

Avser: Årsräkning Sluträkning Årsuppgift dödsbo

Avser period: _____

Årsräkning/ sluträkning inlämnad av:

God man Förvaltare

Huvudman

För- och efternamn	Personnummer
Adress	Postnummer och postort
Vistelseadress (om det är annan adress än den som angivits ovan)	Postnummer och postort
Telefonnummer/Mobil	
E-postadress	

God man/förvaltare

Namn	Personnummer
Adress	Postnummer och postort
Vistelseadress (om det är annan adress än den som angivits ovan)	Postnummer och postort
Telefonnummer/Mobil	
E-postadress	

Underskrift

Jag intygar på heder och samvete att de uppgifter jag lämnar denna redovisning är riktiga

Ort och datum	
Namnteckning ställföreträdare 1	Namnförtydligande ställföreträdare 1

Jag intygar på heder och samvete att de uppgifter jag lämnar denna redovisning är riktiga

Ort och datum	
Namnteckning ställföreträdare 2	Namnförtydligande ställföreträdare 2

Årsräkning lämnas till Överförmyndarnämnden innan 1 mars. Kompletta räkning granskas i den ordning den inkommer. Önskas förtur i granskning ska detta begäras skriftligt. Anstånd ska begäras skriftligt.

Tillgångar per den 1 januari eller per förordnandedag om ärendet har påbörjats under året

A. Bankkonto/kontanter Summan ska överensstämma med föregående årsräkning eller tillgångsförteckning

Bankkonton	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
Summa A Bankkonton/kontanter:		Kronor A		

Övriga Tillgångar: Fastighet, bostadsrätt och/eller värdepapper När det gäller värdepapper: Antal eller andelar av t.ex. aktier, fonder obligationer.

Fastigheter, bostadsrätt eller värdepapper	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
Summa övriga tillgångar:		Kronor		

B. Inkomster under perioden

Summa B Inkomster under perioden:	Kronor B	
--	----------	--

C. Utgifter under perioden

Summa C Utgifter under perioden:	Kronor C	
---	----------	--

Tillgångar per den 31 december eller per upphörandedatum av uppdraget

D. Bankkonto/kontanter

Bankkonton	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
Summa D Bankkonton/kontanter:		Kronor D		

Övriga Tillgångar: Fastighet, bostadsrätt och/eller värdepapper När det gäller värdepapper: Antal eller andelar av t.ex. aktier, fonder obligationer.

Fastigheter, bostadsrätt eller värdepapper	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
Summa övriga tillgångar:		Kronor		

Om redovisningen är korrekt ska summan A+B vara lika med summan C+D

Summa A	+	Summa B	=	
---------	---	---------	---	--

Summa C	+	Summa D	=	
---------	---	---------	---	--

Skulder

Lånegivare	Bilaga nr	Skulder per 1 januari	Skulder per 31 december	Överförmyndarnoteringar
Summa skulder:		Kronor	Kronor	

Övriga upplysningar

Ska lämnas in tillsammans med årsräkning/sluträkning:

- Redogörelseblankett.
- Årsbesked från banker.
- Kontoutdrag från transaktionskonto och andra konto där ställföreträdare har gjort transaktioner under perioden.
- Underlag för inkomster som redovisas – besked från Försäkringskassa, lönebesked och liknande.
- Underlag för utgifter som redovisas – hyresavi, räkningar och fakturor, deklaration och liknande.
- Underlag för tillgångar som redovisas – taxeringsbevis, årsbesked och liknande.

IFYLLD RÄKNING LÄMNAS TILL

Överförmyndarnämnden

Box 53

243 21 HÖÖR

Överförmyndarnämndens anteckningar

Redovisningen granskad: <input type="checkbox"/> Utan anmärkning <input type="checkbox"/> Med anmärkning:	
Kommentar från Överförmyndarnämnden:	
Granskningsdatum:	Granskad av:

De uppgifter du lämnar nedan kommer att registreras i kommunens register, Wärna. Uppgifterna behandlas i enlighet med relevant lagstiftning.