytt arvodesreglemente)
2. Ändringar i nu gällande reglemente.docx (översikt över förändringar)

## KOMMUNSTYRELSEN

3. Till dig som är förtroendevald.docx (nu gällande reglemente)
  4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2016-10-24 (2016-10-24 KSAU §316).doc (arvodesreglementets förslag ska inte gälla för innevarande mandatperiod)
  5. Kommunstyrelsen 2016-12-05 (2016-12-05 KS §259).doc (återremiss)
  6. Exempel på mötesblankett.doc
  7. Blankett Begäran om ersättning för förlorad semesterförmån och pensionsförmån.docx
  8. Intyg om förlorad arbetsförtjänst.docx
  9. Blankett Begäran om ersättning för förlorad arbetsförtjänst.docx
  10. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §38).doc
-



## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2016/164

## § 49 Allmänna lokala ordningsstadgan

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Allmänna lokala ordningsföreskrifter antas och ersätter tidigare gällande Allmänna lokala ordningsföreskrifter.

Kommunstyrelsen beslutar om följande förändringar av förvaltningens förslag:

1. § 10 stryks.
2. § 17 ändras så att meningen "Hundar får inte vistas på begravningsplatser och kyrkogårdar" stryks.
3. § 19 ändras så att "öronmärkning, halsband" ändras till chippmärkning.

### Ärendebeskrivning

Allmänna lokala ordningsföreskrifter bör uppdateras varje mandatperiod. Kanslichefen har fått uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott att ta fram ett förslag på reviderade föreskrifter.

De allmänna lokala ordningsföreskrifterna följer nu Höors kommuns grafiska profil. Språket har moderniserats och vid formuleringen har stor hänsyn tagits till att föreskrifterna ska kunna läsas och förstås av alla kommunmedborgare.

Kommunen har möjlighet att bestämma lokala ordningsföreskrifter genom ett bemyndigande i förordning (1993:1632). Ett sådant bemyndigande ska tolkas restriktivt. Kommunen kan alltså inte bestämma över något som inte direkt framgår av förordningen. Vid all normgivning ska proportionalitetsprincipen beaktas. Om ett syfte kan uppnås med mindre ingripande bestämmelser bör så ske. Likaså tas i allmänhet stor hänsyn till den personliga integriteten och enskildas äganderätt. En regel som står i strid med det allmänna rättsmedvetandet kan generellt minska viljan att följa regler och normer i samhället. En regel som inte går att följa eller som inte tillämpas av rättstillämpande instanser kan få en liknande effekt. I utformningen av föreskrifterna har orden proportionalitet, likabehandling, respekt och det allmänna rättsmedvetandet varit vägledande.

Kommunen kan utöka definitionen av offentlig plats inom kommunens gränser, utfärda föreskrifter för kommunen eller del av denna som behövs för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats, utfärda föreskrifter som syftar till att förhindra fara för hälsa och egendom vid användning av pyrotekniska varor samt utfärda föreskrifter om ordning i hamn som ägs av kommunen eller av kommunen ägt bolag.

I föreslagna föreskrifter har plats jämförlig med offentlig plats vad avser tillämpningen av

## KOMMUNSTYRELSEN

bestämmelserna om, hundar och hästar utvidgats till ytterligare några badplatser och motionsspår samt ett par dammar.

Ankdammen vid Åkersberg benämns nu som Brännemölladammen vid Åkersberg.

Förbud mot förtäring av alkohol har justerat så att det inte längre finns undantag för en kräftska som inte längre äger rum. Polisen har uttalat att de anser att det är bra att det finns ett förbud mot förtäring av alkohol och att den ibland används för att upprätthålla den allmänna ordningen.

Miljöpartiet de gröna har kommit in vad avser regeln om **fyrverkerier**. Frågan om fyrverkerier är den som är mest debatterad. En utformning som i alltför hög grad inskränker medborgarnas frihet kan dock komma att upphävas av Länsstyrelsen.

När en ny ordningsstadga antas ska den skickas till Länsstyrelsen. Länsstyrelsen upphäver ordningsstadgor som är för inskränkande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-11-21 att de ”Allmänna lokala ordningsföreskrifter” ändras i enlighet med dagens diskussioner och ändringarna ska markeras med gul överstrykning. De förändringar som diskuterades var borttagande av klausulen om badförbud, tillägg av dammarna vid Enebacken i klausulen om fiskeförbud samt klausulen om fyrverkerier.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-12-05: Allmänna lokala ordningsföreskrifter återremitteras till förvaltningen för komplettering av beslutsunderlaget med nu gällande föreskrifter och beslut då ordningsföreskrifter antogs samt dokument där det framgår vilken text i nu gällande ordningsföreskrifter som stryks (markeras med överstrykning av text) respektive ändras (ny text markeras med gul överstrykning). ca 17.45 - 18.00 - 15 min

## Beslutsunderlag

1. Allmänna lokala ordningsföreskrifter.eftersau.docx (förslag till nya föreskrifter)
2. Översikt över ändringar av nuvarande föreskrifter.doc (nu gällande föreskrifter med anteckningar om föreslagna ändringar)
3. förslag från Miljöpartiet.pdf
4. Förslag från Tjörnarps sockengille.pdf
5. Tjänsteskrivelselokalaordningsföreskrifter.docx
6. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2016-11-21 (2016-11-21 KSAU §356).doc
7. Kommunstyrelsen 2016-12-05 (2016-12-05 KS §262).doc
8. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §40).doc

Dnr KSF 2017/36

## § 50 Rutin/blankett för redovisning av partistöd

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Blankett för redovisning av partistöd fastställs.
2. Rutin för redovisning av partistöd godtas.

### Ärendebeskrivning

Kansliet har upprättat förslag på blankett för redovisning av partistöd och rutin för redovisning av partistöd.

### Beslutsunderlag

1. Rutin för redovisning av partistöd.docx
2. Blankett för redovisning av partistöd.docx
3. Kommunstyrelsen 2016-12-05 (2016-12-05 KS §260).doc
4. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-31 (2017-01-31 KSAU §41).doc

## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2017/8

## § 51 Rapport från kurser och konferenser 2017

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Den lämnade informationen läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Från Susanne Asserfors har följande "Rapporter från kurser och konferenser" inkommit:

Rapport från Stad och land 1, 20161027

Rapport från Makulinitet och jämställdhet, 20161101

Rapport från MLR besöksnäringen, 20161108

Från Stefan Lissmark har rapport "Framtida infrastruktursatsningar i Skåne 2018--2029 NTI-planen" inkommit:

Rapport från konferens NTI 2018 - 2029, 20170112

### Beslutsunderlag

1. Rapport från Makulinitet och jämställdhet 20161101.docx
2. Rapport från MLR besöksnäringen 20161108.docx
3. Rapport från Stad och land 1 20161027.docx
4. Rapport från konferens NTI 2018 -.docx
5. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §25).doc

## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2017/14

## § 52 Inbjudningar till Kurser och konferenser KS AU/KS

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Susanne Asserfors (S) ska delta i hela Region Skånes seminarier "Stad och Land". Återstående seminarier är heldagar 2017-03-09 i Helsingborg, 2017-04-26 i Kristianstad och 2017-06-08 i Alnarp. Även Stefan Lissmark ska delta i mån av tid. Det är ingen anmälningsavgift till seminarierna.
2. Susanne Asserfors (S) ska delta i kommunsamråd med kollektivtrafiknämnden, Region Skåne, 2017-03-03 kl. 09:30-12:00 i Hässleholm. Det är ingen anmälningsavgift.

### Ärendebeskrivning

Inkomna inbjudningar till kurser och konferenser finns i dokumentet "Inskannade inbjudningar till kurser och konferenser."

Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen har rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst och timersättning vid deltagande i kurser och konferenser som kommunstyrelsen uppdragit dem att delta i. Detta gäller inte Stefan Lissmark (S) och Anna Palm (M) då de har fast arvode. Höors kommun betalar då även resekostnader till och från kursen/konferensen, eventuella boendekostnader samt anmälningsavgifter. I beslutet redovisas vem som ska delta, vilken kurs/konferens det rör sig om, vem som arrangerar kursen/konferensen, när den äger rum, om det är heldag eller halvdag samt anmälningsavgiften.

### Beslutsunderlag

1. Inscannade inbjudningar till kurser och konferenser.pdf
2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §27).doc

## KOMMUNSTYRELSEN

Dnr KSF 2016/653

## § 53 Anmälningar till KS au i januari och KS i februari 2017

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

## 1. Information om nedan punkter noteras

Punkt 8 - Höors kommun ämnar inte lämna yttrande till Länsstyrelsen på ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare från DrimmDrone.

Punkt 9 - Höors kommun ämnar inte lämna remissvar till Länsstyrelsen Stockholm på ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från Norsecraft Geo Survey AB.

Punkt 10 - Höors kommun ämnar inte lämna remissvar till Länsstyrelsen i Kronobergs län på ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från Positionsbolaget AB.

Punkt 12 - Höors kommun ämnar inte lämna remissvar till Länsstyrelsen i Norrbotten på ansökan om kameraövervakning med drönare från DRiley AB.

Punkt 25 - Höors kommun ämnar inte lämna yttrande på Samråd angående översyn av Översiktsplan för Malmö.

Punkt 26 - Höors kommun ämnar inte lämna yttrande på Bostadsförsörjningsprogram för Hässleholms kommun.

Punkt 27 - Höors kommun ämnar inte lämna remissvar Länsstyrelsen Uppsala län på ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från AMKVO.

## 2. Övriga anmälningar läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Inkomna protokoll och skrivelser anmäls.

1. KF - beslut 2016-11-30, § 141, Fördelning av mer resurser i välfärden inkl. schalonersättning med anledning av flyktingsituationen för år 2017 - (Kommunfullmäktige 2016-11-30 KF §141.doc) KSF 2016/510

2. KF - beslut 2016-11-30, § 139, Förslag på fördelning av tillfälligt stöd till kommuner med anledning av flyktingsituationen för år 2016 - (Kommunfullmäktige 2016-11-30 KF §139.doc) KSF 2016/509

3. Migrationsverket - skrivelse om avveckling av asylboenden under våren 2017 - (Migrationsverket minskar antalet tillfälliga asylboenden.pdf) KSF 2016/654

4. Region Skåne, enheten för infrastruktur, Nyhetsbrev Skåne - Infrastruktur - (Nyhetsbrev

## KOMMUNSTYRELSEN

- Infrastruktur.pdf) KSF 2016/655
- 5. Pågatåg Nordost, Pågatåg nordost7minnesanteckningar styrgruppen - (minnesanteckningar 161209 (sparad automatiskt).pdf + Halmstad satsar nära 100 miljoner på tunnelletappen.pdf) KSF 2016/462
- 6. Samarbetsnämnden Skåneordost - (Protokoll styrelsemöte 161208.pdf + 4 Mötestider 2017 SKNO.pdf + Strategi EUSKNO 2017 beslutad 161208.pdf + Bilaga 1. EPA beslutad 161208.pdf ) KSF 2016/621
- 7. Länsstyrelsen Stockholm, Remiss ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från Riksbyggen - (Höors kommun avstår att lämna remissvar då remissen inte direkt berör Höors kommun) KSF 2016/642
- 8. Länsstyrelsen Uppsala, Ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare från DrimmDrone - (Höors kommun avstår att lämna yttrande då remissen inte direkt berör Höors kommun) KSF 2016/643
- 9. Länsstyrelsen Stockholm, Remiss ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från Norsecraft Geo Survey AB - (Höors kommun avstår att lämna yttrande då remissen inte direkt berör Höors kommun) KSF 2016/657
- 10. Länsstyrelsen i Kronobergs län, Remiss ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från Positionsbolaget AB -( Höors kommun avstår att lämna yttrande då remissen inte direkt berör Höors kommun) KSF 2016/659
- 11. SKL - hemställan hos regeringen om kommuners och landstings uppgifter inom krisberedskap och civilt försvar. (2016-12-19 SKL meddelande krisberedskap och civilt försvar.pdf) KSF 2016/669
- 12. Länsstyrelsen i Norrbotten - remiss på ansökan om kameraövervakning med drönare från DRiley AB. ( Höors kommun avstår att lämna yttrande då remissen inte direkt berör Höors kommun) KSF 2016/671
- 13. Kommunassurans Syd försäkringsbolag - Protokoll från extra bolagsstämma den 15 november ( Protokoll extra bolagsstämma.pdf) KSF 2016/470
- 14. MERAB, Styrelseprotokoll 24/11 ( Styrelseprotokoll 2016-11-24.pdf) KSF 2016/51
- 15. IT-kommuner i Skåne AB, Protokoll från 2016-12-08 (Protokoll 2016-12-08.pdf) KSF 2016/452
- 16. Regeringen, Uppdrag till Migrationsverket att ta fram förslag till revidering av antal nyanlända som ska omfattas av anvisningar till kommuner och fördelning på länsnivå för 2017, (02455 - Uppdrag till Migrationsverket (002).pdf) KSF 2016/676
- 17. Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällsfrågor, Diplom till Höors kommun (Diplom till Höors kommun från Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor MUCF.pdf) KSF 2016/677
- 18. Kommundirektörens nyhetsbrev - december 2016, (Kommundirektörens nyhetsbrev december 2016.pdf) KSF 2016/5
- 19. Eu-kontor Skåne Nordost, avtal med Höors kommun (Avtal mellan Skåne Nordost och

KOMMUNSTYRELSEN

- Höors kommun angående EU-kontor Skåne Nordost 20161208.pdf) KSF 2016/621
20. HFAB, styrelseprotokoll från 2016-12-14 (HFAB Styrelseprotokoll 161214.pdf) KSF 2016/36
21. MalmöLundregionen, minnesanteckningar från styrelsemöte 2016-12-13 (MalmöLundregionen minnesanteckningar styrelsemöte 13 december 2016.pdf och Lägesrapport fokusfrågor 13 dec 2016.pdf) KSF 2016/7
22. Referensgrupp Skåne ÅVS Jönköping - Malmö 2 2016-10-12 (Ref.gruppsmöte Skåne nr 2, ÅVS Jönköping-Malmö 2016-10-12.pdf) KSF 2017/15
23. HFAB, Återrapportering av uppdrag - Beställning av bostäder KS 2016-01-02, § 30 (Återrapportering Dnr KSF 2016.pdf) KSF 2016/18
24. Kommunförbundet Skåne, Styrelsemöte 2016-12-09 - de skånska kommunernas fordran hos Migrationsverket + § 107 (Utdrag från styrelsesammanträde 160930.pdf + Utdrag från styrelsesammanträde 161209.pdf) KSF 2016/559
25. Malmö kommun, Statsbyggnadskontoret - Samråd angående översyn av Översiktsplan för Malmö (ÖPöversyn\_samrådshandling\_UTSKICK\_23dec.pdf) KSF 2017/1
26. Hässleholms kommun, Förslag till Riktlinjer för bostadsförsörjning i Hässleholms kommun (Bostadsförsörjning\_HLM\_KLK 2016\_580.pdf + Bostadsförsörjning\_bilaga\_HLM\_KLK 2016\_580.pdf) KSF 2017/19
27. Länsstyrelsen Uppsala län, Remiss ansökan om tillstånd för kameraövervakning med Drönare, från AMKVO - (Höors kommun avstår att lämna remissvar då remissen inte direkt berör Höors kommun) KSF 2016/652
- 28 Kommunstyrelsens arbetsutskott, protokoll från sammanträdet 2017-01-30, (Protokoll.doc ) KSF 2016/528
29. Kommunstyrelsens arbetsutskott, protokoll från sammanträdet 2017-01-31, ( Protokoll.doc ) KSF 2016/529

## Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §26).doc



Dnr KSF 2017/12

## § 54 Redovisning av beslut tagna med stöd av delegering 2017

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Redovisningen av fattade delegeringsbeslut läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt den delegeringsordning som nämnden antagit. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det styrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

#### Vid dagens sammanträde redovisas följande:

Delegeringsbeslut av Lars Nilsson, KSF 2017/13 - ingen redovisning detta tillfälle

Delegeringsbeslut av Joakim Ilmud, KSF 2017/10 - ingen redovisning detta tillfälle

Delegeringsbeslut av Roberth Friberg, KSF 2017/11 - ingen redovisning detta tillfälle

Delegeringsbeslut av ekonomikontoret, KSF 2017/9 - ingen redovisning detta tillfälle

Delegeringsbeslut av kanslichefen, KSF 2017/38

### Beslutsunderlag

1. Redovisning av beslut kanslichefen.docx
2. Kommunstyrelsens Arbetsutskott 2017-01-30 (2017-01-30 KSAU §24).doc

KS 2017-02-13, § 25 Bilaga

**Dencker Skog, Gunilla**

---

**Från:** Lundgren, Marianne  
**Skickat:** den 14 februari 2017 21:24  
**Till:** Dencker Skog, Gunilla  
**Ämne:** Re: Reservation

Hej Gunilla!

Jag hade tänkt åka in i morgon förmiddag och lämna reservationen men då mailar jag gärna den till dig i stället.

”Vi liberaler reserverar oss mot beslutet att i plan föra fram ett nytt kommunhus till 2024 (ärende 4). Vi anser att kommunhuset ska strykas från planupplägget. Förslaget om nytt kommunhus har inte förberetts i en öppen och bred politisk diskussion med underlag som redovisar behov och kostnader. Kommunen har ett begränsat investeringsutrymme framöver eftersom mycket är redan låst i den planerade VA-utbyggnaden.”

Tack för hjälpen!

Mvh  
Marianne Lundgren, Liberalerna

Skickat från min iPad

14 feb. 2017 kl. 17:28 skrev Dencker Skog, Gunilla <[gunilla.skog@hoor.se](mailto:gunilla.skog@hoor.se)>:

Hej Marianne!

Jag vill bara påminna om att du på kommunstyrelsens sammanträde anmälde att du avsåg att lämna en skriftlig reservation mot beslutet i ärende om ”lokalbehov för barn- och utbildnings- och social sektor”. Reservationen måste vara kommunkansliet tillhanda innan justeringen börjar kl 15:30 (gärna tidigare). Var noga med att lämna den direkt till kommunkansliet, helst mig eller Gunilla Skoog Nilsson. Det finns inga krav på att en reservation ska vara undertecknad (20 § styrelsens reglemente), det går därför bra att maila reservationen om du inte har vägarna förbi.

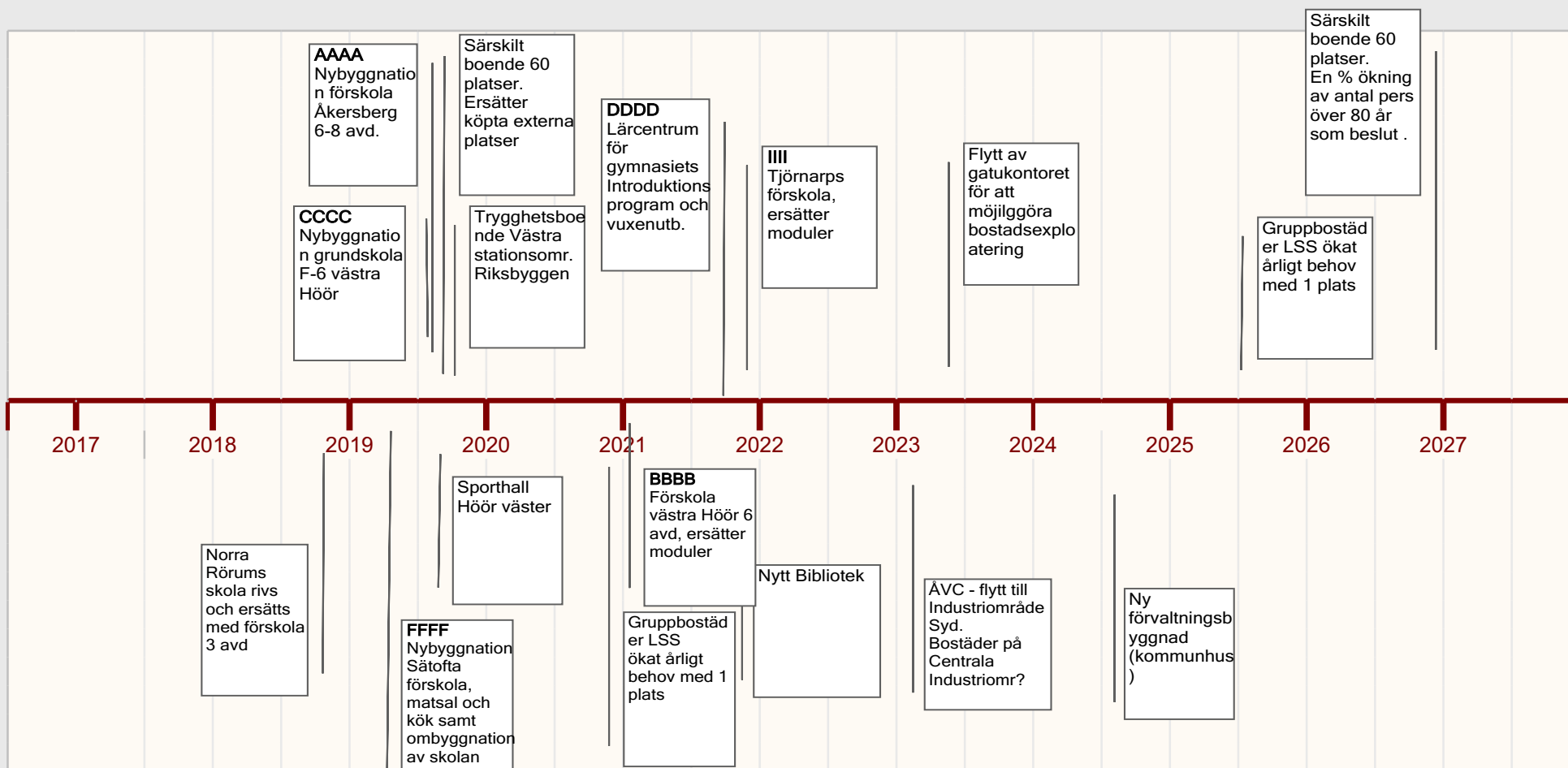
Med vänlig hälsning

**Gunilla Dencker Skog**  
Kanslichef

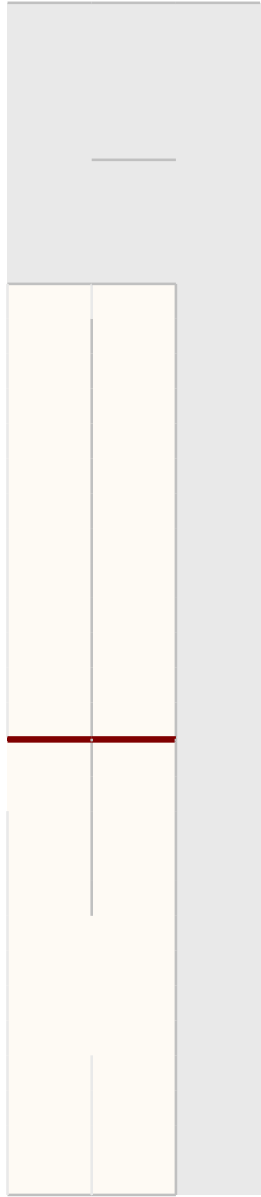
Kommunledningskansliet  
Kansli  
Södergatan 28  
Tel: 0413-281 63 - Vxl: 0413-280 00  
[gunilla.skog@hoor.se](mailto:gunilla.skog@hoor.se)  
[www.hoor.se](http://www.hoor.se)

<image001.gif>

# Strategisk lokalförsörjning 2018 -









#### **AAAA Nybyggnation förskola, Åkersberg**

Förskolorna i centrala Höör förväntas ha ett fortsatt hög efterfrågan på platser samtidigt som antalet förskolebarn enligt befolkningsprognosen väntas öka med 170 (2016-2025). Barn- och utbildningsnämnden vill göra en projektering för nybyggnation av förskola i västra Höör där tomter och nybyggnation av bostäder sker. För att uppnå god ekonomisk hushållning bedöms en samlokalisering av en förskola och tillhörande kök ske, gärna samtidigt och samordnat med nybyggnation av en F-6 skola. Väntad investeringskostnad för förskolan utgör 35 000 tkr och driftskonsekvensen beräknas uppgå till 3 500 tkr (10 %).

#### **BBBB Nybyggnation förskola i västra Höör**

Permanent förskolelokaler behövs för att ersätta de modulbyggnationer som kommer att etableras under 2017 i centrala Höör. Förskolorna i centrala Höör förväntas ha ett fortsatt hög efterfrågan på platser. Barn- och utbildningsnämnden vill göra en projektering för nybyggnation av förskola i västra Höör där tomter och nybyggnation av bostäder sker. För att uppnå god ekonomisk hushållning bedöms en samlokalisering av en förskola och tillhörande kök ske.

#### **CCCC Nybyggnation grundskola F-6 i västra Höör**

Enligt befolkningsprognosen väntas en ökning med ytterligare 345 grundskoleelever (2016-2025). Av dessa beräknas ca 200 vara i ålder 6-12 år. Nuvarande Enebackeskolan har uppemot 600 elever idag och rymmer inte fler klasser. En väntad totalvolym motsvarande 800 elever åk F-6 bör fördelas på två enheter. En ny skola behöver byggas i centrala Höör, gärna i västra delen av Höörs centralort där tomter och nybyggnation av bostäder sker. För att uppnå god ekonomisk hushållning bedöms en samlokalisering av en F-6 skola ske tillsammans med nybyggnation av en förskola och tillhörande kök. Barn- och utbildningsnämnden vill projektera för en nybyggnation av grundskola F-6 i västra Höör.