

Avser:  Årsräkning  Sluträkning  Årsuppgift dödsbo

Avser period: \_\_\_\_\_

Årsräkning/ sluträkning inlämnad av:

God man  Förvaltare  Förmyndare  Särskild förordnad förmyndare

**Huvudman**

För- och efternamn	Personnummer
Adress	Postnummer och postort
Vistelseadress (om det är annan adress än den som angivits ovan)	Postnummer och postort
Telefonnummer/Mobil	
E-postadress	

**God man/förvaltare/särskilt förordnad förmyndare**

Namn	Personnummer
Adress	Postnummer och postort
Vistelseadress (om det är annan adress än den som angivits ovan)	Postnummer och postort
Telefonnummer/Mobil	
E-postadress	

**Underskrift**

**Jag intygar på heder och samvete att de uppgifter jag lämnar denna redovisning är riktiga**

Ort och datum	
Namnteckning ställföreträdare 1	Namnförtydligande ställföreträdare 1

**Jag intygar på heder och samvete att de uppgifter jag lämnar denna redovisning är riktiga**

Ort och datum	
Namnteckning ställföreträdare 2	Namnförtydligande ställföreträdare 2

Årsräkning lämnas till Överförmyndarnämnden innan 1 mars. Kompletta räkning granskas i den ordning den inkommer. Önskas förtur i granskning ska detta begäras skriftligt. Anstånd ska begäras skriftligt.



**C. Utgifter under perioden**

Utgifter under perioden	Bilaga nr	Kronor	Överförmyndarnoteringar
Skatt			
Boendekostnader			
Räntekostnader(ej amortering) bankavgifter			
Privata medel (styrks med underlag)			
Arvode till ställföreträdare			
TV, telefon, internet			
Omvårdnadsavgifter			
Läkare, medicin, tandläkare			
Försäkringar			
<b>Summa C Utgifter under perioden:</b>		Kronor C	

**Tillgångar per den 31 december** eller per upphörandedatum av uppdraget

**D. Bankkonto/kontanter**

Bankkonton	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
Konto för privata medel:				
<b>Summa D Bankkonton/kontanter:</b>		Kronor D		

**Övriga Tillgångar:** Fastighet, bostadsrätt och/eller värdepapper När det gäller värdepapper: Antal eller andelar av t.ex. aktier, fonder obligationer.

Fastigheter, bostadsrätt eller värdepapper	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
<b>Summa övriga tillgångar:</b>		Kronor		
<b>Summa utgifter och tillgångar på konto C + D</b>		Kronor C + D		

Om redovisningen är korrekt ska summan A+B vara lika med summan C+D

**Skulder**

Lånegivare	Bilaga nr	Skulder per 1 januari	Skulder per 31 december	Överförmyndarnoteringar
<b>Summa skulder:</b>		Kronor	Kronor	

**Övriga upplysningar**

**Årsuppgift för dödsbo**

Om delägare sammanbor i skiftat bo ska uppgiften redovisa den sammanlagda inkomsten under föregående år samt en tillgångsförteckning och redogörelse av boets skulder.

**Ska lämnas in tillsammans med årsräkning/sluträkning:**

- Redogörelseblankett.
- Årsbesked från banker.
- Kontoutdrag från transaktionskonto och andra konto där ställföreträdare har gjort transaktioner under perioden.
- Underlag för inkomster som redovisas – besked från Försäkringskassa, lönebesked och liknande.
- Underlag för utgifter som redovisas – hyresavi, räkningar och fakturor, deklaration och liknande.
- Underlag för tillgångar som redovisas – taxeringsbevis, årsbesked och liknande.

De uppgifter du lämnar i redovisningen kommer att registreras i kommunens register, Wärna. Uppgifterna behandlas i enlighet med relevant lagstiftning.

**Överförmyndarnämndens anteckningar**

Redovisningen granskad: <input type="checkbox"/> Utan anmärkning <input type="checkbox"/> Med anmärkning:	
Kommentar från Överförmyndarnämnden:	
Granskningsdatum:	Granskad av: