

## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

**Plats och tid** Hörs kommun, Kommunhuset, Konferensrum Backasalen  
Onsdagen den 9 oktober 2019 kl. 14:00–16:00

**Beslutande** Johan Ohlin (SD), Ordförande  
Hans-Göran Larsson (M), 1:e vice ordförande  
Anders Malmgren (M)  
Maria Truedsson (MP)

**Utses att justera** Johan Ohlin, Maria Truedsson **Paragrafer** 34–42

**Justeringens plats och tid** Hörby kommunhus, överförmyndarverksamhetens lokal, 2019-10-17, kl. 07:30.

**Sekreterare**

---

Dorentina Zukaj

**Ordförande**

---

Johan Ohlin

**Justerande**

---

Johan Ohlin

Maria Truedsson

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Nämnd**

Överförmyndarnämnden

**Sammanträdesdatum**

2019-10-09

**Datum då anslaget sätts upp**

2019-10-18

**Datum då anslaget tas ned**

2019-11-13

**Protokollets förvaringsplats**

**Underskrift**

---

**ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN**

**Övriga**

Martin Ekstrand (KD)  
Kristina Holmqvist (M), Förtroendevald revisor Hörby  
Evelina Magnusson, Överförmyndarhandläggare  
Dorentina Zukaj, Nämndsekreterare

## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 34	Upprop .....	4
§ 35	Val av justerare och fastställande av föredragningslista .....	5
§ 36	Information från verksamheten .....	6
§ 37	Information ekonomi och budget.....	7
§ 38	Inspektion av Länsstyrelsen 2019.....	8
§ 39	Återrapportering riktlinjer .....	10
§ 40	Entledigande av god man enligt föräldrabalken 11 kap 20 §.....	12
§ 41	Vitesföreläggande enligt föräldrabalken 16 kap 13 § .....	14
§ 42	Delegationsbeslut Överförmyndarnämnden 2019-07-31 - 2019-09-31.....	16

## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Dnr ÖFN 2019/3

## § 34 Upprop

### Ärendebeskrivning

Upprop av nämndens ledamöter och ersättare. Notering av närvaro.

---

## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Dnr ÖFN 2019/3

## § 35 Val av justerare och fastställande av föredragningslista

### Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

1. Maria Truedsson (MP) utses att justera dagens protokoll tillsammans med ordföranden.
2. Protokollet justeras i Hörby kommunhus, överförmyndarverksamhetens lokal, 2019-10-17, kl. 07:30.
3. Föredragningslistan till dagens sammanträde godkänns.

### Ärendebeskrivning

Föredragningslista och kallelse till dagens möte är publicerad på Meetings+, till vilken ledamöter och ersättare har åtkomst. Överförmyndarverksamheten har upprättat ett förslag på justeringsschema för 2019. Ordföranden justerar alltid protokoll tillsammans med en ledamot från nämnden. Som huvudregel sker justering på torsdagar veckan efter sammanträdet i Hörby kommunhus. Vid förhinder ska den föreslagna justeraren vända sig till kommunkansliet i Höör.

### Beslutsunderlag

Justeringschema ÖFN 2019

## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Dnr ÖFN 2019/29

## § 36 Information från verksamheten

### Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

1. Översända rapporten till de gemensamma KSAU:arna för kännedom om samverkan.
2. Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Verksamheten informerar nämnden om pågående granskning, antalet ställföreträdarskap, personaländringar och övrigt. Informationen lämnas i form av en rapport.

### Beslutsunderlag

Rapport från överförmyndarverksamheten september 2019

## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Dnr ÖFN 2019/31

## § 37 Information ekonomi och budget

### Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

1. Översända rapporten till de gemensamma KSAU:arna för kännedom om samverkan.
2. Lägga informationen med godkännande till handlingarna.
3. Ge verksamheten i uppdrag att ta fram ett årshjul.

### Ärendebeskrivning

Verksamheten informerar nämnden om beslutade arvoden och budget samt ger en kort prognos för 2020.

Informationen lämnas i form av en rapport.

### Överläggning

Hans-Göran Larsson lyfter problematiken att det är oklart vem som är ansvarig för budgetberedning i Höör och när budgetberedning sker. Hans-Göran önskar ha budget- och prognosunderlag i god tid innan det är dags att besluta om budget.

Anders Malmgren instämmer i vikten av att det finns bra underlag inför budgetberedningen.

Johan Ohlin föreslår att verksamheten ska ta fram ett årshjul där det tydligt visar när budgetunderlag ska vara tillgängligt.

### Beslutsunderlag

Ekonomisk uppföljning 2019 samt prognos 2020

---

## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Dnr ÖFN 2019/30

## § 38 Inspektion av Länsstyrelsen 2019

### Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

1. Anta Åtgärdsplan framtagen med anledning av Länsstyrelsens inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet 2019-08-28 med tillägg om revidering av riktlinjer gällande granskning i delen påminnelser och vite.
2. Åtterrapportering av implementering av åtgärdsplan ska göras till Överförmyndarnämnden om 6 månader

### Ärendebeskrivning

2019-08-28 genomförde Länsstyrelsen Skåne en inspektion av den gemensamma överförmyndarverksamheten i Hörby och Höors kommuner. Inspektionen genomförs årligen av Länsstyrelsen i syfte att ganska verksamheten och tillse att lagstiftning följs och att verksamheten håller en god kvalitet och erbjuder medborgarna rätt stöd och service.

### Resultat av granskningen

Överlag var resultatet av granskningen bra. Länsstyrelsen ställer sig mycket positiva till samverkan och införandet av gemensam nämnd. Rutiner gällande tillgänglighet bedöms vara fullgoda. Överförmyndare mottog dock kritik för brister i verksamheten främst gällande brister hänförliga till tidigare verksamhet samt felregistreringar som gjorts i samband med digitalisering av verksamheten under 2018.

Verksamheten mottog både anmärkningar och kritik för detta.

Brister som framkommit vid tidigare inspektioner gällande rutiner och arbetsätt har åtgärdats och verksamheten mottog ingen kritik gällande administrativ rutiner. Länsstyrelsen gjorde bedömningen att verksamheten i vissa fall kan ställa ännu hårdare krav på ställföreträdarna och uppmanade till revidering av nuvarande riktlinjer.

### Anmälningar

Länsstyrelsen granskade de ärenden där anmälningar gjorts mot Överförmyndarnämnden. Länsstyrelsen hade inget att anmärka på handläggningen eller beslut i dessa ärenden.

### Åtgärder

Verksamheten har tagit fram en åtgärdsplan för att åtgärda de brister som framkommit vid granskningen.

### Överläggning

Ordförande lyfter önskemål om att i åtgärdsplanen ska det finnas med de synpunkter som Länsstyrelsen hade gällande lokalt beslutade granskningsriktlinjer.

Övriga ledamöter instämmer i önskemålet.



## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

**Beslutsunderlag**

Åtgärdsplan framtagen med anledning av Länsstyrelsens inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet 2019-08-28.

Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet  
Tjänsteskrivelse Inspektion Länsstyrelsen 2019

## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Dnr ÖFN 2019/20

## § 39 Återrapportering riktlinjer

### Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

1. Lägga informationen med godkännande till handlingarna.
2. Ger verksamheten i uppdrag att se över befintliga riktlinjer och revidera dessa för 2020.
3. Revideringen ska ta hänsyn till nationella riktlinjer samt synpunkter från Länsstyrelsen. Reviderade riktlinjer för granskning av redovisning lyfts för beslut i nämnden under första nämndsammanträdet 2020.

### Ärendebeskrivning

Enligt uppdrag från Regeringen har Länsstyrelserna i landet under de senast åren arbetat med att ta fram nationella riktlinjer för överförmyndarverksamheten. Tidigare har gemensamma riktlinjer saknats helt och varje kommun har själv kunnat välja verksamheten har bedrivits, så länge verksamheten följer de krav som ställs i lagstiftningen. Den bristande samsynen har lett till svårigheter att samverka över kommungränser, att flytta ärende och gjort det svårt för ställföreträdare att veta vilka krav som ställs. Det har även varit svårt att få en bra tillsyn över verksamheten och ta fram tillförlitlig statistik.

2019-04-25 fastställdes de första nationella riktlinjerna. Riktlinjerna gäller tre områden:

- Förordnade ställföreträdarens redovisning
- Legala förmyndarens redovisning
- Kontroll av en persons lämplighet som ställföreträdare

De nationella riktlinjerna är inte tvingande på samma vis som lagstiftning, men troligt vis kommer tillsyn av verksamheten i framtiden även se att de krav som ställs i riktlinjerna uppfylls.

Befintliga riktlinjer för verksamheten uppfyller i stort de krav som ställs i de nationella riktlinjerna. I vissa delar ställer de lokala riktlinjerna högre krav än de nationella riktlinjerna.

Dock finns några områden gällande de lokala riktlinjerna som behöver revideras. Detta gäller främst uppdelningen i legala och förordnade ställföreträdarskap som finns i de nationella riktlinjerna, beslut gällande redovisningsbefrielse som saknas helt i de lokala riktlinjerna samt hur anmodan och påminnelser ska göras innan vitesföreläggande.

Vid Länsstyrelsens inspektion av verksamheten bedömde Länsstyrelsen att Överförmyndarnämnden ska ställa större krav gällande inlämning av lagstadgar redovisning än vad som görs i de lokala riktlinjerna. Även detta bör tas med vid revidering

## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

av riktlinjerna.

## Överläggning

Anders Malmgren lyfter vikten av det är viktigt att granskningsriktlinjerna beslutas i början av året så att granskningen sker utifrån samma riktlinjer för alla som ska granskas.

Anders Malmgren önskar att granskningsriktlinjerna ska granskas sista sammanträdet 2019. Evelina Magnusson meddelar att verksamheten kommer ha det svårt att revidera riktlinjerna till sista sammanträdet 2019.

Johan Ohlin förestår att riktlinjerna lyfts första sammanträdet 2020.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Behov av revidering av riktlinjer

Riktlinjer för granskning av redovisning

Nationella riktlinjer för överförmyndare-förordnade ställföreträdare redovisning

Nationella riktlinjer för överförmyndare-legala förmyndare redovisning

Nationella riktlinjer för överförmyndare-kontroll av en persons lämplighet som ställföreträdare

\_\_\_\_\_

ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Dnr ÖFN 2019/32

## **§ 40 Entledigande av god man enligt föräldrabalken 11 kap 20 § - SEKRETESS**

Paragrafen publiceras inte med anledning av sekretess enligt Offentlighets och sekretesslagen 32 kap 4§.

ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Dnr ÖFN 2019/33

## **§ 41 Vitesföreläggande enligt föräldrabalken 16 kap 13 § - SEKRETESS**

Paragrafen publiceras inte med anledning av sekretess enligt Offentlighets och sekretesslagen 32 kap 4§.

---

## ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Dnr ÖFN 2019/22

## § 42 Delegationsbeslut

### Överförmyndarnämnden 2019-08-01 - 2019-09-31

#### Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar: Lägga informationen och delegeringsbeslutslistan till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

Delegeringsordningen anger vilka ärenden nämnden har delegerat och vilken delegat som har getts beslutanderätt i en viss fråga. Oavsett vilken delegat som har trätt in i nämndens ställe är beslut fattade genom delegering fortfarande nämndsbeslut och kan därmed ändras endast genom omprövning av delegaten själv eller överklagande. Beslut som fattas av en tjänsteperson utan delegering i ärendet saknar laga verkan, vilket innebär att beslutet inte gäller. För delegering av beslut som fattas enligt föräldrabalken gäller de bestämmelser som återfinns i 19 kap. 14 §.

En överförmyndarnämnd får uppdra åt en ledamot, en ersättare som har kallats till tjänstgöring eller en kommunal tjänsteman att på nämndens vägnar avgöra vissa grupper av ärenden. Delegeringsrätten begränsas genom uppräknning av ett antal ärenden som alltid måste beslutas av nämnden: 1. En framställning eller ett yttrande till kommunfullmäktige 2. Beslut enligt 11 kap. 20 § föräldrabalken att entlediga eller skilja en god man eller förvaltare från uppdraget 3. Beslut om att häva avtal om sammanlevnad i oskiftat bo 4. Att förelägga vite 5. Ärenden som har delegerats i laga ordning, men där delegaten finner att samtycke, tillstånd, förordnande, upphörande eller entledigande inte bör meddelas eller beslutas, eller anser frågan tveksam.

#### Beslutsunderlag

Delegeringslista 2019-08-01 - 2019-09-30.