

TILLGÅNGSFÖTECKNING

IFYLLD FÖRTECKNING LÄMNAS
TILL
Överförmyndarverksamheten
Box 53
243 21 HÖÖR

TILLGÅNGSFÖRTECKNING VID UPPDRAGETS BÖRJAN

Tillgångsförteckningen lämnas till överförmyndarverksamheten inom två månader från uppdragets början. Komplet redovisnings granskas i den ordning den inkommer. Önskas förtur i granskning ska detta begäras skriftligt. Anstånd ska begäras skriftligt.

Tillgångar per förordnandedatum: _____

Se beslut från domstol eller överförmyndarverksamheten vilket datum som är ditt förordnandedatum.

Huvudman/Omyndig

För- och efternamn*	Personnummer*
Adress	Postnummer och postort
Telefonnummer/Mobil	
E-postadress	

Ställföreträdare

Namn*	Personnummer*
Adress	Postnummer och postort
Telefonnummer/Mobil	
E-postadress	

Underskrift

Jag intygar på heder och samvete att de uppgifter jag lämnar denna redovisning är riktiga

Ort och datum ställföreträdare 1	
Namnteckning ställföreträdare 1	Namnförtydligande ställföreträdare 1
Ort och datum ställföreträdare 2	
Namnteckning ställföreträdare 2	Namnförtydligande ställföreträdare 2

*** Obligatoriska uppgifter**

De uppgifter du lämnar i ansökan kommer att registreras i kommunens register, Wärna Go. Uppgifterna behandlas i enlighet med relevant lagstiftning.

TILLGÅNGSFÖTECKNING

IFYLLD FÖRTECKNING LÄMNAS
TILL
Överförmyndarverksamheten
Box 53
243 21 HÖÖR

Bankkonto/kontanter*

Bankkonton	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
Summa Bankkonton/kontanter:		Kronor		

Övriga Tillgångar*: Fastighet, bostadsrätt och/eller värdepapper När det gäller värdepapper: Antal eller andelar av t.ex. aktier, fonder obligationer.

Fastigheter, bostadsrätt eller värdepapper	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarnoteringar
Summa övriga tillgångar:		Kronor		

Skulder* (som är kända för ställföreträdare vid inlämning, kan kompletteras senare)

Långgivare/fordringsägare	Bilaga nr	Skulder	Överförmyndarnoteringar
Summa skulder:		Kronor	

*** Obligatoriska uppgifter**

De uppgifter du lämnar i ansökan kommer att registreras i kommunens register, Wärna Go. Uppgifterna behandlas i enlighet med relevant lagstiftning.

TILLGÅNGSFÖTECKNING

IFYLLD FÖRTECKNING LÄMNAS
TILL
Överförmyndarverksamheten
Box 53
243 21 HÖÖR

Handlingar som ska bifogas tillgångsförteckningen:

- Kontosamanställning/ränte- och kapitalbesked gällande samtliga konton per förordnandedagen*
- Taxeringsbevis för fast egendom om sådan finns
- Utdrag från Kronofogden*
- Värdering gällande annan egendom av icke obetydligt värde om sådan finns
- Annat _____

Överförmyndarnämndens anteckningar

Redovisningen granskad: <input type="checkbox"/> Utan anmärkning <input type="checkbox"/> Med anmärkning <input type="checkbox"/> Med korrigerering	
Kommentar från Överförmyndarnämnden:	
Granskningsdatum:	Granskad av:

Vid granskningen kontrollerades:

- Huvudmans folkbokföring
- Kontaktuppgifter i Wärna för huvudman och ställföreträdare
- Tillgångsförteckningen är underskriven (om två ställföreträdare ska båda ha skrivit under)
- Tillgångsförteckningen är ifylld med varaktig skrift
- Kontosamanställning per förordnandedag är bifogat
- Utdrag från kronofogden per förordnandedagen är bifogat
- Redovisade tillgångar är per förordnandedag
- Redovisade skulder är per förordnandedagen

Noteringar vid granskning:

*** Obligatoriska uppgifter**

De uppgifter du lämnar i ansökan kommer att registreras i kommunens register, Wärna Go. Uppgifterna behandlas i enlighet med relevant lagstiftning.